Г.В.МАКСИМЕНКОВА

МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

Смоленск
2022

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОГБОУ ВО «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и воспитательной работе _____ Е.В.Горбылева
«_____» _____ 20____г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 052a556b0039ad5f8c4f749b3ade26ca30
Владелец: Подгузова Елена Евгеньевна
Действителен: с 05.08.2022 по 29.10.2023

Обсуждена на заседании кафедры:
Зав. кафедрой _____ / Е.С. Мертенс
Протокол № 6
От «25» июня 2020г.

Г.В.МАКСИМЕНКОВА

МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

учебная (рабочая) программа дисциплины для обучающихся по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, **направленности (профилю) –** Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации; **форме обучения:** заочной

Год начала подготовки - 2020

Смоленск
2022

1. Информация о дисциплине

1.1. Предисловие

Методическая деятельность, как и все библиотечное дело, под влиянием социально-политических и экономических факторов претерпела значительные изменения. Меняется не только содержание методической работы но и усложняется требование к специалистам, ее осуществляющим. Изменилась концепция организации методической деятельности. Произошел переход от методического руководства, строго регламентирующего деятельность библиотек, к более демократическому стилю работу – методическому обеспечению, при котором сохраняются и развиваются традиционные функции методической деятельности: исследовательская, аналитическая, информационная, консультационная, педагогическая. Кроме того, сегодня появилась необходимость сопряжения методической работы с современными видами управленческой деятельности – инновационной, маркетинговой, стратегическим планированием.

На практике наблюдается большое разнообразие направлений работы методических служб. Это объясняется тем, что в виду получения библиотеками статуса самостоятельных учреждений, каждая библиотека при определении приоритетных направлений руководствуется собственным представлением об объемах и направлениях методической деятельности.

В связи с модернизацией библиотечной сети методическая деятельность центральных библиотек переживает значительные изменения. Главным показателем произошедших изменений является стиль методического сопровождения, направленный на изучение мотивов и потребностей библиотекарей, основных пользователей методических услуг. Обучение библиотекарей методом анализа и совершенствование своей работы, создание условий для их профессионального роста – это основные задачи современных методических служб. Границы методической работы расширяются – появляются новые функции: информационная, консультационная, аналитическая, информационная и исследовательская.

Методисты выступают в роли ретрансляторов основных направлений библиотечного дела, доводят проблемы конкретного учреждения или профессионального сообщества до органов управления.

Все это говорит о необходимости изучения проблем методической деятельности будущими специалистами библиотечно-информационной сферы.

1.2. Содержание дисциплины и виды учебной работы

Учебная дисциплина «Методическая деятельность библиотеки» входит в вариативную часть дисциплин Профессионального цикла, является важной в подготовке специалиста библиотечно-информационной деятельности.

В результате ее изучения будущие специалисты осваивают:

– исторический опыт постановки методической деятельности библиотек;

– современные методологические и теоретические основы инновационно-методической работы библиотек;

– ключевые направления, принципы и функции деятельности библиотечных методических служб;

– технологию проведения анализа деятельности библиотек, профессионального методического мониторинга;

– формы и методы методического консультирования библиотечных специалистов;

учатся разрабатывать концепции, программы, проекты библиотечно-информационной деятельности;

– управлять процессом нововведений в библиотечно-информационных учреждениях;

овладевают технологией организации методической помощи библиотекам;

– методикой подготовки и проведения обследования библиотечно-информационных учреждений;

– подготовкой и проведением профессиональных методических семинаров и научно-практических конференций;

– методикой составления методических рекомендаций в помощь специалистам библиотек;

– методами проведения консультаций для библиотекарей, распространение передового опыта, управления нововведениями, анализа деятельности библиотек.

Курс «Методическая деятельность библиотеки» относятся к дисциплинам вариативной части Профессионального цикла ФГОС ВПО третьего поколения. Изучается в течение 8-10 семестров, состоит из лекционных (8 час.), семинарских (10 час.) и практических (10 час.) занятий с использованием традиционных, активных и интерактивных методов обучения.

Итоговая форма контроля – экзамен.

2. Учебная (рабочая) программа дисциплины

2.1. Цели освоения дисциплины

Цель курса: Подготовка студентов к методической работе, овладению инновационными технологиями, оказанию консультационной помощи библиотекам.

Задачи курса:

– обучение знаниям, умениям и навыкам в области инновационно-методической деятельности;

– овладение студентами методами планирования, организации инновационно-методической работы, оказание консультационной помощи библиотекам во внедрении инноваций;

раскрытие возможностей инновационно-методической деятельности в переходе библиотечного дела по инновационному пути развития.

2.2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Курс входит в базовую часть профессионального цикла подготовки бакалавров. Для его освоения необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в результате изучения студентами дисциплин социального и экономического цикла («Социология», «Психология», «Экономика» .

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Компетенции:

общепрофессиональные компетенции:

- готовность к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению новых навыков реализации библиотечно-информационных процессов, профессиональной переподготовки и повышению квалификации (ОПК-2).

профессиональные компетенции:

- способность к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности (ПК-3).
- Готовность к решению задач по организации и осуществлению текущего планирования, учёта и отчётности (ПК-13)
- способность управлять профессиональными инновациями (ПК-17).
- Готовность к владению методами качественной и количественной оценки работы библиотеки (ПК-36)

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

– исторический опыт постановки методической деятельности библиотек;

- современные методологические и теоретические основы инновационно-методической работы библиотек;
- ключевые направления, принципы и функции деятельности библиотечных методических служб;
- технологию проведения анализа деятельности библиотек, профессионального методического мониторинга;
- формы и методы методического консультирования библиотечных специалистов.
- основные принципы, параметры и критерии качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- особенности организационного планирования в условиях библиотеки;
- знает основные библиотечно-информационные процессы;
- особенности социальной роли библиотеки в обществе;
- основные методы исследования библиотечно-информационной деятельности, научные методы сбора и способы представления эмпирической информации;
- основные виды эффективности библиотечных процессов и системы их показателей;

уметь:

- разрабатывать концепции, программы, проекты библиотечно-информационной деятельности;
- управлять процессом нововведений в библиотечно-информационных учреждениях.
- представлять виды плановых, учетных и отчетных документов деятельности библиотеки;
- участвовать в разработке текущих и оперативных планов библиотеки;

характеризует систему управленческого учёта в библиотеке;

- называть виды и описывает процедуры внутрибиблиотечного контроля;
- анализировать и оценивать эффективность различных систем учёта в библиотеке;
- обосновывать оптимальную систему внутрибиблиотечного контроля;
- осуществлять организацию процесса сбора и анализ библиотечной статистики;
- использовать на практике инструментарий управленческого учёта и современные технологии внутрибиблиотечного контроля;
- формулировать возможные индикаторы качества библиотечно-информационной деятельности;
- аргументировано оценивает социально-экономическую эффективность библиотечной работы;
- применять системный подход к анализу библиотечно-информационной деятельности;
- интерпретировать результаты оценки работы библиотеки.
-

владеть:

- технологией организации методической помощи библиотекам;
- методикой подготовки и проведения обследования библиотечно-информационных учреждений;
- подготовкой и проведением профессиональных методических семинаров и научно-практических конференций;
- методикой составления методических рекомендаций в помощь специалистам библиотек;
- методами проведения консультаций для библиотекарей, распространение передового опыта, управления нововведениями, анализа деятельности библиотек;

- методикой планирования работы библиотеки;
- основными методами организационного планирования библиотечной деятельности;

– общей методикой комплексного анализа деятельности библиотеки;

- методикой анализа библиотечной статистики и экономических показателей работы библиотеки;

– **2.4. Структура и содержание учебной (рабочей) программы дисциплины.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Заочная форма обучения (5 лет).

