

**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и
воспитательной работе

Е.В.Горбылева

«_____» _____ 20__ г.

Обсуждена на заседании кафедры:

Зав. кафедрой _____ / _____

Протокол № _____

от «_____» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E09C02E318023604C2466DDE85A74450
Владелец: Подгузова Елена Евгеньевна
Действителен: с 05.08.2022 по 29.10.2023

З.В. ДОРОГОНЬКО

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПОСТАНОВОЧНАЯ)
ПРАКТИКА**

**рабочая программа практики для обучающихся
по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность,
направленности – Постановка и продюсирование культурно-досуговых
программ;
форме обучения: заочной**

**Смоленск
2022**

1. Цели освоения практики

Производственная (постановочная) практика направлена на закрепление теоретических знаний обучающихся и приобретение ими практических навыков постановки, организации и проведении культурно-досуговых мероприятий.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Относится к блоку 2 «Практики».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Тип задач профессиональной деятельности - технологический

ПК-1.1. Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений социально-культурной сферы

ПК-1.2. Уметь: различать особенности применения технологий социально- культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.

ПК-1.3. Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики

Тип задач профессиональной деятельности - проектный

ПК 8.1 Знать: - социально-культурную деятельность как сферу реализации проектных технологий; - теоретические основы проектирования социально-культурной деятельности на основе изучения запросов, интересов, с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий групп населения; - характерные особенности различных видов проектов и программ развития социально-культурной

ПК-8.2 Уметь: планировать проектную деятельность; проектировать и организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения; генерировать инновационные идеи в рамках приоритетных направлений социально- культурного проектирования; выявлять культурные потребности, запросы и интересы разных групп населения посредством методов психолого-педагогической диагностики;

ПК-8.3 Владеть: методами проектирования процессов образования и воспитания населения в условиях развивающей социально- культурной деятельности;

- навыками психолого- педагогического диагностирования культурных потребностей, запросов и интересов разных групп населения как основы для проектирования различных форм организации социально- культурной деятельности;

- методами организации работы проектной группы;

- методами оценки работы каждого участника проектной группы;

навыками проведения различных рекреационных форм организации социально-культурной деятельности для разных групп населения

4. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единицы, 360 часов.

| Раздел практики | Семестр | Неделя | ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ И ТРУДОЕМКОСТЬ (В ЧАСАХ) | | | | Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям). Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-----------------|---------|--------|--|----------|-------------------------|----------------------------|--|
| | | | Лекции | Семинары | Практическая подготовка | СР Практическая подготовка | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|-----|----------------|
| Организационный | | | | | | | |
| Подготовительный этап. | | | | | | | |
| Основной (Творческо-производственный этап) | | | | | | | |
| Овладение навыками самостоятельного выполнения заданий | | | | | | | |
| Результативный (подготовка отчета и защита) | | | | | | | |
| | 9 семестр | | | | | 360 | экзамен |
| Всего: 360 | | | | | | | |

5. Образовательные технологии.

Экскурсия-знакомство с деятельностью учреждений культуры разного типа. Беседы с участием специалистов учреждений культуры. Тренинги навыков и умений выполнения основных технологических процессов в учреждениях культуры.

5.1. Содержание практики

Содержание практики связано с анализом деятельности учреждений социально-культурной сферы по организации социально-культурной и культурно-досуговой деятельности населения и постановкой культурно-досуговых программ на базе учреждения.

| № п/п | Курс, семестр | Задание на практику | Кол-во часов на выполнение задания |
|--------------|----------------------|--|---|
| 1 | 9 семестр | Инструктаж по технике безопасности и организации практики. Знакомство с работой учреждений культуры различного типа, особенностями работы с различными категориями посетителей и участников. Организация и проведение культурно-массового мероприятия или театрализованного представления на базе практики: Литературная запись сценария. Разработка постановочного плана. Разработка музыкально-шумовой партитуры. Разработка световой партитуры. Разработка сценографического решения представления. Составление план проведения мероприятия. Проведение мероприятия Подготовка документации к защите. | 360 |

Места прохождения практики:

Производственная (постановочная) практика проводится в соответствии с нормативными документами о порядке проведения практики в высших учебных заведениях.

