

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

Ректор

УТВЕРЖДАЮ:

И.В.Хриптулов

2019г.

АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 51.03.03 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ): МЕНЕДЖМЕНТ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО
ДОСУГА
КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ: 6
КВАЛИФИКАЦИЯ: БАКАЛАВР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Срок обучения: 5 лет

Образовательный
стандарт: Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ
№ 1179 от 06.12.2017г.

Зарегистрирован: Министерством юстиции Российской Федерации
№ 49575 от 09.01.2018г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной
работе

Е.В.Горбылева

Начальник учебно-методического
управления

Ю.А.Бабарыкин

РАЗРАБОТЧИКИ:

Зав. кафедрой социально-культурной деятельности,
режиссуры театрализованных представлений и
актерского искусства

Н.А.Новикова

Директор СОГБУ «Реабилитационный центр для
детей и подростков с ограниченными
возможностями «Вишенки»

С.А.Новикова

Директор ОГБУ «Смоленский
социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Феникс»

Н.В.Сулимова

СМОЛЕНСК
2019г.

Содержание АОПОП ВО

1. Общие положения
 - 1.1. Назначение АОПОП ВО
 - 1.2. Нормативные документы для разработки АОПОП ВО
 - 1.3. Общая характеристика АОПОП ВО
 - 1.3.1. Цель АОПОП ВО
 - 1.3.2. Формы и сроки освоения АОПОП ВО
 - 1.3.3. Трудоемкость АОПОП ВО
 - 1.3.4. Особенности реализации АОПОП ВО
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОПОП ВО
 - 2.1. Область, виды и объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
3. Планируемые результаты освоения АОПОП ВО
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
 - 4.1. Схема компетентностной модели выпускника
 - 4.2. Практико-ориентированная карта компетенций
 - 4.3. Этапность формирования компетентности
 - 4.4. Календарный учебный график
 - 4.5. Базовый учебный план
 - 4.6. Программы дисциплин
 - 4.7. Программы практик
 - 4.8. Программа государственной итоговой аттестации
5. Ресурсное обеспечение АОПОП ВО
 - 5.1. Общесистемные условия реализации АОПОП ВО
 - 5.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации АОПОП ВО
 - 5.3. Кадровые условия реализации АОПОП ВО
 - 5.4. Финансовые условия реализации АОПОП ВО
 - 5.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся до АОПОП ВО
6. Регламент организации периодического обновления АОПОП ВО в целом и составляющих ее документов
7. Лист регистрации изменений
- Приложение 1. Практикоориентированная карта компетенций
- Приложение 2. Учебный план
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик
- Приложение 6 Программы Итоговой государственной аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НАЗНАЧЕНИЕ АОПОП ВО

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата «**Менеджмент детско-юношеского досуга**» (далее - АОПОП ВО), реализуемая в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» по направлению подготовки **51.03.03 «Социально-культурная деятельность»** представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, а также оценочных и методических материалов.

В соответствии с Положением об основной образовательной программе в состав АОПОП ВО включены: схема компетентностной модели выпускника, практико-ориентированная карта компетенций, этапность формирования компетентности, программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

АОПОП ВО разработана на основе соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО), профессионального стандарта и примерной основной образовательной программой (далее - ПООП) (при наличии), с учетом потребностей реально сложившегося регионального рынка труда, на который ориентирована работа института, с опорой на сложившиеся в институте традиции и достижения, научно-педагогической школы, а также с учетом запросов работодателей и специфики будущей профессиональной деятельности выпускника.

Настоящая АОПОП ВО регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе. Планируемые результаты освоения АОПОП ВО включают в себя перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и профессиональных компетенций, установленных ПООП и Институтом.

1.2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ АОПОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки АОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от

27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 10.07.2015 г. №26;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» от 20.09.2013 г. №1082;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 19.12.2014 г. №1598;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» от 19.12.2014 г. №1599;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» от 09.11.2015 г. №1309;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 г. №816;

- Письмо Минобрнауки России «О коррекционном и инклюзивном образовании детей» от 07.06.2013 г. №ИР-535/07;

- Письмо Минобрнауки России «О центрах психолого-педагогической и социальной помощи» от 14.07.2014 г. №ВК-1440/07;

- Письмо Минобрнауки России «Об итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 09.04.2014 г. №НТ-392/07;

- Письмо Минобрнауки России «О порядке получения образования воспитанниками детских домов-интернатов» от 26.05.2014 г. №ВК-1048/07;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» от 04.10.2010 г. №986;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» от 9.11.2015 № 1309;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с

различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» от 14.10.2013 № 1145;

- Письмо Минобрнауки России «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса» от 18.03.2014 № 06-281;

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья» от 16.04.2015 № 01-50-174/07-1968;

- Письмо Минобрнауки России «О методических рекомендациях по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий» от 10.12.2012 №07-832;

- Письмо Минобрнауки России «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» от 12.02.2016 № ВК-270/07;

- Межведомственный комплексный план МТ РФ и МОиН РФ «План мероприятий по вопросам развития системы профессиональной ориентации детей-инвалидов и лиц с ОВЗ на 2016-2020» от 01.02.2016 № ЛОВЗ-07;

- Письмо Минпросвещения России «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» от 20.02.2019 № ТС-551/07;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки **51.03.03 «Социально-культурная деятельность»**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1179

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» регистрационный №1, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013г. №544н.

- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» регистрационный №513, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015г. №613н.

- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» регистрационный №514, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015г. №608н.

- Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере» регистрационный №30658, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013г. №681н.

- Профессиональный стандарт «Специалист по техническим процессам художественной деятельности» регистрационный №34157, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014г. №611н.

- Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» регистрационный №45230, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014г. №539н.
- Примерная основная образовательная программа (далее - ПООП) по направлению подготовки **51.03.03 «Социально-культурная деятельность»**
- Нормативные документы Минобрнауки России и Минкультуры России.
- Устав ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».
- Локальные нормативные акты ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АОПОП ВО

1.3.1. ЦЕЛЬ АОПОП ВО

Целью АОПОП ВО является развитие у обучающихся социально-личностных качеств и формирование компетенций, соответствующих высокому уровню квалификации и обеспечивающих подготовку бакалавров конкурентоспособных на рынке труда в сфере **менеджмента детско-юношеского досуга**, а также способных к деятельности в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и взрослых; в сфере социального обеспечения; в сфере удовлетворения культурных потребностей социально незащищенных групп населения посредством приобщения к социально-культурной деятельности; в сфере технических процессов художественной деятельности; сфере реализации государственной культурной политики; сфере организации деятельности учреждений культуры, способствующей культурному развитию населения, содействию культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений, а также организации свободного времени и стимулирования социально-культурной активности населения в России.