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Семинары	Практические	СРС	
1	*Раздел 1. Теоретические основы методической деятельности в библиотечно-информационной сфере*. **Тема 1.**История становления и развития методической деятельности в библиотечной сфере	8	1	-	-	5	Собеседование по результатам выполненных заданий.
2	**Тема 2.** Перестройка методической работы в связи с реформой государственного управления библиотечным делом	8	1	-	-	10	Собеседование по результатам выполненных заданий.
3	**Тема 3.** Основные направления, принципы и функции инновационно-методической деятельности	8	1	2	-	25	Собеседование по результатам выполненных заданий.
4	*Раздел 2. Организация методической деятельности современной библиотеки*. **Тема 4.** Аналитическая деятельность библиотек. Методический мониторинг	8	1	-	2	20	Проверка результатов исследований.
5	**Тема 5.** Консультационно-методическая помощь библиотекарям	8	1	-	1	15	Совместный анализ творческих материалов
6	**Тема 6.** Методическое обеспечение инновационной деятельности библиотек	9	1	2	2	102	Собеседование по результатам выполненных заданий.

7	**Тема 7.** Повышение квалификации и переподготовки кадров	**9-10**	**1**	**2**	**4**	**50**	Собеседование по результатам выполненных
8	**Тема 8.** Инновационно-методические службы библиотек и ориентация их работы	**10**	**1**	**4**	**1**	**45**	Эссе, совместный анализ творческих
9	Реферат.	**10**				**20**	
10.	Экзамен	**9**				**20**	
11.	Итоговый экзамен	**10**				**20**	
Всего: 360 часов			**8**	**10**	**10**	**322**	

2.5. Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы обучающихся используются:

Традиционные технологии обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция-изложение, лекция-объяснение, практические работы.

Использование традиционных технологий обеспечивает знание исторического опыта постановки методической деятельности отечественных библиотек, современных методологических и теоретических основ инновационно-методической работы библиотек, ключевых направлений, принципов и функций деятельности библиотечных методических служб, форм и методов методического консультирования, управления процессом нововведений в библиотечно-информационных учреждениях.

Практические занятия обеспечивают овладение технологией проведения анализа деятельности библиотек, методического мониторинга, организации методической помощи библиотекам; методической подготовки и проведения обследования библиотечно-информационных учреждений, составление методических рекомендаций в помощь библиотечным специалистам, подготовки и проведения профессиональных методических семинаров и научно-практических конференций.

Интерактивные технологии обучения предполагают организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия обучающихся друг с другом и с преподавателем.

Согласно учебному плану количество аудиторных часов по дисциплине на заочной форме обучения – 28 час., из них проводимых в интерактивной форме – 7 час. (25%).

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Профиль подготовки – Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации.

Форма обучения **– заочная.**

№ п/п	Тема	Виды учебной работы	Используемые интерактивные технологии	Количество часов

1	Тема7. Повышение квалификации и переподготовка кадров. Конференция с элементами методики «Open Space» («Открытое пространство»).	Практическое занятие	конференция	2
2	Тема8. Инновационно-методические службы библиотек и организация их работы. Посещение библиотек-методических центров г. Смоленска, изучение опыта их работы.	практические занятия	экскурсия	1
3	Учебная конференция «Деятельность ведущих общественных библиотек как методических центров»:	семинар	Учебная конференция	4
	Всего:			7 час.

Представление учебного материала целесообразно посредствам оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия) и активных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания поисково-исследовательского характера и др.) формы обучения. В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля (тематические и аналитические тесты, тестовые задания) в традиционной и компьютерной формах.

Индивидуальные творческие задания студенты выполняют в условиях доступа on-lineиof-lineотечественных библиотек, заявляя свои способности к профессиональному мышлению и участию в дискуссиях и конференциях.

2.5.1. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость в часах				
			лекции	семинары	практические	СРС	Всего
1	**Тема1.** История становления и развития методической деятельности в библиотечной сфере	**8**	**1**			**5**	**6**

2	**Тема 2.** Перестройка методической работы в связи с реформой государственного управления библиотечным делом.	**8**	**1**			**10**	**11**
3	**Тема 3.** Основные направления, принципы и функции инновационно-методической деятельности	**8**	**1**	**2**		**25**	**28**
4	**Тема 4.** Аналитическая деятельность библиотек. Методический мониторинг	**8**	**1**		**2**	**20**	**23**
5	**Тема 5.** Консультационно-методическая помощь библиотекарям	**8**	**1**		**1**	**15**	**17**
6	**Тема 6.** Методическое обеспечение инновационной деятельности библиотек	**9**	**1**	**2**	**2**	**102**	**107**
7	**Тема 7.** Повышение квалификации и переподготовка кадров	**9-10**	**1**	**2**	**4**	**50**	**57**
8	**Тема 8.** Инновационно-методические службы библиотек и организация их работы	**10**	**1**	**4**	**1**	**45**	**51**
	Реферат	**10**				**20**	**20**
	Экзамен	**9**				**20**	**20**
	Итоговый экзамен	**10**				**20**	**20**
	Всего по курсу:		**8**	**10**	**10**	**332**	**360**

Содержание разделов (тем) дисциплины.

Раздел I.Теоретические основы методической деятельности в библиотечно-информационной сфере

Тема I. История становления и развития методической деятельности в библиотечной сфере

Возникновение понятия «методическая работа библиотек».

Роль прогрессивных библиотечных деятелей «Общества библиотековедения» в конце XIX – начале XX вв. в организации методической помощи библиотекарям, повышение их квалификации.

Становление методической работы как составной части библиотечной деятельности в советский период.

Роль законодательных и нормативных актов:

«Положение о библиотечном деле в СССР» (1984)

«Порядок выявления и внедрения передового опыта работы в системе библиотек М.К. СССР» (1984) в развитии методической работы.

Современные аспекты деятельности библиотечных методических служб в России и за рубежом.

Тема II. Перестройка методической работы в связи с реформой государственного управления библиотечным делом

Оценка системы методического руководства деятельностью библиотек в советский период (1917-1991 гг.). Ее положительные стороны и недостатки. Переход от методического руководства к методическому обеспечению деятельности библиотек.

Дискуссионные вопросы методической деятельности.

Тема III. Основные направления, принципы и функции инновационно-методической деятельности

Сущность и задачи методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности. Основные направления методического обеспечения: консультационно-методическая помощь, инновационная деятельность, повышение квалификации и переподготовки библиотечных кадров.

Принципы и функции методического обеспечения деятельности библиотек.

Взаимосвязь инновационно-методической работы с научно-исследовательской и библиографической деятельностью.

Раздел II Организация методической деятельности современной библиотеки.

Тема IV. Аналитическая деятельность библиотек. Методический мониторинг

Деятельность методических центров по анализу удовлетворения потребностей населения и качества обслуживания. Выявление проблем, мешающих инновационному развитию библиотек. Использование для анализа статистики, научных исследований, обследования библиотек.

Методика обследования деятельности библиотек.

Методический мониторинг – как система слежения за изменениями в библиотечной сфере. Информационно-поисковый аппарат методического мониторинга.

Использование результатов аналитической деятельности в методическом обеспечении работы библиотек.

Тема V. Консультационно-методическая помощь библиотекарям

Задачи и формы методического консультирования библиотекарей.

Основные принципы консультирования: актуальность тематики, рекомендательность, дифференцированный подход, конкретность, доступность изложения.

Формы оказания консультационно-методической помощи. Виды профессиональных методических изданий. Деятельность методических служб как центров управленческого консультирования.

Тема VI. Методическое обеспечение инновационной деятельности библиотек

Инновационная деятельность в библиотеках, ее основные понятия, направления и содержания. Виды инноваций. Информационное обеспечение инновационной деятельности.

Основные этапы инновационного процесса: выявление новшеств, их оценка, экспериментальная проверка, обучение кадров, помощь во внедрении и освоении.