Способ проведения данной практики – стационарная. Она проводится на базе кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства и подразумевает учебные экскурсии обучающихся в учреждения социально-культурной сферы города Смоленска и Смоленского района, деятельность которых соответствует целям и

задачам практического обучения обучающихся по направлению подготовки «Социально-культурная деятельность».

Сроки проведения практики определяются учебным планом. Руководство практикой возлагается на преподавателей кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства.

Выполненные задания обучающиеся отражают в отчетной документации практики. Прохождение студентами практики, выполнение ее программы и индивидуального задания контролируется руководителем практики. Практика завершается защитой отчета о практике.

5.3. Семинарские занятия

не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа обучающихся

В соответствии с индивидуальными заданиями

6. Оценочные средства для проведения зачета по итогам Учебной (технологической) практики.

Экзамен – 9 семестр

Оформление отчета и защита практики

Качество прохождения практики, приобретенные обучающимися умения и навыки после окончания практики подвергаются процедуре защиты. Сроки защиты назначаются деканатом.

Формой аттестации студентов по итогам практики является *экзамен*.

К защите предоставляется следующая отчетная документация:

1. Распорядительный акт о направлении на практику.
2. Индивидуальное задание для обучающихся (Приложение 1).
3. Ведомость проведения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка (Приложение 2).
4. Характеристика практиканта
5. Дневник практики (Приложение 3,4).
6. Отчет обучающегося (Приложение 5).
7. Отчет руководителя практики от института о ходе проведения практики.
8. Совместный рабочий график (Приложение 6).
9. Договор с базой практики (Приложение 7).

Критерии оценки

Результаты практики оцениваются закрепленным педагогом вуза по следующим показателям:

1. *Отношение обучающегося к практике.* При этом учитывается его ответственность, добросовестность, исполнительность, рабочая дисциплина, творчество, инициативность, качество, выполнение заданий и т.д.

2. *Выполнение всего комплекса программных заданий,* отраженных в программе.

3. *Степень овладения обучающимися профессиональными навыками и умениями.*

4. *Качество составления отчетной документации.*

Методические подходы заключаются в следующем:

ОТЛИЧНО - ставится студенту, который выполнил программу практики в полном объеме; проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; определял основные цели и задачи своей деятельности; проявил инициативу при выполнении заданий практики, существенных ошибок при выполнении заданий нет; документация по практике оформлена грамотно и своевременно.

ХОРОШО - ставится студенту, который выполнил в основном программу практики; проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; определял основные цели и задачи своей деятельности; проявил инициативу, но в проведении отдельных видов работ допустил незначительные ошибки.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - выставляется студенту, который выполнил в основном программу практики; проявил определенные умения, при выполнении заданий опирался на изученную в институте теорию; пытался определять цели и задачи своей деятельности, но не всегда правильно; не проявил инициативу при выполнении заданий; в ряде случаев при проведении отдельных видов работ допускал ошибки.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - выставляется студенту, который не выполнил основных заданий по практике; имел слабые теоретические знания и не овладел умением ставить и решать конкретные профессиональные задачи; не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с коллегами; пропустившему практику без уважительной причины (более 50% часов отведенных на практическую подготовку).

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв и/или неудовлетворительную оценку при защите, направляется на практику повторно.

При оценке результатов работы студента-практиканта используются следующие методы:

- анализ документации студентов по практике (отчетов, конспектов, планов);
- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов работ (организаторской, воспитательной, методической, исследовательской и др.);
- анализ характеристик студентов, написанных руководителями на местах практики;
- самооценка студентами степени подготовленности их к выполнению профессиональных функций и качества своей работы;
- обобщение данных выполнения занимающимися учебных заданий, их успеваемости, дисциплины и т.д.

7. Учебно-методическое и Информационное обеспечение производственной (технологической) практики

1. Деятельность учреждений культуры: Учебная программа для студентов всех специализаций кафедры культурно-досуговой деятельности / Сост. Л.С.Жаркова. – М.: МГУКИ, 2004. – 32 с.

