Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Смоленский государственный институт искусств»

УТВЕРЖДЕН:
на заседании кафедры
«___»_____20___г.
Протокол №____
Зав. кафедрой
_____ Ю.В. Иванова

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Направление: **51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**

Направленность (профиль): Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

Форма обучения: заочная

Смоленск 2020г.

Паспорт оценочных материалов
по дисциплине **Информационное право**

1.Модели контролируемых компетенций:

- компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины (части компетенций):

ОК – 4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

ОПК – 3 – готовность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности

ПК – 17 – способность управлять профессиональными инновациями.

требования к результатам освоения дисциплины:

Знать: основные свойства информации как объекта правоотношений, закономерности информационных процессов в правовой сфере, социально значимые проблемы и процессы в информационной сфере; понятие и источники информационного права; систему информационного законодательства; основные положения законодательства о защите персональных данных; осознавать социальную значимость своей будущей профессии в условиях становления и развития информационного общества и информационного права; тенденции развития действующего законодательства в области оборота и защиты информации правовыми средствами

Уметь: анализировать социально значимые проблемы и процессы в информационной сфере; применять основные положения информационного права в профессиональной и научно-исследовательской работе; понимать и соблюдать основные требования информационной безопасности и защиты государственной, коммерческой и служебной тайны; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

Владеть: основными методами анализа и выявления закономерностей информационных процессов; методами информационного права для изучения информационных объектов правоотношений навыками работы с правовыми актами.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Очная форма обучения

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Возникновение и становление политической науки	ОК-4,ОПК -3 ПК-17	Семинарские занятия, опрос, решение задач, доклады, реферат
2	Раздел 2. Теоретические основы курса «Политология»	ОК-4,ОПК -3 ПК-17	Зачет, семинарские занятия, решение задач, опрос, доклады, реферат, тест

Вопросы к зачету
по дисциплине **Информационное право**

1. Информация как основной объект информационного права
2. Классификации информации: правовая и неправовая информация.
3. Понятие информационного общества, его структура, признаки.
4. Предмет, метод и система информационного права
5. Принципы информационного права.
6. Источники информационного права.
7. Особенности системы источников международного информационного права.
8. Особенности системы источников российского информационного права.
9. Конституционные гарантии реализации права на доступ к информации.
10. Информационно-правовые нормы
11. Информационные права и свободы
12. Информационно-правовой статус субъекта информационного права.
13. Основные субъекты информационного права, их информационно-правовой статус
14. Правовой статус производителя, обладателя и потребителя информации.
15. Понятие информационных правоотношений.
16. Содержание информационных правоотношений, их виды.
17. Свобода доступа к информации. Массовая (общедоступная) информация.
18. Информация ограниченного доступа.
19. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и распространении персональных данных.
20. Неприкосновенность частной жизни
21. Основные правила работы с персональными данными (правовые аспекты).
22. Порядок работы с персональными данными в библиотечно-информационной сфере
23. Порядок работы с персональными данными в архивном деле.
24. Персональные данные как особый институт охраны прав на неприкосновенность частной жизни.
25. Национальные интересы России в сфере информационной безопасности Угрозы национальным интересам России в сфере информационной безопасности и их источники.
26. Защита информационных правоотношений от угроз в информационной сфере.
27. Гражданско-правовая ответственность в информационной среде.
28. Дисциплинарная ответственность в информационном праве.
29. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет
30. Государственная тайна
31. Засекречивание и рассекречивание информации
32. Субъекты правоотношений коммерческой тайны, их права и обязанности
33. Правовая охрана ноу-хау в режиме коммерческой тайны
34. Защита прав на коммерческую тайну
35. Общая характеристика объектов профессиональной тайны
36. Субъекты профессиональной тайны, их права, обязанности, ответственность
37. Порядок отнесения сведений к служебной тайне
38. Права и обязанности государственных органов в отношении служебной тайны
39. Ответственность в сфере охраны служебной тайны
40. Особенности применения права интеллектуальной собственности в сфере информации
41. Охрана авторских прав на произведения науки, литературы и искусства. Особенности применения авторских и смежных прав в работе библиотек Охрана авторских прав в работе архива.
42. Регулирование информационных отношений институтом патентного права
43. Общая характеристика отношений в сфере связи и массовых коммуникаций.
44. Правовое регулирование деятельности и функционирования средств массовой информации.