Управление нововведениями. Инновационная политика библиотеки. Разработка инновационных проектов. Создание инновационного климата в библиотеке.

Тема VII. Повышение квалификации и переподготовки кадров

Цели и задачи повышения квалификации и переподготовки кадров. Требования к системе повышения квалификации: всеобщность, дифференцированный подход, развитие творческой инициативы библиотекарей, систематичность и последовательность. Формы повышения квалификации. Самообразование как важнейшая форма повышения квалификации библиотечных специалистов.

Тема VIII. Инновационно-методические службы библиотек и организация их работы

Структура инновационно-методических отделов, распределение обязанностей между методистами. Нормирование труда в методической работе.

Методический кабинет, его фонд и справочно-библиографический аппарат. Технические средства методической работы.

Планирование, учет и отчетность методической деятельности.

Профессия методиста. Квалификационные и личностные качества методического работника.

2.5.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование разделов и тем	Тематика практических занятий	Количество часов
1.	**Тема 4.** Аналитическая деятельность библиотек. Методический мониторинг	**Практическая работа №1.** Подготовка заключения по отчету библиотеки и плана тематического обследования	**2**
2.	**Тема 5.** Консультационно-методическая помощь библиотекарям	**Практическая работа №2.** Изучение содержания и формы различных видов методических материалов.	**1**
3.	**Тема 6.** Методическое обеспечение инновационной деятельности библиотек.	**Практическая работа № 3.** Разработка инновационной заявки и инновационного предложения.	**2**
4.	**Тема 7.** Повышение квалификации и переподготовки кадров	**Практическая работа № 4.** Составление программы методического мероприятия (тематического семинара)	**2**
5.		**Практическая работа № 5. Конференция с элементами методики «Open Space» (Открытое пространство)**	**2**
6.	**Тема 8.** Инновационно – методические службы библиотек и направления их работы.	**Практическая работа № 6.** Посещение библиотек – методических центров г. Смоленска, изучение опыта их методической работы.	**1**
	Всего:		**10**

2.5.3. Семинарские занятия

№ п/п	Наименование разделов и тем	Тематика семинарских занятий	Количество часов
1.	**Тема 3.** Основные направления, принципы и функции инновационно - методической деятельности	**Семинар № 1.** Проблемы развития методической службы в библиотеках**.**	2
2.	**Тема 6.** Методическое обеспечение инновационной деятельности библиотек	**Семинар № 2.** Инновационная деятельность библиотек в контексте в новой общественной реальности.	2

3.	**Тема 7.** Повышение квалификации и переподготовки кадров	**Семинар №2.**Цели и задачи повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров	2
4.	**Тема 8.** Инновационно-методические службы библиотек и направления их работы.	**Семинар № 4.** Учебная конференция. Деятельность ведущих отечественных библиотек как методических центров.	4
	Всего:		**10**

2.5.4. Самостоятельная работа обучающихся

№ п,п	**Наименование разделов и тем**	**Задания для Задания для СРС**	**Количество часов**
1	**Тема 1**. История становления и развития методической деятельности в библиотечной сфере	**Задание 1**. Терминологический анализ основных понятий: методическая помощь, методическое руководство, методическая работа, методический кабинет, методист.	5
2	**Тема 2.** Перестройка методической работы в связи с реформой государственного управления библиотечным делом	**Задание 2**. Подготовить аналитический обзор источников по теме «Современные подходы к организации научно-методической деятельности библиотек: концептуальное осмысление и практика».	10
3	**Тема 3**. Основные направления, принципы и функции инновационно-методической деятельности	**Задание 3**. Подготовить сообщение «Основные принципы и функции методической работы, их развитие в историко-культурном контексте».	5
		Задание 4. Подготовить сообщение «Взаимосвязь инновационно-методической работы с научно-исследовательской и библиографической деятельностью».	5
		Задание 5. Подготовка к семинару №1 «Проблемы развития методической службы в библиотеках».	15
4	**Тема 4.** Аналитическая деятельность библиотек. Методический мониторинг.	**Задание 6**. Подготовить сообщение «Методический мониторинг как система слежения за изменением в библиотечно-информационной сфере».	5
		Задание 7. Подготовка к практическому занятию №1. Подготовка заключения по отчету библиотеки и плана тематического обследования. Редактирование и оформление текста по отчету библиотеки	15
5	**Тема 5**. Консультационно-методическая помощь библиотекарям.	**Задание 8**. Подготовка к практическому занятию №2 «Изучение содержания и формы различных видов методических материалов. Просмотр и изучение образцов методических материалов разных библиотек».	15
6	**Тема 6.** Методическое	**Задание 9.** Терминологический анализ	5

	обеспечение инновационной деятельности библиотек.	основных понятий курса: новация, инновация, нововведение, новшество, инновационная политика, инновационная культура, инновационное мышление, инновационное поведение, инновационный климат.	
		Задание 10. Выявление и изучение публикаций об инновационном климате. Моделирование инновационного климата в библиотеке	10
		Задание 11. Изучение опыта инновационной деятельности российских библиотек.	15
		Задание 12. Составление аналитического обзора на основе публикаций по отдельным аспектам консалтинга в библиотечно-информационной сфере	5
		Задание 13. Диагностика проблемной ситуации в конкретной библиотеке, требующая консультирования.	12
		Задание 14. Изобразить в виде схемы 5 основных подходов к изучению сущности инноваций.	5
		Задание 15. Разработать схему «Виды инноваций».	5
		Задание 16. Выявить причины сопротивления нововведения у сотрудников конкретной библиотеки	10
		Задание 17. Выявление и изучение инноваций методом классификационного и морфологического анализа.	5
		Задание 18. Подготовка к практическому занятию №3. «Разработка инновационной заявки и инновационного предложения». Знакомство с публикациями по теме практического занятия.	15
		Задание 19. Подготовка к семинару №2. «Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности»	15
7	**Тема 7.** Повышение квалификации и переподготовки кадров.	**Задание 20.** Представить в форме таблицы «формы и методы библиотечного персонала».	5
		Задание 21. Подготовка к практическому занятию №4. Составление программы методического мероприятия (тематического семинара).	15
		Задание 22. Подготовка к практическому занятию №5. Конференция с элементами методики «Open space» (открытое пространство).	15
		Задание 23. Подготовка к семинару №3 «Цели и задачи повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров».	15
8	**Тема 8.** Инновационно-	**Задание 24**. Опыт устной рецензии.	5

	методические службы библиотек и ориентация их работы.	Подготовить рецензию только что прочитанного (1-2 источника по теме «Инновационно-методические службы библиотек и организация их работы»).	
		Задание 25. Подготовить сообщение «Нормирование труда в методической работе».	5
		Задание 26. Написать эссе «Профессия методиста. Квалификационные и личностные качества библиотечного методиста».	5
		Задание 27. Подготовка к практическому занятию №6 «Посещение библиотек – методических центров г. Смоленска, изучение опыта их методической работы».	15
		Задание 28. Подготовка к семинару №4 «учебная конференция «Деятельность ведущих отечественных библиотек как методических центров».	15
		Задание 29. Подготовка к экзамену	20
		Задание 30. Подготовка и выполнение реферата.	20
		Задание 31. Подготовка к итоговому экзамену по курсу.	20
	Всего:		332 часа.

2.6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Тема 1. История становления и развития методической деятельности в библиотечной сфере - Собеседование по результатам выполненных заданий.

Тема 2. Перестройка методической работы в связи с реформой государственного управления библиотечным делом - Собеседование по результатам выполненных заданий.

Тема 3. Основные направления, принципы и функции инновационно-методической деятельности - Собеседование по результатам выполненных заданий.

Тема 4. Аналитическая деятельность библиотек. Методический мониторинг - Проверка результатов исследований.

