

**И.Г.БЕЛЯЕВА**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И  
ТУРИЗМУ  
ОГБОУ ВО «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной  
и воспитательной  
работе

Е.В. Горбылева  
« 13 » октября 20 16 г.

Обсуждена на заседании кафедры:

Зав. кафедрой

Протокол № 2

от « 08 » сентября 20 16 г.

Б.М.М. / Е.С. Мериненко

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

**направление подготовки 51.03.04. «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»,  
Направленность (Профиль) подготовки: Культурный туризм и экскурсионная деятельность**

Смоленск

2016 г.

### **1. Цель освоения практики.**

Целями учебной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков и компетенций в области культурно-образовательной, экскурсионной деятельности бакалавра-музееведа, в сферу деятельности которого относится изучение и охрана объектов культурного и природного наследия.

Данный тип учебной практики ориентирован на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе научно-исследовательской деятельности.

### **2. Задачи практики.**

Задачами учебной практики являются:

- знакомство с различными типами памятников в естественном географическом окружении;
- изучение принципов организации и проведения экскурсии, культурно-образовательных программ, лектория в музее;
- знакомство с различными культурными объектами, социально-культурной средой города и области;
- отработка навыков составления и анализа экскурсии;
- знакомство с культурно-образовательной деятельностью музеев, адресованной различным категориям посетителей;
- знакомство со спецификой деятельности туристических фирм;
- приобретение навыков работы с законодательством, документами в области культуры и туризма.

### **3. Место практики в структуре данной ОПОП ВО.**

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика: «Основы музеологии», «История культуры Смоленщины», «Информационная культура», «Основы научного исследования», «Введение в естественную историю», «Археология Смоленщины», «Основы педагогического мастерства», «Основы коммуникативной культуры».

Учебная практика проводится в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата) – Б.2.В.1.1 практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую, научно-исследовательскую подготовку обучающихся.

### **4. Место и сроки проведения учебной практики**

Учебная практика проходит на базе ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник» и СОГБУК «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры» в течение 20 недель в 4 семестре. Аттестация по итогам практики проводится в форме письменного отчета, по результатам аттестации выставляется экзаменационная оценка в 4 семестре занятий.

Общая трудоемкость практики (2,4 сем.) составляет 288 часов, 8 зачетных единиц.

### **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.**

5.1. В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие **общекультурные компетенции**:

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям (ОК-10).

В результате прохождения данной практики обучающийся должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

способностью применять теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея и объектов культурного и природного наследия (ОПК-1);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-3);

способностью понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования, используя адекватные методы обработки, анализа и синтеза информации (ОПК-4);

Выпускник, освоивший программу практики бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями:**

**научно исследовательская деятельность:**

способностью применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия (ПК-1);

способностью к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок (ПК-2);

**организационно-управленческая деятельность:**

способностью использовать на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия (ПК-4);

знаниями в области производственной санитарии, пожарной безопасности (ПК-9);

### **ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Очная форма обучения**

Раздел / тема	Количество часов			
	Всего	Практические занятия	Индивидуальная работа	Самостоятельная работа
Этап 1. Подготовительный этап	6	4	-	2
Этап 2. Практический этап.	64	40	-	24
Этап 3. Лабораторный этап.	60	36	-	24
Этап 3. Завершающий этап.	64	40	-	24
Итого	192	120	-	72

#### **6. Структура и содержание практики.**

№ п/п	Сроки проведения	Содержание	часы		форма промежуточной аттестации
			ауд.	(с.р.)	

