АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:
ректор института
_____ И.В. Хриптулов
«01» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета института
протокол № 2 от «01» ноября 2019 г.
ученый секретарь _____ И.В. Сульдикова

РАССМОТРЕНО
на заседании научно-методического
совета института
протокол № 3 от «10» 10 2019 г.
председатель совета _____ Е.В.Горбылева

СМОЛЕНСК, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, направления, формы и организацию международной деятельности областного государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный институт искусств» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012.№273-ФЗ;
- Уставом института;
- международными договорами и соглашениями;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными документами Института.

2. Цели и задачи международной деятельности

2.1. Международной деятельностью Института является система мероприятий, направленных на взаимовыгодное взаимодействие с субъек-тами образовательной, научной и творческо-исполнительской деятельности зарубежных стран, нацеленное на обмен интеллектуальными ресурсами, развитие академической мобильности, а также укрепление образовательных и межкультурных связей.

2.2. Международная деятельность направлена на обеспечение репутации и повышения престижа Института на общероссийском и международном уровнях для формирования устойчивого положительного имиджа института за рубежом как части российского научно-образовательного пространства.

2.3. Цель международной деятельности – интеграция Института в мировое образовательное, научное и культурное пространство путем интер- национализации учебной, учебно-методической, научной, творческо- исполнительской, инновационной, административной и социально-культурной деятельности.

2.4. Приоритетными задачами вуза в развитии международного со-трудничества являются:

- создание условий для устойчивого развития института, а также интеграции в мировое образовательное пространство;
- содействие академической и студенческой мобильности, участие в международных образовательных, научных, культурных, творческих программах, конкурсах и фестивалях, форумах, ассоциациях в странах ближнего и дальнего зарубежья;
- расширение объема образовательных услуг, предоставляемых гражданам зарубежных стран;
- обеспечение визовой поддержки и регистрации иностранных граждан, контроль над соблюдением правил проживания иностранных граждан, обучающихся в институте;
- поиск, установление и осуществление контактов с зарубежными вузами, международными образовательными и концертно-творческими организациями, действующими в сфере подготовки специалистов в области искусств;
- создание и внедрение инновационных образовательных продуктов, в том числе совместных творческих программ с зарубежными вузами;
- увеличение количества публикаций в престижных зарубежных журналах и научных изданиях;

- привлечение к работе по основным направлениям деятельности института преподавателей, ученых, специалистов и творческих работников из других стран.

3. Направления международной деятельности Института

3.1. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

- разработка и реализация образовательных научных и творческих программ совместно с международными и иностранными организациями;
- направление обучающихся и научно-педагогических работников Института в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических работников в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;
- проведение совместных научных исследований в сфере образования, науки, культуры и искусства, совместное осуществление инновационной деятельности;
- участие в деятельности международных организаций;
- проведение международных образовательных, научно-исследовательских и научно-творческих проектов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двухсторонней и многосторонней основе;
- участие в международных конкурсах, фестивалях, концертах и других творческих проектах;
- осуществление электронной международной связи, информационной поддержки проектов и программ с зарубежными образовательными и научными организациями, подготовка материалов в СМИ о международном сотрудничестве;
- перевод на иностранные языки наиболее интересных и передовых учебников и учебных пособий, написанных сотрудниками Института;
- организация непрерывной (на протяжении всего периода обучения) языковой подготовки иностранных обучающихся по дисциплине «Русский язык как иностранный»;
- организация преподавания профессионально-ориентированного иностранного языка на всех уровнях обучения студентов;
- повышение уровня компетентности профессорско-преподавательского состава в овладении иностранными языками;
- создание системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки иностранных выпускников;
- совершенствование внутривузовской системы управления процессами международного сотрудничества.

4. Функции исполнителей международной деятельности

- Организация долговременных связей по направлениям учебной, научной и творческой деятельности с зарубежными творческими учебными заведениями;
- организация и совершенствование эффективной системы взаимодействия с образовательным и культурным сообществом зарубежья;
- развитие технологий дистанционного обучения студентов из других стран;
- заключение соглашений о сотрудничестве с зарубежными творческими учреждениями;

- организация курсов повышения квалификации, лекций, творческих встреч с привлечением зарубежных деятелей искусств.

5. Организация международной деятельности института

5.1. Непосредственное руководство международной деятельностью осуществляет ректор Института.

4.2 Содержание направлений развития международного сотрудничества определяется решениями Ученого совета.

4.3. Вопросы развития международного сотрудничества входят в обязанности проректора по научной работе и проректора по учебной и воспитательной работе.

4.4. В организации международной деятельности участвуют деканат и другие структурные подразделения вуза.

4.5 Вуз предоставляет возможность участия в программах международного сотрудничества, как преподавателям, так и обучающимся.

6. Финансирование международной деятельности вуза

6.1. Финансирование международной деятельности может осуществляться за счет бюджетных, внебюджетных и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Источниками финансирования международной деятельности являются:

- средства учредителя (Администрация Смоленской области);
- средства федеральных и региональных целевых программ;
- собственные средства, полученные от уставной деятельности института;
- средства различных российских научных фондов (РФФИ) и других федеральных и региональных фондов;
- средства хоздоговоров;
- средства зарубежных контрактов и грантов;
- средства из других, не запрещенных законом источников.

6.3. Вуз самостоятельно определяет порядок использования всех своих бюджетных и внебюджетных средств, полученных для осуществления международной деятельности.

7. Учет и отчетность по международной деятельности

7.1. Контроль развития международной деятельности в институте осуществляется в целях соблюдения плановых сроков, объема и качества выполненной работы, выявления и устранения недостатков.

7.2. Результаты международной деятельности подлежат ежегодному обсуждению и утверждению на ученом совете вуза.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается ученым советом института и утверждается приказом ректора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением ученого совета института.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Должность	Дата согласования	Подпись
Гаврилова Е.З.	Представитель руководства института по вопросам менеджмента качества	31.10.19г	
Горбылева Е.В.	Проректор по учебной и воспитательной работе	31.10.19г	
Винокуров А.И.	Проректор по научной работе	31.10.19г	
Бабарыкин Ю.А.	Начальник учебно-методического управления	31.10.19г	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ФИО	Должность	Дата согласования	Подпись
Недедова И.А.	Председатель студенческого профкома	31.10.19г	
Барминова О.В	Председатель совета родителей	31.10.19г	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Мертенс Е.С.	Зав. кафедрой библиотечно-информационной деятельности и музеологии	31.10.19г	
Иванова Ю.В.	Зав. кафедрой гуманитарных и социально-экономических наук	31.10.19г	
Сычугов А.М.	Зав. кафедрой музыкального искусства	31.10.19г	
Цаплина С.П.	Зав. кафедрой народной художественной культуры	31.10.19г	
Новикова Н.А.	Зав. кафедрой социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства	31.10.19г	
Подгузова Е.Е.	Декан факультета культурыи искусств, дополнительного профессионального образования	31.10.19г	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Номер изменения (дополнения)	Дата изменения (дополнения)	Страницы (пункты) с изменениями (дополнениями)	Краткое содержание изменений (дополнений)	Лицо, ответственное за внесение изменений (дополнений)		
				ФИО	Должность	Подпись

ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Должностное лицо, проводившее проверку (ФИО, должность, подпись)	Дата проверки	Потребность в корректировке (да/нет)	Перечень пунктов, страниц, разделов, требующих изменений или дополнений