М.В.Кожекин

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и воспитательной работе _____ Е.В.Горбылева
«_____» _____ 20____г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 052a556b0039ad5f8c4f749b3ade26ca30
Владелец: Подгузова Елена Евгеньевна
Действителен: с 05.08.2022 по 29.10.2023

Обсуждена на заседании кафедры:

Зав. кафедрой _____ / _____
Протокол № _____
от «_____» _____ 20____г.

М.В. Кожекин

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, **направленности –** Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации;
форме обучения: заочной

Смоленск
2022

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: получить комплекс знаний, умений и навыков, дающий возможность полноценно адаптироваться и уверенно ориентироваться в системе действующего профильного законодательства, эффективно применять его положения в повседневной работе, обоснованно включать общие юридические нормы во внутреннюю нормативную документацию библиотеки.

.

***2. Место дисциплины в структуре* ОПОП ВО**

является дисциплиной по выбору обучающегося.

3.Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-8. Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативноправовых актов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать

- основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму;

- общую теорию и технологии менеджмента библиотечно-информационной деятельности; нормативно-правовую документацию, регламентирующую библиотечно-информационную деятельность; особенности организации планирования, учета и отчетности в библиотеках и информационных службах, статистические показатели библиотечной и информационной деятельности; технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; особенности разработки и реализации комплекса маркетинга в традиционной и электронной среде; особенности организации и реализации маркетинговых коммуникаций в традиционной и электронной среде

Уметь:

- самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных(справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития библиотечно-информационной сферы;

- принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности библиотеки; вести учетную документацию и рассчитывать контрольные и итоговые показатели деятельности; осуществлять статистический анализ деятельности библиотеки; применять действующие отечественные и между народные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; обеспечивать эффективную работу с потоками информации для принятия организационных и управленческих решений в библиотечно-информационной сфере; проводить маркетинговые библиотечные исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения на рынке библиотечно-информационных продуктов и услуг; разрабатывать и реализовывать маркетинговую стратегию для продвижения библиотечно-информационных учреждений

Владеть:

- основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права;

- современными методами менеджмента профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере; методами статистического анализа деятельности библиотеки; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в библиотечно-информационной сфере; методами маркетинговых исследований, способами анализа собранной маркетинговой информации, контроля и оценки организации маркетинговой деятельности библиотеки; технологиями реализации маркетинговой стратегии библиотеки

4. Структура и содержание учебной программы дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов

№ п/п	**Раздел дисциплины**	**Семестр по очной форме обучения**	**Недели семестра по очной форме обучения**	**Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах**					**Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) форма промежуточной аттестации (по**
				Лекции	**Семинары**	**Практические**	**Практическая полготовка**	**Самостоятельная работа**	
1	Раздел 1. Информационные правоотношения и их юридическая регламентация	10	1	2	1			8	
2	Раздел 2. Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект	10	2	2	2			16	
3	Раздел 3. Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно-информационных ресурсов	10	3	2	2			16	
4	Раздел 4. Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки	10	4-18	2	2			17	
	Всего 72			8	7			57	зачет

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1. Содержание разделов (тем) дисциплины

Тематический план дисциплины

№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Недели семестра	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Формы промежуточной аттестации.
					Лекции	Семинары	Практические занятия	Самостоятельная работа	

Раздел 1. Информационные правоотношения и их юридическая регламентация									
1.	*Тема 1.* Информационная сфера как объект права	10	1	5	1			4	
2.	*Тема 2.* Информационные отношения – основной предмет правового регулирования в системе информационного права	10	1	5	1	1		4	
Раздел 2. Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект.									
3.	*Тема 3.* Библиотечно-информационная деятельность как предмет правового регулирования	10	2	5	0,5	0,5		4	
4	*Тема 4.* Источники правовой регламентации отечественной библиотечно-информационной сферы	10	2	5	0,5	0,5		4	
5	*Тема 5.* Гражданско-правовая база функционирования библиотеки	10	3	5	0,5	0,5		4	
6	*Тема 6.* Библиотека и хозяйственные правоотношения	10	4	5	0,5	0,5		4	
Раздел 3. Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно-информационных ресурсов									
7	*Тема 7.* Интеллектуальное право в библиотечно-информационной практике	10	4	5	0,5	0,5		4	
8	*Тема 8.* Библиотечно-информационная деятельность в контексте общего информационного законодательства	10	5	5	0,5	0,5		4	
9	*Тема 9.* Законодательная защита интересов потребителей и правовая гарантия качественных параметров предоставляемых библиотекой услуг/продукции	10	5	5	0,5	0,5		4	
10	*Тема 10.* Организационно-правовые нормы базовых отраслевых законодательных и подзаконных актов	10	6	5	0,5	0,5		4	
Раздел 4. Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки									
11	*Тема 11.* Система внутрибиблиотечной	10	7	5	0,5	0,5		4	

	правовой регламентации								
12	*Тема 12.* Юридическое закрепление правоспособности и правоотношений библиотеки с учредителем	10	8	5	0,5	0,5		4	
14	*Тема 13.* Регулирование организационно-правовых отношений между библиотекой и пользователями	10	9	5	0,5	0,5		4	
15	*Тема 14.* Правовая база реализации кадровой политики библиотеки	10	10	5	0,5	0,5		4	
	Итого			**72**	**8**	**7**		**57**	**зачёт**

Раздел 1. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ И ИХ ЮРИДИЧЕСКАЯ РЕГЛАМЕНТАЦИЯ

Тема I. Информационная сфера как объект права

Понятие и структура информационной сферы. Информация, информационные системы, информационные процессы и технологии как объекты права.

Понятие и правовой режим информационных ресурсов. Правовое регулирование отношений по поводу формирования и использования отдельных видов информационных ресурсов.

Субъекты права в информационной сфере: человек/гражданин, органы государственной власти, отдельные организации и учреждения.

Принципы правового регулирования общественных отношений в информационной сфере. Модель гражданского оборота информации. Субъекты информационных правоотношений в гражданском обороте информации: производители информации, обладатели (держатели) информации, потребители (пользователи) информации.

Проблемы правового регулирования отношений в современном информационном обществе. Хартия Глобального информационного общества (Окинава, 2000). Хартия о сохранении цифрового наследия (ЮНЕСКО, 2002).

Тема 2. Информационные отношения – основной предмет правового регулирования в системе информационного права.

Объективные основания для формирования отрасли информационного права.

Общественные отношения, регулируемые информационным правом.

Предмет и методы информационного права. Понятие и система информационного права: общая часть, особенная часть.

Информационно-правовые нормы: общая характеристика, классификация (материальные и процессуальные; диспозитивные и императивные; федеральные, региональные и местные; общего действия, межотраслевые, отраслевые, территориальные), особенности.

Информационные правоотношения: понятие, содержание, структура, классификация (по информационным процессам, по видам информации).

Интеллектуальная собственность в контексте информационного права.

Источники информационного права: информационно-правовые нормы Конституции Российской Федерации (1993), акты и нормы информационного законодательства, отдельные нормы в составе нормативных правовых актов других отраслей.

Раздел II. РОССИЙСКАЯ БИБЛИОТЕКА В СОВРЕМЕННОЙ СИСТЕМЕ ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЙ: МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ

Тема 3. Библиотечно-информационная деятельность как предмет правового регулирования

Становление, эволюция и тенденции развития государственно-правового регулирования библиотечного дела в нашей стране.

Библиотека – полноценный субъект современного права: понятие правосубъектности библиотеки, специфика, многоаспектность, комплексный подход.

Информация как основной объект правоотношений и правового регулирования в библиотечно-информационной сфере. Двуединый правовой режим документированной информации в виде информационных ресурсов (библиотечного фонда): вещная собственность (элемент состава имущества) и интеллектуальная собственность (право авторства). Информационные ресурсы и товарно-денежные отношения.

Библиотека – держатель информационных ресурсов, аккумулирующих совокупные знания, распространитель и создатель информации. Предметные области правового регулирования, обеспечивающие полноценное формирование и использование информационных ресурсов библиотеки: сбор, обработка, накопление, хранение, поиск, предоставление потребителям базовой (исходной) документированной информации, а также создание и распространение собственной производной и оригинальной информации (информационной продукции), организация и предоставление информационных услуг (обслуживания).

Библиотечное право – самостоятельный раздел особенной части (институт) информационного права. Субъекты правоотношений библиотечного права: собственно библиотеки, государство, физические и юридические лица (поставляющие документы и пользующиеся услугами библиотек). Основные аспекты профильных правоотношений: создание и развитие библиотек; комплектование и хранение документного фонда; осуществление разнопланового обслуживания пользователей; научно-методическое обеспечение библиотечной деятельности; управление персоналом библиотеки.

Юридический статус и правоспособность российской библиотеки в свете действующего законодательства, ее место среди других участников гражданского оборота.

Государственный протекционизм в библиотечно-информационной сфере: понятие, задачи, формы; правовые основания.

Тема 4. Источники правовой регламентации отечественной библиотечно-информационной сферы.

Информационно-культурные приоритеты библиотечной работы в контексте международных общеполитических (хартии, декларации) и императивных юридических (конвенции, договоры и др.) политико-правовых актов, подписанных и/или ратифицированных Россией; правовых гарантий Конституции Российской Федерации (1993). Модельный библиотечный кодекс для государств-участников СНГ (1996, 1998) как межгосударственная правовая база сохранения единого библиотечного пространства стран Содружества и общедоступного пользования населением библиотеками.

Основные отрасли/подотрасли права, применяемые в библиотечной практике: общегражданское, некоммерческое, хозяйственное, интеллектуальное, информационное, трудовое и др. Понятие прецедентного права и его реализация в условиях библиотеки.

Система юридического обеспечения субъектно-объектных отношений на Федеральном уровне: кодексы, межотраслевые (фоновые), смежные и базовые отраслевые законы; профильные нормативно-правовые подзаконные документы (указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и пр.). Нормативно-технологическая документация (стандарты), содержащая технико-правовые нормы.

Государственно-нормативное регулирование библиотечно-информационных процессов на региональном (субъекты Федерации) и территориальном (муниципальном) уровнях.

Ведомственно-отраслевые нормативные материалы (постановления, приказы, инструкции, положения, письма и т.п.).

Внутрибиблиотечная (локальная) организационно-правовая документация.