1.3.2. ФОРМЫ И СРОКИ ОСВОЕНИЯ АОПОП ВО

Обучение по данной АОПОП ВО осуществляется в очной формах обучения.

Срок получения образования в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок освоения АОПОП ВО может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год.

1.3.3. ТРУДОЕМКОСТЬ АОПОП ВО

Трудоемкость настоящей АОПОП ВО за весь период обучения составляет 240 зачетных единиц. Трудоемкость учебного года вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану - не более 80 з.е.

Одна зачетная единица соответствует 27 астрономическим часам (36 академическим часам).

1.3.4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО

Показатель	Значение (да/нет)
Применение электронного обучения	Нет
Применение дистанционных образовательных технологий	Нет
Применение исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Нет
Применение модульного принципа	Нет
Применение проектного подхода	Нет
Использование сетевой формы реализации АОПОП ВО	Нет

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА АОПОП ВО

2.1. ОБЛАСТЬ, ВИДЫ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Тип задач профессиональной деятельности (по ФГОС ВО)	Задачи профессиональной деятельности (из ПООП или профессионального стандарта)	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01. Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и взрослых)	технологический	Создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое развитие детей, подростков и взрослых, организацию свободного времени населения	Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительской деятельности
	педагогический	Преподавание теоретических и практических дисциплин в области социально-культурной деятельности в учебных заведениях среднего профессионального образования и переподготовки кадров в сфере культуры и искусства, а также историко-культурных и культурологических дисциплин в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях	Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях
	организационно-управленческий	Организация и проведение культурно-просветительской работы, различных форм	Процессы продюсирования и постановки культурно-досуг

		социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки), продюсирование культурно-досуговых программ	овых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств
	проектный	Участие в педагогическом проектировании инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации досуга	Процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения
	художественно-творческий	Содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений	Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры
03. Социальное обслуживание (в сфере социального обеспечения; в сфере удовлетворения культурных потребностей социально незащищенных групп населения)	технологический	Социально-культурная поддержка людей с особенностями физического развития, участие в деятельности по социокультурной адаптации лиц с нарушениями социализации и отклоняющимся поведением, помощь в семейном воспитании детей	Процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы

посредством приобщения к социально-культурной деятельности)	педагогический	Разработка методических пособий, учебных планов и социально-культурных программ информационно-просветительной, культурно-досуговой, рекреативно-оздоровительной, анимационной направленности	Процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством
	организационно-управленческий	Руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации	Системы управления государственным и учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы
	проектный	Оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере	Социально-культурное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации
	художественно-творческий	Организация деятельности учреждений культуры, образования, социальной защиты и других ведомств, способствующей культурному развитию	Процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования,

		населения	организации работы с молодежью, социальной защиты населения
04. Культура, искусство (в сфере технических процессов художественно й деятельности); сфера реализации государственн ой культурной политики; сфера организации деятельности учреждений культуры, способствующ ей культурному развитию населения, содействию культурно-вос питательной работе учреждений дополнительно го образования детей, общеобразоват ельных учреждений, а также организации свободного времени и	технологический	Участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации; использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительн ой деятельности; проведение массовой просветительной и воспитательной работы; популяризация здорового образа жизни; организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекатель ного досуга	Технологии социально-культ урного творчества и культурно-просв етительной деятельности
	педагогический	Педагогическое обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; участие в различных формах переподготовки и повышения квалификации организаторов, руководителей	Процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеско го досуга, массовой культурно-воспи тательной работы с детьми, подростками и юношеством

стимулирование социально-культурной активности населения в России.		коллективов, методистов и преподавателей дисциплин социально-культурной деятельности	
	организационно-уп равленческий	Осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры	Системы управления государственным и учреждениями и негосударственн ыми организациями, общественными объединениями социально-культ урной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культ урной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга
	проектный	Участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ; проектирование благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере; участие в проведении научных исследований социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества	Социально-культ урное проектирование программ дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культ урной реабилитации, анимации
	художественно-тво	Разработка целей и	Деятельностью

	рческий	приоритетов творческо-производствен ной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительн ые, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные); постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно просветительных, художественно-публицист ических, культурно-развлекательн ых) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения	учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуг овых программ и социально-культ урных проектов с применением художественно-о бразных, выразительных средств
--	---------	--	---

2.2. ПЕРЕЧЕНЬ ОБОБЩЁННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ИМЕЮЩИХ ОТНОШЕНИЕ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Код и наимено вание профессиональ ного стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код
01.001 Педагог (педагогическа я деятельность в дошкольном, начальном общем, основном	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных	6	Общепедагогическа я функция. Обучение	А/01.6
				Воспитательная деятельность	А/02.6
				Развивающая деятельность	А/03.6

общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)		организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования			
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	В/01.5
				Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	В/02.6
				Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6
				Модуль «Предметное обучение. Математика»	В/04.6
				Модуль «Предметное обучение. Русский язык»	В/05.6
01.003 Педагог дополнительно го образования детей и взрослых	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательн ой программы	А/01.6
				Организация досуговой деятельности учащихся в	А/02.6

			процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	
			Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при реализации задач обучения и воспитания	A/03.6
			Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6
			Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6
В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	B/01.6
			Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов	B/02.6

				дополнительного образования				
				Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	В/03.6			
				С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6
						Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	С/02.6	
	Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/03.6						
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	А	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	А/01.6			
				Педагогический контроль и оценка освоения	А/02.6			

				образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	
				Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	A/03.6
C	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	6		Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	C/01.6
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	C/02.6
D	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО	6		Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам ВО	D/01.6
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной	D/02.6

				деятельности и профессионально-личностном развитии	
Е	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	6		Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	E/01.6
				Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	E/02.6
F	Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПО, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	6		Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и (или) профессионального обучения	F/01.6
				Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров	F/02.6

				производственного обучения	
				Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	F/03.6
	G	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	7	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	G/01.7
				Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	G/02.7
03.007 Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	A	Социальная реабилитация уязвимых категорий населения	6	Социально-психологическая и социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних клиентов	A/01.6
				Социально-психологическая и трудовая	A/02.6

