

**К.С.ФРАНК**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И  
ТУРИЗМУ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и воспитательной работе \_\_\_\_\_ Е.В.Горбылева

« 09 » апреля 20 15 г.

Председатель на заседании кафедры:

Кафедрой \_\_\_\_\_ / Т. Н. Филианова  
Семестр № 7  
« 16 » марта 2015 г.

**К.С.ФРАНК**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

учебная (рабочая) программа дисциплины для обучающихся по  
направлению 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и  
праздников, направленности (профилю) – Театрализованные  
представления и праздники; форме обучения: очной, заочной

Смоленск  
2015

## **1. Цели освоения дисциплины**

Учебная практика: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности нацелена на ознакомление студентов с технологией деятельности учреждений культуры и искусства в области режиссуры и постановки театрализованных представлений и праздников.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО**

Данный вид практики является компонентом базовой части ООП ВПО.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения** «Учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» способствует формированию следующих компетенций:

**ОК-1** - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций

**ОК- 2** - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

**ОК- 5** - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

**ОК – 14** - владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией, обладать способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

**ОПК – 1** – способностью к познанию истории и теории режиссуры, драматургии и мастерства актера

**ОПК - 2** - готовностью осознать специфику режиссуры как вида творческой деятельности

**ОПК - 6** - способностью к познанию специфических особенностей режиссуры и драматургии театрализованных представлений и праздников

**ПК - 4** - владением навыками коммуникации, свободным и уверенным использованием профессиональной терминологии, с целью доведения художественной информации, до сознания участников художественно-творческого процесса в доступной форме, владением профессиональной терминологией различных видов спорта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:** основы философских знаний; методы приобретения новых знаний, поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации; особенности режиссуры как творческой деятельности, методы, знать профессиональную терминологию;

**уметь:** использовать современные информационные технологии для поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации; довести художественную информацию до сознания участников художественно-творческого процесса в доступной форме;

**владеть:** навыками поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации; методами доведения художественной информации, до сознания участников художественно-творческого процесса.

**4. Структура и содержание** «Учебная практика: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов: проходит во 1-2 семестрах.

### **5.1. Содержание практики**

В период прохождения учебной практики студент получает первичные профессиональные умения и навыки, в том числе первичные умения и навыки научно-исследовательской деятельности.

Содержание практики связано с приобретением навыков сбора, анализа, синтеза и интерпретации явлений и образов окружающей действительности, фиксацией своих наблюдений выразительными средствами для создания различных театрализованных или праздничных форм; анализом деятельности учреждений и организаций социально-культурной сферы по организации театрализованных представлений и праздников; с развитием готовности применять полученные знания, навыки и личный творческий опыт в процессе творческой постановочной деятельности и постоянной систематической работе, направленной на совершенствование своего профессионального мастерства.

### Задания на практику

№ п/п	Курс, семестр	Задание на практику	Кол-во часов на выполнение задания
1	1 курс 1 семестр	<p>Анализ деятельности профессиональных театров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с устройством сцены, функционированием театрального оборудования, с техническими средствами зала и сцены</li> <li>- знакомство с основными этапами постановки спектакля;</li> <li>- творческие встречи с актерами театра, обсуждение спектаклей.</li> </ul> <p>Анализ деятельности учреждений культуры по организации и проведению театрализованных представлений и праздников.</p> <p>Анализ деятельности коммерческих организаций по проведению праздников.</p> <p>Подготовка к защите.</p>	72
	2 семестр	<p>Посетить и проанализировать театрализованный праздник (представление)</p> <p>Самостоятельно систематизировать опыт деятельности учреждений культуры и искусства по организации и проведению театрализованных представлений и праздников</p> <p>Выявить интересный опыт деятельности учреждений культуры и искусства по организации и проведению театрализованных представлений и праздников.</p> <p>Подготовка документации к защите.</p>	72

#### 6. Организация практики

«Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «Режиссура театрализованных представлений и праздников», проводится в соответствии с нормативными документами о порядке проведения практики в высших учебных заведениях.

Способ проведения данной практики – стационарная. Она проводится на базе кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства и подразумевает учебные экскурсии студентов в учреждения культуры и искусств города Смоленска и Смоленского района, деятельность которых соответствует целям и задачам практического обучения студентов по направлению «Режиссура театрализованных представлений и праздников» и профилю подготовки: театрализованные представление и праздники.

Сроки проведения практики определяются учебным планом. Руководство практикой возлагается на преподавателей кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства.

Выполненные задания студенты отражают в дневниках практики. Прохождение студентами практики, выполнение ее программы и индивидуального задания контролируется руководителем практики от института. Практика завершается составлением и защитой студентом отчета о практике.