45. Свобода массовой информации. Злоупотребление свободой массовой информации.
46. Правовые формы организации деятельности СМИ.
47. Роль государства в деятельности СМИ. Государственная поддержка СМИ.
48. Правовое регулирование отношений в сфере распространения массовой информации.
49. Регулирование информационных правоотношений в сфере рекламы.
50. Ответственность за нарушение законодательства о средствах массовой информации.
51. Правовой статус библиотек и их пользователей.
52. Особые условия сохранения библиотечного фонда. Формирование обязательного экземпляра документов.
53. Понятие и содержание документирования информации и организации делопроизводства
54. Понятие архивного дела.
55. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в области архивного дела.
56. Архивный фонд Российской Федерации.
57. Организация архивного дела в Российской Федерации и организация государственного управления в данной сфере.
58. Доступ к архивным документам.

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения.
ХОРОШО	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	незнание программного материала; при ответе возникают грубые ошибки.

Задания для устного и письменного опроса

по дисциплине **Информационное право**

Опрос – средство развития мышления и речи, он обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Тема 1. Роль информации в жизни общества. Правовое понятие информации

1. Какие информационные революции происходили в истории человечества?
2. Какую роль информация играет в жизни общества?
3. Перечислите основные особенности информационного общества.
4. Дайте понятие информационной культуры.
5. Перечислите этапы формирования информационной политики РФ.
6. Перечислите основные законодательные акты, принятые в ходе первого этапа формирования государственной информационной политики.
7. Перечислите основные составляющие национальных интересов РФ в информационной сфере.
8. Дайте определений понятию информация.

9. Проведите классификацию информации по ее роли в правовой системе.
10. Проведите классификацию информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения.
11. Проведите классификацию информации по степени доступа.
12. Какая информация является открытой и общедоступной?
13. Какая информация является конфиденциальной?
14. Перечислите свойства информации.
15. Перечислите характеристики информации.
16. Охарактеризуйте юридические особенности информации.
17. Охарактеризуйте модель информационной сферы.
18. Как осуществляется оборот информации между областями информационной сферы?
19. Покажите взаимосвязь между информационными ресурсами, информационными продуктами и информационными услугами.
20. Проведите классификацию информационных ресурсов России.
21. Какие субъекты действуют в области информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.
22. Дайте определение информационной безопасности Российской Федерации.
23. Какие субъекты действуют в области информационной безопасности?

Тема 2. Состав и общие положения информационного законодательства РФ

1. Дайте понятие информационно-правовой нормы.
2. Проведите классификацию информационно-правовых норм.
3. Что входит в состав информационно-правовой нормы?
4. Дайте понятие информационных правоотношений.
5. Перечислите объекты информационных правоотношений.
6. Проведите классификацию информационных правоотношений.
7. Охарактеризуйте информационные правоотношения, возникающие при производстве и распространении информации, информационных ресурсов, информационных продуктов и информационных услуг.
8. Охарактеризуйте правоотношения, возникающие при создании и применении информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.
9. Охарактеризуйте информационные правоотношения, возникающие при создании и применении средств и механизмов информационной безопасности.

Тема 3. Предмет, методы и принципы информационного права. Место информационного права в системе российского права

1. Дайте понятие информационного права.
2. Что такое информационные отношения?
3. Что является предметом информационного права?
4. Какие методы правового регулирования применяются в информационном праве?
5. Перечислите принципы информационного права.
6. Перечислите принципы правового регулирования отношений в сфере информации.
7. Дайте понятие субъекта информационного права. Перечислите виды субъектов информационного права.
8. Какие нормы входят в общую часть информационного права?
9. Какие нормы входят в особенную часть информационного права?
10. С какими отраслями права взаимодействует информационное право?
11. Проведите классификацию источников информационного права.

Тема 4. Институт персональных данных.

1. Опишите историю правового регулирования персональных данных.
2. Дайте понятие персональных данных.
3. Перечислите принципы обработки персональных данных.
4. В каких случаях не требуется согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных о них.
5. Охарактеризуйте права субъекта персональных данных.
6. Охарактеризуйте обязанности оператора при сборе и обработке персональных данных.
7. Каковы права и обязанности уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных?

