Областное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«___»_____20__г., протокол №___
Заведующий кафедрой
_____Ю.В. Иванова
(подпись)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОСНОВЫ РИТОРИКИ

Направление подготовки: **51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников**,

направленность (профиль) – **Театрализованные представления и праздники**;

Квалификация: бакалавр

форме обучения**:очной**

2021г

Паспорт оценочных материалов

по дисциплине ОСНОВЫ РИТОРИКИ

1.Модели контролируемых компетенций:

- компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины (части компетенций):

УК 4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном (ых) языке (ах).

ПКО 10 Готовность проявлять высокое профессиональное мастерство и демонстрировать уверенность во владении режиссерско-постановочной технологией при создании различных театрализованных и праздничных форм, включая разработку сценарной основы, процессы постановки и продюсирования.

- сведения о иных дисциплинах (преподаваемых в том числе на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций:

Иностранный язык, Русский язык и культура речи, Русская литература, Зарубежная литература.

- требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:понимать устную (монологическуюи диалогическую речь) на иностранном языке на бытовом и общекультурном уровне; читать и понимать со словарём литературу на иностранном языке; основные положения теории и практики режиссуры, профессиональную терминологию, сложившуюся в современном театральном искусстве; принципы репетиционной работы при подготовке театрализованных представлений и праздников

2) Уметь: вести на иностранном языке беседы-диалога общего характера; вести деловую переписку на государственном языке; осуществлять режиссёрско-постановочную деятельность в общем репетиционном процессе и в индивидуальной работе при подготовке театрализованных представлений и праздников;

3) Владеть: подготовкой документов, отчётов на государственном языке; использованием современными информационно-коммуникативными средствами для коммуникации; навыками работы с творческими коллективами авторов и исполнителей в пределах единого художественного замысла для совместного достижения высоких качественных результатов творческой деятельности.

Программа оценивания контролируемой компетенции:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1. Риторика как мастерство речевого взаимодействия. 2. Рождение риторики в древности и её развитие. 3. Современная риторика и речевое поведение человека. 4. Связь риторики с другими науками и искусством 5. Законы современной общей риторики. 6. Техника, орфоэпия, логика. 7. Техника звучащего слова – артикуляция, дикция, дыхание, голосоведение. 8. Орфоэпия. 9. Логика речи и средства речевой выразительности; стили и формы речи.	УК 4, ПКО 10	Опрос, Собеседование; Контрольная работа
2.	10. Культура мышления и культура речи – основа продуктивного делового общения. 11. Понятие деловой риторики 12. Речевые формы общения и типы ораторов. 13. Принципы речевого воздействия. 14. Деловое общение. 15. Беседа.	УК 4, ПКО 10	Собеседование, Опрос

	16. Переговоры. 17. Риторический канон и современное публичное выступление. 18. Изобретение содержания речи. 19. Схема (Хрия). 20. Тема и цель речи. 21. Подготовка и проведение публичного выступления как свободного выразительного словодействия.		
5.	1. Риторика как мастерство речевого взаимодействия. 2. Рождение риторики в древности и её развитие. 3. Современная риторика и речевое поведение человека. 4. Связь риторики с другими науками и искусством 5. Законы современной общей риторики. 6. Техника, орфоэпия, логика. 7. Техника звучащего слова – артикуляция, дикция, дыхание, голосоведение. 8. Орфоэпия. 9. Логика речи и средства речевой выразительности; стили и формы речи. 10. Культура мышления и культура речи – основа продуктивного делового общения. 11. Понятие деловой риторики	УК 4, ПКО 10	Зачёт с оценкой

	12. Речевые формы общения и типы ораторов. 13. Принципы речевого воздействия. 14. Деловое общение. 15. Беседа. 16. Переговоры. 17. Риторический канон и современное публичное выступление. 18. Изобретение содержания речи. 19. Схема (Хрия). 20. Тема и цель речи. 21. Подготовка и проведение публичного выступления как свободного выразительного словодействия.		

Вопросы для собеседования

по дисциплине **ОСНОВЫ РИТОРИКИ**

Собеседование – специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.д.

Список вопросов для собеседования:

1. Риторика как мастерство речевого взаимодействия.
2. Рождение риторики в древности и её развитие.
3. Современная риторика и речевое поведение человека.
4. Связь риторики с другими науками и искусством
5. Законы современной общей риторики.
6. Техника, орфоэпия, логика.
7. Техника звучащего слова – артикуляция, дикция, дыхание, голосоведение.
8. Орфоэпия.
9. Логика речи и средства речевой выразительности; стили и формы речи.
10. Культура мышления и культура речи – основа продуктивного делового общения.
11. Понятие деловой риторики
12. Речевые формы общения и типы ораторов.
13. Принципы речевого воздействия.
14. Деловое общение.
15. Беседа.
16. Переговоры.
17. Риторический канон и современное публичное выступление.
18. Изобретение содержания речи.
19. Схема (Хрия).
20. Тема и цель речи.
21. Подготовка и проведение публичного выступления как свободного выразительного словодействия.
22. Техника микрофонного чтения.
23. Речевые основы звукорежиссуры: звучащее слово в различных видах тетрализованных представлений на открытом воздухе и в закрытых помещениях; соединение речи с музыкой и движением.
24. Словесное действие.
25. Словесное действие в режиссерских и актёрских работах над этюдами, драматическими отрывками, номерами и эпизодами речевых жанров в театрализованных представлениях.
26. Методика преподавания словесного действия

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	**ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ**
ОТЛИЧНО	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе

	данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
ХОРОШО	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, гистологическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося. Ответ на вопрос полностью отсутствует. Отказ от ответа.