1.	06.02.2017	Вводные занятия. 1. Консультация студентов по технике безопасности. 2. Сообщение курса плана занятий и организационных мероприятий. 3. Ознакомление с законодательством в области сохранения объектов культурного наследия.	4	2	
2.	08.02.2017	КВЦ им. Тенишевых. Выставка «Поющая мода» Александра Васильева. Посещение и составление отчёта по шаблону.	3	2	
3.	13.02.2017	Дом Художника. Художественный салон (1 этаж), второй этаж - Молодежная областная выставка. Эссе о выставке.	3	2	
4.	15.02.2017	Экскурсия «Башня Громовая» («Смоленск – щит России»). Составление эссе об экскурсии.	3	2	
5.	20.02.2017	Моноспектакль в Музее Конёнкова, с участием заслуженной артистки Людмилы Степановны Лисюковой. Анализ спектакля.	3	2	
6.	22.02.2017	Виртуальная лекция и просмотр фильма, посвященные творчеству Ивана Айвазовского в Художественной галерее. Анализ фильма, экскурсии	3	2	
7.	27.02.2017	Посещение мастерской художника, мастер-класс. Знакомство с творчеством Смоленского художника Алексея Довганя. Составление эссе о творчестве художника.	3	2	
8.	1.03.2017	Виртуальная лекция и просмотр фильма на тему: «Российский государственный музей» в Художественной галерее. Анализ фильма, экскурсии.	3	2	
9.	6.03.2017	Теоретическое занятие. Обсуждение интернет-источников и литературы по памятным местам Смоленщины. Составление конспекта.	3	2	
10.	13.03.2017	Юбилейная выставка Юрия Преображенского «Избранное». Эссе о выставке.	3	2	
11.	15.03.2017	Экскурсия в Художественной галерее «История иконописи». Анализ экскурсии.	3	2	
12.	20.03.2017	Экскурсия по Драматическому театру имени А.С. Грибоедова. Анализ сайта театра, его деятельности: Театральные постановки, артисты театра, составление письменного анализа.	3	2	
13.	22.03.2017	Ежегодная городская игра-путешествие Музейный Марафон – 2017 «Земля – наш ковчег». В рамках Года экологии. Посещение мероприятия и составление аналитического отчёта о мероприятии.	3	2	
14.	27.03.2017	Посещение конференции в Смоленской Духовной семинарии. По итогам проведённой конференции – проведена экскурсия «Успенский собор и соборный двор». Анализ проведения мероприятия.	6	2	
15.	29.03.2017	Экскурсия профориентационная. Посещение Музея экологии. Историко-этнографический музей «Русская старина». Анализ экспозиции музея и	3	2	

		экскурсии.			
16.	3.04.2017	посещение выставки «Золотой век Японской графики». Анализ выставки, экспонатов.	3	2	
17.	5.04.2017	Теоретическое занятие (Виды изобразительного искусства). Круглый стол, обсуждение произведений изобразительного искусства, представленных в музеях и выставочных залах, посещаемых на практике. Выступления с докладами по видам изобразительного искусства.	3	2	
18.	10.04.2017	Знакомство с культурой Индии. Выставка – продажа «Богатство Индии». Анализ представленных товаров индийской культуры.	3	2	
19.	12.04.2017	Посещение выставочного зала Дома художников.	3	2	
20.	17.04.2017	Экскурсия в Музее Смоленского трамвая, анализ экспозиции и экскурсии.	3	2	
21.	19.04.2017	Изучение содержания Областной государственной программы "Развитие культуры и туризма в Смоленской области" на 2014-2020-е годы». Составление краткого конспекта по этапам.	3	2	
22.	24.04.2017	КВЦ им. Тенишевых. Посещение персональной выставки Почетного члена Российской академии художеств Натальи Овсиенко "Поддавшись обаянию красоты..." Составление отчёта по шаблону.	3	2	
23.	26.04.2017	Экскурсия в Художественной галерее «История Западно-европейской живописи». Анализ экскурсии и экспонатов.	3	2	
24.	3.05.2017	Посещение экскурсии, проводимой студенткой 4 курса направления подготовки «Музейное дело» Ахремцовой Насти "Героизм и мужество адмирала Нахимова" в музее Нахимова. Анализ экскурсии. Фотоотчёт.	3	2	
25.	10.05.2017	Посещение экскурсии, проводимой студенткой 4 курса направления подготовки «Музейное дело» Юлии Авеевой "Красное ожерелье земли смоленской». Анализ экскурсии.	3	2	
26.	15.05.2017	Посещение Музея-усадьбы А.С. Грибоедова и филиалов. Экскурсия по имению. Фотоотчёт.	6	2	
27.	17.05.2017	Посещение Музея-усадьбы М.И.Глинки. Экскурсия по имению. Фотоотчёт.	6	2	
28.	22.05.2017	Посещение экскурсии, проводимой студенткой 4 курса направления подготовки «Музейное дело» Анастасии Анисимовой "Театральный Смоленск". Анализ экскурсии. Фотоотчёт.	3	2	
29.	24.05.2017	Визит в Центр молодежного и семейного отдыха «Меридиан». Беседа с экскурсоводами, знакомство со специальной литературой, рекламной продукцией, спецификой работы и т.п. Составление аналитического отчёта.	3	2	
30.	29.05.2017	Изучение сайтов Туристических фирм, работающих на прием туристов в городе Смоленске на	3	2	

