

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 6 от "25" апреля 2019 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
подготовки бакалавров

Направление подготовки:

51.03.06 - БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направленность (профиль) подготовки:

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Квалификационный уровень: 6

Кафедра: Библиотечно-информационной деятельности и музеологии
Факультет: Культуры и искусств, дополнительного профессионального образования
Квалификация: Бакалавр
Форма обучения: Очная
Срок обучения: 4 года

Области профессиональной деятельности:

01- Образование и наука;
04- Культура, искусство;
06- Связь, информационные и коммуникационные технологии;
07- Административно-управленческая и офисная деятельность

Типы задач профессиональной деятельности:

педагогический;
технологический;
организационно-управленческий;
проектный;
информационно-аналитический

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной работе _____ Горбылева Е.В.

Начальник учебно-методического управления _____ Бабарыкин Ю.А.

Заведующий кафедрой _____ Мертенс Е.С.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор И.В. Хрипулов

"25" апреля 2019 г.

Год начала подготовки: 2019 г.
Образовательный стандарт: № 1182 от 06.12.2017 г.
Зарегистрирован: Министерством юстиции Российской Федерации № 49573 от 09.01.2018 г.

ИНДЕКС	НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ЗАЧЕТНЫЕ ЕДИНИЦЫ	ФОРМЫ КОНТРОЛЯ						ВСЕГО ЧАСОВ					ТРУДОЕМКОСТЬ	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО КУРСАМ И СЕМЕСТРАМ								
			ЭКЗАМЕНЫ	ЗАЧЕТЫ	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ	КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ	РЕФЕРАТЫ	КУРСОВАЯ РАБОТА	КОНТАКТНАЯ РАБОТА				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА		I курс		II курс		III курс		IV курс		
									ВСЕГО ЧАСОВ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	ЛЕКЦИИ	СЕМИНАРЫ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ			I сем. 16 нед.	II сем. 18 нед.	III сем. 18 нед.	IV сем. 18 нед.	V сем. 18 нед.	VI сем. 12 нед.	VII сем. 18 нед.	VIII сем. 5 нед.	
																							ЧАСОВ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
Б1.	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	197												7092									
Б1.Б	Обязательная часть Блока 1	143												5148									
Б1.Б.Д1	Философия	4	4				4		72	36	36		72	144			2	2					
Б1.Б.Д2	История	4	12						100	50	50		44	144	4	2							
Б1.Б.Д3	Иностранный язык	7	13			1			208	104	52	52	44	252	4	4	4						
Б1.Б.Д4	Экономика культуры	2		2			2		36	12	12	12	36	72		2							
Б1.Б.Д5	Культурология	2		3		3			36	18	18		36	72			2						
Б1.Б.Д6	Основы государственной культурной политики Российской Федерации	2		2		2			36	18	18		36	72		2							
Б1.Б.Д7	Профессиональная этика в сфере культуры	2		1		1			48	24	12	12	24	72	3								
Б1.Б.М1	Правовые основы сферы культуры:																						
Б1.Б.М1.Д1	Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры	2		3					36	18	18		36	72			2						
Б1.Б.М2	Психология и педагогика:																						
Б1.Б.М2.Д1	Психология	3		1			1		64	32	16	16	44	108	4								
Б1.Б.М2.Д2	Педагогика	3		1			1		64	32	16	16	44	108	4								
Б1.Б.Д8	Русская литература	8	4	3					144	72	72		144	288		2	4	2					
Б1.Б.Д9	Зарубежная литература	4	4	3					72	36	36		72	144			2	2					
Б1.Б.Д10	Русский язык и культура речи	3		1		1			64	32		32	44	108	4								
Б1.Б.Д11	Социология	2		2		2			36	12	12	12	36	72		2							
Б1.Б.Д12	Информационные технологии	2		12		1			50	24		26	22	72	2	1							
Б1.Б.Д13	Библиотечно-информационные технологии	2		2			2		36	18		18	36	72		2							
Б1.Б.Д14	Библиотека в системе социальных коммуникаций	4	2						86	44	42		58	144	2	3							
Б1.Б.Д15	Книговедение	4	12			1	2		86	44	42		58	144	2	3							
Б1.Б.Д16	Документоведение	4	34			3			72	36	18	18	72	144			2	2					
Б1.Б.Д17	Информационно-библиографическая культура	2		2					36	12	12	12	36	72		2							
Б1.Б.Д18	Библиотечное дело	9	14				4	2	194	98	96		130	324	2	2	3	4					
Б1.Б.Д19	Библиотечный фонд	6	5	3		5			108	54	28	26	108	216			2	2	2				

Б1.В.М2.Д3	Информационное обеспечение науки и образования	2		78				46	24	10	12	26	72						2	2	
	или Управление персоналом библиотеки																				
Б1.В.М2.Д4	Документационное обеспечение управления	4	5	4				72	36	18	18	72	144					2	2		
	или Делопроизводство и документооборот																				
	ВСЕГО:	14						174	88	42	44	150	324								
	ИТОГО по БЛОКУ 1.	197						3520	1580	942	998	2468	5988								
Б2	Блок 2 "Практика"	20											720								
Б2.Б	Обязательная часть Блока 2	20											720								
Б2.Б.У1	Учебная (ознакомительная) практика	3			1			0				108	108	x							
Б2.Б.П1	Производственная (научно-исследовательская) практика	11			246			48			48	348	396		1		1		1	x	
Б2.Б.П2	Производственная (технологическая) практика	10			6			0				360	360				x				
Б2.Б.П3	Производственная (преддипломная) практика	10			8			0				360	360							x	
	ИТОГО по БЛОКУ 2.	34						48				1176	1224								
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"	9											324								
Б3.ГИА	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	9	8					0				216	324							x	
	ИТОГО по БЛОКУ 3.	9											324								
	ИТОГО по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:	240						3568					8640								
ФД	Факультативные дисциплины	12											432								
ФД1	Интеллектуальные информационные системы	2		5				36	18		18	36	72					2			
ФД2	Основы журналистики	2		2				36	18	8	10	36	72		2						
ФД3	Моделирование культурно-досуговых программ в библиотеке	3		6				60	30		30	48	108				2	2			
ФД4	Деловое общение	3		4				36	18	8	10	72	108			3					
ФД5	Великая Отечественная война: без срока давности	2		7				36	18	18		36	72						2		
	ИТОГО по БЛОКУ ФД	12						132	102	34	58	120	252								