				реабилитация трудоспособных клиентов	
				Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей с тяжелыми хроническими заболеваниями	A/03.6
	В	Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения	7	Организация и управление реабилитационным случаем. Консультирование специалистов учреждений социальной сферы	В/02.7
04.002 Специалист по техническим процессам художественно й деятельности	Е	Проектирование, изготовление и реализация художественно-дизайнерских решений	5	Проектирование художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера	Е/01.5
				Проектирование, изготовление и реализация дизайнерских проектов	Е/02.5
04.005 Экскурсовод (гид)	А	Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг	4	Прием и обработка заказов на экскурсии	A/01.4
				Координация работы по реализации заказа	A/02.4
	В	Организационное обеспечение экскурсионных услуг	5	Организация экскурсий	В/01.5
				Разработка экскурсионных программ обслуживания	В/02.5
	С	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	С/01.6

				Проведение экскурсий	C/02.6
	D	Руководство экскурсионной организацией	7	Определение концепции и стратегии развития экскурсионной организации	D/01.7
				Организация деятельности по реализации экскурсионных услуг	D/02.7
				Формирование и реализация кадровой политики экскурсионной организации	D/03.7

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АОПОП ВО

Результаты освоения настоящей АОПОП ВО определяются сформированными у выпускника компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки, а также использовать личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции установлены ФГОС ВО. Профессиональные компетенции установлены институтом на основе рекомендаций ПООП ВО и профессионального стандарта.

Компетентность выпускника, освоившего данную АОПОП ВО, формируется как совокупный ожидаемый результат образования.

Индикаторы достижения компетенций представлены в практико-ориентированной карте компетенций (Приложение 1).

Выпускник должен обладать следующими **универсальными** компетенциями (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проекта	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Командная работа и лидерство	УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными** компетенциями (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике
ОПК-2	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-3	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики
ОПК-4	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными** компетенциями (ПК) по типам профессиональных задач:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Обязательные профессиональные компетенции	
Тип задач профессиональной деятельности: технологический	
ПКО-1.	Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического воспитания
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический	
ПКО-2.	Готов осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения
ПКО-3.	Готов осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования, участвовать переподготовке и повышении квалификации специалистов социально-культурной деятельности
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
ПКО-4.	Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности
ПКО-5.	Готов к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её развития; осуществлять прикладные научные исследования социально-культурной деятельности и делать на этой основе продуктивные прогнозы, принимать правильные

	управленческие решения
Тип задач профессиональной деятельности: проектный	
ПКО-6.	Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий	
ПКО-7.	Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры
ПКО-8.	Готов к разработке сценарной основы, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), в том числе с использованием технических средств (световое и сценическое оборудование учреждений культуры); готов к выступлению в качестве ведущего и исполнителя в творческом проекте
Рекомендуемые профессиональные компетенции	
Тип задач профессиональной деятельности: технологический	
ПК-1.	Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический	
ПК-2.	Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
ПК-3.	Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга
Тип задач профессиональной деятельности: проектный	
ПК-4.	Готов к участию в проектировании, создании и организации эффективной работы многофункциональных культурных центров
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий	
ПК-5.	Готов к поддержке современных форм

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **51.03.03 – Социально-культурная деятельность** содержание и организация образовательного процесса при реализации данной АОПОП ВО регламентируется:

учебным планом с учетом его направленности (Приложение 2);
календарным учебным графиком (Приложение 3);
рабочими программами учебных дисциплин (модулей) (Приложение 4);
рабочими программами практик (Приложение 5);
методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий и обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

4.1. СХЕМА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА

Схема компетентностной модели выпускника иллюстрирует порядок наращивания уровня компетентности будущего бакалавра, готового к успешному решению задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и данной АОПОП ВО.

Группы профессиональных компетенций, имеющие больший удельный вес, считаются приоритетными, т.е. определяющими конкретную профессиональную направленность АОПОП ВО.

4.2. ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Практико-ориентированная карта компетенций определяет перечень и значимость учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании каждой компетенции, демонстрирует принцип формирования индикаторов достижения компетенций на основе индикаторов освоения дисциплины или практики, набор оценочных материалов для определения уровня сформированности компетенций, с учетом запросов рынка труда

При формировании карты компетенций за «1» принимается совокупность весовых коэффициентов всех групп компетенций. Каждой группе компетенций (универсальных, общепрофессиональных и профессиональных, сгруппированных по типам профессиональных задач) присваивается определенный удельный вес. Каждой компетенции также присваивается весовой коэффициент, определяющий её значимость в группе.

Дисциплинам (практикам), участвующим в формировании каждой компетенции, также присваивается удельный вес, иллюстрирующий их вклад в формирование конкретной компетенции. При распределении удельных весов учитывается значимость каждой дисциплины (практики) в формировании конкретной компетенции, а также ее объем и форма промежуточной аттестации. Совокупность

удельных весов всех дисциплин (практик), участвующих в формировании компетенции, составляет «1».

Индикаторы освоения дисциплины (практики) указываются в строгом соответствии с рабочей программой. Индикаторы достижения компетенции составляются на основе индикаторов освоения дисциплины (практики) и с учетом их значимости.

Фонды оценочных материалов по дисциплинам (практикам), формирующим каждую компетенцию, составляют фонд оценочных материалов компетенции.

Требования работодателя, представленные в карте компетенций, формулируются в соответствии с профессиональным стандартом.

Карта компетенций составляется в соответствии с Положением о карте компетенций, утвержденным Ученым советом Института.

Разработанная для данной АОПОП ВО практико-ориентированная карта компетенций приведена в Приложении 1.

4.3. ЭТАПНОСТЬ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Этапность формирования компетентности при освоении данной АОПОП ВО представляется в виде таблицы, разработанной на основе карты компетенций и учебного плана, и наглядно демонстрирует, на каком этапе формирования компетентности будущего бакалавра та или иная дисциплина изучается.

4.4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

В графике учебного процесса указана последовательность реализации АОПОП ВО по годам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы, нерабочие праздничные дни.

Календарный учебный график для данной АОПОП ВО приведен в Приложении 3.