Тема 5. Консультационно-методическая помощь библиотекарям - Совместный анализ творческих материалов

Тема 6. Методическое обеспечение инновационной деятельности библиотек - Собеседование по результатам выполненных заданий.

Тема 7. Повышение квалификации и переподготовки кадров - Собеседование по результатам выполненных заданий.

Тема 8. Инновационно- методические службы библиотек и ориентация их работы - Эссе, совместный анализ творческих материалов.

- Реферат – 10 семестр
- Экзамен – 9 семестр.
- Итоговый экзамен – 10 семестр.
- Задания для самостоятельной работы студентов.
- Вопросы для самопроверки по темам курса.

2.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

2.7.1. Рекомендуемая литература.

2.7.1.1.Основная литература:

1. Авраева, Ю. Б. Сага о методистах, или «О бедном методисте замолвите слово»: (Мысли вслух о наболевшем) / Ю. Б. Авраева // Науч. и техн.б-ки. – 2002. –№5. – С. 32-37. (1)
2. Бачалдин, Б. Н. Менеджмент в научно-методической работе: в помощь библиотекарю / Б. Н. Бачалдин, Л. Н. Инькова / Рос.гос.б-ка. – М., 1993. – 256 с. (4)
3. Библиотечная энциклопедия / Рос.гос.б-ка. – М.: Пашков дом, 2007. – 1300 с. (1)
4. Ванеев, А. Н. Методическое обеспечение библиотечной деятельности: учеб. пособие / А. Н. Ванеев. – М., 2000. – 144 с. (2)
5. Качанова, Е. Ю. Инновации в библиотеках / Е. Ю. Качанова. – СПб.: Профессия, 2003. – 317 с. (1)
6. Инновационно-методическая работа библиотек [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / Тюменская государственная академия культуры, искусств и социальных технологий; сост. Т. Б. Сабинина. – Тюмень, 2010. – 35 с. – режим доступа http://www.tsiac.ru/upload/files
7. Качанова, Е. Ю. Инновационно-методическая работа библиотек: учеб. пособие / Е. Ю. Качанова. – СПб: Профессия, 2007. – 336 с. (1)
8. Клюев, В. К. Маркетинговая ориентация библиотечно-информационной деятельности. (Маркетинг в системе управления библиотекой): учеб. пособие для вузов и колледжей культуры и искусств / В. К. Клюев, Е. М. Ястребова. – М.: Профиздат, 2002. – 144 с. (5)
9. Колесникова, М. Н. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник для вузов / М. Н. Колесникова.- М., 2009.- 256 с. (1)
10. Ратникова, О. А. Организационно-технологические проблемы взаимодействия инновационной и методической деятельности / О. А. Ратникова // Библиотечное дело – XXI век: науч.-практ. сб. Вып. 2(6) / Рос. гос. б-ка. – М.: Пашков дом, 2003. – С. 286-300.
11. Справочник библиотекаря / под ред. А.Н. Ванеева, В.А. Минкина. – СПб.: Профессия, 2005. – 496 с. (1)
12. Суслова, И. М. Стратегическое управление библиотекой / И. М. Суслова. – М.: МЦБС, 2008. – 254 с. (6)
13. Суслова, И. М. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник для вузов / И. М. Суслова, В. К. Клюев. – СПб, Профессия, 2009. – 600 с. (2)
14. Суслова, И.М. Методическая работа библиотек: перспективные концепции: учеб.пособие/ И.М.Суслова.-М., 1995.-48 с. (1)
15. Чуприна, Н.Т. Универсальная библиотека: инновационная деятельность в профессиональной практике: науч.-практ. пособие / Н. Т. Чуприна. – М.: Либерия-Бибинформ, 2004. – 120 с. (1)

2.7.1.2.Дополнительная литература:

1. Авраева, Ю. Б. Сага о методистах, или «О бедном методисте замолвите слово»: (Мысли вслух о наболевшем) / Ю. Б. Авраева // Науч. и техн.б-ки. – 2002. –№5. – С. 32-37.
2. Авраева, Ю. Б. Методическая деятельность библиотек: традиции и инновации / Ю. Б. Авраева, Э. С. Очирова // Библиотечное дело – XXI век: науч.-практ. сб. Вып. 2 (6) / Рос. гос. б-ка. – М., 2003. – С. 272-286.
3. Авраева, Ю. Б. Сага о методистах, или «О бедном методисте замолвите слово»: (Мысли вслух о наболевшем) / Ю. Б. Авраева // Науч. и техн.б-ки. – 2002. –№5. – С. 32-37.
4. Авраева, Ю. Б. Талант быть методистом / Ю. Б. Авраева // Библиотека. – 2002. – №4. – С. 70-71.
5. Бражникова, С. А. Инновации в библиотеках: теоретические и методические аспекты / С. А. Бражникова // Библиография. – 2003. – №4. – С. 35-47.
6. Дубенок, Т. Е. Организационное развитие систем управления библиотекой: учеб. пособие / Т. Е, Дубенок, И. М. Суслова.- Моск. гос. ун-т культуры и искусств. – М., 2004. – 66 с.

7. Качанова, Е. Ю. Классификационный анализ в изучении и управлении инновационной деятельностью библиотек / Е. Ю. Качанова // Науч. и техн. б-ки. – 2002. – №10. – С. 5-24.
8. Клюев, В. К. Управленческая экономика российской библиотеки / В. К. Клюев. – М.: ФАИР, 2007. – 384 с.
9. Матлина, С. Г. Блеск и нищета библиотечно-библиографической инноватики / С. Г. Матлина // Библиография.– 1999. – №2. – С. 50-61.
10. Матлина, С. Г. Дорогого стоит…: Признание о том, что трудно, но интересно стало работать в последнее время: [Дискуссия по проблемам науч.-метод. работы в б-ках] / С. Г. Матлина // Библиотека. – 1996. – №4. – С. 14-15.
11. Пашин, А. И. Библиотека как социально-культурная система: вопросы управления: учеб.-метод. Пособие / А. И. Пашин. – М.: Либерия-Бибинформ, 2005. – 96 с.
12. Пашин, А. И. Управление библиотечным делом: системный подход: учеб. пособие / А. И. Пашин. – М.: Либерия-Бибинформ, 2008. – 168 с.
13. Серейчик, С. С. Управление изменениями в библиотеках: опыт и возможности реализации / С. С. Серейчик // Библиотековедение. – 1997. – №4. – С. 64-80.
14. Суслова, И. М. Методическая работа в поисках будущего / И. М. Суслова // Библиотека. – 1998. – №1. – С. 36-38.
15. Суслова, И. М. Стратегическое управление библиотекой / И. М. Суслова. – М.: МЦБС, 2008. – 254 с.
16. Фирсов, В. Р. Научно-методическая деятельность РНБ / В. Р. Фирсов // Библиотека. – 2007. – №6. – С. 35-39.
17. Чуприна, Н. Т. Инновации в кадровой политике библиотеки / Н. Т. Чуприна // Справочник рук. учреждения культуры. – 2002. – №5. – С. 43-47.
18. Чуприна, Н. Т. Инновационная политика библиотеки: региональный аспект / Н. Т. Чуприна // Библиогр. – 2003. – №5. – С. 25-34.
19. Чуприна, Н. Т. Понятийно-терминологическое осмысление инновационной деятельности в условиях библиотеки / Н. Т. Чуприна // Науч. и техн. б-ки. – 2003. – №9. – С. 4-16.
20. Юрьева, Т. Ю. Методическое обеспечение библиотек / Т. Ю. Юрьева // Науч. и техн. б-ки. – 2000. – №8. – С. 9-19.
21. Юрьева, Т. Ю. Технологические аспекты методической деятельности / Т. Ю. Юрьева // Науч. и техн.б-ки. – 2003. – №8. – С.26-35.

2.7.2. Средства обеспечения освоения дисциплины.