Рекомендательные документы по библиотечному делу консультативных представительных органов, общественных профессиональных организаций и объединений (кодексы, манифесты, декларации, заявления и др.), унифицирующие принципы обслуживания пользователей и взаимодействие библиотек.

Тема 5. Гражданско-правовая база функционирования библиотеки

Части первая и вторая Гражданского кодекса Российской Федерации (1994, 1996) – правовой фундамент современной библиотечной практики.

Понятие юридического лица, особенности данного статуса применительно к библиотеке как некоммерческой организации в форме финансируемого собственником учреждения.

Специальный правовой режим и правила оборотоспособности результатов интеллектуальной деятельности, прерогатива использования своей интеллектуальной собственности библиотекой (правообладателем).

Понятие, возможные виды и формы сделок между библиотекой и пользователем.

Общий срок исковой давности, его применение в библиотечно-информационной сфере.

Правовое регулирование отношений, возникающих при оказании библиотекой услуг пользователям: обязательственные нормы.

Ответственность за нарушение обязательств по гражданскому законодательству.

Общие условия и порядок возмездного оказания услуг библиотекой в контексте гражданских правоотношений.

Обязательства вследствие причинения вреда библиотеки; ответственность, способы возмещения вреда или компенсации причиненных убытков. Экономико-правовое обеспечение исполнения обязательств и возмещения убытков (реальный ущерб, упущенная выгода, моральный вред) пользователями библиотеки: взыскание неустойки (штраф, пеня), залоговые отношения.

Развитие и интерпретация ряда гражданско-правовых норм в части организации работы и управления библиотекой в Федеральном законе «О некоммерческих организациях» (1996). Правовое положение (в том числе правомочность филиалов), порядок создания (включая пакет учредительных документов), деятельности, реорганизации и ликвидации некоммерческих организаций. Правовой режим взаимоотношений с учредителем, разрешенные виды деятельности, источники формирования имущества, формы поддержки органами государственной власти и местного самоуправления.

Тема 6. Библиотека и хозяйственные правоотношения

Хозяйственное право – отрасль права, регулирующая предпринимательские отношения и некоммерческую хозяйственную (организационно-имущественную) деятельность.

Библиотека как хозяйственный и хозяйствующий субъект в условиях рыночного экономического оборота: вещные и обязательственные правоотношения.

Имущественные взаимоотношения библиотеки с учредителем (учредителями) в контексте гражданского законодательства и Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996). Право оперативного управления имущественным комплексом:

право владения, пользования и распоряжения закрепленным собственником имуществом для реализации библиотекой уставных задач.

Правомерность осуществления библиотекой приносящей доходы (предпринимательской) деятельности, ее границы. Легитимные источники пополнения имущества и каналы самофинансирования библиотеки.

Основания и порядок приобретения библиотекой права собственности на продукцию и доходы, полученные в результате законного использования имущества.

Бюджетный кодекс Российской Федерации (1998) о доходах от платных услуг, оказываемых соответствующими бюджетными учреждениями, как неналоговом виде дохода бюджета. Право библиотеки – бюджетного учреждения при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно расходовать полученные за счет внебюджетных источников средства.

Многообразие организационно-правовых форм создания и деятельности коммерческих структур при библиотеке или с ее участием в качестве учредителя, а также личном трудовом и ином участии библиотечных сотрудников: от хозяйственных товариществ и обществ до производственных кооперативов.

Конкретизация правоустанавливающих норм части первой Гражданского кодекса Российской Федерации (1994) относительно организационно-правовых форм осуществления хозяйственной деятельности в федеральных законах «Об обществах с ограниченной ответственностью» (1998), «Об акционерных обществах» (1996), «О производственных кооперативах» (1996) и др.; их значение для инициативной экономической деятельности библиотеки.

Федеральный закон «О государственной поддержке малого предпринимательства» (I995): понятие «субъект малого предпринимательства», формы и методы государственного стимулирования и регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства; поддержка малого предпринимательства в информационной сфере и возможности библиотеки.

Правовые основы лизинговых отношений, целесообразность их реализации в хозяйственной практике библиотеки. Федеральный закон «О лизинге» (1998): объекты (предмет) и субъекты лизинга; возможные формы, типы и виды лизинга; понятие «сублизинга»; оформление лизинговых операций; экономические аспекты лизинга.

Общие положения договорного права в современном гражданском законодательстве: свобода выбора договорных обязательств; понятие и условия договора; заключение, изменение и расторжение договора; виды хозяйственных договоров.

Хозяйственно-договорные отношения в библиотечно-информационной сфере: специфика реализации договорных (юридически обязывающих) отношений в условиях библиотеки, основные варианты и структура профильных договоров с партнерами (договоры купли-продажи, подрядные, о совместной деятельности), методика составления, оптимальный алгоритм оформления. Претензионный порядок урегулирования споров между сторонами договора, ответственность и возможные санкции за несоблюдение договорных обязательств.

Цена как юридическая категория. Правовое регулирование ценообразования и ценовой политики в библиотеке. Оформление договорной цены и его правовое значение.

Правовой режим налогообложения результатов хозяйственной деятельности библиотеки в свете первой (общей) и второй частей Налогового кодекса Российской Федерации (1998, 2000).

Государственное воздействие на определенные направления деятельности хозяйствующих субъектов посредством лицензирования. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» (2000): цели и сфера применения, ключевые понятия, лицензионные требования и условия, порядок лицензирования; подлежащие лицензированию виды деятельности. Особенности лицензирования

отдельных видов дополнительной деятельности библиотеки (образовательной, издательской и др.).

Уголовное наказание за незаконное предпринимательство, уклонение от уплаты налогов с организаций.

Правовой механизм благотворительной поддержки библиотечно-информационной деятельности. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (1995) о понятии, возможных целях и участниках благотворительной деятельности, а также об условиях, формах и порядке ее осуществления. Федеральный закон «О рекламе» (1995) о спонсорстве как вкладе в виде ресурсов, результатов интеллектуальной деятельности, услуг и работ на условиях распространения спонсируемым рекламы о спонсоре и его товарах. Роль попечительского совета библиотеки в привлечении благотворительной и спонсорской помощи: юридический статус данного органа, документальное оформление.

Раздел III. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОТНОШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

Тема 7. Интеллектуальное право в библиотечно-информационной практике.

Юридическая база охраны результатов интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности) в Российской Федерации: Всемирная (Женевская) и Бернская международные конвенции (договоры), Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации, специальные законы.

Основные институты права интеллектуальной собственности: авторское право и смежные права; патентное право; правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг); правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности (открытий, служебной и коммерческой тайны и др.).

Роль информации в качестве инфраструктуры интеллектуальной собственности.

Библиотека как держатель (хранитель), распространитель (посредник) и создатель (производитель) интеллектуальной продукции: особый правовой режим деятельности, обеспечивающий доступность библиотечных информационных ресурсов.

Правоустанавливающие и правоприменительные нормы Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» (1993). Сущность и объекты интеллектуальной собственности, методы ее правовой защиты. Субъекты авторского права. Правовой статус служебного произведения. Личные неимущественные и имущественные права; срок действия авторского права. Виды и содержание авторского договора.

Правомерность отнесения к объектам авторского права итоговых библиотечно-информационных продуктов (метаинформации, оригинальных материалов).

Авторское право сотрудников библиотек.

Предоставление библиотекам преимуществ в свободном использовании документов.

Легитимность безвозмездного использования библиотекой в качестве информационных ресурсов тиражированных документов и их целевого репродуцирования в соответствующем объеме; правовые ограничения (т.н. проблема копирайта).

Работа библиотеки с небумажными носителями информации в рамках смежного права (аудиовизуальные фонды), Закона РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» (1992) и Федерального закона «Об электронной цифровой подписи» (2002). Специфика применения институтов авторского права и защиты интеллектуальной собственности при преобразовании печатных документов библиотечного фонда в электронную (цифровую) форму и включения их в телекоммуникационные сети обмена данными.

Авторское право и деятельность электронных библиотек. Основы правового регулирования некоммерческого и/или коммерческого использования электронных баз (банков) официальных документов. Правовая защита авторских прав и интеллектуальной собственности в системе сетевых публикаций, электронного архива (фонда) и информационных продуктов электронной библиотеки, электронной доставки документов пользователям. Особенности охраны авторских прав для электронных изданий. «Заявление ИФЛА по вопросам авторского права в электронной среде» (1996).

Уголовное преследование за нарушение авторских прав, неправомерный доступ к компьютерной информации.

Тема 8. Библиотечно-информационная деятельность в контексте общего информационного законодательства.

Библиотека – субъект правового регулирования в составе информационной сферы: предметная область формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов, предоставления информационных услуг.

Место и значение библиотеки в системе государственных информационных ресурсов и информационной инфраструктуре страны, региона, отрасли, организации. «Положение о государственной системе научно-технической информации» (1997).

Законодательная конкретизация информационно-правовых норм Конституции Российской Федерации (1993).

Федеральные законы «Об информации, информатизации и защите информации» (1995) и «Об участии в международном информационном обмене» (1996) о правовом режиме информационных ресурсов, функционирования рынка информационных продуктов, деятельности на нем библиотеки как информационной системы.

Правовой статус информационных ресурсов библиотеки. Информационные ресурсы и продукты в качестве товара: условия, особенности, право собственности, организационно-правовое оформление сделок.

Правомерность использования библиотекой информации из государственных информационных ресурсов (в т. ч. библиотечного фонда) для создания производной (вторичной) информации в целях ее коммерческого распространения: основания, порядок, источник прибыли (дохода).

Обязанность библиотеки бесплатно предоставлять пользователям перечень предлагаемых информационных услуг, сведения о составе и возможности доступа к информационным ресурсам. Гарантии оказания определенного минимума бесплатных или частично окупаемых информационных услуг из государственных информационных ресурсов.

Организационно-правовые аспекты формирования электронных библиотек и использования электронных документов. Нормативно-правовое обеспечение комплектования библиотечного фонда электронными изданиями. «Хартия о сохранении цифрового наследия» (ЮНЕСКО, 2002) о принципах обеспечения сохранности и постоянной доступности цифрового наследия мира, в т. ч. о принципе права на «копирование с целью сохранения» цифровых материалов в фондах библиотек.

Библиотека как возможный субъект, а библиотечно-информационные ресурсы и продукты (услуги, продукция) – объект международного информационного обмена. Легитимность полноправного участия в данном процессе муниципальных библиотечно-информационных служб.