2. Современные технологии социально-культурной деятельности: Учеб. Пособие / под науч. ред. проф. Е.И. Григорьевой. – Тамбов: Першина, 2004. – 512 с.

3. Социальная работа / под общей редакцией проф. В.И. Курбатова. Серия «Учебники, учебные пособия». – Ростов н/Д: «Феникс», 1999 – 576 с.

4. Технологии социальной работы: Учебник. / Ред. Е.И. Холостова; Под общ. ред. Е.И. Холостовой. – М.: ИНФРА-М, 2002. – 398 с.

5. Щуркова Н.Е. Педагогическая технология. – М.: Педагогическое общество России, 2002. – 224 с.

6. Григорьева Е.И. Медико-социальные основы здоровья и рекреации: учебное пособие. Дополнительное и переработанное / Е.И. Григорьева, Г.В. Ганьшина, И.А. Ерохина; Федеральное агентство по образованию, ГОУВПО «Тамб.Гос.Ун-т им. Г.Р. Державина». Тамбов: Издательский дом ТГУ им. Г.Р. Державина, 2010. – 384 с.

7. Киселева Т.Г. Современная социально-культурная деятельность как специальность профессионального образования. / Т.Г. Киселева, Н.Н. Ярошенко // Вестник МГУКИ. – 2005. - №3 (II) – С.10-13

8. Социально-культурная работа за рубежом: Учеб. Пособие / Под науч. ред. Е.И. Григорьевой, Федеральное агентство по образованию, Тамб. Гос. Ун-т им. Г.Р. Державина. Тамбов: Изд-во ТГУ им. Г.Р. Державина, 2007. – 383 с.

7.1.2 дополнительная литература:

1. Аванесова, Г.А. Культурно-досуговая деятельность. Теория и практика организации : учеб. пособие / Г. А. Аванесова ; Г.А.Аванесова. - М.: Аспект Пресс, 2006. - 236с.

2. Ковальчук, А.С. Социально-культурная деятельность: педагогические ресурсы: монография / А. С. Ковальчук. - Ростов н/Д. : ИПО ПИ ЮФУ, 2011. - 248 с

Организация досуговых мероприятий: учебник / под ред. Б. В. Куприянова. - М.: Академия, 2014. - 288с.

7.2.2. Информационно-программные средства

1. Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет.

2. Программное обеспечение: пакет программ: Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point), браузер (Opera, Mozilla Firefox).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. Обучающимся предоставляется доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам - Национальной электронной библиотеке, **Университетской библиотеки он-лайн**, тестовый доступ ЭБС), электронной информационно-образовательной среде, доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет». Электронно-образовательные ресурсы включают так называемые статичные электронно-образовательные ресурсы: файлы с текстами лекций, электронные презентации, изображения), полезные ссылки на Интернет-ресурсы и др.

Обеспечен доступ к сайтам отечественных библиотек:

1. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино (ВГБИЛ), г. Москва <http://libfl.ru/>
2. Государственная публичная историческая библиотека России <http://www.shpl.ru>
3. Библиотека Российской Академии наук (БАН), г. Санкт-Петербург <http://www.rasl.ru>
4. Библиотека по естественным наукам Российской Академии Наук (БЕН РАН), г. Москва <http://www.benran.ru>
5. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ), г. Москва <http://gpntb.ru>
6. Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина, г. Санкт-Петербург <http://www.prilib.ru/Pages/Default.aspx>
7. Российская государственная библиотека (РГБ), г. Москва <http://www.rsl.ru>
<http://www.mgounb.ru>

8. Материально-техническое обеспечение производственной (технологической) практики

8.1. Специализированные аудитории

Материально-техническое обеспечение Учебной (технологической) практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ.

8.2. Учебно-лабораторное оборудование

Практикантам должна быть обеспечена возможность доступа к информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет на территории организации, аналитическим отчетам, аналитическим справкам и другой документации, необходимой для выполнения задания по Учебной (технологической) практике и написанию отчета; рабочее место с компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей Учебной (технологической) практики.