2.7.2.1. Методические материалы и материалы по видам занятий

2.7.2.1.1. Практические занятия

Практическое занятие № 1. Подготовка заключения по отчету библиотеки и плана тематического обследования

Цель: Познакомиться с методическими аналитическими материалами, научиться анализировать деятельность библиотеки, отраженную в отчетных документах.

Литература:

1. Бычкова, О.М. Статистический отчет как инструмент управления библиотекой // Библиотеки вузов Урала. – 2003. – № 1. – С. 16-21.
2. Библиотеки юга Тюменской области в …году (комплект выпусков)

Практическое занятие № 2. Изучение содержания и формы различных видов методических материалов.

Цель: Познакомиться с методическими изданиями библиотек разного уровня, выявить специфику их целевой направленности и возможности их практического использования.

Практическая работа №3. Разработка инновационной заявки и инновационного предложения.

Цель: Научиться разрабатывать документы, сопровождающие инновационный процесс; приобрести навыки групповой работы в ходе их составления.

Практическая работа №4.Составление программы методического мероприятия (тематического семинара).

Цель: Освоить методику подготовки и проведения семинара как наиболее распространенной формы методической работы библиотек, научиться оформлять программы мероприятий.

Практическая работа №5. Конференция с элементами методики «Open Space" (Открытое пространство).

Цель: Приобрести навыки творческого инновационного мышления

Литература:

1. Акимова, А. Г. Конференция по методу «Открытое пространство» (Open Space)» по теме «Парад идей: инициатива молодых – будущее библиотеки» / А. Г. Акимова // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 3-4. – С. 60-66.

Практическая работа №6. Посещение библиотек- методических центров г. Смоленска, изучение опыта их методической работы.

Посещение библиотек - методических центров г. Смоленска, изучение опыта их методической работы.

Цель: Познакомиться с организацией и особенностями методической работы на ведомственном, областном и муниципальном уровне.

Перечень основных библиотек-методических центров :

1. Смоленская областная универсальная библиотека им. А.Т. Твардовского.
2. Смоленская областная детская библиотека им. И.С. Соколова-Микитова.
3. Смоленская областная юношеская библиотека
4. Научная библиотека Смоленского государственного университета
5. Центральная библиотека города Смоленска им. Н.С. Клестова-Ангарского

2.7.2.1.2. Семинарские занятия

Семинар №1. Проблемы развития методической службы в библиотеках

Вопросы для обсуждения:

1. Задачи методической службы библиотек с учетом реформы управления библиотечным делом
2. Основные направления методической работы
3. Отраслевая и региональная специфика организации методических служб
4. Совершенствование содержания и стиля методической работы, новые формы ее организации

Список источников:

1. Авраева, Ю. Б. Командно-административное мышление – антипод культуры дискуссий / Ю. Б. Авраева // Библиотека. – 1997. – № 4. – С. 54-55.

2. Авраева, Ю. Б. Сага о методистах, или «О бедном методисте замолвите слово…» / Ю. Б. Авраева // Науч. и техн. б-ки. – 2002. – № 5. – С. 32-37.

3. Акимова, А. Г. Конференция по методу «Открытое пространство» (Open Spase) по теме «Парад идей : инициативы молодых – будущее библиотеки / А. Г. Акимова // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 3-4. – С.60-66.

4. Арзуханов, А. С. Развитие дополнительного профессионального образования библиотечных работников в Учебно-методическом центре ГПНТБ России / А. С. Арзуханов // Науч. и техн. б-ки. – 2006. – № 2.– С. 102-108.

5. Артемьева, Е. Б. Учение длиною в жизнь / Е. Б. Артемьева, Е. Б. Соболева // Библиотека. – 2004. – № 4. – С. 37-39.

6. Багаева, Р. У. Профессиональная квалификация библиотечных работников и пути ее повышения / Р. У. Багаева // Науч. и техн. б-ки. – 2003. – № 6.– С. 62-71.

7. Басов, С. А. Проблемы и перспективы перестройки методической работы / С. А. Басов // Науч. и техн. б-ки СССР. – 1988. – № 2.– С. 3-9.

8. Валиулина, Т. Факторы успеха / Т. Валиулина // Библиотека. – 2001. – № 7. – С. 72-74.

9. Ванеев, А. Н. Нужно ли библиотекам методическое руководство? / А. Н. Ванеев // Науч. и техн. б-ки. – 1999. – № 8. – С. 4-14.

10. Ванеев, А. Н. Проблемы перестройки методической деятельности / А. Н. Ванеев // Науч. и техн. б-ки СССР. – 1990. – № 9.– С. 10-16.

11. Виноградова, Е. Б. По-настоящему Высшие / Е. Б. Виноградова // Библиотека. – 2004. – № 8. – С.71-75.

12. Володина, В. П. Методическое объединение библиотек вузов города Тюмени : 35 лет вместе / В. П. Володина // Традиции и инновации в работе современной библиотеки вуза : материалы науч.-практ. конференции. – Тюмень, 2004. – С. 4-11.

13. Вяткина, Н. И. Сделайте меня профессионалом, или почему мы решили реализовать проект «Библиодрайв» / Н. И. Вяткина // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 5-6. – С.70-73.

14. Грекова, Л. Дополнительное обучение : опыт развития / Л. Грекова // Библиотека. – 2008. – № 12. – С. 70-75.

15. Гришина, С. М. Во всем нужна сноровка, закалка, тренировка : использование тренингов в формировании проф. позиции / С. М. Гришина // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 11-12. – С. 95-110.

16. Гриханов, Ю. Содействие и рекомендация – единственно возможный стиль работы / Ю. Гриханов // Библиотека. – 1996. – № 6. – С. 13-15.

17. Гукова, В. Г. Система повышения квалификации специалистов Парламентской библиотеки Федерального Собрания РФ / В. Г. Гукова // Библ. дело – XX1 век : науч. практ. сб. / Рос. гос. б-ка. – Москва, 2003. – Вып. 1(7). – С. 133-139.

18. Дергилева, Т. В. Научно-методическое обеспечение деятельности централизованных библиотечных систем (на примере ЦБС СО РАН) / Т. В. Дергилева // Науч. и техн. б-ки. – 2003. – № 8. – С. 17-26.

19. Дмитриева, Е. Д. Использование элементов соревнования в системе повышения квалификации библиотекарей Алтайского края / Е. Д. Дмитриева // Библиотечное дело – XX1 век : науч.-практ. сб. / Рос. гос. б-ка. – Москва, 2004. – Вып. 1(7). – С. 145-150.

20. Дрешер, Ю. Н. К вопросу о приоритетах в деятельности методической службы / Ю. Н. Дрешер, Т. Н. Ключенко // Науч. и техн. б-ки. – 2001. – № 1.– С. 94-100.

21. Дьячкова, Н. Н. Работать надо научить / Н. Н. Дьячкова // Библиотека. – 2004. – № 1. – С. 12-14.

22. Емельяненко, О. Превзойти друг друга в мастерстве / О. Емельяненко // Библиотека. – 2007. – № 6. – С. 65-68.

23. Збаровская, Н. В. Игротехника в повышении квалификации библиотечных специалистов / Н. В. Збаровская // Библиотечное дело – XX1 век : науч.-практ. сб. / Рос. гос. б-ка. – Москва, 2005. – Вып. 1(9). – С. 169-177.

24. Значимость методической работы возрастает // Юношеские б-ки России : информ. вестн. / РГЮБ. – 2005. – Вып. 3. – С. 60-66.

25. Зуева, Е. М. Методическое объединение как основное звено в системе повышения квалификации школьных библиотекарей / Е. М. Зуева // Шк. б-ка. – 2002. – № 6. – С. 25-27.

26. Иванова, Е. В. Центральная библиотечно-информационная комиссия в системе методического руководства библиотеками образовательных учреждений / Е. В. Иванова // Библиотеки высших учебных заведений. – 2007. – С. 4-14.