Тема 5. Правовые основы охраны информационной безопасности

1. Дайте определение понятию информационная безопасность.
2. Охарактеризуйте основные составляющие национальных интересов РФ в информационной сфере.
3. Охарактеризуйте угрозы информационной безопасности РФ.
4. Охарактеризуйте комплекс мер по совершенствованию информационной безопасности РФ.
5. Дайте понятие метода обеспечения информационной безопасности.
6. Что является признаком компьютерного преступления?
7. В отношении каких сведений установлен режим защиты информации?
8. Проведите классификацию мер защиты информации.
9. Охарактеризуйте организационные меры защиты информации.
10. Охарактеризуйте технические меры защиты информации.
11. Охарактеризуйте правовые меры защиты информации.

Тема 6. Институт государственной тайны

1. Дайте понятие государственной тайны.
2. Какие сведения могут составлять государственную тайну?
3. Какие сведения не могут быть отнесены к государственной тайне?
4. Какие субъекты действуют в области государственной тайны? Каковы их обязанности?
5. Охарактеризуйте порядок засекречивания сведений.
6. Охарактеризуйте порядок рассекречивания сведений.
7. Охарактеризуйте порядок распоряжения сведениями, составляющими государственную тайну.
8. Каков порядок допуска должностных лиц и граждан к государственной тайне?
9. Как защищается государственная тайна?

Тема 7. Институты служебной и коммерческой тайны

1. Дайте понятие коммерческой тайны.
2. Охарактеризуйте порядок отнесения информации к коммерческой тайне.
3. В отношении каких сведений не может быть установлен режим коммерческой тайны?
4. Охарактеризуйте права обладателя коммерческой тайны.
5. Охарактеризуйте взаимоотношения обладателей коммерческой тайны и государственных органов.
6. Перечислите меры по охране конфиденциальности коммерческой тайны.
7. Охарактеризуйте взаимоотношения между работодателем и работником при соблюдении режима коммерческой тайны.
8. Как осуществляется защита коммерческой тайны?
9. Перечислите виды профессиональной тайны. Дайте их краткую характеристику.

Тема 8. Институт интеллектуальной собственности. Тема 9. Авторское право и смежные права.

1. Укажите особенности и основные составляющие права интеллектуальной собственности в РФ.
2. Особенности права интеллектуальной собственности в странах Западной Европы

3. Исключительные и личные неимущественные права в структуре интеллектуальной собственности.
4. Перечислите информационные объекты, на которые распространяется законодательство об авторском праве.
5. Какой знак охраны авторского права ставится на каждом экземпляре произведения?
6. Какие права принадлежат автору произведения?
7. В течении какого срока действует авторское право?
8. Что вправе требовать обладатель исключительных прав на объект авторского права при нарушении этих прав?
9. В чем особенность программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем, как объектов авторского права?
10. Что такое патент?
11. Охарактеризуйте права патентообладателя.

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения.
ХОРОШО	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	незнание программного материала; при ответе возникают грубые ошибки.

Тематика докладов /рефератов

по дисциплине **Информационное право**

Реферат *– это доклад на выбранную автором тему, либо освещение содержания какой-либо статьи, книги, научной работы или иного научного труда; это авторское исследование, которое раскрывает суть заданной темы, отражает и приводит различные мнения об исследуемом вопросе или проблеме и представляет точку зрения автора реферата.*

Вступление, или введение, реферата предполагает обоснование тематики, ее актуальности, четкое определение целей и задач работы, обзор литературы по выбранной теме и приложения (если они требуются). Основная часть реферата – самая важная, в ней раскрывается суть выбранной темы или проблематики, приводятся теоретические обоснования, доказательная база, аргументация, точка зрения автора подкрепляется ссылками на авторитетные мнения специалистов, результатами экспериментов и исследований и так далее.

Заключение содержит основные выводы по итогам проделанной работы, умозаключения собственно автора, приводятся результаты, по возможности указываются рекомендации, вносятся предложения.

Доклад - *публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение на определённую тему.*

Необходимо подготовить краткое сообщение (5-7 минут) по выбранной теме, определив цели и задачи указанной темы. В заключение сообщения сделать вывод по проблематике сообщения.

Каждый обучающийся в течение семестра должен сделать сообщение, которое будет оценено по 5-ти бальной системе.