Приложение 1

Образец оформления индивидуального задания

Администрация Смоленской области
Департамент Смоленской области по культуре
Областное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Факультет культуры и искусств, дополнительного профессионального образования
Кафедра социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений
и актерского искусства

УТВЕРЖДАЮ:
И. о. заведующий кафедрой
социально-культурной деятельности,
режиссуры театрализованных
представлений и актерского искусства
_____ к.п.н, доцент Асриева С.В.
(ученое звание, ФИО)
«___» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание по Производственной (постановочной)

обучающийся _____ группы _____, _____ формы
обучения _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность,
направленности – Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ

Место прохождения практики: _____

Срок прохождения практики: _____

| Этапы работы | Наименование задания практической подготовки | Сроки выполнен ия задания | Подпись, дата | | Заключение научного руководителя |
|-----------------|---|------------------------------------|------------------------------|--|--|
| | | | Задание сдал (студент) | Задание принял (руково- дитель) | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

Научный руководитель _____ / _____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) ФИО

Индивидуальное задание по Производственной (постановочной) практике принял к
 исполнению _____ / _____ «____» _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О. обучающегося

ВЕДОМОСТЬ

проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда,
 техники безопасности, пожарной безопасности, а также
 правилами внутреннего распорядка обучающихся в
 ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» и проходящих практику на
 базе _____

| № п/п | ФИО ИНСТРУКТИРУЕМОГО | Вид ИНСТРУКТАЖА | ФИО ИНСТРУКТИРУЮЩЕГО | Подписи | |
|----------|-------------------------|--------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | ИНСТРУКТИРУЕ МОГО | ИНСТРУКТИРУЮ ЩЕГО |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

И.о.заведующая кафедрой
 социально-культурной деятельности,
 режиссуры театрализованных представлений
 и актерского искусства

С.В.Асриева

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Смоленский государственный институт искусств»

Факультет культуры и искусств, дополнительного профессионального образования

Кафедра социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений
и актерского искусства

Дневник

производственной (постановочной) практики обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

курс_ _____ группа _____

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

наименование базы практики _____

Руководитель от базы практики _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от института _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Смоленск 20 г.

Ежедневные записи ведутся по форме:

| Дата | Содержание и объем работы | Кол-во часов | Замечания и предложения практиканта | Подпись руководителя практики |
|------|------------------------------|-----------------|---|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный институт искусств»
Факультет культуры и искусств, дополнительного профессионального образования
Кафедра социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений
и актерского искусства

**Отчёт
по производственной (постановочной) практике обучающегося**

(фамилия, имя, отчество)
курс_ _____ группа _____
направление подготовки _____
направленность (профиль) _____
наименование базы практики _____
Сроки прохождения практики _____
Руководитель практики от института _____
(фамилия, имя, отчество, должность)
Руководитель от базы практики _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Смоленск 20__

Требования к отчету о прохождении практики

Во введении – обучающийся дает краткую характеристику посещенных учреждения социально-культурной сферы с анализом штатного расписания, функций и содержания деятельности базы практики, ее материально-технической базы.

В основной части – обучающийся анализирует выполнение заданий по практике, конкретные практические работы, характеризуя последовательно все задания и сложности, с которыми он столкнулся в ходе практики, раскрывая результативность работы.

В заключении – делаются выводы о наличии или недостатке знаний, умений и навыков, полученных в институте и в ходе практической деятельности

Отчет должен быть утвержден руководителями практики.

К отчету прилагается:

I. Литературная запись сценария. Сценарий - подробная литературная разработка, где наряду с прямой речью героев свободно сочетаются авторские ремарки. Титульный лист сценария должен содержать: название учреждения, от которого выступает сценарист (практикант); имя и фамилию автора сценария; название сценария, жанровую расшифровку, а так же место и год издания. В верхнем правом углу ставится печать учреждения, от которого выступает сценарист.