«Доктрина информационной безопасности Российской Федерации» (2000) о защищенности национальных интересов в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства.

Тема 9. Законодательная защита интересов потребителей и правовая гарантия качественных параметров предоставляемых библиотекой услуг/продукции.

Международные нормы, обеспечивающие защиту прав граждан на равный свободный доступ к информации и культурным благам. «Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках» (ред. 1994) и «Манифест ИФЛА/ЮНЕСКО о школьных библиотеках» (ред. 2000), «Руководящие принципы библиотечного законодательства и библиотечной политики в Европе» (Совет Европы, 2000) о приоритетности культурно-образовательных целей библиотечной работы и необходимости их полноценной реализации на базе национального законодательства.

Развитие в российском законодательстве конституционного права на свободный поиск и получение информации, пользование учреждениями культуры, доступ к культурным ценностям: комплекс так называемых фоновых и базовых отраслевых законов.

Основополагающая роль фоновых законов в правовом обеспечении интересов пользователей библиотеки: системообразующие нормы.

Постановка библиотечно-информационного и сопутствующего обслуживания с учетом Закона РФ «О защите прав потребителей» (ред. 1996). Законодательные нормы о правах потребителей и недопустимости их ущемления, качестве и обеспечении возможности правильного выбора работы/услуги, режиме работы продавца/исполнителя, сроках работ/оказания услуг и последствиях их нарушения, порядке расчета за работы/услуги и др.

Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» (1995) о создании условий для качественного и эффективного информационного обеспечения граждан и организаций на основе государственных информационных ресурсов; о гарантиях, порядке реализации и защите права на доступ к информации.

Библиотечно-информационная поддержка образования и науки в контексте закона РФ «Об образовании» (ред. 1996), Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (1996). Право обучающихся всех образовательных учреждений на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Право студентов на бесплатное пользование не только библиотекой учебного заведения, но и услугами государственных и муниципальных библиотек. Право на безвозмездное библиотечное обслуживание докторантов, аспирантов, соискателей и научно-педагогических работников вузов.

Порядок и нормы рекламной деятельности в свете Федерального закона «О рекламе» (1995). Библиотека как рекламодатель, рекламораспространитель, рекламопроизводитель, потребитель рекламы: права и обязанности. Общие требования к рекламе. Характеристика недобросовестной, недостоверной, неэтичной и заведомо ложной рекламы; ответственность за ненадлежащую рекламу. Особенности рекламы в платном справочном обслуживании, наружной рекламы и рекламы отдельных видов товаров. Понятие и условия так называемой социальной рекламы. Договорной принцип рекламной деятельности.

Законодательное обеспечение качественных параметров функционирования библиотеки в условиях рынка. Стандартизация и сертификация как инструменты правового регулирования библиотечно-информационной деятельности.

Закон РФ «О стандартизации» (1993): основные понятия, виды нормативных документов, стандарты отраслей и стандарты предприятий (внутренняя стандартизация); правоприменительная практика в библиотеках.

Закон РФ «О сертификации продукции и услуг» (1993): понятие, цели, система; добровольная сертификация; варианты использования в библиотеке.

Правомерность и целесообразность разработки библиотекой индивидуализированного знака обслуживания в соответствии с Законом РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров» (1992).

Уголовная ответственность за обман потребителей, заведомо ложную рекламу, незаконное использование чужого знака обслуживания.

Система профильных международных (ИСО) и отечественных (СИБИД) стандартов: терминологические, общетехнические и технологические нормативные документы; их значение для управления качеством библиотечно-информационной деятельности, обеспечения конкурентоспособности библиотеки.

«Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек» (2001) как модельный документ, определяющий перспективы библиотечного обслуживания, в т.ч. базовые стандарты и нормативы функционирования библиотеки. Обеспечение доступности библиотечных услуг и максимальное удовлетворение потребностей пользователей библиотек.

«Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки» (РБА, 2001) об основных положениях библиотечного обслуживания граждан России, принципах организации, размещения и функционирования публичных библиотек.

Тема 10. Организационно-правовые нормы базовых отраслевых законодательных и подзаконных актов.

Формирование правовой базы отечественного библиотечного дела: тенденции, аналитический обзор документов.

Современная структура законодательства Российской Федерации о библиотечном деле: Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральные законы «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре документов»; законы субъектов Российской Федерации в области библиотечного дела. Перспективы развития библиотечного законодательства.

«Модельный библиотечный кодекс для государств-участников СНГ»: статус, задачи, основные положения, использование.

Многоаспектный характер Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (1992) и его применение в повседневной практике библиотеки: общеправовые принципы и нормы культурной деятельности, экономическое регулирование в сфере культуры. Определяющее значение для библиотечно-информационной деятельности законодательных норм о договорных отношениях организаций культуры с учредителем, вариативности форм имущественной собственности, приватизации в области культуры, особом порядке налогообложения прибыли, источниках финансирования, специфике и направлениях предпринимательства, праве пользоваться кредитом, ценовой политике, трудовых отношениях и принципах оплаты труда в организациях культуры и др.

Непосредственное регулирование вопросов библиотечного строительства и взаимоотношений в сфере библиотечно-информационной деятельности Федеральным законом «О библиотечном деле» (1994). Структура данного Закона: преамбула и общие положения, права граждан в области библиотечного дела, обязанности и права библиотек, обязанности государства в области библиотечного дела, особые условия сохранения и использования культурного достояния в области библиотечного дела, организация взаимодействия библиотек, экономическое регулирование в области библиотечного дела, заключительные положения.

Законодательно регламентированная термино- система отрасли: библиотека, библиотечное дело, документ, пользователь библиотеки и др. Основные виды библиотек. Права и ответственность пользователей библиотек. Юридический статус библиотек, их обязанности и права. Правовое обеспечение сохранности библиотечного фонда. Государственная политика в области библиотечного дела.

Координация и кооперация библиотечно-информационной деятельности. Порядок создания, реорганизации и ликвидации библиотек, взаимоотношения с учредителем (учредителями), имущественные права.

Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» (1994) как правовая гарантия комплектования национального библиотечно-информационного фонда Российской Федерации и развития системы государственной библиографии: основные понятия, цели формирования и виды документов комплекта обязательного экземпляра, обязанности и права производителей документов, получатели обязательного экземпляра и их обязанности. Правовые новеллы Федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» (2002).

Отражение мемориальных аспектов деятельности библиотеки в смежном с законодательством о библиотечном деле Федеральном законе «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (I996): терминосистема, основные позиции (правовые новеллы), подзаконные документы. Возможности правовой регламентации функционирования в структуре библиотек музеев книги, мемориальных фондов и библиотек-музеев, а также работы со специальными фондами книжных памятников.

Профильное законодательное регулирование как важнейший компонент региональной библиотечной политики: развитие норм федерального законодательства, специфика и прерогативы библиотечных законов субъектов Федерации.

Место и роль проблемно ориентированных указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ в формировании и реализации государственной политики в области отечественного библиотечного дела.

«Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (1995) – подзаконный федеральный нормативный документ, конкретизирующий правовой режим хозяйствования некоммерческих организаций культуры (в т. ч. библиотек). Юридический статус, взаимоотношения с учредителем (учредителями), полномочия руководителя библиотеки. Понятие основной деятельности и особенности сверхнормативного функционирования библиотечно-информационного учреждения как некоммерческой организации.

Имущественные права и ответственность библиотеки, отношения собственности (включая библиотечные фонды) в интерпретации «Положения...».

Многовариантность источников поступления в библиотеку финансовых ресурсов.

Приоритеты бюджетного финансирования, ограничения в использовании целевых ассигнований. Специфика консолидации финансовых средств библиотеки: структура, распределение.

Регламентация в «Положении...» вопросов планирования экономической деятельности библиотеки. Целевые социально-творческие заказы учредителя.

Обособленное документирование предпринимательства. Самостоятельность ценовой политики. Правомочность библиотеки устанавливать в пределах имеющихся целевых средств структуру и штаты, формы и системы оплаты труда, виды и размеры стимулирующих выплат сотрудникам.

Координирующая роль и оперативное значение для библиотечно-информационной практики текущих нормативных правовых документов и рекомендательных материалов Министерства культуры Российской Федерации.

Региональное и территориальное (местное) нормативное регламентирование отдельных аспектов библиотечно-информационной деятельности: сеть, финансы, документные ресурсы, кадры, организация обслуживания, хозяйственная деятельность и др.

Раздел IV. ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ КАК ПРАВОВАЯ БАЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

Тема 11. Система внутрибиблиотечной правовой регламентации.

Внутренняя нормативно-документальная база библиотеки: юрисдикция, формы и виды документов, оптимальный комплекс, приоритеты; значение для регулирования неимущественных и имущественных отношений.

Критерии формирования локальной системы правового регулирования деятельности библиотеки, подготовки и актуализации отдельных внутри библиотечных нормативных документов: соответствие общеправовым и отраслевым нормам, скорреспондированность разноаспектной внутренней документации, релевантность содержания и мобильность структуры, физическая и смысловая доступность для всех субъектов правоотношений.

Учредительные документы библиотеки, на основе которых она участвует в так называемом гражданском обороте: Устав (Положение), Учредительный договор (Решение собственника о создании).

Правила пользования библиотекой – основной обязательственный документ, регламентирующий отношения между библиотекой и пользователем.

Правила внутреннего трудового распорядка библиотеки как документ правового характера, отражающий специфику применения норм трудового законодательства в конкретных условиях.

Положения об отдельных аспектах деятельности (платных услугах, договорных отношениях, залоговой практике, материальном стимулировании сотрудников и пр.) – важный шаг к внутренней стандартизации библиотечной работы.

Положения о структурных подразделениях как локальные нормативные документы, регулирующие внутрибиблиотечные организационно-управленческие отношения.

Должностные инструкции сотрудников – первичное звено научной организации труда и менеджмента персонала библиотеки в условиях правовой регламентации повседневной библиотечно-информационной деятельности.

Приказы и распоряжения руководителя библиотеки как правовая организационно-распорядительная документация: юридический статус, требования к оформлению.

Постановления (решения) коллегиальных и представительных (общественных) органов управления библиотекой (комиссий, советов, собраний, совещаний и т. п.): правомочность, избирательность отражаемой проблематики.