1. Конституционные гарантии реализации права на доступ к информации.
2. Право на информацию в современном российском обществе.
3. Разработка проблемы о праве на информацию.
4. Системы правовой информации.
5. Порядок получения и передачи персональных данных.
6. Место информационного права в системе российского права.
7. Источники информационного права
8. История развития зарубежного информационного законодательства.
9. Правовые особенности и свойства информации.
10. Международные основы «Информационного права».
11. Информационное и гражданское общество.
12. Ноу-хау как объект правового регулирования
13. Правовой статус персональных данных физических лиц.
14. Информация и дети.
15. Регулирование вопросов государственной тайны в законодательстве РФ и иностранных государств
16. Рассекречивание сведений, составляющих государственную тайну, общечеловеческого значения. Межгосударственное сотрудничество в области массовой информации.
17. Проблемы цензуры в современных средствах массовой информации.
18. Социальная реклама.
19. Информационное право и библиотечное дело
20. Особенности формирования и использования фондов архивов (на примере Государственного архива Смоленской области)
21. Защита библиотечного фонда.
22. Историческое наследие Российской Федерации.
23. Государственные реестры.
24. Проблемы международно-правового сотрудничества в области информационной безопасности.
25. Информационная безопасность несовершеннолетних.
26. Подходы к разработке методологии ответственности в информационном праве.
27. Преступления в сфере компьютерной информации.
28. Разглашение государственной тайны.
29. Нарушение правил защиты информации.
30. Разглашение информации с ограниченным доступом.
31. Ответственность за разглашение служебной тайны.
32. Ответственность за разглашение коммерческой тайны.
33. Ответственность за ненадлежащую рекламу
34. Понятие и основные институты интеллектуальной собственности
35. Правовое регулирование права интеллектуальной собственности на международном уровне
36. Объекты права интеллектуальной собственности в системе объектов гражданских прав.
37. Защита права интеллектуальной собственности. Административные санкции за нарушение авторских прав**.**
38. Субъекты авторского права.
39. Объекты авторского права: понятие, виды, общая характеристика.
40. Личные неимущественные права авторов
41. Имущественные права на использование произведения науки, литературы, искусства
42. Форма авторского договора и порядок его заключения
43. Авторские права на служебные произведения и на произведения, созданные по заказу.

44. Уголовная ответственность за нарушение авторских прав.
45. Субъекты и объекты смежных прав.
46. Право на исполнение.
47. Фонограмма как объект смежных прав. Право на фонограмму.
48. Право на защиту репутации.
49. Основные положения правовой защиты смежных прав.
50. Авторский договор: содержание и условие.
51. Лицензионный договор и его виды
52. Управление в сфере авторских прав.
53. Формы и способы защиты авторских прав в сфере культуры.
54. Регистрация авторских прав.
55. Объекты и субъекты патентного права.
56. Основные положения системы патентирования.
57. Понятие и признаки изобретения. Общие положения.
58. Возникновение, оформление и сроки существования патентных прав.
59. Особенности правовой охраны секретных изобретений.
60. Патентные права на служебные объекты и на объекты, созданные по заказу или при выполнении работ по договору (контракту).
61. Основные положения права на секрет производства (ноу-хау).
62. Право на фирменное наименование
63. Право на товарный знак и право на знак обслуживания.
64. Право на коммерческое обозначение.

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения.
ХОРОШО	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	незнание программного материала; при ответе возникают грубые ошибки.

Задачи

по дисциплине **Информационное право**

Задача 1.

Сотрудниками ОСБ и секретариата УВД М… области в отношении З. была проведена служебная проверка, на основании заключения которой он был лишен допуска к государственной тайне и отстранен от оперативной работы. В заключение указано, что З. самовольно, без разрешения руководства, вынес из здания УВД М… области таблицу оперативных показателей работы

подразделения МОЭП УВД М… области за 5 месяцев 2000 года и контракт агента, которые хранил у себя дома.

З. обратился в суд с иском к УВД М… области об отмене заключения служебной проверки. Истец полагает, что выводы проверки не соответствуют действительности. Не подписанный начальником УВД М… области и не зарегистрированный контракт с агентом не относится, по мнению истца, к секретным документам. На аналитической таблице о работе подразделения МОЭП УВД М… области отсутствуют регистрационные номера, печать, сведения о количестве экземпляров, в связи с чем этот документ, по мнению истца, нельзя отнести к категории секретных.

Правомерны ли действия руководства УВД М… области?

Задача 2.