II. Постановочный план. Это подробная разработка сценариста-режиссера по подготовке и проведению мероприятия. Постановочный план содержит следующие элементы:

1. **Традиционное содержание праздника.**

Значение праздничного события. Данный пункт должен содержать краткую информацию по истории возникновения и развития традиции праздника. Основные знаки праздника. Следует расшифровать значение традиционных явлений праздника. Например:

Береза - в празднике «Здравствуй, Лето красное!» имеет значение уходящей весны и наступающего лета. Олицетворяет чистоту и наивность девушек - подружек. В данном мероприятии занимает центральное место и наделена волшебным свойством человеческой речи. С помощью данного выразительного средства я добиваюсь от гостей праздника почтительного и уважительного отношения к природе родного края.

Венок - знак бесконечности. В моем мероприятии венками обмениваются девушки, с помощью них происходит обряд кумления. Является наиболее ярким выразительным средством наглядности.

Изучение традиционного содержания праздника является неотъемлемым этапом работы в процессе подготовки мероприятия. С изучения истории праздничного события начинается работа с материалом, как художественным, так и документальным, который впоследствии может войти в содержание сценария представления или праздника.

2. Мотивировка и обоснование выбора темы дипломного мероприятия.

В этом разделе указываются мотивы выбора темы (здесь тема рассматривается как проблема), дается их обоснование. Раскрывается социально-педагогическое значение темы для прогнозируемой аудитории.

3. Идейно - тематическое содержание сценария.

В данном разделе студент излагает свое видение проблемы изложенной в сценарии с точки зрения сценариста (если сценарная основа дипломного мероприятия была создана самим практикантом). Таким образом, в содержание этого раздела входит:

Тема сценария - круг жизненных явлений отображенных автором (сценаристом) в своем произведении. Это предмет художественного исследования автора. Тема должна быть определена кратко, конкретно и нести в себе ответы на вопросы: Что? Где? Когда? В театрализованном представлении, празднике тема - постановка проблемы, предопределяющая отбор жизненного материала и характер художественного повествования. Она порождает обращение к тому или иному сюжету. Тема характеризует содержательный слой представления и/или праздника. Тема является одной из составных частей сценарного замысла.

Идея - это основной вывод, следуемый из сценария. Нравственное отношение автора к изображаемым событиям и его мысли по поводу этих событий. Идея составляет ценностно-идеологический аспект художественного произведения и является наряду с темой и пафосом одним из элементов художественного содержания. Идея - не отвлеченная мысль, а живое и конкретное осуществление смысла в художественном образе:

«... искусство доводит до сознания истину в виде чувственного образа...» (Гегель).

Жанр сценария - особый эстетический угол зрения, под которым художник преимущественно воспринимает и воспроизводит мир. В массовой драматургии жанр можно понимать как, определенные образные игровые условия массового общения, выражающие отношение участников праздника к жизненному событию, явлению, к жизненной теме.

Конфликт - столкновение и противоборство изображенных в произведении действующих сил, их идей, точек зрения. В массовом действии конфликт может возникнуть между исполнителями и зрителями, между жизненными интересами реальных участников действия и стремлением увлечь их театрализованной праздничной игрой. Конфликтное отражение противоречий действительности в театрализованном представлении создается путем монтажа. При разработке идейно-тематической направленности следует определять носителей конфликта, а так же их устремления. Не стоит забывать и о том, что в клубной драматургии конфликт может носить сугубо социальный характер, не имея в драматургическом материале противоборствующих действующих лиц. Такой конфликт не разрешается на глазах у зрителя, но позволяет понять идею, заложенную сценаристом, здесь предоставляется свобода действий для режиссера, «устаами» которого провозглашается сверхзадача.

4. Композиционное построение сценария.

Композиционное построение сценария предоставляется в том случае, если представление не имеет явной сюжетной линии. Композиция (< лат. compositio - сочинение, составление, связывание, примирение) - строение, соотношение, взаимное расположение частей. В композиции театрализованного представления определяются:

- **Экспозиция** - введение в тему. В широком плане - оформление фойе, встреча гостей, какие-либо действия до начала представления, музыка. В узком смысле - оформление сцены, первые слова ведущих, посвящающих в курс дела. Задача экспозиции - психологически и эмоционально подготовить зрителя к восприятию зрелищной части мероприятия

- **Завязка** - элемент композиционной основы сценария, следует за экспозицией и является точкой начала конфликта. А так же момент включения зрителя в игровой образный ход действия.