		официальном сайте Администрации Смоленской области. <a href="http://new.smoladmin.ru/o-smolenske/turizm/turisticheskie-predpriyatiya/">http://new.smoladmin.ru/o-smolenske/turizm/turisticheskie-predpriyatiya/</a> . Составление аналитического отчёта и выступление на практическом занятии с докладами.			
31.	31.05.2017	Семинарское занятие, посвящённое обсуждению экскурсионных программ, проводимых студентами 4 курса.	3	2	
32.	5.06.2017	Экскурсия в Исторический музей (Смоленская земля в XIII-XVIII вв.). Анализ залов и экспозиции, экскурсионного обслуживания.	3	2	
33.	7.06.2017	Посещение экскурсии, проводимой студенткой 4 курса направления подготовки «Музейное дело» Федоровой Анны "Мой литературный Смоленск". Анализ экскурсии. Фотоотчёт.	3	2	
34.	14.06.2017	Экскурсия в Исторический музей (Кузня XVII века).	3	2	
35.	19.06.2017	Экскурсия в Музей «В мире сказки». Составление отчёта о проведенном мероприятии.	3	2	
36.	21.06.2017	Итоговое занятие, обсуждение выполненных заданий. Защита отчётов.	5	2	
			120	72	
		<b>ИТОГО:</b>		<b>192</b>	<b>экзамен</b>

## СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСА

### I. Вводный этап

Для руководителя: уточнение и договоренность с основными музеями, подбор музеев для посещения на текущий год, установление договоренности о содержании бесед сотрудников основных музеев со студентами-практикантами, составление расписания посещения музеев; для студентов II курса: получение предварительной информации о рекомендованных к практике музеях, прохождение инструктажа по технике безопасности). В процессе прохождения музейно-ознакомительной практики студенты столкнутся со специальной терминологией. Необходимо еще раз напомнить содержание базовых понятий (см. глоссарий). На первом этапе учебной практики (во 4 семестре) проводится организационное собрание, на котором студенты-практиканты информируются об общем курсе практики, ее целях, задачах и основных запланированных мероприятиях, инструктируются по требованиям техники безопасности. Студенты знакомятся со статьями КоАП РФ, УК РФ, некоторыми Федеральными и региональными постановлениями, касающимися регулирования отношений в области сохранения и использования объектов и предметов, представляющих культурно-историческую и научную ценность.

### II. Практический этап.

Музеи города Смоленска:

1. Музеи ВУЗов. (Музей истории Смоленского медицинского университета, Музей истории СмолГУ)
2. Школьные музеи Смоленска (музей истории гимназии №1 им. Н.М. Пржевальского, музей СОШ №16)
3. Ведомственные музеи (музей истории авиационного завода, музей Смоленского ПО «Кристалл», музей истории смоленской полиции, музей пожарной части, музей истории трамвая, музей русской водки).

4. Прочие музеи и учреждения музейного типа г. Смоленска. (КВЦ имени Тенишевых, морской музей имени адмирала П.С. Нахимова, Дом художника, музей Первой танковой армии, музей «Смоленские узоры» (башня Моховая), музей-заповедник «Гнездово» и др.)

5. Музеи и выставки частных коллекционеров (Вяземский частный литературный музей С.А. Есенина известного библиофила и коллекционера Павла Никифоровича Пропалова, выставки коллекции Людмилы Викторовны Каюровой "Амто (здравствуй), Корякия" и др.)

Посещение филиалов Смоленского государственного музея-заповедника (график посещения на второй семестр 2016-2017 уч. года.