4.5. БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Базовый учебный план носит компетентностно-ориентированный характер и включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, что обеспечивает возможность реализации данной АОПОП ВО с учетом её специфики. Структура АОПОП ВО:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практики»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы		Объем блоков в з. ед.	
		по ФГОС ВО	по АОПОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160	192
Блок 2	Практика	Не менее 20	39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9	9
Объем программы (з.ед.)		240	240
Объем обязательной части (%)		Не менее 50	65

В базовом учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающая качество подготовки будущего бакалавра. Указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик и ГИА в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость, объем контактной и самостоятельной работы (в т.ч. самостоятельной работы под контролем преподавателя) в астрономических часах.

Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации научно-педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемым к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.

Самостоятельная работа включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям,
- выполнение письменных и устных заданий преподавателя, рефератов;
- самостоятельное изучение отдельных тем учебных дисциплин (модулей) в соответствии с учебно-тематическими планами;
- конспектирование учебного материала;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- проведение НИР, предусмотренной учебным планом;
- подготовку к текущему, промежуточному контролю, а также ко всем формам промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- подготовку к творческому конкурсу, олимпиаде, докладу на конференции и др.

При составлении базового учебного плана учтены требования ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в частности, дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных *(при наличии)* включены в обязательную часть АОПОП ВО.

Базовый учебный план для данной АОПОП ВО приведен в Приложении 2.

4.6. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

При реализации данной АОПОП ВО осуществляется освоение дисциплин, относящихся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе элективных дисциплин (дисциплин по выбору) и фа-

культурных дисциплин. Факультативные дисциплины в объеме АОПОП ВО не включаются.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **Социально-культурная деятельность** в Блоке 1 «Дисциплины» обеспечивается реализация:

1. дисциплин «Философия», «История (история России, всеобщая история)», «Безопасность жизнедеятельности» и «Иностранный язык»;
2. дисциплины «Физическая культура и спорт» в объеме 2 зачетные единицы;
3. элективных дисциплин по физической культуре и спорту в объеме 246 астрономических часов, что соответствует 328 академическим часам (в зачетные единицы не переводятся и в объем АОПОП ВО не включаются).

Аннотации рабочих программ дисциплин приведены в Приложении 4.

Рабочие программы дисциплин размещены на официальном сайте Института.

4.7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **Социально-культурная деятельность** в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

С учетом специфики АОПОП ВО, ожидаемых результатов её освоения, а также требований профессиональных стандартов предусматриваются следующие типы практик:

- 1) тип учебной практики:
ознакомительная;
- 2) типы производственной практики:
технологическая (проектно-технологическая);
педагогическая;
технологическая;
преддипломная.

Способы проведения практик: стационарная (в структурных подразделениях Института и на базе организаций и предприятий г. Смоленска) и выездная (на базе организаций и предприятий других муниципальных образований или субъектов федерации).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние их здоровья и требования по доступности среды.

Цели, задачи, содержание, особенности организации практик, а также формируемые компетенции и оценочные средства по практикам приведены в рабочих программах практик, согласованных с представителями предприятий-работодателей.

Для проведения практик Институт заключает договоры со следующими предприятиями, учреждениями и организациями:

- МБУК ДК поселка Миловидово;
- МБУК ДК микрорайона Гнездово
- ОГБУК «Культурно-досуговый центр «Губернский»

Аннотации рабочих программ практик приведены в Приложении 5.

Рабочие программы практик размещены на официальном сайте института.

4.8. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В состав государственной итоговой аттестации выпускников, предусмотренной ФГОС ВО по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) и сдача государственного экзамена.

ВКР и государственный экзамен позволяет закрепить теоретические знания, применить практические навыки и умения, а также опыт профессиональной деятельности, полученные в ходе освоения данной АОПОП ВО.

При прохождении ГИА осуществляется контроль уровня сформированности следующих компетенций:

выполнение и защита выпускной квалификационной работы, сдача государственного экзамена: все УК, ОПК, ПК, ПК

Аннотация рабочей программы ГИА приведена в Приложении 6.

Рабочая программа ГИА размещена на официальном сайте института.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АОПОП ВО

Ресурсное обеспечение данной АОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации АОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки **51.03.03 – Социально-культурная деятельность** и включает в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации АОПОП ВО, а также требованиям к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной АОПОП ВО.

5.1. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО для реализации данной АОПОП ВО в Институте создана и постоянно развивается электронная информационно-образовательная среда. Основными элементами электронной информационно-образовательной среды являются:

- официальный сайт Института;
- автоматизированная информационная система управления учебным процессом на базе программного продукта «Магеллан»;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе свободно распространяемой системы Moodle;
- библиотечная система и электронный каталог на базе системы автоматизации библиотек ИРБИС;
- официальные сообщества Института в социальных сетях.

На официальном сайте Института для каждого обучающегося создан личный кабинет с возможностью размещения в электронном портфолио выполненных работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса.

Ход образовательного процесса, результаты промежуточной аттестации и результаты освоения основной образовательной программы обучающегося

фиксируется в системах управления учебным процессом «Магеллан» и системе электронной поддержки учебных курсов Moodle. С помощью системы электронной поддержки учебных курсов Moodle обеспечивается возможность проведения всех видов занятий и формирования процедур оценки результатов обучения, реализация которых целесообразна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Обучающийся, из личного кабинета имеет доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин и практик, электронным библиотечным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин, а также к результатам промежуточной аттестации и результатам освоения основной образовательной программы. Каждому обучающемуся обеспечена возможность использования средств взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Обучающимся и работникам Института предоставляется возможность доступа к ресурсам электронной информационно-образовательной среды вуза вне зависимости от места их нахождения посредством сети Интернет.

Доступ обучающимся к ресурсам Интернет и электронной информационно-образовательной среде вуза предоставляется по беспроводной сети Wi-Fi, точки доступа которой размещены на всех этажах учебных корпусов и в читальных залах библиотеки.

5.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО для реализации данной АОПОП ВО Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. В Институте имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, лабораторным оборудованием для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Данная АОПОП ВО обеспечена:

- комплексом основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, и ГИА;

- включёнными в учебный план АОПОП ВО комплексами методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации самостоятельной работы обучающихся;

- библиотечно-информационным обслуживанием в Институте обучающихся и преподавателей при реализации данной АОПОП ВО.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиториях оснащённых компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Такая аудитория входит в фонд библиотеки Института, такого же рода аудитория есть на выпускающей кафедре.