- **Развитие действия** - перипетии - процесс перехода сценического действия от одного качественного состояния к новому качественному состоянию (от простого к сложному, от низшего к высшему, от медленного к более динамичному). Развитие действия характеризуется темпом - ритмом. В результате композиционно-цельного развития действия и активности участников праздника, театрализованного представления создается целостное эмоциональное впечатление о смысле события.

- **Кульминация** (< лат. culmen, culnunis- вершина) - точка высшего напряжения, подъема, развития чего-либо. Структурный элемент сюжета художественного произведения, момент наивысшего напряжения и развития сквозного действия спектакля, театрализованного представления, праздника, максимально обостряющий художественный конфликт.

- **Развязка** - разрешение главного противоречия, конфликта.

- **Финал** - (ит. finale, < лат. finis-конец) - завершение, конец, заключительная часть чего-либо. В музыке - заключительная сцена оперы, оперетты, балета или отдельного их акта. В клубной драматургии - заключительная часть праздника, театрализованного представления, концерта, на этом этапе разрешается режиссерская сверхзадача.

Чаще всего в клубной драматургии конфликт заканчивает свое существование (развязка) в момент наивысшего развития (кульминация), и в тоже время подводится итог в поставленной режиссером теме, находится решение проблемы (финал). Таким образом, можно сказать, что в клубных мероприятиях **кульминация, развязка и финал** имеют место быть в одном эпизоде.

Разбор композиционного ряда предполагает эпизодное построение сценария. В каждом из элементов композиции указывается название эпизода. В развитии действия указываются эпизоды, следующие за эпизодами указанными в завязке до эпизода указанного в кульминации.

5. Режиссерский замысел.

Режиссерский замысел - это преддверие, образное видение целостной пространственно временной модели массового театрализованного действия (концерта, представления, игры, праздника). Эмоциональное и зримое ощущение идеи, темы, формы представления. Режиссерский замысел является первоначальным, исходным моментом подготовки. Он вызывается жизненным событием, жизненной проблемой, которая волнует людей и самого режиссера. Он определяет сценарный и режиссерский ход, образное воплощение жизненной темы. Основными факторами, влияющими на характер режиссерского замысла являются: идейно-тематическая направленность представления, экономические возможности постановки, участники и их возможности, временные условия постановки, репетиционные и сценические возможности постановки, личность самого автора-постановщика - его гражданская позиция, мировоззрение, жизненные принципы, опыт и вкус.

6. Режиссерское решение.

Режиссерское решение – это режиссерская концепция сценария, выраженная художественными выразительными средствами. **Если режиссерский замысел - это неосуществленное решение, то режиссерское решение - это реализованный замысел.**

Итак, режиссерское решение включает в себя определение *сверхзадачи, сквозного действия, действенного содержания, режиссерского хода, мизансценического решения и т. д.*

Сверхзадача - жизненная цель, притягивающая к себе все без исключения жизненные и творческие задачи, то, ради чего режиссер творит театрализованное действие, раскрывает идею и объединяет в общий творческий процесс всех участников представления.

Сквозное действие - основное направление выразительных средств и стремление всех действующих сил к осуществлению сверхзадачи спектакля, праздничного действия. Это вызванное режиссерскими выразительными средствами внутреннее личное стремление каждого участника праздника к общей духовной жизненной цели. Это процесс превращения театрализованного игрового общения, в жизненное событие. Сквозное действие - это борьба за осуществление сверхзадачи.

Режиссерский ход - это зримое, условное игровое действие, выражающее режиссерское решение и связывающее все части, эпизоды, номера, выразительные средства в непрерывно развивающуюся композицию целого, включающее зрителей и участников в сквозное действие праздника, представления, концерта. Это прием, с помощью которого разрозненные элементы представления обретают единую композиционную стройность.

Мизансценическое решение представления.