Командир войсковой части С., имея допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, без умысла на государственную измену привлек подчиненных военнослужащих рядовых Са. и Ш. к изготовлению на категорированной ПЭВМ личного плана работы командира командного пункта на период его перевода с мирного на военное время. В результате этого указанные военнослужащие узнали сведения, подпадающие под п. 5 «Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», утвержденного Указом Президента РФ от 30 ноября 1995 года № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне». Приговором окружного военного суда полковник С. был признан виновным в разглашении сведений, составляющих государственную тайну.

В кассационной жалобе С. указывает, что вывод суда о разглашении сведений, составляющих государственную тайну, является необоснованным. Эпизодическое привлечение Са. и Ш. к работе над составлением этого документа, который имеет большой объем и изобилует специальными терминами, по мнению заявителя, не позволяло указанным лицам понять его содержание и усвоить материал, с которым они работали. Следовательно, эти сведения не стали достоянием гласности, поэтому в действиях С. отсутствует состав преступления, предусмотренный ч. 1 ст. 283 УК РФ.

Кроме того, по мнению заявителя, судом не принято во внимание, что войсковая часть является частью постоянной боевой готовности, поэтому содержание указанных в «Личном плане работы командира части» сведений о проводимой частью мобилизации было известно Са. и Ш. до ознакомления с этим документом.

Является ли приговор суда законным и обоснованным, а утверждения заявителей несостоятельными?

Задача 3.

Гражданка Егорова устроилась уборщицей в АО «Росмедтехника». Убирая кабинеты, она проводила фотосъемку всех документов, которые оставались лежать на столах, в незапертых ящиках руководителей и сотрудников организации, в мусорных корзинах. Результаты этой работы передавались в конкурирующую организацию, занимающуюся разработкой подобной техники. Задержанная сотрудниками охраны, Егорова была обвинена руководством организации в разглашении коммерческой тайны.

Адвокат Егоровой строил свою защиту на том, что собираемая информация не попадает под определение коммерческой тайны.

Обоснованы ли доводы адвоката?

Изменится ли ситуация, если в трудовой контракт Егоровой включат обязательство о неразглашении коммерческой тайны?

Какие меры должны быть приняты руководством, чтобы действия гражданки Егоровой бесспорно попадали под разглашение коммерческой тайны?

Задача 4.

Правительство Санкт-Петербурга издало постановление «Об утверждении Положения о государственном регистре населения Санкт - Петербурга».

В постановлении установлено, что в составе работ по созданию и внедрению автоматизированной информационной системы государственного регистра населения (АИС «ГРН Санкт-Петербурга») создана и внедрена единая автоматизированная информационная система органов ЗАГС Санкт-Петербурга как один из основных источников информации для формирования государственного регистра населения. В состав АИС ЗАГС входит централизованный государственный информационный ресурс–база данных органов ЗАГС Санкт-Петербурга.

В состав информации ГРН включаются сведения о номере и дате записи акта гражданского состояния, подтверждающей запись о рождении, заключении или расторжении брака и т.п., место регистрации соответствующего акта гражданского состояния; реквизиты документа, подтверждающего акт рождения, заключения или расторжении брака и т.п.; наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование организации, выдавшей документ.

Пользователями ГРН являются федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления.

Законно ли постановление Правительства Санкт–Петербурга «Об утверждении Положения о государственном регистре населения Санкт-Петербурга»

Задача 5.

ООО «Хоум Кредит энд Финанс Банк» с 1 августа 2007 г. распространяло рекламу кредита с использованием выражения: «Вы врач – тогда сэкономьте на кредите 300 рублей в месяц». В указанной рекламе использовано изображение двух людей (мужчины и женщины) в белых халатах, у женщины на шее висит медицинский прибор – фонендоскоп.

Оцените данную рекламу на соответствие законодательству РФ. При отнесении данной рекламы к ненадлежащей, какую ответственность должен понести рекламораспространитель?

Какую ответственность должен понести рекламодатель?

Задача 6.

ЗАО «Профессиональный футбольный клуб ЦСКА» обратилось в Арбитражный суд города Москвы с иском к ЗАО «Издательский Дом советский спорт» и У. о защите деловой репутации.

Иск мотивирован тем, что в опубликованной в газете «Советский спорт» статье «Игры, которые мы заслужили» (автор У.) распространены сведения о том, что сыгранный 28.10.2006 в городе Ростове-на-Дону матч чемпионата России по футболу между футбольным клубом ЦСКА (город Москва) и футбольным клубом «Ростов» (город Ростов-на-Дону)являлся договорным и проплаченным матчем, в котором отсутствовала спортивная борьба.