Обучающиеся имеют свободный доступ (удалённый доступ), к электронному каталогу «ИРБИС», который постоянно пополняется новой учебной литературой (более 250 тысяч экземпляров).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система (ЭБС) включает электронный каталог, электронную библиотеку, а также несколько виртуальных сервисов. ЭБС обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Система функционирует 24 часа в сутки, 7 дней в неделю на выделенном современном многопроцессорном сервере, что позволяет обеспечить одновременный доступ требуемому количеству обучающихся. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Внедрение технологии штрихкодирования и электронного читательского билета полностью автоматизирует процесс обслуживания пользователей. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов студентов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов настоящей АОПОП ВО из расчёта не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся, а также специальными хрестоматийными изданиями, в объёме, соответствующем требованиям АОПОП ВО.

Самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в

расчёте 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Институт располагает современной библиотекой, которая является частью электронной информационно-образовательной среды вуза. Библиотека имеет электронный каталог, доступный для обучающихся из любой точки, в которой имеется сеть Интернет. Процесс обслуживания читателей и организация книговыдачи основаны на использовании автоматизированной системы RFID - технологии. Фонд библиотеки ежегодно обновляется новой учебной, научной, учебно-методической литературой и периодическими изданиями. В настоящее время количество основной учебной литературы составляет более 300 000 единиц хранения, более 7000 документов - электронные издания. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к документам электронно-библиотечных систем и электронной библиотеке института, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным на основе прямых договоров с правообладателями изданий.

Библиотека Института обеспечивает доступ обучающихся к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам. Полный перечень ресурсов и ссылки на них указаны на странице библиотеки сайта института <http://www.sgii-smol.ru/nauka/biblioteka/>.

В состав электронных образовательных ресурсов входят:

1) Электронный каталог библиотеки:
http://smolensklbib.ru/scripts_cut/zgate.exe?Init+svod.xml,simple.xml+rus

2) Электронные библиотечные системы (ЭБС), доступ к которым обеспечивается на основе договоров с правообладателем представлено более 6000 наименований учебной, научной, художественной и научно-популярной литературы, статьи из периодических изданий. Библиотека ежегодно контролирует содержательные характеристики электронно-библиотечных систем, количество представленных в них учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий.

Для преподавателей и обучающихся проводятся консультации, лекции, семинары, тренинги по работе с электронным каталогом библиотеки, электронно-библиотечными системами, удаленными лицензионными ресурсами.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институту к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институту к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную,

учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Института на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравнены лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания Российской Федерации (Народный артист Российской Федерации, Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Заслуженный художник Российской Федерации, Народный художник Российской Федерации, Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), члены творческих союзов, лауреаты государственных премий в области культуры и искусства.

5.4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в соответствии с ежегодным Приказом Департамента Смоленской области по культуре «Базовые нормативные затраты на оказание услуг ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

Оплата труда научно-педагогических работников Института, реализующих образовательный процесс по данной АОПОП ВО осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели Институту.

5.5. ПРИМЕНЯЕМЫЕ МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО АОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней оценки, в том числе независимой, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся преследуют следующие цели:

- совершенствование образовательной программы;

- подтверждение соответствия образовательной деятельности по данной АООП ВО требованиям ФГОС ВО;

- соответствие качества и уровня подготовки выпускников требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Для достижения выше обозначенных целей в Институте создана и функционирует система внутренней оценки качества образования (далее - СВ ОКО), которая имеет трехуровневую иерархическую структуру и включает в себя: уровень Института, уровень факультета, уровень кафедры.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осуществляется Институтом в соответствии с Положением о системе внутренней оценки качества образования, а также:

- Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;

- Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов;

- Положением об итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников;

- Положением о выпускной квалификационной работе;

- Положением о самостоятельной работе студентов;

- Положением о фонде оценочных средств компетенций;

- Положением о рабочей программе;

- Положением об электронном портфолио студента;

- Положением об организации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- Положением о портфолио профессиональных достижений научно-педагогического работника;

- Положение об экспертной группе по качеству образования и другими.

Основными объектами системы внутренней оценки качества образования являются: образовательные программы, образовательный процесс, индивидуальные достижения обучающихся, ресурсное обеспечение (кадровое, организационное, материально-техническое, учебно-методическое, информационное, финансовое) образовательных программ.

Основными субъектами системы внутренней оценки качества образования являются: обучающиеся и выпускники; научно-педагогические работники; административно-управленческий персонал; иные работники Института, выполняющие вспомогательные функции (инженерно-технические, планово-экономические, административно-хозяйственные); представители организаций и предприятий профильной направленности.

Основными методами системы внутренней оценки качества образования являются:

- текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся;

- государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) выпускников;

- процедуры конкурсного отбора НПР при приеме на работу, аттестация

НПР;

- оценка эффективности деятельности НПР;
- внутренние аудиты структурных подразделений Института;
- самообследование Института, образовательных программ, факультетов;
- анкетирование преподавателей и сотрудников Института;
- анкетирование обучающихся;
- анализ отзывов работодателей о подготовке выпускников;
- изучение запросов и потребностей участников образовательных отношений;

- участие в публичных мониторингах деятельности вузов;
- мониторинг критериев в соответствии с требованиями ФГОС ВО, федеральных и локальных нормативных актов.

Контроль качества освоения обучающимися образовательной программы, степень достижения планируемых результатов осуществляется в каждом семестре по пятиуровневой схеме:

- 1- й уровень - входной контроль;
- 2- й уровень - текущий контроль;
- 3- й уровень - промежуточный контроль;
- 4- й уровень - промежуточная аттестация;
- 5- й уровень - контроль сформированности компетенций.

Контроль сформированности компетенций проводится в два этапа:

- 1) после окончания изучения последней дисциплины, закрывающей компетенцию, на основе интернет-тестирования через систему LMS Moodle, с использованием других интернет-платформ или специально подготовленных творческих заданий;
- 2) при проведении ГИА (ИА).

На первом этапе контроль организует учебно-методическое управление. Результаты оформляются в виде ведомости, передаются в деканат и заносятся в электронную информационно-образовательную среду Института.

За организацию второго этапа отвечает председатель ГЭК (ЭК). Результаты оформляются в виде паспортов сформированности компетенций по образовательной программе, которые заполняются до принятия решения об оценивании выпускника и являются определяющими при выставлении итоговой оценки за итоговое (государственное) аттестационное испытание.