Мизансцена (фр. mise en scene - размещение на сцене) - расположение актеров на игровом пространстве в определенных сочетаниях друг с другом и с окружающей вещественной средой в тот или иной момент сценического действия. Назначение мизансцены - через внешние, физические взаимоотношения между действующими лицами выражать их внутренние (психологические) отношения и действия. Мизансцена - язык режиссера, это самое "материальное" осязаемое средство образного выражения режиссерской мысли, объединяющее гармоническое целое, все выразительные

художественные действия. Мизансцена должна быть действенна (выражать взаимоотношения и борьбу персонажей), композиционно организована в определенной сценической среде и пространстве, вбирать в себя все слагаемые внутренней жизни героев, их физическое самочувствие, темпо-ритм и т. п.

Наиболее распространены геометрические определения мизансцены. По отношению к зеркалу сцены - фронтальные, диагональные, круговые, кольцевые. По отношению к центру сцены - концентрические и эксцентрические. По отношению к его объему - пирамидальные, цилиндрические, кубические и т. п.

Режиссер КММ организует мизансценами игровое пространство, включая в него всех участников праздника, образуя их массовое игровое общение.

Необходимостью является и графическое изображение основных мизансцен

IV. Музыкально-шумовая партитура.

Составная часть режиссерской документации, в которой фиксируется последовательность музыкального и шумового сопровождения мероприятия.

Указывают аппаратуру и технические средства, необходимые для проведения звукового сопровождения. Музыкально-шумовая партитура составляется в определенном порядке в виде таблицы (см. приложение).

V. Световая партитура.

Составная часть режиссерской документации, в которой фиксируется последовательность включения световой аппаратуры и характер световых эффектов для создания атмосферы культурно-массового мероприятия и театрализованного представления. Световая партитура составляется в определенном порядке в виде таблицы (см. приложение).

VI. Сценографическое решение представления.

Сценография искусство создания зрительного образа сценического зрелища посредством декораций, костюмов, света, постановочной техники. Все эти изобразительные средства являются компонентами театрального представления, способствуют раскрытию его содержания, сообщают ему определенное эмоциональное звучание. Сценографическое оформление, помимо художественных задач, должно решать и задачи технические. Во-первых, давать возможность удобно работать коллективам и исполнителям различных жанров (хору, танцевальному коллективу, оркестру и т. д., требующих порой взаимоисключающих сценических условий; во-вторых, проводить быструю смену номеров, особенно при открытом занавесе; в-третьих, наиболее выразительно и эффектно разместить в прологе и в финале всех участников; в-четвертых, хорошо видеть происходящее на сцене всем зрителям, а не только сидящим в партере; в-пятых позволять строить мизансцены не только по горизонтали, но и по вертикали.

Здесь необходимо указать:

- Планировку декораций - чертеж расположения на сценической площадке декораций, различных конструкций, мебели и других элементов материальной среды (сценическая площадка рассматривается сверху).

- Эскиз или макет оформления сцены.

- Эскизы костюмов.

- Эскизы афиши, программы, пригласительного билета.

VII. План подготовки театрализованного представления.

План подготовки - составная часть режиссерской документации, заранее намеченная система мероприятий при подготовке спектакля, праздника, театрализованного представления, предусматривающий порядок, последовательность, сроки выполнения работ, а также лиц, ответственных за конкретный участок работы. План подготовки утверждается руководителем учреждения.

VIII. План проведения мероприятия.

План проведения - составная часть режиссерской документации, имеет форму таблицы. План проведения составляется в случае *крупномасштабности праздника, т.е. если праздник проходит на разных площадках, или имеет слишком большую площадь (шествие, карнавал)*. В плане обязательно указывается наименование эпизода, название коллектива (имя исполнителя) и название номера, его продолжительность и ответственный за выпуск этого номера (см. приложение).

Совместный рабочий график проведения практики

ФИО обучающегося: _____

Специальность: _____

Курс _____

Группа _____

Руководитель практики от института: _____

Руководитель от базы практики: _____

Вид практики: производственная

Срок прохождения практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____

| Дата | Содержание задания (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения) |
|------|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Обучающийся _____

Руководитель от базы практики _____