При посещении Смоленского Исторического музея осматривается экспозиции залов истории средневекового Смоленска, эпоха Екатерины II и Петра I. Студенты-практиканты знакомятся с периодизацией эпох и их характерных особенностях на территории региона. Вниманию студентов представляются различные экспонаты, отражающие историю Смоленщины в предметах материальной культуры с древнейших времен, раннего средневековья, эпох Барокко, Классицизма вплоть до XX века. Экскурсия «Башня Громовая («Смоленск – щит России»), Исторический музей (Смоленская земля в XIII-XVIII вв.), Исторический музей (Кузня XVII века), посещение лекториев виртуального музея Художественной галереи, посещение культурных центров города (КВЦ им. М.К. Тенишевых, Дома художников, галерей), посещение Музея скульптуры С.Т. Коненкова, Музея природы и экологии, Музея Великой отечественной войны, Музея-квартиры А.Т. Твардовского, Музея «В мире сказки».

В процессе знакомства с филиалами музея ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник» проводятся экскурсии, осуществляется помещение культурно-образовательных программ, мероприятий.

Визит в Центр молодежного и семейного отдыха «Меридиан»; Мастер-класс в мастерской художника. Творческая встреча с автором произведений искусства.

Осуществление выездов:

Музей-усадьба М.И.Глинки; музей-усадьба А.С. Грибоедова с филиалами.

Визит в Центр молодежного и семейного отдыха «Меридиан».

Мастер-класс в мастерской художника. Творческая встреча с автором произведений искусства.

Выполнение отчёта, заполнение дневника по практике

### **III. Лабораторный этап (во второй половине практики).**

На этом этапе студенты-практиканты выполняют практические задания по запланированным темам, кроме выполнения текущих аналитических отчётов и дневника, что предполагает получения навыков по анализу, систематизации, обработке информации и подготовке её к проведению мероприятий профессионального характера.

Выполнение практических заданий: подготовка эссе, анализ мероприятий, конспектов лекций.

Заполнение отчётов, выполнение лабораторных работ предполагает следующий порядок и содержание:

1	<b>Экскурсия</b>	Место проведения, анализ: время, длительность, маршрут проведения; анализ текста рассказа экскурсовода; впечатления об экскурсии.	
2	<b>Выставка (сменная)</b>	Тематика, место, время проведения. Экспонаты: количество, способ представления; размещение, освещение; положение экспонатов на выставке.	
3	<b>Экспозиция</b>	Тематика, состав экспозиции. Расположение залов (или зон в пространстве), маршрут экспозиции. Объём экспонатов, Расположение в нишах (витринах, полках и т.п.) Тематика залов, или частей зала. Тематика витрин. Текст (научное	

		описание – пояснительный в залах и в витринах). Эtiquетаж – типы этикеток. Оформление залов, витрин. Деление экспонатов на виды: письменные источники (летописи, книги, документы и прочее); наглядные – карты, схемы, изображения (фото, репродукции и т.п.), новodelы, муляжи, манекены (с одеждой и оружием), подлинники; оружие; использование внутривитринного оборудования – подставок, модулей и др.; оборудование (витрин, шкафы, полки и пр.); декорирование залов, окон. Освещение залов (свет искусственный – тёплый, холодный; естественное освещение).	
4	<b>Мероприятие</b>	(различные виды: фестиваль, викторина, акция «Ночь музеев» и т.д.). Анализ сценария. Время, место проведения. Маршрут, либо этапы проведения. Участники. Правила. Подведение итогов. Сообщение об современных инновационных формах работы, используемых в выбранном музее и т. д.	
5	<b>Конференции.</b>	Сценарий (тематика, место, время). Участники. Секции и докладчики. Организационные моменты. Мероприятия, предусмотренные на конференции.	

#### **VI. Завершающий этап.**

На завершающем этапе в 4 семестре (2 курс) студентам-практикантам предоставляется один день самостоятельной подготовки отчетной документации. Систематизация собранных материалов, доработка письменного Отчета, подготовка и организация приложений к отчету, возможно создание компьютерной презентации, подготовка устного выступления о практике. Проведение отчетной конференции по практике, представление своих результатов, сдача Дневника и Отчета, выступление на конференции по поводу проблем, возникших на практике, анализ значения этого учебного мероприятия для себя и своего будущего, участие в обсуждении отчетов своих сокурсников, извлечение уроков музейной практики для решения образовательных задач.

Дневник;

Отчет;

Слайдовая презентация;

Выступление и участие в обсуждении.