Оценка результатов освоения данной АОПОП ВО проводится с помощью фондов оценочных средств - инструментов измерения и оценки. В целях контроля качества содержания оценочных средств и обеспечения соответствия требованиям ФГОС ВО для рецензирования используемых фондов оценочных средств привлекаются представители организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения всех видов контроля составляются и оформляются в качестве приложений к рабочим программам учебных дисциплин, практик и ГИА.

6. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ АОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

АОПОП ВО, реализуемая в Институте по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** разрабатывается и обновляется в соответствии с Положением об основной образовательной программе.

АОПОП ВО полностью обновляется один раз в 3 года в части состава дисциплин (модулей) учебного плана, содержания рабочих программ учебных курсов, программ практик, программ государственной итоговой аттестации, методических материалов с учетом развития сферы науки и образования, социальной сферы.

Ежегодные изменения в части названия дисциплин и практик, видов отчетности по дисциплинам, перераспределения зачетных единиц и т.д. вносятся в «Лист регистрации изменений».

ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1	Формулирование целей поиска и анализа информации
			ИУК-1.2	Выбор источников информации
			ИУК-1.3	Использование информационно-коммуникационные технологии для поиска информации
			ИУК-1.4	Выделение в информации существенных моментов, резюмирование информации
			ИУК-1.5	Сравнение информации, полученной из разных источников
			ИУК-1.6	Представление информации как системы, совокупности элементов
			ИУК-1.7	Выявление свойств элементов системы
			ИУК-1.8	Выявление связей и зависимостей между элементами системы, функций и роли элементов в системе
			ИУК-1.9	Сравнение свойств системы и её элементов, выявление качественного изменения свойств при объединении элементов в систему
			ИУК-1.10	Выявление особенностей развития системы, её элементов, определение современного состояния и перспектив развития
			ИУК-1.11	Проверка достоверности частей информации, поиск внутренних и внешних противоречий
			ИУК-1.12	Сравнение рассматриваемого объекта с другими, выявление преимуществ и недостатков
			ИУК-1.13	Применение методов и средств познания для интеллектуального развития и профессиональной компетентности
			ИУК-1.14	Формулирование выводов по результатам анализа информации
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	ИУК-2.1	Поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленной задачи
			ИУК-2.2	Анализ правовых и нормативных документов, выявление правил и алгоритмов решения поставленной задачи
			ИУК-2.3	Поиск информации о способах (методах) решения поставленной задачи
			ИУК-2.4	Выявление ресурсов, необходимых для решения поставленной задачи, и имеющихся

		имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.5	Оценка экономической эффективности выбранного метода решения задачи
			ИУК-2.6	Сравнение методов (методик) решения поставленной задачи, выбор метода (методики) решения задачи
			ИУК-2.7	Формирование алгоритма решения задачи
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1	Анализ общества, профессионального сообщества как системы, выявление собственной роли в обществе
			ИУК-3.2	Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия
			ИУК-3.3	Выявление целей команды, её функций и роли
			ИУК-3.4	Анализ команды как системы, определение функций и ролей членов команды
			ИУК-3.5	Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий
			ИУК-3.6	Самопрезентация, составление автобиографии
			ИУК-3.7	Анализ собственных преимуществ и недостатков, определение путей саморазвития
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1	Понимание устной (монологической и диалогической) речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы
			ИУК-4.2	Чтение и понимание со словарем литературы на иностранном языке
			ИУК-4.3	Ведение на иностранном языке беседы-диалога общего характера
			ИУК-4.4	Выполнение с предварительной подготовкой сообщений, докладов на иностранном языке
			ИУК-4.5	Подготовка документов, отчётов на государственном языке
			ИУК-4.6	Ведение деловой переписки на государственном языке
			ИУК-4.7	Использование современных информационно-коммуникативных средств для коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1	Определение задач межкультурного взаимодействия в рамках общества и малой группы
			ИУК-5.2	Идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам
			ИУК-5.3	Установление контакта в процессе межкультурного взаимодействия
			ИУК-5.4	Анализ смены культурных ценностей общества в процессе исторического развития
			ИУК-5.5	Анализировать развитие и современное состояние общества на основе философских знаний

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1	Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности
			ИУК-6.2	Определение потребностей рынка труда
			ИУК-6.3	Целеполагание для самообразования
			ИУК-6.4	Определение трудоёмкости выполнения учебных работ и резервов времени
			ИУК-6.5	Выбор приоритетов в собственной учебной работе, выбор направления профессиональной деятельности
			ИУК-6.6	Планирование собственной учебной работы с учётом своих психофизиологических особенностей
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1	Анализ влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека
			ИУК-7.2	Определение индивидуального уровня развития своих физических качеств, оценка показателей собственного здоровья
			ИУК-7.3	Выбор и применение рациональных способов и приемов сохранения физического и психического здоровья, профилактики заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления
			ИУК-7.4	Выбор методов и средств физической культуры для собственного физического развития и коррекции здоровья
			ИУК-7.5	Применение методов и средств физической культуры в профессиональной деятельности
			ИУК-7.6	Выбор и планирование занятий спортом для саморазвития и самореализации
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК-8.1	Выявление возможных угроз для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной деятельности
			ИУК-8.2	Выявление возможных причин нарушения экологической безопасности
			ИУК-8.3	Анализ причин и хода развития возможных чрезвычайных ситуаций
			ИУК-8.4	Контроль соблюдения требований безопасности, охраны окружающей среды в повседневной жизни и на производстве
			ИУК-8.5	Выполнение действий по защите людей от последствий аварий и чрезвычайных ситуаций, следование правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций
			ИУК-8.6	Оказание первой помощи пострадавшему
			ИУК-8.7	Выбор методов защиты человека и среды жизнедеятельности от опасностей природного и техногенного характера
			ИУК-8.8	Осуществление мероприятий по ликвидации последствий аварий и чрезвычайных ситуаций