В частности, истец оспаривает следующие фрагменты статьи:

–«я (У.) укрепился в собственном мнении и считаю этот матч договорным...Да, кстати, не странным, а договорным.»;

–«эти матчи договорные, я (У.) думаю, они просто-напросто проплачены».

Истец просит признать эти сведения не соответствующими действительности и порочащими деловую репутацию футбольного клуба ЦСКА и обязать ответчика– ЗАО«Издательский Дом советскийс порт» опубликовать опровержение этих сведений.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 7. Является ли перемонтирование (изменение порядка показа кадров) видеоролика с использованием других видеороликов творчеством? Попадает ли это под статью 1260 ГК РФ?

Задача 8. Есть ли необходимость в получении рестораном лицензии, в котором звучит музыка с аудио, CD носителей, периодически эфир FM-радиостанции? Если "да", то какой размер денежных средств подлежит к выплате? Вход в ресторан свободный. Владелец - частный предприниматель

Задача 9. Написал музыку для радиопередачи, но опасаюсь, что в случае "кражи" моих мелодий не смогу подтвердить свое авторство. Как мне зарегистрировать свои авторские права?

Задача 10. Мной было создано произведение, которое я в дальнейшем хочу передать в издательство, но опасаюсь, что часть, или все произведение у меня могут украсть. Как приобрести свои права как автора и гарантировать их?

Задача 11. Ситуация следующая: человек собирает и публикует (в Интернете) отрывки из литературных произведений, написанных и классиками отечественной и зарубежной литературы, и современными авторами. При этом указывается только название книги и автор. Первоисточник указан не во всех случаях (с какого сайта, например, взят отрывок - т.е. где он уже опубликован раньше или же каким издательством была выпущена книга, когда и т.д.; а что касается заруб. произведений - там ведь еще и перевод сделан - а имя переводчика не значится...) Насколько правомерны такие действия?

Задача 12. Хочу опубликовать чужой учебник в интернете. Денег за это получу не скоро, если вообще получу. Что надо сделать, чтобы было по закону?

Задача 13. Хочу опубликовать свою песню под псевдонимом. Каким образом я мог бы впоследствии подтвердить свои авторские права?

Задача 14. Могу ли я предотвратить внесение Киностудией не согласованных со мной изменений в созданный мною сценарий? –

Задача 15. "Подготовил сборник рассказов и собираюсь передать его в Издательство, но опасаюсь, что часть рассказов или весь сборник у меня могут украсть. Как мне приобрести свои права как автора и гарантировать их?"

Задача 16. В 1996 г. вышла в свет моя книга, где я являюсь единственным автором и отмечен знаком "С" (в кружочке). В 1998 г. в Израиле выходит книга на русском языке практически под этим же названием, а текст этой книги совпадает с моей почти на 80%. В этой книге указано мое имя, но авторское право уже отмечено неким объединением. Имею ли я право на возмещение ущерба от плагиата и на что я могу рассчитывать в этой

Задача 17. Возможно, ли официально зарегистрировать: а) слоганы организации /один или несколько, по направлениям деятельности; б) "музыкальный логотип" - музыка, написанная на заказ для рекламных роликов в) эмблему организации

Задача 18. Является ли нарушением авторского права следующее: Составление реферата из информации взятой с нескольких источников (книг, сайтов) с указанием в нем (реферате) источников и с последующей продажей готового документа (реферата).

Задача 19. Будет ли нарушением авторского права, использование в своём видеоролике музыки или её фрагментов, составленных иными лицами? И как по закону следует защитить свой видеоролик (информационный продукт) от кражи его авторства?

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения.
ХОРОШО	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в

	изложении программного материала.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	незнание программного материала; при ответе возникают грубые ошибки.

Тематика семинарских занятий

по дисциплине **Информационное право**

Семинарское занятие 1. Информационная сфера как область правового регулирования

1. Роль информации в жизни личности, общества и государстваПонятие и особенности становления информационного общества.
2. Исторические предпосылки формирования информационного права.
3. Реализация основных информационных прав и свобод человека и гражданина.
4. Основные тенденции развития информационного общества
5. Государственная и международная политика в области информации. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

Семинарское занятие 2. Состав и общие положения информационного законодательства РФ

1. Международные акты, закрепляющие основные информационные права и свободы человека и гражданина.
2. Российские законодательных акты, о правах и свободах человека и гражданина в информационной сфере
3. Реализация основных информационных прав и свобод человека и гражданина.