#### **Практические занятия.**

Практические занятия осуществляются в ходе всей практики, на практические работы студентам отводится 6 учебных часов в неделю в четвёртом семестре. В ходе посещения музеев студент записывает свои наблюдения и впечатления в дневнике практики, анализируя структуру и содержание экспозиции, предложенных музеем форм работы с посетителем. Студент должен ознакомиться, проанализировать и составить список предлагаемых форм научно-методической работы музеев – научно-методических центров для музеев Российской Федерации для музеев в конкретной профильной области (через ознакомление на официальном сайте музеев и занесением данной информации в дневник практики).

#### **Самостоятельная работа.**

Основные виды самостоятельных работ осуществляются студентами в ходе выполнения заданий практических и лабораторных работ, а также регулярное заполнение дневников и финальное оформление отчетов о прохождении учебной практики.

На протяжении учебно-экскурсионной практики в 4 семестре студентами выполняется ряд практических заданий, которые входят в итоговый отчет:

**Задание 1.** Подготовить материал и предложить свой вариант экскурсии по Архитектурному памятнику г. Смоленска.

**Задание 2.** Подготовить конспект экскурсии «Смоленская крепостная стена. Исторические вехи».

**Задание 3.** Подготовить развернутую презентацию для ознакомительной экскурсии к музейной экспозиции.

**Задание 4.** Изучить содержание Областной государственной программы "Развитие культуры и туризма в Смоленской области" на 2014-2020-е годы».

**Задание 5.** Познакомиться с туристическими предприятиями. Туристические фирмы, работающие на прием туристов в городе Смоленске на официальном сайте Администрации Смоленской области. <http://new.smoladmin.ru/o-smolenske/turizm/turisticheskie-predpriyatiya/>

**Задание 6.** Познакомиться с содержанием сайта «Благотворительный фонд Владимира Потанина» – одним из первых частных фондов в современной России, созданным в 1999 году предпринимателем Владимиром Потаниным для реализации масштабных программ в сфере образования и культуры. <http://museum.fondpotanin.ru>. Провести анализ деятельности, основных направлений работы, опыта и т.д.

**Задание 7.** Проанализировать мастер-класс – выполнить краткий отчет о встрече с мастером ювелирного искусства Алексеем Довганём. Материалы, техники, жанры творчества.

#### **Возможные задания для самостоятельной работы для студентов очной формы обучения.**

1. Оценить роль Смоленского государственного музея-заповедника в культурной жизни г. Смоленска.
2. Посетить музеи г. Смоленска и описать 3-4 экспозиционных музейных комплексов.
3. Проанализировать выставочную деятельность в г. Смоленске за последние 3 месяца.
4. Разработать анкету и провести опрос посетителей в музеях г. Смоленска в выходной день.
5. Составить анкету на тему: «Что вы хотели бы увидеть и какие посетить мероприятия в музеях г. Смоленска» и провести опрос среди студентов нашего института, города.
6. Предложить форму и содержание афиши-приглашения в музей.
7. Разработать концепцию виртуального музея.
8. Предложить проекты музеефикации башен Смоленской крепостной стены.
9. Разработать каталог личной коллекции.
10. Предложения по концептуальному обоснованию нового музея в нашем городе.
11. Предложения по новым формам музейной работы для одной из категорий посетителей (детей дошкольного возраста, школьников, студентов и т.д.)
12. Предложения по созданию дискуссионных клубов в одном из музеев г. Смоленска.
13. Предложения по совершенствованию ассортимента сувенирной продукции в одном из музеев г. Смоленска.
14. Музейные проекты, которые можно предложить для Смоленской области в рамках уникальной исторической территории.
15. Возможные виртуальные экспозиции. Ваш проект.

#### **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В соответствии с требованиями ОПОП ВО по направленности подготовки «Культурный туризм и экскурсионная деятельность» реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе подготовки специалистов используются следующие методы:

- пассивные (опрос, самостоятельная работа студента, контрольная работа, реферат, тесты, написание эссе);

- активные и интерактивные (дискуссия в группе, интерактивная экскурсия, творческие задания, метод проектов, круглый стол и т.д.)