Категория компетенции	Общепрофессиональная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
	ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования профессиональной деятельности и социальной практике	ИОПК-1.1	Знание наиболее эффективных методов культурологии для использования их в профессиональной деятельности и социальной практике
			ИОПК-1.2	Знание приемов составления аналитических отчетов, обзоров, аналитических карт
			ИОПК-1.3	Умение собирать, информацию с обращением к различным источникам анализировать информацию
			ИОПК-1.4	Умение структурировать информацию
			ИОПК-1.5	Умение критически оценивать эффективность методов современной науки в конкретной исследовательской и социально-практической деятельности
			ИОПК-1.6	Умение высказывать суждение о целесообразности применения культурологических знаний в профессиональной деятельности и этнокультурной практике
			ИОПК-1.7	Владение основами анализа этнокультурных форм, процессов, практик
			ИОПК-1.8	Владение концепциями современной науки о культуре
			ИОПК-1.9	Владение навыками ведения дискуссии по актуальным вопросам современной науки о культуре
			ИОПК-1.10	Владение навыками преобразования информации в разные формы отчетов, обзоров и др.
	ОПК-2	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ИОПК-2.1	Знание основных понятий, видов, свойств измерения и кодирования информации
			ИОПК-2.2	Знание стандартов государственных требований о защите информации
			ИОПК-2.3	Умение характеризовать процессы сбора, хранения и передачи информации
			ИОПК-2.4	Умение классифицировать носители информации
			ИОПК-2.5	Владение методами и средствами защиты информации
			ИОПК-2.6	Владение основами обеспечения защиты информации в соответствии с государственными требованиями
	ОПК-3	Способен соблюдать требования профессиональных	ИОПК-3.1	Знание основных этапов и перспектив развития в профессиональной области
			ИОПК-3.2	Знание требований профессиональных стандартов
			ИОПК-3.3	Знание норм профессиональной этики

		стандартов и нормы профессиональной этики	ИОПК-3.4	Знание уровня разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере
			ИОПК-3.5	Умение критически оценивать результаты собственных исследований и действий
			ИОПК-3.6	Владение навыками критического анализа и самоконтроля
	ОПК-4	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики	ИОПК-4.1	Знание основных теоретических и методических подходов к определению государственной культурной политики
			ИОПК-4.2	Умение использовать теоретический материал для выработки понимания действия закономерностей, происходящих в современной государственной культурной политике
			ИОПК-4.3	Умение использовать теоретические положения для решения прикладных задач
			ИОПК-4.4	Владение навыками исследования процессов современной государственной культурной политики

Категория компетенции	Профессиональная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
Обязательные профессиональные компетенции				
Тип задач профессиональной деятельности: технологический	ПКО-1	Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического воспитания.	ИПКО-1.1	Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.
			ИПКО-1.2.	Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.
			ИПКО-1.3.	Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики.

Тип задач профессиональной деятельности: педагогический

	ПКО-2	Готов осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения.	ИПКО-2.1.	Знать: основные цели, задачи, принципы и методы педагогического управления и программирования форм социально культурной деятельности всех возрастных групп населения.
			ИПКО-2.2.	Уметь: определять цели педагогического управления и программирования творческо-производственной деятельности коллективов учреждения культуры в соответствии с культурными потребностями различных всех возрастных групп населения.
			ИПКО-2.3.	Владеть: методами организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями ее участников.
	ПКО-3.	Готов осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования, участвовать в переподготовке и повышении квалификации специалистов социально-культурной деятельности	ИПКО-3.1.	Знать: организацию и технологии работы с различными категориями участников социально-культурной деятельности; основные формы и виды досугового общения, барьеры, препятствующие общению, и способы их преодоления; особенности социально-культурной и психолого-педагогической деятельности в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования; методики переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности.
			ИПКО-3.2.	Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывать и проводить развивающие социально-культурные программы для всех категорий населения; осуществлять программы переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности.
			ИПКО-3.3.	Владеть: методами психолого-педагогического воздействия на участников социально-культурной деятельности; технологией и методикой разработки и

				проведения развивающих форм социально-культурной деятельности в учреждениях культуры, образования, социальной сферы; методами организации и проведения различных форм переподготовки и повышения квалификации работников культуры.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	ПКО-4	Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.	ИПКО-4.1.	Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры.
			ИПКО-4.2.	Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры.
			ИПКО-4.3.	Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры.
	ПКО-5.	Готов к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её развития; осуществлять прикладные научные исследования	ИПКО-5.1.	Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности.
			ИПКО-5.2.	Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально-культурной деятельности с помощью различных методов.
			ИПКО-5.3.	Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений.

		социально-культурной деятельности и делать на этой основе продуктивные прогнозы, принимать правильные управленческие решения.		
Тип задач профессиональной деятельности: проектный	ПКО-6.	Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ИПКО-6.1.	Знать: направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития социально-культурной деятельности, особенности их реализации; основные понятия, технологии и приоритетные направления социально-культурного проектирования, его обусловленность социально-культурной ситуацией.
			ИПКО-6.2.	Уметь: реализовывать инновационные программы и проекты развития социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными проектами и программами социально-культурного; разрабатывать социально-культурный проект на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий групп населения.
			ИПКО-6.3.	Владеть: навыками разработки и внедрения социально-культурных проектов, применения основных инновационных технологий в проектировании деятельности учреждений культуры; навыками работы в команде, организации деловых коммуникаций; навыками диагностики и оценки запросов, интересов населения с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий.
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий	ПКО-7.	Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры.	ИПКО-7.1.	Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры.
			ИПКО-7.2.	Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов.
			ИПКО-7.3.	Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.
	ПКО-	Готов к разработке	ИПКО-8.1.	Знать: определения базовых понятий и особенности

	8.	сценарной основы, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), в том числе с использованием технических средств (световое и сценическое оборудование учреждений культуры); готов к выступлению в качестве ведущего и исполнителя в творческом проекте.		сценарно-драматургических основ социально-культурных программ в деятельности учреждений культуры, образования социальной поддержки населения, базовые технические средства и оборудование для осуществления постановки социально-культурных программ.
			ИПКО-8.2.	Уметь: соотносить базовые положения сценарно-драматургических основ социально-культурных программ с прикладными задачи творческо-производственной деятельности, обеспечивать оценку качества применения технических средств и оборудования учреждения культуры в соответствии с ожидаемым социальным и художественным результатом.
			ИПКО-8.3.	Владеть: навыком осуществления самостоятельной разработки сценарно-драматургические основы социально-культурных программ и их постановки с использованием технических средств, и сценического оборудования учреждения культуры, участия в творческих проектах в качестве ведущего и исполнителя.