27. Караулова, Т. Наш профессиональный ринг / Т. Караулова // Библиотека. – 2000. – № 6. – С. 51-52.

28. Каримова, И. Система профессионального тренинга / И. Каримова // Библиотека. – 2001. – № 7. – С. 31-35.

29. Кирш, В. Анкетирование как способ анализа востребованности / В. Кирш // Библиотека. – 2000. – № 11. – С. 43-44.

30. Концепция дополнительного профессионального библиотечного образования в Российской Федерации / разраб. Т. Я. Кузнецова, Ю. А. Гриханов, А. И. Каптерев, Э. Р. Сукиасян // Молодые в библ. деле. – 2003. – № 1. – С.10-22.

31. Кормишина, Г. М. О сущности и роли методической деятельности / Г. М. Кормишина // Библиотековедение. – 1998. – № 1. – С. 71-76.

32. Кузнецова, Т. Я. Образовательные программы переподготовки и повышения квалификации библиотечных кадров на федеральном уровне / Т.Я. Кузнецова, Э.Р. Сукиасян // Науч. и техн. б-ки. – 2001. – № 7. – С. 29-34.

33. Лихоманова, О. И. Специалистом быть обязан! / О. И. Лихоманова // Библиотека. – 2004. – № 4. – С. 29-30.

34. Макаренко, Т. С. Конкурсы в библиотечном деле : попытка структурирования и анализа / Т. С. Макаренко // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 9-10. – С. 3-16.

35. Мукасеева, И. Методист : каким ему быть? / И. Мукасеева // Юношеские б-ки России : информ. вестн. – 2005. – Вып. 3. – С. 66-71.

36. Несмеянова, В. В. Люблю свой кабинет / В. В. Несмеянова // Библиотека. – 2005. – № 2. – С. 81-83.

37. Паршукова, Г. Б. Компьютерные средства в научно-методической работе библиотеки / Г. Б. Паршукова // Библ. дело – XX1 век : науч.-практ. сб. / Рос. гос. б-ка . – Москва, 2004. – Вып.1 (7). – С. 139-145.

38. Птиченко, О. В. Психологический этюд к портрету методиста / О. В. Птиченко // Психология и социология библиотечно-информационной деятельности и подготовки библиотечных кадров : материалы конф., 16-17 окт. 2001г. – Улан-Удэ, 2001. – С. 77-82.

39. Райкова, Г. Творческая лаборатория / Г. Райкова // Библиотека. – 2000. – № 12. – С. 68-69.

40. Севрунова, Н. Новая роль методических кабинетов / Н. Севрунова // Библ. дело. – 2004. – № 11. – С. 31-32.

41. Секисова. Е. А. Каким быть методисту? / Е. А. Секисова // В практику б-к : сб. / ТОНБ. – Тюмень, 1994. – Вып. 10. – С. 31-34.

42. Скробот, И. Мастер-класс как форма профессионального образования / И. Скробот // Библиотека. – 2008. – № 1. – 26-27.

43. Соболева, Е. Непрерывное образование : от методики к жизни / Е. Соболева, Е. Артемьева // Библиотека. – 2001. – № 9. – С. 73 -75.

44. Сукиасян, Э. Р. Повышение квалификации : стратег. задачи и такт. действия / Э. Р. Сукиасян // Науч. и техн. б-ки. – 2004. – № 8. – С. 79-88.

45. Суслова, И. М. Методическая работа в поисках будущего / И. М. Суслова // Библиотека. – 1998. – № 1. – С. 36-38.

46. Суслова, И. М. Профессионализация методической деятельности / И. М. Суслова // Науч. и техн. б-ки. – 1995. – № 5. – С. 3-13.

47.Тикунова, И. П. Тренинг как форма эффективного обучения сельских библиотекарей / И. П. Тикунова // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 11-12. – С. 128-139.

48. Тлеукеева, Р. Методист-универсал – уникальный специалист / Р. Тлеукеева // Библиотека. – 2007. – № 6. – С. 54-57.

49. Тлеукеева, Р. Педагогические функции методического руководства библиотечными кадрами / Р. Тлеукеева // Библиотека. – 2008. – № 3. – С. 55-58.

50. Федоренко, Н. Н. Это ярмарки краски… / Н. Федоренко // Библиотека. – 2004. – № 4. – С. 40-41.

51. Фирсов, В. Р. Научно-методическая деятельность Российской национальной библиотеки / В. Р. Фирсов // Библиотека. – 2007. – № 6. – С. 35-39.

52. Шишкова, Н. Конкурс как инструмент / Н. Шишкова // Библиотека. – 2006. – № 6. – С. 52-54.

53. Юрьева, Т. Ю. Методическое обеспечение библиотек / Т. Ю. Юрьева // Науч. и техн. б-ки. – 2000. – № 8. – С. 9-20.

54. Юрьева, Т. Ю. Технологические аспекты методической деятельности / Т. Ю. Юрьева // Науч. и техн. б-ки. – 2003. – № 8. – С. 26-35.

Семинар № 2. Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности

Вопросы для обсуждения:

1. Библиотечная инноватика как теория изменений: генезис, терминология, основные направления.
2. Виды инноваций в библиотечной теории и практике: дискуссионные вопросы.
3. Особенности организации инновационных процессов в различных библиотеках.
4. Проблемы управления нововведениями в библиотеках.

Список источников:

1. Абрамовская, Т. А. «Мозговая атака» – поставщик идей // Т. А. Абрамовская, Т. Б. Деревянных // Библиотека. – 2004. – № 9. – С. 16-17.

2. Авраева, Ю. Б. Время библиотечных инноваций / Ю. Б. Авраева // Библиография. – 2005. – № 4. – С. 56-61.

3. Авраева, Ю. Б. Формула успеха : библ. инновации глазами молодых / Ю. Б. Авраева, Э. С. Очирова // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 3-4. – С. 66-72.

4. Акилина, М. И. Инновационное развитие библиотеки : концептуал. подход / М. И. Акилина // Библиотековедение. – 2004. – № 2. – С. 27-32.

5. Бражникова, С. А. Инновации в библиотеках : теор. и метод. аспекты / С. А. Бражникова // Библиография. – 2003. – № 4. – С. 35-47.

6. Власова, И. Н. Традиции и инновации в библиотеке / И. Н. Власова // Науч. и техн. б-ки. – 1999. – № 6. – С. 39-44.

7. Грузова, А. А. Создание обзоров инновационных предложений для преодоления информационных барьеров в инновационной деятельности / А. А. Грузова //

8. Дворкина, М. Я. Как долго длится инновация?/ М. Я. Дворкина // Библиосфера. – 2009. – № 4. – С. 15-18.

9. Дмитриева, Л. А. Роль патентно-информационных подразделений в инновационной деятельности региона / Л. А. Дмитриева // Библиосфера. – 2009. – № 1. – С. 77-79.

10. Игнатова, Л. Ф. Молодые специалисты в библиотечном инновационном процессе / Л. Ф. Игнатова // Молодые в библ. деле. – 2003. – № 3. – С. 28-30.

11. Карташов, Н. С. Инновационные процессы : общее и частное / Н. С. Карташов // Библиотека. – 1998. – № 3. – С. 39-42.

12. Качанова, Е. В команде реформаторов / Е. Качанова // Библиотека. – 2005. – № 11. – С. 25-26.

13. Качанова, Е. Ю. Инновационная политика : цели, этапы, методы / Е. Ю. Качанова // Библиотека. – 2003. – № 10. – С. 35-39.

14. Качанова, Е. Ю. Классификационный анализ в изучении и управлении инновационной деятельностью / Е. Ю. Качанова // Науч. и техн. б-ки. – 2002. – № 10. – С. 5-29.

15. Коваленко, Н. И. Идеи школы инноватики / Н. И. Коваленко // Библиотека. – 2003. – № 7. – С. 68-69.