Семинарское занятие 3. Понятие и источники информационного права как отрасли права РФ

1. Понятие информационного права как отрасли права
2. Особенности предмета информационного права.
3. Методы и задачи информационного права.
4. Принципы информационного права.
5. Понятие источника информационного права. Виды источников информационного права
6. Информационное право как учебная дисциплина.
7. Тенденции развития информационного права.

Семинарское занятие 4. Субъекты информационного права

1. Понятие субъекта информационного права.
2.Информационно-правовой статус субъекта информационного права.
3.Классификация субъектов информационного права.
4.Понятие, признаки и элементы информационного правоотношения.
5.Классификация отношений в информационной сфере.
6. Юридическая ответственность за информационные правонарушения.

Семинарское занятие 5. Институт персональных данных.

1. Персональные данные как социальная и правовая категория.
2. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и распространении персональных данных.
3. Персональные данные как особый институт охраны прав на неприкосновенность частной жизни.
4. Порядок работы с персональными данными.
5. .Ответственность за правонарушения в области персональных данных.
6. Защита частной информации в информационно-телекоммуника-ционных сетях (Интернете).

Семинарское занятие 6. Правовое обеспечение информационной безопасности

1. Понятие информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности.
2. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере
3. Структура системы правового обеспечения информационной безопасности.

Семинарское занятие 7. Институт государственной тайны

1. Понятие государственной тайны.
2. Полномочия органов государственной власти в области защиты государственной тайны.
3. Порядок отнесения сведений к государственной власти, их засекречивания и рассекречивания.
4. Распоряжение сведениями, составляющими государственной тайны.
5. Допуск к государственной тайне.
6. Защита государственной тайны

Семинарское занятие 8. Институт интеллектуальной собственности

1. Становление и развитие отношений в сфере интеллектуальной собственности.
2. Интеллектуальная собственность как правовая категория.
3. Развитие законодательства в сфере интеллектуальной собственности.
4. Субъекты и объекты интеллектуальной собственности.
5. Система международных и российских источников по интеллектуальной собственности.

Семинарское занятие 9. «Авторское право и смежные права»

1. Понятие авторского права. Субъекты и объекты авторского права. Особенности определения объектов авторских прав.
2. Виды авторских прав. Роль и значение правовых институтов авторских и смежных прав в гражданском праве.
3. Служебные произведения.
4. Понятие, срок и сфера действия смежных прав.
5. Правовое регулирование института смежных прав.
6. Объекты смежных прав.
7. Субъекты смежных прав и их интеллектуальные права.
8. Интеллектуальные права обладателей смежных прав и их содержание

Семинарское занятие 10. «Законодательство РФ о средствах массовой информации и о рекламе»

1. Понятие и сущность массовой информации и средств массовой информации.
2. Распространение средств массовой информации.
3. Субъекты правоотношений в средствах массовой информации.
4. Права и обязанности журналиста.
5. Ответственность за нарушения законодательства о средствах массовой информации.
6. Проблемы электронных средств массовой информации.

7. Средства массовой информации в деятельности органов власти

Семинарское занятие 11. «Законодательство РФ о библиотечном деле, архивном деле и архивах»

1. Понятие библиотечного дела.
2. Правовой статус библиотек и их пользователей.
3. Особые условия сохранения библиотечного фонда.
4. Формирование обязательного экземпляра документов.
5. Понятие архивного дела.
6. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в области архивного дела.
7. Архивный фонд Российской Федерации.
8. Организация архивного дела в Российской Федерации и организация государственного управления в данной сфере.
9. Доступ к архивным документам.
10. Понятие и содержание документирования информации и организации делопроизводства.
11. Правовое использование электронной цифровой подписи в электронных документах.

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения.
ХОРОШО	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	незнание программного материала; при ответе возникают грубые ошибки.

Итоговый проверочный тест

по дисциплине **Информационное право**

Тест

1.Характерными чертами информационного общества являются:

а) информационная экономика;
б) глобальный характер информационных технологий;
в) экономика услуг;
г) приоритет информации по сравнению с другими ресурсами.