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 25%; занятия лекционного типа – не более 30% аудиторных занятий.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.**

**Очная форма обучения - экзамен в 4 семестре.**

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.**

### **А) основная литература**

1. Культурно-образовательная деятельность музеев: Сб. трудов ИПРИКТ. М., 2007.
2. Музееведение. Музеи исторического профиля: Учеб пособие для вузов / Под ред. Левыкина К.Г., В.Хербста. – М.: Высшая школа. 1988. – 431 с.
3. Сурина М.О. Цвет и символ в искусстве, дизайне и архитектуре. – Ростов-н/Д: Издательский центр «Март»; «Феникс», 2010. – 152 с.
4. Шляхтина Л.М. Основы музейного дела: теория и практика. Учебное пособие / Л.М. Шляхтина. – М.: Высшая школа, 2005. – 183 с.
5. Юренева Т.Ю. Музееведение: Учебник для высшей школы. – 2-е изд. – М.: Академический проспект, 2004. – 560 с.

### **Б) дополнительная литература**

- 100 великих музеев мира. – М.: Вега, 2000.
- Артемьева С.И. Об опыте проведения музейной практики в вузе. Материалы региональной научной конференции «Образование в Сибири: актуальность, проблемы, история и современность» (22-24 ноября 2001 г.) Томск, 2004. Ч.1 –С.133-136.
- Бутиков Г.П. Маркетинг в музее.// Музеи России: поиск, исследования, опыт. – СПб., 1995.
- Виппер Б.Р. Введение в историю изучения искусства. – М.: ИЗО, 2004.
- Все о музеях мира. М., 2003
- Деловая игра Проектирование музея. Казань, 2002.
- Кобец Л.А. Концептуальные проблемы PR-деятельности в аспекте информационных технологий// Музей и современные технологии: материалы Всероссийской научной конференции. Томск, 29-23 ноября 2003, 20-24 сентября 2004, 19-22 ноября 2005. Томск, 2006. С.206-212.
- Кулемзин В.М. Роль музеев в этнографической и культурологической подготовке студентов.// Музейные фонды и экспозиции в научно-образовательном процессе: материалы Всероссийской научной конференции, Томск, 18-20 марта 2002. Томск, 2002.-С.44-47
- Культурно образовательная деятельность музеев: Сб.трудов ИПРИКТ. М., 1997.
- Мистратова Л.А. Музейная практика: Методические рекомендации к проведению практики для студентов I –II курса. – Калининград: Изд-во КГУ, 2000.
- Музеи России: Справочник (комплексные, исторические, естественно-научные, технические, отраслевые и др.). М., 1993.
- Музей и общество. Процессы взаимодействия. М., 2000.
- Музей: образование, культура, процессы интеграции. М., 1999.
- Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практик: Учебное пособие.– М.: Высшая школа, 2004.

### **Специализированные периодические издания**

Арт-маркетинг

Лучшие интерьеры

Интерьер+дизайн

Идеи вашего дома  
Мир выставок  
Как  
Ехро регион

## **В) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Музейная практика. Учебно-методические комплексы – каталог файлов  
[dnr.ucoz.ru/fofd/uchebno...hraktik/5-10-37](http://dnr.ucoz.ru/fofd/uchebno...hraktik/5-10-37)

Музеи мира в интернете. <http://www.hist.msu.ru/EI/museum.htm>

Сайт «Музейная практика. Установочная конференция». [www/mgpu/download/php?](http://www/mgpu/download/php?)

### **10. Материально-техническое обеспечение данной дисциплины**

Минимально необходимый для реализации рабочей программы дисциплины перечень материально-технического обеспечения включает в себя учебную аудиторию для проведения теоретических (лекционных, семинарских) занятий, укомплектованную учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой; помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной и множительной техникой с подключением к сети Интернет, точками WI-FI; библиотеку с читальным залом.

### **РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ**

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры «Библиотечно-информационной деятельности и музеологии» Смоленского государственного института искусств.

#### ***Руководитель практики от высшего учебного заведения:***

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий при выходе обучающихся на практику (инструктаж на месте проведения практики о порядке её проведения и содержания, по технике безопасности и т.д.);
- обеспечивает руководство производственной практикой, качество прохождения практики обучающихся и строгое соответствие её учебным планам и программам;
- совместно с руководителем практики на местах планирует работу практикантов, контролирует и оценивает их деятельность, оказывает помощь в выполнении плана – задания;
- организует на базах практики обязательные консультации, занятия, оказывает помощь практикантам в выполнении заданий в процессе подготовки и проведения экскурсий, предусмотренных планом работы базового учреждения;
- совместно с руководителями практики от музея – заповедника вовлекает практикантов в общественную, воспитательную работу трудового коллектива, а также при необходимости руководит научно-исследовательской работой;
- осуществляет контроль за обеспечением базовым учреждением нормальных условий труда практикантов;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- проверяет отчетные документы по практике, даёт отзывы об их работе;
- всю работу проводит в тесном контакте с руководителем практики базового учреждения;
- принимает участие в работе комиссии по приёму защиты учебной практики;
- представляет заведующему кафедрой и заведующему учебной практикой института письменный отчет о проведении практики, включающий замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки обучающихся.