Тема 12. Юридическое закрепление правоспособности и правоотношений библиотеки с учредителем.

Устав библиотеки (Положение о библиотеке) как базовый учредительный документ: требования к содержанию и оформлению, методика составления; реализация статуса.

Ключевые позиции Устава библиотеки и их характеристика: наименование в качестве юридического лица, местонахождение (юридический адрес), предмет и цели деятельности, основные направления (содержание) деятельности, права и обязанности библиотеки, права и обязанности учредителя, имущественные отношения и финансирование, порядок управления, порядок и условия реорганизации и ликвидации, процедура внесения изменений и дополнений в данный документ.

Положение о библиотеке – основной регламентирующий документ для библиотек без статуса юридического лица (в т. ч. филиалов): отражение задач и функций, содержания работы, прав и ответственности, структуры, штатов, организации управления.

Учредительный договор – целесообразная составляющая блока организационно-правовой документации библиотеки: значимость для полноценных гражданско-правовых отношений, правомочность, инициатива заключения. Варианты юридической формализации правоотношений с собственником (учредителем).

Альтернативы обязательств сторон, возможность делегирования полномочий.

Необходимость автономизации инициативной хозяйственной деятельности, фиксация права самостоятельно распоряжаться внебюджетными ресурсами; отражение социальных вопросов и др.

Тема 13. Регулирование организационно-правовых отношений между библиотекой и пользователями.

Особенности правоотношений библиотеки и пользователя: сущность, юридическая регламентация, оформление, реализация.

Правила пользования библиотекой – исходный нормативный документ, обеспечивающий легитимный характер взаимоотношений библиотеки с пользователями и определяющий необходимую правоприменительную практику.

Приоритет прав пользователя по отношению к правам библиотеки.

Типовые позиции Правил пользования библиотекой (общий раздел, права пользователей, обязанности пользователей, права и обязанности библиотеки, перечни основных бесплатных и платных услуг), их акцентировка к условиям конкретного библиотечного учреждения и доступность для восприятия.

Отражение в Правилах пользования библиотекой ответственности за нарушение пользователями установленных норм и/или причинение ущерба библиотеки.

Комплексная система экономико-правовой защиты библиотечно-информационных ресурсов: изменение или прекращение правоотношений, превентивное залоговое обеспечение, возмещение неустойки в виде штрафа или пени, компенсация материального убытка.

Юридическая необходимость и психологическая важность фиксации знания Правил пользования библиотекой и согласия с ними (готовности их выполнять) подписью пользователя/поручителя в читательском формуляре. Правомерность признания Правил пользования библиотекой так называемым Договором присоединения (ст. 428 ГК РФ) и распространения на них норм договорного (обязательственного) права.

Целесообразность составления детализированных Положений, развивающих отдельные позиции Правил пользования библиотекой и регламентирующих конкретные направления взаимоотношений с пользователями: о дополнительных сервисных услугах, договорной деятельности, залоговых отношениях, об экономических санкциях за нарушение установленных норм и др.

Тема 14. Правовая база реализации кадровой политики библиотеки.

Правовое регулирование трудовых отношений в библиотеке с учетом новых социально-экономических реалий. Определяющее значение норм трудового права при реализации основных кадровых процедур и разработке профильных внутрибиблиотечных документов правового характера.

Трудовой кодекс Российской Федерации (2001) об основных принципах правового регулирования трудовых отношений и профильных локальных нормативных актах.

Правила внутреннего трудового распорядка — возможность фиксации юридических положений по поводу взаимоотношений администрации и сотрудников библиотеки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и в контексте кадрового маркетинга.

Коллективный договор как действенная форма регламентации социально-трудовых отношений в библиотеке: договаривающиеся стороны, порядок разработки и заключения, срок действия Договора. Важнейшие позиции Договора: оплата, условия и охрана труда, режим труда и отдыха, доплаты компенсационного характера, трудовая дисциплина и пр.

Отражение экономико-правовых акцентов управления трудовыми ресурсами библиотеки в Положении об оплате труда и/или материальных выплатах (доплатах, надбавках, премиях).

Договорно-правовое оформление организации и оплаты труда персонала библиотеки. Трудовой договор и его виды, специфика реализации в условиях библиотеки.

Должностные инструкции сотрудников библиотеки: назначение, формализованная структура, порядок оформления.

Определение оптимальной штатной численности сотрудников, расчет бюджета рабочего времени, обоснование уровня индивидуальной загруженности (плановых заданий) и разработка количественных критериев оценки трудовой активности библиотечных специалистов на основе “Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках” (1997).

5.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Не предусмотрены

5.2. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Семинар 1. Библиотечное право как институт информационного права

Семинар 2. Гражданские и хозяйственные правоотношения в условиях библиотеки.

Семинар 3. Значение интеллектуального и информационного законодательства для библиотечной практики.

Семинар 4. Роль базовых отраслевых законов и подзаконных актов в правовом регулировании библиотечной работы.

Семинар 5. Внутрибиблиотечные нормативные документы как правовая база реализации конкретных аспектов работы библиотеки.

5.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

№ п/п	Название раздела (темы) дисциплины	Виды СРС	Периодичность (сроки) контроля СРС (неделя/семестр)	№ семестра	Время на изучение, выполнение задания
Раздел 1. Информационныеправоотношения и ихюридическаярегламентация					
1	*Тема 1.* Информационная сфера как объект права	Конспект лекции		10	4
2	*Тема 2.* Информационные отношения – основной предмет правового регулирования в системе информационного права	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
Раздел 2. Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект					
3	*Тема 3.* Библиотечно-информационная деятельность как предмет правового регулирования	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
4	*Тема 4.* Источники правовой регламентации отечественной библиотечно-информационной сферы	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
5	*Тема 5.* Гражданско-правовая база функционирования библиотеки	Конспект лекции; подготовка к		10	4

		семинарскому занятию			
6	*Тема 6.* Библиотека и хозяйственные правоотношения	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
Раздел 3. Правовая основаотношений в областиформирования ииспользованиябиблиотечно-информационных ресурсов					
7	*Тема 7.* Интеллектуальное право в библиотечно-информационной практике	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
8	*Тема 8.* Библиотечно-информационная деятельность в контексте общего информационного законодательства	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
9	*Тема 9.* Законодательная защита интересов потребителей и правовая гарантия качественных параметров предоставляемых библиотекой услуг/продукции	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
10	*Тема 10.* Организационно-правовые нормы базовых отраслевых законодательных и подзаконных актов	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
Раздел 4. Внутренняянормативнаядокументация какправовая базадеятельности библиотеки					
11	*Тема 11.* Система внутрибиблиотечной правовой регламентации	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
12	*Тема 12.* Юридическое закрепление правоспособности и правоотношений библиотеки с учредителем	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
13	*Тема 13.* Регулирование организационно-правовых отношений между библиотекой и пользователями	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию		10	4
14	*Тема 14.* Правовая база реализации кадровой политики библиотеки	Конспект лекции; подготовка к семинарскому занятию; подготовка к зачету		10	5
				Итого по дисциплине	**57**

Курс предусматривает также самостоятельное его изучение. Формы самостоятельной работы:

- выполнение заданий, связанных с закреплением пройденного материала;
- подготовка к выполнению заданий для практических занятий;

- подготовка к сдаче зачета;
- составление терминологического словаря;
- тестирование;
- письменный опрос;
- зачет.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Вопросы зачета 10 семестр;

Задания для самостоятельной работы – 10 семестр.

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. Понятие правового обеспечения библиотечно-информационной деятельности.
2. Понятие и значение правового регулирования хозяйственно-экономических отношений.
3. Механизм правового регулирования. Правоотношения в механизме регулирования библиотечно-информационной деятельности.
4. Принципы правового регулирования библиотечно-информационной деятельности.
5. Правовые средства в механизме правового регулирования: понятие и общая характеристика.
6. НПА: понятие, виды, пределы действия.
7. Законодательство: понятие, принципы формирования, структура. Российское экономическое законодательство.
8. Необходимость государственно-правового регулирования библиотечно-информационной деятельности.
9. Цели задачи государственно-правового регулирования библиотечно-информационной деятельности.
10. Понятие государственного регулирования библиотечно-информационной деятельности.
11. Проблемы правового обеспечения государственного регулирования библиотечно-информационной деятельности.
12. Основные направления (сферы) государственно-правового регулирования библиотечно-информационной деятельности и их общая характеристика.
13. Управление и контроль в сфере библиотечно-информационной деятельности.
14. Формы публичного признания правоспособности хозяйствующих субъектов библиотечно-информационной деятельности:
15. Административная ответственность в сфере библиотечно-информационной деятельности.
16. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав
17. Система и виды административных наказаний.
18. Особенности гражданско-правового регулирования хозяйственно-экономических отношений.
19. Субъекты хозяйственно-экономических отношений. Правосубъектность.
20. Физические лица как субъекты хозяйственно-экономических отношений (индивидуальные предприниматели).
21. Юридические лица как субъекты хозяйственно-экономических отношений: понятие, признаки, виды.

22. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
23. Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики.
24. Договор как наиболее типичное основание обязательственного правоотношения. Свобода договора.
25. Типы, виды, разновидности договора. Классификация договоров.
26. Содержание договора. Существенные условия договора. Иные виды условий договора.
27. Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора. Преддоговорные контакты сторон. Толкование договора.
28. Изменение и расторжение договора. Случаи одностороннего расторжения договора.
29. Исполнение договорных обязательств.
30. Понятие и способы защиты хозяйственно-экономических прав. Право на защиту.
31. Понятие экономических споров и их природа. Виды экономических споров: преддоговорные, договорные и внедоговорные споры.
32. Судебная система России.
33. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.
34. Третейские суди. Порядок формирования и рассмотрения споров.
35. Иск: понятие, виды, содержание. Исковая давность.
36. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора.
37. Содержание трудового договора.
38. Виды трудовых договоров.
39. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
40. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Вступление трудового договора в силу.
41. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
42. Трудовая книжка работника.
43. Форма трудового договора. Оформление приема на работу.
44. Понятие рабочего времени по трудовому праву, его виды.
45. Режим и учет рабочего времени. Графики сменности.
46. Сверхурочная работа: понятие, случаи допущения, порядок проведения.
47. Совместительство и совмещение.
48. Понятие и виды времени отдыха.
49. Перерывы, выходные, праздничные и другие (дополнительные) дни, свободные от работы.
50. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления.

ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления.
2. Понятие заработной платы. Минимум оплаты труда. Прожиточный минимум.
3. Формы и системы оплаты труда.
4. Порядок исчисления среднего заработка.
5. Порядок начисления и выплаты заработной платы.
6. Расчеты при увольнении. Удержания из заработной платы.
7. Понятие трудовой дисциплины. Методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка в организации.
8. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.
9. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины: понятие, виды, порядок их применения, обжалования и снятия.
10. Материальная ответственность: понятие и содержание.

7.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1.Основная литература

1. Багрова, И.Ю. Библиотеки и электронные документы/ И.Ю.Багрова // Библиотековедение. – 2000. – № 3. – С. 43-46.

2 Багрова, И.Ю. Об основных правовых нормативных актах как базе развития библиотечного дела страны/ И.Ю.Багрова // Библиотека и закон: Справ. Вып. 1. – М.: Либерея, 1996. – С. 97-99.

3. Бачило, И.Л. Информационное право: вопросы практической информатики: Учеб понятие/ И.Л.Бачило / РАН; Ин-т гос. и права. – М.: Юр. информ. центр, 2001. – 352 с.

4. Бачило, И.Л., Лопатин, В.Н., Федотов, М.А. Информационное право: Учебник/ И.Л.Бачило, В.Н.Лопатин, М.А.Федотов/ РАН; Ин-т гос. и права; Академич. правовой ун-т; Под ред. Б.Н. Топорнина. – СПб.: Юр. центр-Пресс, 2001. – 789 с. [5.3. «Правовое регулирование отношений по поводу отдельных видов информационных ресурсов». – С. 190-198].

5.. Белов, Г.В., Бачило, И.Л., Булычева, О.С., Черцова, Т.А. Правовые проблемы формирования электронных библиотек // Проблемы информатизации/ Г.В.Белов, И.Л.Бачило, О.С.Черцова. – 1999. – Вып. 3. – С. 36-44.

6. Библиотека и закон: Справ. Док., комментарии, консультации. Юр. советы на каждый день. – Вып.1. – . – М.: Либерея, 1996.

7. Библиотеки России в новой правовой среде: (Обзорно-аналит. материалы) / Рос. нац. б-ка; Сост.: Е.И. Борисова, Н.В. Бубекина, А.А. Викулин, В.К. Клюев, Л.В., Куликова; Отв. сост. В.Р. Фирсов. – СПб: Изд-во Рос. нац. б-ки, 1996. – 96 с.

8. Бойкова, О.Ф. Вопросы авторского права в деятельности электронных библиотек/ О.Ф.Бойкова // НТИ. Сер. 1. – 2001. – № 10. – С. 22-25.

9. Бойкова, О.Ф. Авторское право и его использование в деятельности библиотек/О.Ф.Бойкова // Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 196-208.

10. Бойкова, О.Ф. Библиотечно-информационная продукция и услуги: качество и конкурентоспособность/ О.Ф.Бойкова // Библиотека и закон: Справ. Вып. 3. – М.: Либерея, 1997.– С. 143-164 [в т. ч. перечень действующих государственных стандартов – с. 157-164].

11. Бойкова, О.Ф. Документ в компьютере – чья это собственность? Как защитить права авторов?/ О.Ф.Бойкова // Независ. библ. адвокат. – 2000. – Вып. 4. – С. 10-12; 2001. – Вып. 1. – С. 76-84.

12. Бойкова, О.Ф. Основные направления лицензирования в деятельности библиотек / О.Ф.Бойкова // Библиотека и закон: Справ. Вып. 4. – М.: Либерея, 1998. – С. 213-226.

13. Бойкова, О.Ф. Правовые аспекты использования в библиотеках новых информационных технологий/ О.Ф.Бойкова // Библиотека и закон: Справ. Вып. 6. – М.: Либерея, 1999. – С. 120-142.

14 Бойкова, О.Ф. Стандартизация как инструмент правового регулирования библиотечной деятельности/ О.Ф.Бойкова // Библиотека и закон: Справ. Вып. 9. – М.: Либерея, 2000. – С. 372-377.

56. Бойкова, О.Ф. Электронные документы в библиотеках: проблемы авторского права/ О.Ф.Бойкова // Библиотековедение. – 2000. – № 6. – С. 32-38.

15. Бойкова, О.Ф., Клюев, В.К. Правовая защита программ для ЭВМ и баз данных как специфических продуктов библиотечно-информационной деятельности/ О.Ф.Бойкова,

В.К.Клюев // Инициативная деятельность библиотеки: платная интеллектуальная продукция: Науч.-практ. пособие / Рос. гос. б-ка; Науч. ред. В.К. Клюев. – М.: Пашков дом, 1999. – С. 32-97.

16. Борисова, Е. Учредитель и учреждение: правовые основы взаимоотношений: Обзор действующей нормативно-правовой базы/ Е.Борисова // Библиотека. – 1998. – № 10. – С. 36-38.

17. Бубекина, Н.В. Для чего библиотекарю необходимо знать Гражданский кодекс?: (Мнение специалиста)/ Н.В.Бубекина // Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 209-228.

18. Бутковская, М.С., Харькова, И.В., Шелудько, В.Г. ЦБС «Кунцево»: новая стратегия, новые возможности: Сб. док. и материалов /М.С.Бутковская, И.В.Харькова, В.Г.Шелудько; Отв. за вып. В.В.Крахотина; Авт. предисл. и конс. В.К. Клюев. – М.: Либерея, 1997. – 96 с. (Извлечение см.: Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 424-442).

19 Варьяш, И., Клюев, В. Легитимные источники самофинансирования /И.Варьяш, В.Клюев //Библиотека. – 1997. – № 5. – С. 27-30.

20. Вислый, А. Большой секрет для большой компании: [Проблемы взаимоотношений электронных б-к с законом]/ А.Вислый // Библиотека. – 2001. – № 1. – С. 33-36.

22. Воройский, Ф.С., Еронина, Е.А. Некоторые проблемы правового обеспечения деятельности библиотек России в современных условиях/Ф.С.Воройский, Е.А.Еронина // Науч. и техн. б-ки. – 1998. – № 1. – С. 51-60.

23. Гениева, Е. Авторское право распространяется на всех/ Е.Гениева // Библиотека. – 1998. – № 4. – С. 76-78.

24. Гениева, Е. Правовые аспекты деятельности отечественных библиотек и международная практика/ Е.Гениева // Библиотека. – 1996. — № 9. – С. 23-26.

25. Гриханов, Ю.А. Библиотеки в правовом поле/ Ю.А.Гриханов // Информ. бюл. Рос. библ. ассоциации. – 2002. – № 22. – С. 21-27.

26. Гриханов, Ю.А. Библиотечные законы – шаг к информационному обществу/ Ю.А.Гриханов // Библиотековедение. – 1995. – № 1. – С. 18-24.

27. Гриханов, Ю.А. Законы о библиотечном деле в действии: проблемы реализации и развития/ Ю.А.Гриханов // Библиотека и закон: Справ. Вып. 1. – М.: Либерея, 1996. –С. 99-106.

28. Гриханов, Ю.А. Правовое регулирование библиотечно-информационной деятельности как основа международного библиотечного сотрудничества/ Ю.А.Гриханов // Науч. и техн. б-ки. – 1998. – № 1. – С. 44-51.

29. Дворкина, М.Я. Библиотечное обслуживание: новая реальность: Лекции /М.Я.Дворкина /Моск. гос. ун-т культуры и искусств. — М.: Изд-во Моск. гос. ун-та культуры; Профиздат, 2000-2001. – 46 с. [«Правовое обеспечение библиотечного обслуживания в российских библиотеках» – с. 9-10].

30. Дворкина, М.Я. Договор с читателем/ М.Я.Дворкина // Независ. библ. адвокат. – 2001. – Вып. 1. – С. 36-41.

31. Клюев, В.К. Библиотека в новой системе правовых отношений: Учеб.-практ. Пособие/ В.К.Клюев / ГКНТ России; Ин-т повышения квалификации информ. работников; Отв. за вып. А.П. Сотникова. – М., 1997. – 48 с.

31. Клюев, В.К. Гражданско-правовой договор в библиотеке/ В.К.Клюев // Библиогр. – 2002. – № 3. – С. 54-65.

34. Колегаева, С. Платная деятельность учреждений культуры в субъектах Российской Федерации: [Правовое регулирование платной деятельности библиотек в региональном законодательстве]/ С.Колегаева // Независ. библ. адвокат. – 2001. – Вып. 4. – С. 7-14.

35. Колегаева, С.Д. Платные услуги и предпринимательская деятельность библиотек/ С.Д.Колегаева // Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 182-195.

36. Колегаева, С.Д. Правовое обеспечение функционирования библиотечных структурных подразделений некоммерческих государственных учреждений: состояние, проблемы и пути их решения/ С.Д.Колегаева // Библиотека и закон: Справ. Вып. 7. – М.: Либерея, 1999. – С. 96-102.с.

7.1.2. Дополнительная литература

1Семилетов, С.И. Современные проблемы авторского права (предоставление документов из фондов публичных библиотек России)/ С.И.Семилетов // Библиотековедение. – 2000.– № 6. – С. 21-26.

2. Справочник библиотекаря / Науч. ред. А.Н. Ванеев, В.А. Минкина. – СПб.: Профессия, 2000. – 426 с. [«Нормативно-правовое обеспечение хозяйственной деятельности библиотек» – с. 301-304].

3 Столяров, Ю.Н. Дума о библиотечном Законе/ Ю.Н.Столяров // Науч. и техн. б-ки. – 2001. – № 5. – С. 4-30.

4 Столяров, Ю.Н. О государственной кадровой библиотечной политике/ Ю.Н.Столяров // Университет. кн. – 1998. – № 8. – С. 20-23.

5. Управление библиотекой: Учеб.-практ. пособие / Сост.: Аверьянов А.С., Ванеев А.Н., Горев В.Г. и др. – СПб.: Профессия, 2002. – 303 с. [Гл. 4. «Документационное обеспечение управления библиотекой». – С. 143-166].

6. Фирсов, В.Р. Государственное законодательное регулирование деятельности библиотек: моногр./ В.Р.Фирсов / Рос. нац. б-ка. – СПб., 2000. – 256 с.

