

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ  
ОГБОУ ВО «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ИСКУССТВ»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор института  
И.В. Хриптулов  
2017 г.

## ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора при переводе обучающихся на  
вакантные бюджетные места

### ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета института  
протокол №6 от «19» мая 2017 г.  
ученый секретарь Н.А.Новикова

### РАССМОТРЕНО

на заседании научно-методического  
совета института  
протокол №10 от «19» мая 2017 г.  
председатель совета

Е.В.Горбылева

СМОЛЕНСК 2017 г.

1. Настоящий Порядок о переводе студентов ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» (далее – Институт) с обучения на платной основе на обучение за счет средств областного бюджета (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 433 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Уставом Института и определяет процедуру и порядок перевода студентов Института с обучения на платной основе на обучение за счет средств областного бюджета.

2. Перевод студентов, обучающихся с оплатой стоимости обучения, на места, финансируемые за счет средств областного бюджета, производится при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета.

При этом наличие вакантных мест определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года приема и фактической численностью обучаемых на данном курсе по данной специальности или направлению.

3. Рассмотрение документов и аттестационные испытания по переводу студентов с платного обучения на бесплатное осуществляют Комиссия по переводу студентов с обучения на платной основе на обучение за счет средств областного бюджета (далее – Комиссия), создаваемая приказом ректора.

Аттестационные испытания проводятся в форме собеседования. Собеседование может включать: рассмотрение зачетной книжки (заверенной ксерокопии зачетной книжки, копии учебной карточки), опрос, выполнение контрольных заданий, тестирование по дисциплинам, освоенным ранее всеми лицами, участвующими в конкурсе (при этом данные дисциплины должны входить в учебный план Института по направлению (специальности), на которое планируется перевод). Собеседование проводится аттестационной комиссией Института. В состав комиссии входят 3 сотрудника Института, председателем комиссии является декан принимающего факультета. Результаты конкурса объявляются не позднее 3 дней после его проведения.

4. Материалы для работы Комиссии представляют соответствующие деканаты в сроки, установленные настоящим Порядком.

5. Основаниями для перевода студентов, обучающихся с оплатой стоимости обучения, на места, финансируемые за счет областного бюджета, являются:

5.1. наличие вакантных бюджетных мест на данной специальности или направлении подготовки.

5.2. выполнение, как минимум, одного из следующих условий:

5.2.1 прохождение последней промежуточной аттестации с оценками «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично» и отсутствие оценки «удовлетворительно» за два последних семестра обучения на платной основе;

5.2.2 документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (потеря работы, утрата лиц, обеспечивавших материальную поддержку при обучении и т.п.).

6. В случае, если количество кандидатур и соответствующих заявлений от студентов на перевод превышает количество вакантных мест, перевод производится на конкурсной основе.

При этом, если на вакантное бюджетное место претендует более одной кандидатуры, предпочтение отдается студентам, занимающим лидирующее в системе оценки знаний и не имеющим дисциплинарных взысканий, в том числе за нарушения Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных внутренних локальных актов Института.

При конкурсном отборе с учетом системы оценки знаний преимущество при переводе устанавливается в следующей последовательности:

- успеваемость (по признаку «средний балл сессий» за весь период обучения на платной основе);
- успеваемость (по признаку «средний балл сессий последнего учебного года»);
- успеваемость (по признаку «средний балл последней сессии»);
- успеваемость (по признаку «количество текущих неаттестаций в прошедшем учебном году»).

7. Для перевода с обучения с оплатой стоимости, на места, финансируемые за счет средств областного бюджета, студент предоставляет в соответствующий деканат следующие документы:

- заявление на имя ректора Института о переводе с обучения на платной основе, на обучение за счет средств областного бюджета;

- выписку из учебной карточки о результатах предшествующих промежуточных аттестаций соответствующих семестров (с указанием наличия пересдач).

8. В случае, если основанием для перевода является причина, указанная в п.5.2.2 Положения, студент дополнительно представляет следующие документы, подтверждающие соответствующие основания для перевода:

- 8.1. справка из органов социальной защиты;
- 8.2. при необходимости другие документы в соответствии п.5.2.2 настоящего Положения (копии свидетельства о браке, о рождении ребенка, о смерти родителей, выписки из трудовой книжки и т.п.).

9. Срок представления студентом документов в соответствующий деканат – в течение 10 дней после окончания очередной сессии. Документы, представленные с нарушением установленного срока, возвращаются студенту без рассмотрения.

10. Деканаты в пятидневный срок обеспечивают проверку и согласование документов, представленных студентами и их передачу председателю Комиссии.

11. По результатам рассмотрения документов, Комиссия готовит предложения о переводе **студентов с обучения на платной основе на обучение за счет средств областного бюджета и представляет их Ученому совету Института для рассмотрения и принятия решению по переводу студентов.**

12. Срок представления Комиссией в Ученый совет Института предложений о переводе студентов – в течение одного месяца после окончания очередной сессии.

13. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора.

14. Лицам, не прошедшим испытания, поданные на конкурс документы, возвращаются в установленном порядке.

15. Институт вправе предусмотреть проведение консультаций за отдельную плату для ликвидации академической задолженности.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Должность	Дата согласования	Подпись
Гаврилова Е.З.	Представитель руководства института по вопросам менеджмента качества	19.05.17	Г.Г.
Горбылева Е.В.	Проректор по учебной и воспитательной работе	19.05.17	Е.Г.
Винокуров А.И.	Проректор по научной работе	19.05.17	А.В.
Бабарыкин Ю.А.	Начальник учебно-методического управления	19.05.17	Ю.Б.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ФИО лица, согласовавшего	Должность	Дата согласования	Подпись
Недредва. и. а.	Председатель студенческого профкома	19 мая 2017.	Недр
Борисова И	Председатель родительского комитета колледжа	19 мая 2017.	Бор

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

## ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

Должностное лицо, проводившее проверку (ФИО, должность, подпись)	Дата проверки	Потребность в корректировке (да/нет)	Перечень пунктов, страниц, разделов, требующих изменений или дополнений