#### **Музей – заповедник (базовое учреждение):**

- организует и проводит учебной практику обучающихся в соответствии с настоящей программой;
- предоставляет в соответствии с программой обучающимся места практики, обеспечивающие наибольшую эффективность её прохождения;
- создаёт необходимые условия для получения практикантами в период прохождения практики по направлению подготовки общекультурных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций в области музеологии, организации экскурсионной деятельности;

- соблюдает согласованный со Смоленским государственным институтом искусств календарный график прохождения практики;
- предоставляет практикантам возможность пользоваться имеющимися в учреждении специальной литературой, методическими разработками и другой документацией;
- проводит специальный инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- обеспечивает и контролирует соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка музея-заповедника;
- несет полную ответственность за обеспечение правил безопасности и нормальной жизнедеятельности практикантов.

**Руководитель отдела музея (базы практики), осуществляющий общее руководство практикой:**

- подбирает опытных специалистов в области музейного дела в качестве руководителей практики;
- совместно с руководителем от ВУЗа организует и контролирует организацию практики обучающихся в соответствии с программой учебной практики;
- осуществляет учёт работы практикантов;
- помогает практикантам адаптироваться в коллективе профессиональных работников;
- отчитывается перед руководством учреждения за организацию и проведение практики.

**Практикант при прохождении практики обязан:**

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- активно участвовать в подготовке и проведении мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения;
- нести ответственность за качество выполняемой работы и её результаты наравне со штатными работниками учреждения;
- владеть искусством общения с сотрудниками музея и его посетителями;
- составить совместно с руководителями практики индивидуальный план прохождения учебной практики;
- проявлять инициативу в работе и творческий подход;
- представить руководителю практики от ВУЗа отчётные документы по практике (письменный отчет, дневник, индивидуальный план работы, характеристику);
- подготовиться к защите учебной практики.

**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ДНЕВНИКА**  
**учебной практики**  
**ОГОБУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств»**

**Дневник**  
**учебной практики**

Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Наименование учреждения (организации) –  
 базы практики- \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
 от учреждения (организации) \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность

Руководитель практики  
 от института \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность

**ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ДНЕВНИКА**

Дата	Содержание объём работы	Кол-во дней (часов)	Предложения практиканта	Замечания руководителя	Подпись руководителя практики

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА  
об учебной практике

ОГОБУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств»  
Кафедра библиотечно-информационной деятельности и музеологии

ОТЧЁТ  
об учебной практике

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Факультет \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
За период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
от учреждения (организации) \_\_\_\_\_  
ф.и.о., должность \_\_\_\_\_  
Руководитель практики  
от института \_\_\_\_\_  
ф.и.о., должность \_\_\_\_\_

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТУ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Отчёт**

**Ф.И.О. практиканта**, курс, группа, факультет, направление подготовки, кафедра.

**Ф.И.О. руководителей практики**: преподаватель (и) СГИИ с указанием должности, ученого звания, ученой степени. Представителей базы практики.

**Во введении**: практикант дает краткую характеристику базового учреждения с анализом штатного расписания, функций и содержания деятельности базы практики, её материально-технической базы.

**В основной части отчёта**: практикант анализирует выполнение программы (задания) практики, конкретных практических работ, характеризуя последовательно все задания и сложности, с которыми он столкнулся в ходе выполнения задания и авторских проектов, раскрывая результативность работы.

**В заключении**: делаются выводы о применении знаний, умений и навыков, полученных в институте и в ходе учебной практики.

**К отчёту прилагаются**: индивидуальный план работы, сценарии, тексты экскурсий, фотографии, разработки, содержание культурно-образовательных программ и их анализ, другие материалы, раскрывающие и подтверждающие содержание и качество выполненной работы, а также выводы и предложения.