7 Фирсов, В. Нормативная база: проблемы ее формирования/ В.Фирсов // Библиотека. – 1997. – № 1. – С. 27-31; Библиотека и закон: Справ. Вып. 1. – М.: Либерея, 1996. – С.106-111.

8 Фирсов, В.Р. Нормативное обеспечение деятельности библиотек на общественно-профессиональном уровне/ В.Р.Фирсов // Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 62-66.

Законодательные акты:

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – М.: Юрид. лит., 1993. – 64 с. (Имеются другие издания); Библиотека и закон: Справ. Вып.1. – М.: Либерея, 1996. – С. 10-16 (извлечение).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ // Рос. газ. – 1998. – 12 авг.; Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ // Рос. газ. – 1994. – 8 дек.; Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3302; Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 84-93 (извлечение); Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 26 янв. 1996 г. № 15-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 6-10 февр.; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410; Библиотека и закон: Справ. Вып.2. – М.: Либерея, 1997. – С. 94-99 (извлечение).

4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ // Рос. газ. – 1998. – 6 авг.; Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3824; Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 5 авг. 2000 г. № 117-ФЗ // Рос. газ. – 2000. – 10 авг.; Собр. законодательства РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3340.

5. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30 дек. 2001г. № 197-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 31 дек.; Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 3;

Независ. библ. адвокат. – 2002. – Вып.1 (спецвыпуск); Библиотека и закон: Справ. Вып. 12. – М.: Либерея, 2002. – С. 28-171.

6. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 18-20, 25 июня; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954; Библиотека и закон: Справ. Вып. 8. – М.: Либерея, 2000. – С. 294-315 (извлечение).

7. О библиотечном деле: Федеральный закон от 29 дек. 1994 г. № 78-ФЗ// Рос. газ. – 1995. – 17 янв.; Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 1. – Ст. 2; Библиотека. – 1995. – № 3. – С. 41-48; Библиотековедение. – 1995. – № 1. – С. 3-17; Науч. и техн. б-ки. – 1995. – № 6.- С. 3-21; Библиотека и закон: Справ. Вып. 1. – М.: Либерея, 1996. – С. 42-52; Справочник библиотекаря. – СПб.: Профессия, 2000. – С. 15-30.

8. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федеральный закон от 11 авг. 1995 г. № 135-ФЗ // Рос. газ. – 1995. – 17 авг.; Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 33. – Ст. 3340; Библиотека и закон: Справ. Вып. 6. – М.: Либерея, 1999. – С. 13-17 (извлечение).

9. О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Кодекс РСФСР об административных правонарушениях: Федеральный закон от 9 янв. 1996 г. № 2-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 16 янв.; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 140; Библиотека и закон: Справ. Вып. 4. – М.: Либерея, 1998. – С. 258-280 (новая редакция); О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»: Федеральный закон от 17 дек. 1999 г. № 212-ФЗ // Рос. газ. – 1999. – 21 дек.; Собр. законодательства РФ. – 1999. – № 51. – Ст. 62871.

10. О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «Об образовании»: Федеральный закон от 13 янв. 1996 г. № 12-ФЗ // Рос. газ.– 1996. – 23 янв.; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 150 (новая редакция).

11. О высшем и послевузовском профессиональном образовании: Федеральный закон от 22 авг. 1996 г. № 125-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 29 авг.; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 35. – Ст. 4135.

12. О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 14 июня 1995 г. № 88-ФЗ // Рос. газ. – 1995. – 20 июня; Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 25. – Ст. 2343.

13. О лизинге: Федеральный закон от 29 окт. 1998 г. № 164-ФЗ // Рос. газ. – 1998. – 5 нояб.; Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 44. – Ст. 5394; Библиотека и закон: Справ. Вып. 9. – М.: Либерея, 2000. – С. 249-264.

14. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 8 авг. 2001 г. № 128-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 10 авг.; Собр. законодательства РФ. – 2001. – № 33. – Ст. 3430.

15. О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации: Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ // Рос. газ. – 1996.– 4 июня; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 22. – Ст. 2591.

16. О науке и государственной научно-технической политике: Федеральный закон от 23 авг. 1996 г. № 127-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 3 сент.; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 35. – Ст. 4137.

17. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 янв. 1996 г. № 7-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 24 янв.; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 145; Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 70-83.

18. О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных: Закон РФ от 23 сент. 1992 г. № 3523-I // Рос. газ. – 1992.– 20 окт.; Ведомости Съезда нар. депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 42. – Ст. 2327; Библиотека и закон: Справ. Вып. 6. – М.: Либерея, 1999. – С. 18-25.

19. О производственных кооперативах: Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 16 мая; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 20. – Ст. 2321.

20. О рекламе: Федеральный закон от 18 июля 1995 г. № 108-ФЗ // Рос. газ. – 1995. – 25 июля; Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 30. – Ст. 2864; Библиотека и закон: Справ. Вып. 3. – М.: Либерея, 1997. – С. 14-27.

21. О сертификации продукции и услуг: Закон РФ от 10 июня 1993 г. № 5151-I // Рос. газ. – 1993. – 25 июня; Ведомости Съезда нар. депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1993. – № 26. – Ст. 966; Библиотека и закон: Справ. Вып.3. – М.: Либерея, 1997. – С. 73-77 (извлечение); О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «О сертификации продукции и услуг»: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 154-ФЗ // Рос. газ. – 1998. – 7 авг.; Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3832.

22. О стандартизации: Закон РФ от 10 июня 1993 г. № 5154-I // Рос. газ. – 1993. – 25 июня; Ведомости Съезда нар. депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1993. — № 25. – Ст. 917; Библиотека и закон: Справ. Вып.3. – М.: Либерея, 1997. – С. 65-72 (извлечение).

23. О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров: Закон РФ от 23 сент. 1992 г. № 3520-I // Рос. газ. – 1992. – 17 окт.; Ведомости Съезда нар. депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 42. – Ст. 2322; Библиотека и закон: Справ. Вып.3. – М.: Либерея, 1997. – С. 78-89.

24. Об авторском праве и смежных правах: Закон РФ от 9 июля 1993 г. № 5351-I // Рос. газ. – 1993. – 3 авг.; Ведомости Съезда нар. депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1993. – № 32. – Ст. 1242; О внесении изменений и дополнений в Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР, Кодекс РСФСР от административных правонарушениях и Закон Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах»: Федеральный закон от 19 июля 1995 г. № 110-ФЗ // Рос. газ. – 1995. – 26 июля; Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 30. – Ст. 2866; Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 115-27 (извлечение из скорректированного текста Закона).

25. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 дек. 1995 г. № 208-ФЗ // Рос. газ. – 1995. – 29 дек.; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 1. 26. Об информации, информатизации и защите информации: Федеральный закон от 20 февр. 1995 г. № 24-ФЗ // Рос. газ. – 1995. – 22 февр.; Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 8. – Ст. 609; Библиотека и закон: Справ. Вып. 2. – М.: Либерея, 1997. – С. 103-114.

27. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8 февр. 1998 г. № 14-ФЗ // Рос. газ. – 1998. – 17 февр.; Собр. законодательства РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.

28. Об обязательном экземпляре документов: Федеральный закон от 29 дек. 1994г. № 77-ФЗ // Рос. газ. – 1995. – 17 янв.; Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 1. – Ст. 1; Библиотека и закон: Справ. Вып. 1. – М.: Либерея, 1996. – С. 53-63; О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов»: Федеральный закон от 11 февр. 2002 г. № 19-ФЗ // Рос. газ. – 2002. – 14 февр.; Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 7. – Ст. 630; Библиотека и закон: Справ. Вып. 12. – М.: Либерея, 2002. – С.3-10; 11-23 (полный скорректированный текст Закона).

29. Об участии в международном информационном обмене: Федеральный закон от 4 июля 1996 г. № 85-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 11 июля; Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 28. – Ст. 3347; Библиотека и закон: Справ. Вып. 6. – М.: Либерея, 1999. – С. 26-33.

30. Об электронной цифровой подписи: Федеральный закон от 10 янв. 2002 г. № 1-ФЗ // Рос. газ. – 2002. – 12 янв.; Собр. законодательства РФ. – 2002. – № 2. – Ст. 127.

31. Основы законодательства Российской Федерации о культуре: Закон РФ от 9 окт. 1992 г. № 3612-I // Рос. газ. – 1992. – 17 нояб.; Ведомости Съезда нар. депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 46. – Ст. 2615; Библиотека и закон: Справ. Вып.1. – М.: Либерея, 1996. – С. 17-37.

Нормативно-правовые и другие официальные документы

32. Положение о государственной системе научно-технической информации: Утв. Постановлением Правительства РФ от 24 июля 1997 г. № 950 // Рос. газ. – 1997. – 9 авг.; Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 31. – Ст. 3696; Информ. ресурсы России. – 1997. – № 4. – С. 4-5; Науч. и техн. б-ки. – 1997. – № 12. – С. 5- 10; Библиотековедение. – 1998. – № 1. – С. 3-7.

33. Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства: Утв. Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 // Собр. законодательства РФ. – 1995. – № 28. – Ст. 2670; Библиотека и закон: Справ. Вып. 1. – М.: Либерея, 1996. – С. 122-128.

34. Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках: Утв. Постановлением М-ва труда РФ от 3 февр. 1997 г. № 6. – М., 1997. – 85 с.; Библиотека и закон: Справ. Вып. 3. – М.: Либерея, 1997. – С. 338-399.

35. Управление качеством продукции. ИСО 9000-ИСО 9004, ИСО 8402: Междунар. стандарты. – М.: Изд-во стандартов, 1988. – 96 с.

36. ГОСТ 7.55-89. Основные положения. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. – Введ. 01.01.90. – М.: Изд-во стандартов, 1989. – 4 с.

37. Стандарты по библиотечному делу: [Сб.] / Сост. Т.В. Захарчук и др.— СПб.: Профессия, 2000. — 512 с.1

38. Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках, 1994 // Библиотека.– 1995. – № 6. – С. 6; Справочник библиотекаря. – СПб.: Профессия, 2000. – С. 31-34. Информационно-библиотечная сфера: Междунар. акты и рек.: Сб. – М.: Либерея, 2001. – С. 38-40; Информ. бюл. Рос. библ. ассоциации. – 2002. – № 22. – С. 29-32.

39. Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек / Междунар. федерация библ. ассоциаций и учреждений; Рос. библ. ассоциация. – СПб.: Изд-во Рос. нац. б-ки, 2001. – 112 с. [2.3 «Законодательство о публичной библиотеке» – с. 25-28].

40. Руководящие принципы библиотечного законодательства и библиотечной политики в Европе (Совет Европы, 2000г.) // Информационно-библиотечная сфера: Междунар. акты и рек.: Сб. – М.: Либерея, 2001. – С. 59-68.

41. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации: Утв. Президентом РФ 9 сент. 2000 г. // Рос. газ. – 2000. – 28 сент. (Имеются отдельные издания).

7.2. Средства обеспечения освоения дисциплины

7.2.1. Методические материалы и материалы по видам занятий

Тематический план практических занятий

№ п/п	Наименование темы	Количество часов
1	**Семинар 1.** Библиотечное право как институт информационного права	1
2	**Семинар 2.** Гражданские и хозяйственные правоотношения в условиях библиотеки.	1
3	**Семинар 3.** Значение интеллектуального и информационного законодательства для библиотечной практики	0,5
4	**Семинар 4.** Роль базовых отраслевых законов и подзаконных актов в правовом регулировании библиотечной работы	0,5
5	**Семинар 5.** Внутрибиблиотечные нормативные документы как правовая база реализации конкретных аспектов работы библиотеки	0,5

Семинар 1. Библиотечное право как институт информационного права

Вопросы для обсуждения:

1. Библиотечное право в системе информационного права.

2. Применение гражданского и хозяйственного права в повседневной библиотечной работе.

3. Регулирование хозяйственных правоотношений в условиях библиотеки.

4. Использование норм интеллектуального права и информационного законодательства в практике библиотечной деятельности.

5. Значение отраслевого библиотечного законодательства и профильных подзаконных документов для легитимного функционирования библиотеки.

6. Внутренние нормативные документы библиотеки как локальные правовые акты, регламентирующие конкретную (повседневную) деятельность.

Семинар 2. Гражданские и хозяйственные правоотношения в условиях библиотеки.

Вопросы

1. Виды правовых документов: порядок их принятия и характер действия.
2. Виды изданий государственных документов.
3. Официальные периодические издания государственных документов. Характеристика отдельных изданий.
4. Юридическая информация в электронных СПС.

Семинар 3. Значение интеллектуального и информационного законодательства для библиотечной практики.

Вопросы

1.Законодательные акты Российской Федерации, определяющие основы государственной политики в области библиотечного дела.

2.Региональные библиотечные законы.

3.Муниципальные нормативные материалы.

Семинар 4. Роль базовых отраслевых законов и подзаконных актов в правовом регулировании библиотечной работы.

Вопросы

1.Введение в действие Федерального Закона №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»(2003 г.) и реформирование библиотечной отрасли.

2.Административная реформа и организационные модели управления деятельностью муниципальных библиотек.

3.Сельские библиотеки в условиях реформы.

4.Управление библиотечной отраслью Тюменской области в условиях местного самоуправления.

Семинар 5. Внутрибиблиотечные нормативные документы как правовая база реализации конкретных аспектов работы библиотеки.

Вопросы:

1. Основные этапы развития правового обеспечения библиотечной деятельности в России

2. Современное состояние системы правового, нормативного регулирования развития библиотечной деятельности РФ

3. Правовая среда библиотечной деятельности в практике РГБ

4. Правовое регулирование электронной библиотеки диссертаций, созданной на базе РГБ

5. Проблемы авторского права при создании электронной библиотеки на базе РГБ

Методические материалы по организации самостоятельной работы

Задание 1. **Составление проекта и определение оптимального алгоритма заключения одного из видов хозяйственного договора библиотеки с партнерами.**

Получив от педагога персональный вариант задания (с обозначением конкретного вида хозяйственного договора и условий его реализации на базе соответствующей библиотеки и/или ее определенного структурного подразделения), следует определить потенциального контрагента (партнера библиотеки по договору) и приступить к моделированию структуры, а затем наполнению содержания документа.

При выполнении задания целесообразно ориентироваться на имеющиеся в распоряжении студента действующие договоры реальных библиотек, а также использовать опубликованные методические рекомендации и типовые формы.

После подготовки проекта договора (оформления текстовой части) необходимо определить дальнейшую последовательность действий по его заключению, изложив алгоритм в письменной форме.

Задание 2. **Анализ блока законодательных документов, определяющих гражданско-правовые отношения и защиту интеллектуальной собственности в условиях библиотеки.**

Задание 3. **Анализ федерального информационного законодательства и нормативно-правовых документов в области защиты интересов пользователей библиотеки как потребителей ее услуг/продукции.**

Оба задания выполняются по общей схеме.

Следует использовать базовые формулировки тем 5 и 7 (для задания 2) и тем 8-9 (для задания 3), чтобы заполнить первую и вторую колонки приводимой ниже таблицы:

/п	Формулировка проблемы	Законодательный акт, номер статьи и ее название	Извлечение из статьи (полный текст или дайджест)

Для оформления других граф таблицы предстоит изучить оригинальные тексты обозначенных в программе курса соответствующих законодательных актов, выявив первоисточники с помощью рекомендательного указателя литературы.

Задание 4. **Разработка проекта и/или структурно-содержательный анализ внутрибиблиотечного нормативного документа, регламентирующего правоотношения с пользователями.**

Задание 5. **Правовое обоснование и подготовка проекта трудового договора администрации библиотеки с функциональным специалистом.**

Методические подходы к выполнению вышеуказанных заданий идентичны.

На первом этапе важно обратиться к материалу соответствующих тем программы курса (темы 13 и 14), чтобы разобраться в специфике проектируемых документов.

После предварительного изучения необходимого материала можно приступить к аналитическому осмыслению поставленной практической задачи и непосредственному составлению проекта требующегося документа. При наличии в распоряжении студента означенного в задании действующего документа конкретной библиотеки целесообразно сопоставить его структуру и содержание с проектным вариантом, подготовив развернутое письменное заключение – анализ.

Самостоятельная работа обучающихся:

Реферат «Фискальная политика», «налоги», «дотации».

Реферат «Подготовить сообщение по одному из видов предпринимательства».

Сообщение «Виды и формы собственности по российскому законодательству».

Решение практических задач: « Кто рассматривает споры о признании индивидуального предпринимателя банкротом»

Доклад по теме « Оферту и акцепт».

Проанализировать статьи ГПК РФ и привести примеры оснований возникновения обязательств из реальной жизни.

Написать план в каком порядке происходит расторжение гражданско – правового договора.

Составить примеры гражданских правоотношений.

Подготовить сообщение: на тему: «Субъекты трудового права».

Подготовить доклад на тему: «Федеральная государственная служба занятости населения».

Сделать сравнительный анализ особенностей трудового договора временных работников и надомников

Деловая игра: "Разрешение индивидуального трудового спора"

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ:

1. Библиотечное право в системе информационного права.
2. Применение гражданского и хозяйственного права в повседневной библиотечной работе.
3. Регулирование хозяйственных правоотношений в условиях библиотеки.
4. Использование норм интеллектуального права и информационного законодательства в практике библиотечной деятельности.
5. Значение отраслевого библиотечного законодательства и профильных подзаконных документов для легитимного функционирования библиотеки.
6. Внутренние нормативные документы библиотеки как локальные правовые акты, регламентирующие конкретную (повседневную) деятельность.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ.

1. Информационные правоотношения и их юридическая регламентация
2. Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект
3. Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно-информационных ресурсов

4. Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ТЕМАМ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИМ КОНТРОЛЬ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ В ФОРМЕ ТЕСТИРОВАНИЯ.

1. Какие квоты имеют наиболее либеральный характер ?

А) не распределенные

Б) распределенные между иностранными экспортерами

В) тарифные

2. Количественные ограничения экспорта и импорта являются

А) постоянно действующей мерой

Б) мерой, применяемой в исключительных случаях

В) полностью изжившей себя мерой

3. Какое из данных обстоятельств является правовым основанием для квотирования экспорта?

А) дефицит соответствующих товаров на внутреннем рынке

Б) снижение цен на соответствующий товар на мировом рынке

В) снижение спроса на соответствующий товар на иностранных рынках

4. Какое из данных обстоятельств является правовым основанием для квотирования импорта?

А) защита отечественных производителей от конкуренции

Б) причинение ущерба российской экономике

В) продажа импортируемого товара по цене ниже нормальной

5. Какое из данных мероприятий проводится в целях распределения квоты между российскими участниками внешнеторговой деятельности?

А) торги

Б) ярмарка

В) аукцион

6. Какая из данных мер неотделима от квотирования ?

А) лицензирование

Б) уплата компенсационной пошлины

В) введение государственной монополии на торговлю соответствующим товаром

7. Какого вида лицензия выдается только после заключения внешнеторгового контракта ?

А) генеральная

Б) исключительная

В) разовая

8. На какой срок выдается разовая лицензия ?

А) на один месяц

Б) на один год

В) на срок исполнения соответствующего обязательства по контракту

9. Что говорится в законодательстве РФ об отказе в выдаче лицензии ?

А) он должен быть мотивированным

Б) он должен быть конфиденциальным

В) он может быть дан без каких-либо разъяснений

10. В течение какого срока должно быть принято решение по заявке на получение лицензии?

А) в течение 10 дней

Б) в течение 20 дней

В) в течение 1 месяца

11. Какая из данных мер предусмотрена законодательством РФ ?

А) специальная защитная мера

Б) исключительная мера

В) контрмера

12. Для товаров какого происхождения сделано исключение при применении одной из защитных мер в РФ?

А) товаров из стран СНГ

Б) товаров из ЕС

В) товаров из развивающихся стран

13. Какое условие является обязательным для применения специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мер ?

А) взаимность

Б) ущерб или угроза нанесения ущерба российской экономике

В) проведение консультаций

14. Какая из данных характеристик присуща демпингу ?

А) недобросовестная конкуренция

Б) экономическое преступление

В) деликт

15. Что является фактическим основанием для введения предварительной специальной пошлины?

А) ограничение экспорта товаров из РФ

Б) повышение таможенных пошлин на товары из РФ

В) чрезмерно возросший импорт какого - либо товара в РФ

16. На какой срок вводится предварительная специальная пошлина ?