2.Основные принципы вхождения государств в информационное общество провозглашены в:

а) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
б) Окинавской хартии глобального информационного общества;
в) Федеральном законе «О средствах массовой информации»;

г) Доктрине информационной безопасности Российской Федерации.

3. Целями перехода России к информационному обществу являются:

а) преодоление информационного неравенства и равноправное вхождение в глобальное информационное общество;
б) мировое информационное господство;
в) развитие гражданского общества и демократических традиций;
г) обеспечение прав человека на свободный доступ к информации и защиту персональных данных.

1. ***Задачами государственной информационной политики являются***:

а) совершенствование правовой системы;
б) формирование единого информационного пространства России;
в) обеспечение информационной безопасности личности, общества и государства;
г) вхождение России в мировое информационное пространство.

2. Информационная безопасность – это:

а) состояние защищенности информации, циркулирующей в обществе;
б) состояние правовой защищенности информационных ресурсов, информационных продуктов, информационных услуг;
в) состояние защищенности информационных ресурсов, обеспечивающее их формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства;
г) состояние защищенности национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства.

6.Расставьте следующие понятия в порядке от частного к общему:

а) безопасность информации;
б) информационная безопасность;
в) защищенность информации.

7.Совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности изложены в

а) Конституции РФ;
б) Гражданском кодексе РФ;
в) Доктрине информационной безопасности РФ;
г) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

8.Защита информации представляет собой принятие следующих мер:

а) правовых;
б) технических;
в) экономических;
г) организационных.

9.Защита информации направлена на:

а) обеспечение мирового господства России в информационной сфере;
б) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
в) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
г) реализацию права на доступ к информации. 10. Впишите пропущенное слово

10. Система защиты государственной тайны включает:

а) совокупность органов защиты государственной тайны;
б) средства и методы защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей;
в) сведения, составляющие государственную тайну;
г) мероприятия, проводимые в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну.

11.Средства защиты сведений, составляющих государственную тайну, включают:

а) программно-технические средства;
б) криптографические средства;
в) экономические средства;
г) средства контроля эффективности защиты информации; д) организационно-правовые средства.

12.Сведения, которые не могут составлять государственную тайну:

а) о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности и здоровью граждан;
б) о фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина;
в) о разработке, технологии, производстве, об объемах производства, о хранении, об утилизации ядерных боеприпасов;
г) о состоянии экологии, здравоохранения, санитарии, демографии, образования, культуры, сельского хозяйства, а также о состоянии преступности;
д) о привилегиях, компенсациях и социальных гарантиях, предоставляемых государством гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и организациям.

13. Понятие информационной сферы закреплено в:

а) Конституции РФ;
б) Федеральном законе Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
в) Доктрина информационной безопасности РФ, утвержденная Указом Президента РФ 9 сентября 2000 года.

14.В настоящее время в сфере банковской, таможенной деятельности документооборот носит:

а) важное и основное значение, но его доля незначительна (менее 3 процентов);
б) смешанный характер;
в) важное и первоочередное значение, без него невозможна
деятельность органов.

15. Для удостоверения интернет-страниц для последующего предоставления документов в суд следует обратиться:
а) к системному администратору;
б) к провайдеру или оператору информационной системы;
в) к нотариусу;
г) в канцелярию суда.

16.Материальность, идеальность (виртуальность) и инвариантность информации по отношению к материальному носителю – это:

а) признаки информации;
б) свойства информации;
в) уровни информации;
г) необходимые условия существования информационного продукта.

17 .В предмет информационного права входят:
а) пять смежных информационных отношений;
б) три основных информационных и восемь тесно связанных с ними отношений;
в) десять общественных отношений.

18. Главный признак информационного общества?

а) наличие в продаже мобильных телефонов
б) наличие у каждого свободного доступа к информационным ресурсам
в) наличие у государства точных персональных данных каждого гражданина

19. К какой информации не может быть ограничен доступ граждан?

а) к информации о частной жизни высших должностных лиц
б) к информации о массовых беспорядках в зоне, где введено военное положение
в) к информации о состоянии окружающей среды

20. Что значит «конфиденциальность» информации?

а) ограниченность или недопустимость доступа третьих лиц к определенной информации
б) строгая селекция при определении адресата определенной информации
в) возможность доступа к определенной информации исключительно государственных служащих

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения.
ХОРОШО	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	незнание программного материала; при ответе возникают грубые ошибки.