Рекомендуемые профессиональные компетенции

Тип задач профессиональной деятельности: технологический	ПК-1.	Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности	ИПК-1.1.	Знать: методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности.
			ИПК-1.2.	Уметь: применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально-культурной деятельности.
			ИПК-1.3.	Владеть: навыками внедрения новых технологий социально-культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий.
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический	ПК-2.	Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры	ИПК-2.1.	Знать: педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения.
			ИПК-2.2.	Уметь: осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты.
			ИПК-2.3.	Владеть: технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления

				человеческого капитала.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	ПК-3.	Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга.	ИПК-3.1.	Знать: основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга.
			ИПК-3.2.	Уметь: обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики.
			ИПК-3.3.	Владеть: технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.
Тип задач профессиональной деятельности: проектный	ПК-4.	Готов к участию в проектировании, создании и организации эффективной работы многофункциональных культурных центров.	ИПК-4.1.	Знать: базовые нормативно-правовые документы о создании и деятельности многофункциональных культурных центров; специфику их организации, содержания деятельности.
			ИПК-4.2.	Уметь: выявлять целевые группы населения и их культурные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации многофункциональных культурных центров.
			ИПК-4.3.	Владеть: методикой создания и организации деятельности многофункциональных культурных центров с применением инновационных форм социально-культурной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий	ПК-5.	Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.	ИПК-5.1.	Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.
			ИПК-5.2.	Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.
			ИПК-5.3.	Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.

Рецензия

на адаптированную образовательную программу высшего образования –
программу подготовки бакалавров по направлению
51.03.03 – «Социально-культурная деятельность» направленности
(профиля) менеджмент детско-юношеского досуга, менеджмент социально-
культурной деятельности, постановка и продюсирование культурно-
досуговых программ, реализуемую в ОГБОУ ВО «Смоленский
государственный институт искусств»

Реализуемая адаптированная образовательная программа (АОП) – программа подготовки бакалавров по направлению 51.03.03 – «Социально-культурная деятельность» направленности (профиля) менеджмент детско-юношеского досуга, менеджмент социально-культурной деятельности, постановка и продюсирование культурно-досуговых программ состоит из системы документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по указанному направлению, утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ №223 от 12.03. 2015 г.

АОП имеет своей целью освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально- культурной сферы;

- процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;

- процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры;

- процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры;

- процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств;

- технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности;

- процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством;

- процессы организации социально-культурной деятельности молодежи;

- процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы;

- преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников освоивших программу бакалавриата, являются

- государственные и негосударственные организации (учреждения), общественные объединения, обеспечивающие реализацию конституционных прав граждан на доступ к культурным ценностям и свободу творчества в сфере досуга, рекреации и туризма;

- учреждения культурно-досугового типа, дома культуры, клубы, досуговые и культурные центры различных форм собственности; передвижные системы обслуживания (автоклубы); учреждения, осуществляющие массовую культурно-воспитательную работу, разработку и внедрение инновационных технологий культурно-досуговой деятельности всех категорий населения;

- многофункциональные учреждения (социально-культурные центры, культурно-спортивные комплексы), учреждения и организации индустрии досуга, рекреации, туризма;

- средства массовой информации и учреждения, осуществляющие культурно-просветительную деятельность (музеи, издательства, филармонии, театры);

- социальные и социально-реабилитационные учреждения;

- общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования детей, обеспечивающие организацию свободного времени детей, подростков и юношества с применением средств культуры и искусства;

в учебные заведения среднего профессионального образования и переподготовки кадров в сфере культуры и искусств.

АОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственных (в том числе научно-исследовательской) и преддипломной практик, программы государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Анализ рабочих программ и учебно-методических материалов по дисциплинам, позволяет сделать следующие выводы: содержание программ соответствует требованиям ФГОС ВО к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по направлению 51.03.03 – «Социально-культурная деятельность» направленности (профиля) менеджмент детско-юношеского досуга, социально-культурная анимация и рекреация, менеджмент социально-культурной деятельности, постановка и продюсирование культурно-досуговых

программ; программы отражают современные достижения науки, применительно к соответствующей дисциплине; все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.03.03 – «Социально-культурная деятельность» и матрицей компетенций, представленной в учебном плане; учебно-методические материалы по всем дисциплинам включают необходимое учебно-методическое обеспечение в соответствии с установленным ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» обязательным минимумом комплектации. Общая оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

К реализации рецензируемой программы привлекаются квалифицированный профессорско-преподавательский состав, в числе которого имеются специалисты – представители работодателей. Отличительной чертой АОП является учет требований работодателей при формировании дисциплин вариативной части Блока 1, которая по своему содержанию позволяет обеспечить профессиональные компетенции выпускников.

Разработанная АОП предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся, которая реализуется путем прохождения студентами учебной, производственной, преддипломной практик, участие в научно-исследовательской работе. Содержание программ практик свидетельствует о предоставлении возможностей формирования практических навыков выпускников.

Выпускник АОП является бакалавром с высшим образованием и подготовлен к различным видам самостоятельной профессиональной деятельности: научно-исследовательской, педагогической, художественно-творческой, методической, организационно-управленческой, культурно-просветительной деятельности.

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, учебные лаборатории, специализированные аудитории, кино-концертный зал, библиотека, помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках и имеющих нарушение опорно-двигательного аппарата организован доступ в здание. На прилегающей территории учебного корпуса нанесена дорожная разметка и

установлен знак для стоянки инвалидов. Расширены дверные проемы в санитарно-гигиеническом помещении, расположенном на 1-м этаже. Установлены пандусы для преодоления перепадов высот по пути движения внутри здания 1-го этажа. Для инвалидов с нарушением слуха и зрения первый этаж оборудован визуальными и тактильными указателями движения, знаковыми средствами отображения информации. На фасаде здания установлено электронное табло. На первом этаже установлен сенсорный киоск.

Разработанная АОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавров. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Считаю, что структура АОП подготовки выпускников по направлению 51.03.03 – «Социально-культурная деятельность» направленности (профиля) менеджмент детско-юношеского досуга, менеджмент социально-культурной деятельности, постановка и продюсирование культурно-досуговых программ полностью соответствует требованиям ФГО ВО по направлению 51.03.03 – «Социально-культурная деятельность». Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода АОП и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполняются, адаптированная образовательная программа и ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, культуры, искусства, техники, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС ВО.

Рецензенты:

Новикова Светлана Алексеевна,
Директор СОГБУ «Реабилитационный центр
Для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вишенки»



Сулимова Наталья Васильевна,
Директор ОГБУ «Смоленский
социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних «Феникс»



«19» апреля 2019 г.