А) 30 дней

Б) 60 дней

В) 90 дней

17. Максимальный срок взимания специальной пошлины составляет

А) 1 месяц

Б) 1 год

В) 8 лет

18. На какой срок вводится предварительная антидемпинговая пошлина

А) 1 месяц

Б) 6 месяцев

В) 12 месяцев

19. Максимальный срок применения антидемпинговой меры составляет

А) 1 год

Б) 5 лет

В) 10 лет

20. Против каких субсидий направлена защитная мера по законодательству РФ?

А) любых

Б) общих

В) специфических

21. Какая мера применяется против субсидируемого импорта в РФ?

А) специальная пошлина

Б) компенсационная пошлина

В) антидемпинговая пошлина

22. Основным признаком внешнеэкономической сделки является

А) нахождение коммерческих предприятий сторон в разных государствах

Б) пересечение предметом сделки границы государства

В) платеж в валюте, являющейся иностранной для одной из сторон

23. Форма внешнеэкономической сделки с участием российских лиц определяется

А) международными договорами с участием РФ

Б) законодательством РФ

В) законом места совершения сделки

24. В соответствии с п.3 ст. 1211 ГК РФ к договору купли-продажи применяется

А) право места совершения сделки

Б) право страны суда

В) право страны продавца

25. Положение ГК РФ о применимом к договору (купли-продажи) праве является

А) императивным

Б) диспозитивным

В) сверх императивным

26. Конвенция ООН о договорах международной купли продажи 1980 г. в РФ

А) не применяется

Б) применяется субсидиарно, по вопросам, не урегулированным в ГК РФ

В) имеет прямое действие и приоритетное применение

27. В каком из данных международных договоров РФ не участвует?

А) Оттавская конвенция о международном лизинге 1988 г.

Б) Оттавская конвенция о международном факторинге 1988 г.

В) Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.

28. Применение Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи к внешнеторговому контракту

А) является обязательным, если оба государства, где находятся коммерческие предприятия сторон, участвуют в Конвенции

Б) стороны могут отказаться от применения Конвенции и выбрать иное применимое право

В) не могут отказаться от применения конвенции, если выбор иного применимого права ими не сделан

29. К лицензионному договору с иностранным элементом в соответствии с коллизионной нормой ГК РФ применяется

А) право страны лицензиата

Б) право страны лицензиара

В) право страны, являющейся местом заключения договора

30. Установленное применимое право в внешнеэкономическому контракту применяется

А) к решению всех вопросов, связанных с данным контрактом

Б) в объеме обязательственного статута

В) в объеме любых статутов, кроме личного статута

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Основные источники:

1. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / под ред. А.С.Аракчеева и Д.С.Тузова. – М., 2006.

2. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник под ред. Е.Ю.Бархатова, -М.: «ООО ТК Велби», Изд-во Проспект,2006

3. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник под ред. Л.В.Мелихова,-М:ООО «ТК Велби»,Изд-во Проспект,2006

4. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно – практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. М., 2002.

Дополнительные источники:

1. Абашин, Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц/ Э.А.Абашин. – М., 2002.

2. Голенко, Е.Н., Ковалев, В.И. Трудовое право: схемы и комментарии/ Е.Н.Голенко, В.И.Ковалев / под ред. к. ю. н. проф. В.Е.Шаркова. – М., 2000.

3. Горбачева, Ж.А. Право социального обеспечения: учебник/ Ж.А.Горбачева. – М., 2001.

4. Ершова, И.В. Предпринимательское право: учебник/ И.В.Ершова. – М., 2001.

5. Ершова, И.В., Иванова, Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии/ И.В.Ершова, Т.М.Иванова. – М., 2000.
6. Иванов, В.Н. Как защитить свои права и законные интересы/ В.Н.Иванов. – М., 2002.
7. Козлов, Ю.М. Административное право: учебник/ Ю.М.Козлов. – М., 1999.
8. Основы правовых знаний: учебное пособие / под ред. В.И.Шкатуллы. – М., 2001.
9. Пискарев, И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие/ И.К.Пискарев. – М., 2001.
10. Румынина, В.В. Проверочные тесты по праву/ В.В.Румынина. – М., 2001.

Нормативный материал

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Гражданско – процессуальный кодекс РФ
5. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации
6. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
7. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
8. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
9. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
10. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
11. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
12. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
13. ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»
14. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
15. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ КУРСА ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Курс, представляющий объем теоретических, семинарских и практических знаний, необходимых для работы на любом участке производства и обслуживания. Лекции, семинарские, практические и домашние задания ориентированы на самостоятельность мышления студентов, знание ими нормативно-правовых, методических и организационных документов, которыми регламентируется деятельность учреждения, умение применять утвержденные в них положения на рабочем месте. Наиболее существенные вновь выходящие издания — законы, стандарты, теоретические, методические и практические статьи и т. п. рекомендуется размножать и предоставлять слушателям в виде раздаточного материала. Задания необходимо по мере возможности дифференцировать применительно к рабочему месту слушателей — это обеспечивает индивидуализацию обучения, лучшее осмысление и применение материала.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ КУРСА ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Успешное освоение материала курса возможно лишь при систематической работе в соответствии с РПД. Поможет в этом и серьезное изучение ряда базовых дисциплин (Психология, Педагогика, Интеллектуальная собственность и авторское право в сфере культуры, Экономика культуры). Курс дает материал обобщающего характера, он конкретизируется в других дисциплинах учебного плана. Для овладения понятийным аппаратом важно не только знание терминологических стандартов, но их оценка специалистами. Важно отслеживать изменения в них по печатным и электронным источникам. Освоение сложного курса в последнее время облегчено изданием учебной литературы разных жанров. Она указана в списках основной и дополнительной литературы. Вместе с тем, разнообразие научных концепций и подходов к содержанию учебной

дисциплины усиливает ориентирующую роль лекций и занятий, проводимых преподавателем. При подготовке к любым видам занятий, читая и конспектируя источники, необходимо выделять спорные моменты, противоположные точки зрения; объекта и предмета дисциплины и др. Самостоятельная работа, как аудиторная, так и внеаудиторная, осуществляется в виде подготовки к семинарам и практическим занятиям, выполнения домашних заданий. Обязательно использование новых информационных технологий: поиск определений в сети, мониторинг отраслевого документального потока. При изучении курса необходимы:

1. подготовка к семинарским и практическим занятиям;
2. создание собственного «банка данных», включающего:

а) дайджесты к семинарам;

б) «тезаурус» (словарь основных терминов предметной области);

в) структурно-логические схемы и таблицы;

г) выполнение аудиторных практических занятий и домашних заданий.

Подготовка к лекции не нужна. Подготовка к семинарским занятиям заключается в освоении теоретического материала по рекомендуемой литературе и конспектам лекций. После выполнения задания обсуждаются результаты, Подготовка к зачетам должна быть регулярной. Она начинается с первого занятия (общее знакомство с ресурсной базой дисциплины, в том числе ее методическим обеспечением; информирование о формах контроля) и завершается подготовкой к тестированию - повторением материала дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающийся, в ходе выполнения самостоятельной работы должен проявить способность к самостоятельному поиску в русле выбранной проблематики; умение находить и использовать нужную информацию; показать умение строить научное развернутое и аргументированное высказывание.

При изучении материала необходимо наличие требуемых текстов для рассмотрения. Для достижения четкости и структурированности работы студент должен фиксировать выполнение самостоятельных заданий и оформлять записи в рабочих тетрадях.

Для успешного освоения материала профессиональных статей и составления грамотного конспекта необходимо сначала внимательно прочитать статью или все статьи, выделить основные положения и только после этого приступить к конспектированию. Конспект не должен превращаться в механическое «переписывание», в конспекте нужно кратко и сжато отразить основные концепции статьи. Самый лучший конспект – тезисы, которые являются результатом глубокой проработки материала.

Каждый обучающийся составляет терминологический словарь по всему курсу в отдельной тетради.

7.2.2.Информационно-программные средства

Интернет-ресурсы:

www.rsl.ru - Российская государственная библиотека

http://pravo.gov.ru/ Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации

https://regulation.gov.ru/ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

http://ppt.ru/ Петербургский правовой портал

http://www.garant.ru/products/ipo/portal/ Гарант. Ру. Информационно-правовой портал

http://pravo.ru/ Право. RU

http://pravo.roskultura.ru/ Правовой портал в сфере культуры

http://www.law.edu.ru/ Юридическая Россия. Федеральный правовой портал

http://www.zakonia.ru/ Закония. Юридический портал Юристов.Адвокатов Нотариусов

http://7law.info/ Семерка (Российский правовой портал)

http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компании "КонсультантПлюс"

http://namporadomoi.ru/ Правовой портал для специалистов по семейному устройству.

http://www.kodeks.ru/ Кодекс. Законодательство. Комментарии. Консультации. Судебная практика.

Технические средства обучения

1. Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет.
2. Программное обеспечение: пакет программ Microsoft Office (MC Word, MS Excel, MS Power Point), браузер (например, Mozilla Firefox).
3. Система электронных изданий различного типа.

8. Материально-техническое обеспечение данной дисциплины

8.1. Специализированные аудитории

Учебная аудитория для проведения теоретических (лекционных, семинарских) занятий; помещения для самостоятельной работы студентов; библиотека с читальным залом.

8.2. Учебно-лабораторное оборудование

- Интерактивная доска
- видеопроектор
- DVD – плеер с жидкокристаллическим монитором
- Ноутбук
- Наличие лекционных аудиторий, оборудованных видеопроектным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющим доступ в сеть Интернет.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа дисциплины «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации (утвержден Приказом Минобрнауки России № 1182 от 06.12.2017 с изменениями и дополнениями от 26.11.2020 г., 08.02.2021 г.), учебным планом института по этому же направлению, утвержденным Ученым советом 24.06.2021 г., Протокол № 7, с учетом основной профессиональной образовательной программы (утверждена 26.04.2021 г).

Автор программы – ***Кожекин Михаил Владимирович, старший преподаватель***

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ***гуманитарных и социально-экономических наук*** (рецензент – ***Иванова Ю.В. кандидат филологических наук, доцент,*** протокол № 2 от «30» сентября 2021г.)

Заведующий кафедрой _____ Ю.В. Иванова 30.09.2021
(подпись) (И.О.Фамилия) (дата)

Согласовано:
Начальник УМУ _____ В.В. Азарова _____
(подпись) (И.О.Фамилия) (дата)