#### Оформление отчета и защита практики

Качество прохождения практики, приобретенные студентом умения и навыки после окончания практики подвергаются процедуре защиты. Сроки защиты назначаются деканатом.

Формой аттестации студентов по итогам производственной практики является *экзамен*.

К защите предоставляется следующая отчетная документация:

- дневник практики, оформленный в соответствии с требованиями (Приложение 1,2);

- отчет о проведенной на практике работе. Содержание отчета определяется настоящей программой и индивидуальным планом практиканта (Приложение 3,4);
- материалы иллюстрирующие прохождение практики (программы, афиши, сценарии, фотографии и т.п.)

### ***Критерии оценки работы студентов-практикантов***

Результаты практики оцениваются закрепленным педагогом вуза по следующим показателям:

**1. Отношение студента к практике.** При этом учитывается его ответственность, добросовестность, исполнительность, рабочая дисциплина, творчество, инициативность, качество, выполнение текущих распоряжений руководителя от базы практики и т. д.

По своей значимости этот критерий существенно определяет вообще весь ход и эффект производственной практики.

**2. Выполнение всего комплекса программных заданий,** отраженных в программе и в индивидуальном плане студента, и их качество.

**3. Степень овладения студентами профессиональными навыками и умениями.** При этом желательно учитывать уровень, на который стабильно вышел студент.

**4. Качество составления отчетной документации** (профессиональная грамотность, степень теоретической и методической подготовки, своевременность и самостоятельность в разработке отчетной документации).

Все эти четыре определяющих критерия официально признаются равноценными, т. е. если по любому из них студент оценивается неудовлетворительно, то общая положительная оценка за практику невозможна.

Методические подходы к выставлению итоговой дифференцированной оценки по производственной практике соответствуют общепринятым в высшей школе критериям и заключаются в следующем:

**«отлично»** заслуживает обучающийся, демонстрирующий умения по всем разделам программы практики. Самостоятельно выполнил предусмотренные программой практики задания, ознакомился с деятельностью базы практики, принимал активное участие в деятельности базы практики, что подтверждается положительным отзывом руководителя практики от предприятия. При подготовке отчетной документации, обучающийся проявил аккуратность, грамотно работал с документами. При защите практики обучающийся использовал профессиональные термины, материал излагал логично и последовательно.

**«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он выполнил предусмотренные программой практики задания, грамотно и по существу излагает полученные знания, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при анализе деятельности учреждений культуры и искусств, овладел основными навыками и приемами профессиональной деятельности.

**«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он в основном выполнил предусмотренные программой практики задания, на защите допускает не существенные неточности в ответе на вопросы о деятельности посещенных учреждений культуры и искусств, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при анализе деятельности учреждений культуры и искусств.

**«неудовлетворительно»** выставляется если обучающийся не выполнил задания, предусмотренные программой. В отзыве руководителя практики от учреждения имеются существенные замечания по практической деятельности студента-практиканта. При защите не отвечает на поставленные вопросы.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв и/или незачтено при защите, направляется на практику повторно.

При оценке результатов работы студента-практиканта используются следующие методы:

- анализ документации студентов по практике (отчетов, конспектов, планов);
- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов работ (организаторской, воспитательной, методической, исследовательской и др.);
- анализ характеристик студентов, написанных руководителями на местах практики;
- самооценка студентами степени подготовленности их к выполнению профессиональных функций и качества своей работы;

- обобщение данных выполнения занимающимися учебных заданий, их успеваемости, дисциплины и т.д.

**Приложение 1.  
Образец титульного листа**

**ОГОБУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»**

**Дневник учебной практики:**

по получению первичных профессиональных умений и практики навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_

---

Ф.И.О., должность

Смоленск, 20\_\_

**Приложение 2.  
Образец структуры дневника**

Ежедневные записи ведутся по форме:

**Примерная схема дневника производственной практики**

Дата	Содержание и объем работы	Кол-во часов	Замечания и предложения практиканта	Подпись руководителя практики
1	2	3	4	5

**Приложение 3  
Образец титульного листа отчета по практике**

**ОТЧЕТ**

**учебной практике:**

практике по получению первичных профессиональных умений и практики навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

**Приложение 5**

**Схема анализа мероприятий**

1. Место проведения.
2. Время проведения.
3. Жанр.
4. Цель, задачи.
5. Организация мероприятия.
6. Художественное оформление помещения.
7. Содержание и ход мероприятия.
8. Музыкальный и изобразительный ряд.
9. Деятельность участников.
10. Время, затраченное на каждый вид деятельности.
11. Сюрпризные моменты.
12. Активность участников.
13. Роль ведущего.
14. Общий анализ мероприятия.
15. Выводы и рекомендации.