16. Краснов, И. В. Проблемы управления переменами в библиотечно-информационном деле / И. В. Краснов // Молодые в библ. деле. – 2004. – № 1-2. – С. 52-57.

17. Матлина, С. Г. Блеск и нищета библиотечной инноватики / С. Г. Матлина // Библиография. – 1999. – № 2. – С. 50-60.

18. Матлина, С. Г. Взаимосвязь культурных традиций и инноваций / С. Г. Матлина // Библиотековедение. – 1993. – № 4. – С. 18-32.

19. Матлина, С. Г. Дорогого стоит / С. Г. Матлина // Библиотека. – 1996. – № 4. – С. 14-15.

20. Матлина, С. Г. Инновационное творчество библиотекарей в контексте социокультурной динамики / С. Г. Матлина // Библиотековедение. – 1998. – № 2. – С. 39-53.

21. Матлина, С. Г. Новые смыслы старых понятий : к построению теории библ. инноватики / С. Г. Матлина // Библ. дело. – 2007. – № 3. – С. 2-5.

22. Матлина, С. Г. Обновление, или еще раз о миссии публичной библиотеки / С. Г. Матлина // Библиотека . – 2001 . – № 6 . – С. 71-76.

23. Матлина, С. Г. От традиций к инновационному поиску / С. Г. Матлина // Библиотековедение.– 1998. – № 5. – С. 14-20.

24. Матлина, С. Г. Художник, воспитай ученика… : (о всерос. школе библ. инноватики) / С. Г. Матлина // Новая библиотека. – 2002. – № 5-6. – С. 6-7.

25. Минкина, В. А. Формирование восприимчивости к нововведениям как задача библиотечного постобразования / В. А. Минкина // Перспективы непрерывного образования библиотекарей и информационных специалистов : тез. докл. Междунар. конф., 5-7 дек. 2000г. – Москва, 2000. – С. 3-4.

26. Сабинина, Т. Б. [Новые тенденции и инновации в работе библиотек с юношеством] / Т. Б. Сабинина // Диалоги тюменских библиотекарей, ученых и пользователей о подходах к библиотечному обслуживанию юношества в Тюменской области : в 2 ч. Ч. 2. / ТОНБ. – Тюмень, 2005. – С. 4-12.

27. Сабинина, Т. Б. Преодоление сопротивления инновациям в библиотеках / Т. Б. Сабинина // Библиотека. Чтение. Читатель: сб. ст. / ТОНБ. – Тюмень, 1999. – Вып. 7. – С. 37-41.

28. Серейчик, С. С. Управление изменениями в библиотеках : опыт и возможности реализации / С. С. Серейчик // Библиотековедение. – 1997. – № 4. – С. 64-80.

29. Смолина, Е. Пора принимать решения? : инновац. подход к управлению / Е. Смолина // Библ. дело. – 2003. – № 4. – С. 21-24.

30. Сукиасян, Э. Р. Традиции и инновации в динамике развития современной библиотеки / Э. Р. Сукиасян // Информ. бюл. РБА. – 2006. – № 35. – С. 63-65.

31. Фролова, Е. Ф. Инновационная деятельность вузовских библиотек // Традиции и инновации в работе современной библиотеки вуза : материалы науч.-практ. конф./ Е. Ф. Фролова. – Тюмень, 2004. – С. 24-28.

32. Цесарская, Г. Традиции и инновации в библиотеке : как добиться их единения? / Г. Цесарская // Библиотека. – 2002. – № 10. – С. 76-79.

33. Цыганова, Н. Н. Управление нововведениями / Н. Н. Цыганова // Мир б-к сегодня : науч.- информ. сб. / Рос. гос. б-ка. – Москва, 1998. – Вып. 2. – С. 44-50.

34. Чуприна, Н.Т. Понятийное терминологическое осмысление инновационной деятельности в условиях библиотеки / Н. Т. Чуприна // Науч. и техн. б-ки. – 2003. – № 9. – С. 4-16

Семинар №3.Цели и задачи повышения квалификации и переподготовки библиотечных специалистов.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи повышения квалификации и переподготовки кадров.
2. Требования к системе повышения квалификации: всеобщность, дифференцированный подход, развитие творческой инициативы библиотекарей, систематичность и последовательность.
3. Формы повышения квалификации.
4. Самообразование как важнейшая форма повышения квалификации библиотечных специалистов.

Список источников:

1. Ванеев, А. Н. Методическое обеспечение библиотечной деятельности: учеб. пособие / А. Н. Ванеев. –М. ,2000. – С. 101-117.

2. Еременко, Т. В. Метод «кейс-стади» в повышении квалификации библиотекарей / Т. В. Еременко // Науч. и техн. б-ки. - 2004. – №12. – С.19-31.

3. Сукиасян, Э. Р. Метод ситуационного анализа при проведении тренинг-семинара по управлению персоналом // Сукиасян, Э. Р. Библиотечная профессия. Кадры. Непрерывное образование : сб. статей и докладов / Э. Р. Сукиасян. – М., 2004. – С. 154-176.

4. Сукиасян, Э. Р. Модель многоуровневой системы непрерывного библиотечного образования // Сукиасян, Э. Р. Библиотечная профессия. Кадры. Непрерывное образование : сб. статей и докладов / Э. Р. Сукиасян. – М., 2004. – С. 371-378.

5. Сукиасян, Э. Р. Повышение квалификации: стратегические задачи и тактические действия // Сукиасян, Э. Р. Библиотечная профессия. Кадры. Непрерывное образование : сб. статей и докладов / Э. Р. Сукиасян. – М., 2004. – С. 327-337.

6. Сукиасян, Э. Р. Система непрерывного образования: структура, функции составных частей // Сукиасян, Э. Р. Библиотечная профессия. Кадры. Непрерывное образование : сб. статей и докладов / Э. Р. Сукиасян. – М., 2004. – С.316-327.

7. Терновская, Т. С. Использование новых образовательных технологий (case study) в обучении [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cl.ru/inform 12_99 / p_27_2.htm.

Семинар № 4. Учебная конференция «Деятельность ведущих отечественных библиотек как методических центров»

Примерные темы докладов на учебную конференцию:

1. Российская государственная библиотека как методический центр
2. Российская национальная библиотека как методический центр
3. ГПНТБ России как методический центр
4. Научная библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова как методический центр
5. Библиотека Российской Академии наук как методический центр
6. Российская государственная библиотека для молодежи как методический центр
7. Российская государственная детская библиотека как методический центр
8. Всероссийская Государственная библиотека иностранной литературы им. М.Я. Рудомино как методический центр
9. Государственная публичная историческая библиотека России как методический центр
10. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Ф. Ушинского как методический центр
11. Российская государственная библиотека для слепых как методический центр
12. Библиотека по естественным наукам Российской Академии наук как методический центр
13. ГПНТБ СО РАН как методический центр
14. Областная / краевая библиотека как методический центр (типологическая характеристика)
15. Центральная городская /районная библиотека как методический центр (типологическая характеристика)

В докладах рекомендуется отразить следующие аспекты:

1. Дата (период) получения статуса методического центра, на какие библиотеки распространяется воздействие.
2. Основные события и факты методической работы в прошлом.
3. Современная структура и организация методической службы в библиотеке.
4. Основные направления и формы методической работы библиотеки – методического центра.

2.7.2.1.3. Самостоятельная работа обучающихся.

Задание 1. Терминологический анализ основных понятий: методическая помощь, методическое руководство, методическая работа, методический кабинет, методист.

Задание 2. Подготовить аналитический обзор источников по теме «Современные подходы к организации научно-методической деятельности библиотек: концептуальное осмысление и практика».

Задание 3. Подготовить сообщение «Основные принципы и функции методической работы, их развитие в историко-культурном контексте».

