

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»



УТВЕРЖДАЮ:

директор института

И.В.Хриптулов

_____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы обучения, при ускоренном обучении

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета института
протокол № 4 от «2» марта 2017 г.
ученый секретарь Н Н.А.Новикова

РАССМОТРЕНО

на заседании научно-методического
совета института
протокол № 5 от «19» января 2017 г.
председатель совета
ЕВ Е.В.Горбылева

СМОЛЕНСК, 2017 г.

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы качества и регламентирует организацию образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении по программам высшего образования (далее – ВО), программам среднего профессионального образования (далее – СПО) в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» (далее – Институт).

1.2. Положение подлежит применению всеми структурными подразделениями Института, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, рекомендациями соответствующих учебно-методических объединений, решениями Учредителя, Уставом Института и другими локальными нормативными актами.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. В Положении приняты следующие сокращения:

СМК – система менеджмента качества;

Положение – Положение о порядке организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении;

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» – Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

УМУ – учебно-методическое управление;

ВО – высшее образование;

СПО – среднее профессиональное образование.

4. Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения

4.1. Обучающийся по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в Институте имеет право на параллельное освоение нескольких образовательных программ, при сочетании очной и очной, очно-заочной (вечерней) и очно-заочной (вечерней), заочной и заочной, очной и заочной, очной и очно-заочной (вечерней), очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения.

Такое право у обучающегося в Институте возникает после завершения первого курса при отсутствии академической задолженности.

4.2. Зачисление обучающегося, поступающего на другую образовательную программу, осуществляется по личному заявлению, которое он представляет в приемную комиссию Института. К заявлению прилагается справка об обучении. Зачисление осуществляется на первый курс на общих основаниях.

4.3. Перевод обучающегося на другую форму обучения осуществляется согласно Порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

4.4. В течение месяца с момента выхода приказа о зачислении на другую образовательную программу и (или) переводе на другую форму обучения обучающийся проходит процедуру перезачета результатов освоения согласно Порядку зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях.

4.5. Результаты перезачета освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ учитываются при составлении индивидуального учебного плана.

5. Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при ускоренном обучении

5.1. Ускоренное обучение по образовательной программе высшего образования реализуется Институтом для обучающегося, имеющего среднее профессиональное или высшее образование, и (или) имеющего способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной Институтом в соответствии с образовательным стандартом, по индивидуальному учебному плану в соответствии с Положением о порядке обучения студентов по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования в ОГБОУВО «Смоленский государственный институт искусств».

6. Порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации

6.1. Сетевая форма реализации образовательных программ – освоение обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

6.2. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями.

В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- направление подготовки образовательной программы (часть образовательной программы определенного направления подготовки), реализуемой с использованием сетевой формы;
- статус обучающихся в организациях, реализующих сетевую форму реализации образовательных программ;
- правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы;
- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе: распределение обязанностей между организациями; порядок реализации образовательной программы;
- характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- выдаваемый документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность, выдающие документ или документы об обучении;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

6.3. Форма и порядок заключения договора определяется гражданским законодательством Российской Федерации.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО лица, согласовавшего	Должность	Дата согласования	Подпись
Гаврилова Е.З.	Представитель руководства Института по вопросам менеджмента качества		
Горбылева Е.В.	Проректор по учебной и воспитательной работе		
Винокуров А.И.	Проректор по научной работе		
Бабарыкин Ю.А.	Начальник учебно- методического управления		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ФИО лица, ознакомленного	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Мертенс Е.С.	Зав. кафедрой библиотечно-информационной деятельности и музеологии		
Иванова Ю.В.	Зав. кафедрой гуманитарных и социально-экономических наук		
Сычугов А.М.	Зав. кафедрой инструментального исполнительства		
Романова Г.А.	Зав. кафедрой социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства		
Свид О.Д.	Зав. кафедрой хореографического искусства и физической культуры		
Латышева Т.П.	Зав. кафедрой хорового, сольного пения и музыкально-теоретических дисциплин		
Ялов В.П.	Декан факультета культуры и искусств		
Дорогонько З.В.	Декан факультета дополнительного профессионального образования и заочного обучения		
Шутова Т.И.	Директор колледжа		

ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Должностное лицо, проводившее проверку (ФИО, должность, подпись)	Дата проверки	Потребность в корректировке (да/нет)	Перечень пунктов, страниц, разделов, требующих изменений или дополнений