Задание 4. Подготовить сообщение «Взаимосвязь инновационно-методической работы с научно-исследовательской и библиографической деятельностью».

Задание 5. Подготовка к семинару №1 «Проблемы развития методической службы в библиотеках».

Задание 6. Подготовить сообщение «Методический мониторинг как система слежения за изменением в библиотечно-информационной сфере».

Задание 7. Подготовка к практическому занятию №1. Подготовка заключения по отчету библиотеки и плана тематического обследования. Редактирование и оформление текста по отчету библиотеки.

Задание 8. Подготовка к практическому занятию №2 «Изучение содержания и формы различных видов методических материалов. Просмотр и изучение образцов методических материалов разных библиотек».

Задание 9. Терминологический анализ основных понятий курса: новация, инновация, нововведение, новшество, инновационная политика, инновационная культура, инновационное мышление, инновационное поведение, инновационный климат.

Задание 10. Выявление и изучение публикаций об инновационном климате. Моделирование инновационного климата в библиотеке.

Задание 11. Изучение опыта инновационной деятельности российских библиотек.

Задание 12. Составление аналитического обзора на основе публикаций по отдельным аспектам консалтинга в библиотечно-информационной сфере.

Задание 13. Диагностика проблемной ситуации в конкретной библиотеке, требующая консультирования.

Задание 14. Изобразить в виде схемы 5 основных подходов к изучению сущности инноваций.

Задание 15. Разработать схему «Виды инноваций».

Задание 16. Выявить причины сопротивления нововведения у сотрудников конкретной библиотеки.

Задание 17. Выявление и изучение инноваций методом классификационного и морфологического анализа.

Задание 18. Подготовка к практическому занятию №3. «Разработка инновационной заявки и инновационного предложения». Знакомство с публикациями по теме практического занятия.

Задание 19. Подготовка к семинару №2. «Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности».

Задание 20. Представить в форме таблицы «формы и методы библиотечного персонала».

Задание 21. Подготовка к практическому занятию №4. Составление программы методического мероприятия (тематического семинара).

Задание 22. Подготовка к практическому занятию №5. Конференция с элементами методики «Open space» (открытое пространство).

Задание 23. Подготовка к семинару №3 «Цели и задачи повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров».

Задание 24. Опыт устной рецензии. Подготовить рецензию только что прочитанного (1-2 источника по теме «Инновационно-методические службы библиотек и организация их работы»).

Задание 25. Подготовить сообщение «Нормирование труда в методической работе».

Задание 26. Написать эссе «Профессия методиста. Квалификационные и личностные качества библиотечного методиста».

Задание 27. Подготовка к практическому занятию №6 «Посещение библиотек – методических центров г. Смоленска, изучение опыта их методической работы».

Задание 28. Подготовка к семинару №4 «учебная конференция «Деятельность ведущих отечественных библиотек как методических центров».

Задание 29. Подготовка к экзамену.

Задание 30. Подготовка и выполнение реферата.

Задание 31. Подготовка к итоговому экзамену по курсу.

Информационно-программные средства.

2.7.2.2. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ.

В процессе семинарских и практических занятий для обеспечения наглядного отражения основных теоретических положений, трансляции практических заданий и текстов используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие демонстрацию видеоматериалов (пакет программ Microsoft Office 2007; media player операционной системы Windows XP, Windows 7 или Windows 8);
- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (Google chrome);

Интернет-ресурсы используются также для рассылки домашних заданий, вопросов к семинарам и к промежуточной аттестации.

а) Программное обеспечение

- MicrosoftOffice,
- InternetExplorer,
- MozillaFirefox

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- информационно-поисковые системы сети Интернет, в том числе Yandex, Google, Yahoo, Rambler и др.;
- электронные каталоги и ресурсы web-сайтов отечественных и зарубежных библиотек;
- информационно-справочный портал www.library.ru,

http:// istio.com
http://rudocs.exdat.com
http//www.gpntb.ru
http://www.dissers.ru

2.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Оборудованная учебная аудитория (лаборатория) с маркерной доской, экраном и видеопроектором для проведения лекционных занятий; персональные компьютеры и доступ к сети Интернет.

Электронный учебно-методический комплекс.

Фонд профильной справочно-информационной литературы библиотеки СГИИ и библиотек города Смоленска.

Информационные стенды / витрины для демонстрации наглядного материалы и визуального позиционирования инновационного опыта управленческой деятельности библиотек.

2.8.1. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ АУДИТОРИИ.
2.8.2. УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ.

1. кабинеты-аудитории, оснащенные обычной доской, интерактивной доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и практических занятий;
2. аудитория, оснащенная круглым столом – для дискуссий и коллоквиумов;

3. Глоссарий

Анализ – метод научного исследования путем рассмотрения отдельных сторон, свойств, составных частей чего-нибудь.

Анализ библиотечной практики – исследование содержания форм и методов работы библиотеки, а также результатов ее деятельности; проводится с целью показа нового, передового в работе, выявления основных недостатков и путей их устранения.

Библиотерапевтический мониторинг – диагностика, оценка и прогнозирование состояния библиотерапевтического процесса.

Библиотечная система – совокупность взаимодействующих библиотек, объединенных на определенных договорных условиях в целях более полного удовлетворения запросов пользователей и эффективного использования библиотечных ресурсов.

Библиотечная статистика – научная библиотековедческая дисциплина, образовавшаяся в результате интеграции библиотековедения и статистики; изучает количественную сторону массовых явлений и процессов библиотечного дела. Основу библиотечной статистики составляет сбор, группировка исходной информации, расчет различных статистических показателей.

Библиотечное обслуживание – совокупность разных видов деятельности библиотеки по удовлетворению потребностей ее пользователей путем предоставления библиотечных услуг.

Группировка – один из основных методов статистического исследования, заключающийся в расчленении изучаемых статистической совокупности на группы по определенным существенным признакам.

Метод – путь исследования, способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи.

Методика – упорядоченная совокупность методов, связанных с общностью решаемой задачи, предназначенных для практического выполнения какой- либо работы.

Методист – сотрудник библиотеки, в функции которого входит выполнение научно-методической работы: методическое руководство, оказание методической помощи, разработка методических рекомендаций и т.д.

Методическая консультация – форма методической помощи библиотекарю по какому - либо вопросу библиотечной работы. Может быть индивидуальной или групповой, устной или письменной.

Методическая работа – деятельность, направленная на совершенствование деятельности библиотеки, освоение новшеств, повышение квалификации библиотечных кадров.

Методический мониторинг – система слежения за изменениями в библиотечном деле.

Методическое обеспечение – деятельность с целью оснащения всех направлений, процессов, форм и методов библиотечной работы соответствующими решениями и рекомендациями.

Методическое руководство – функция органов административного руководства библиотечным делом.

Мониторинг (англ. monitoring-предостерегающий) – специально организованное, систематическое наблюдение за состоянием объектов, явлений, процессов с целью их оценки, контроля, прогноза.

Обзор деятельности библиотек – методический материал, содержащий описание и обобщение опыта работы библиотек региона, сети за определенный период времени.

Обследование – непосредственное ознакомление с работой библиотеки и / или структурных подразделений (филиалов, отделов).

Показатель – количественная характеристика того или иного явления или процесса библиотечной деятельности. Выражается в абсолютных (число читателей, книг и т.д.) и в относительных (обращаемость фонда, читаемость и пр.) величинах.

Прогнозирование - процесс получения опережающей информации об объекте с помощью научно обоснованных положений и методов.

Статистика библиотечного обслуживания – раздел библиотечной статистики, изучающий количественные процессы формирования читательских контингентов, динамику их развития, характер и степень пользования общественными фондами. Основные показатели статистики

библиотечного обслуживания населения: число читателей, посещаемость, читаемость, книговыдача.

Статистический мониторинг – процесс изучения явлений библиотечной деятельности на основе статистических методов

.