Вопросы для устных опросов

по дисциплине **ОСНОВЫ РИТОРИКИ**

Устный опрос – средство развития мышления и речи, обладает возможностями воспитательного воздействия преподавателя, выявляет детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе лекционных занятий.

Примерный список вопросов:

1. Предмет и задачи риторики
2. Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия. Связь риторики с другими науками.
3. Зарождение и развитие риторики в античные времена.
4. Развитие ораторского искусства в Средние века и Новое время
5. Развитие ораторского искусства в России.
6. Виды красноречия. Социально-бытовая речь.
7. Смысловые модели и их подвиды.
8. Тема высказывания и микротема.
9. Социально-политическое красноречие.
10. Выдающиеся ораторы античности.
11. Выдающиеся ораторы современности (России и зарубежам).
12. Художественное красноречие.
13. Специфика, цель и виды судебной речи.
14. Каноны риторической разработки речи.
15. Тема выступления, цель речи.
16. Образ ритора.
17. Оратор и его аудитория.
18. Приемы управления аудиторией.
19. Риторический пафос как основа замысла выступления.
20. Риторический логос как система средств аргументации.
21. Виды аргументов с точки зрения техники и задач убеждения.
22. Риторическийэтос как выражение этической составляющей образа ритора.
23. Композиция словесного произведения.
24. Общие принципы структурирования речи.
25. Вступление как композиционная часть высказывания.
26. Основная часть высказывания и ее структурно-смысловые элементы.
27. Методы изложения материала в основной части.
28. Заключение и его роль в композиционной организации текста.
29. Правильность речи.
30. Чистота речи.
31. Ясность и уместность речи.
32. Логичность речи.
33. Стиль как совокупность индивидуальных выразительных качеств речи.
34. Функциональное расслоение лексики.
35. Особенности и основные черты различных стилей.
36. Отбор лексических средств в процессе работы над стилем.
37. Пословицы, поговорки, фразеологизмы и их использование в речи.
38. Изобразительно-выразительные средства языка. 39. Спор как форма организации человеческого общения.
40. Полемические приемы и уловки.
41. История риторики в России.
42. Неориторика о предмете риторики.
43. Современные концепции риторики как учебной дисциплины.

44. Речь и виды речи. Понятие культуры речи.
45. Нормативный аспект культуры речи.
46. Коммуникативный аспект культуры речи – точность и понятность речи.
47. Коммуникативный аспект культуры речи – богатство и разнообразие речи.
48. Коммуникативный аспект культуры речи – чистота и выразительность речи.
49. В чем заключается и как проявляется гармонизирующее общение?
50. Речевой этикет. Факторы, определяющие формирование речевого этикета.
51. Взаимодействие устной и письменной речи. Общее и различное в природе устной и письменной речи.
52. Дискурс как процесс речевого поведения.
53. Речевой акт (речевое действие) как единица дискурса.
54. Текст (высказывание) как единица общения.
55. Умение понимать (интерпретировать) и создавать тексты (высказывания) как необходимые условия результативного общения.
56. Речевое воздействие.
57. Виды и формы общения (устное – письменное; вербальное – невербальное; монологическое – диалогическое; фатическое – нефатическое; контактное – дистантное; опосредованное – непосредственное; официальное – неофициальное; межличностное – групповое – массовое и т. д.). Эффективность общения.
58. Условия реализации эффективного общения (языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность).
59. Понятие невербального общения.
60. Жесты – регуляторы и жесты прикосновения.
61. Тезис, правила тезиса.
62. Аргумент, правила аргументов, типы аргументов. 26.Что такое доказательство? Прямое и косвенное доказательство.
63. Что такое доказательство? Дедуктивное и индуктивное доказательства.
64. Общие рекомендации к корректному спору.
65. Некорректные приемы аргументации.
66. Приемы борьбы с некорректной аргументацией.
67. Факторы, определяющие коммуникативную ситуацию при общении.
68. Советы, которые могут предотвратить возникновение конфликта при общении.
69. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр вступительное слово? Вступление, основная часть и заключение.
70. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр презентация? Вступление, основная часть и заключение.
71. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежат риторические жанры: возражение, опровержение, критика, обвинение? Их отличия по целям и задачам.
72. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр заявление? Вступление, основная часть.
73. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр речь – предложение? Инициативное и конвенциальное предложения, их отличия.
74. Информационное выступление и его особенности
75. Рекламное выступление.
76. Протокольно-этикетное выступление и его основные особенности
77. Убеждающее выступление, его основные особенности
78. Правила подготовки агитационного выступления.
79. Виды тропов.
80. Группы и виды риторических фигур.
81. Слушание как особый вид речевой деятельности.
82. Чтение как особый вид речевой деятельности.
83. Этапы работы с текстом. Приемы осмысления текста в процессе его восприятия

84. Речевые основы звукорежиссуры
85. Словесное действие
86. Словесное действие в режиссерских и актёрских работах над этюдами, драматическими отрывками, номерами и эпизодами речевых жанров в театрализованных представлениях

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	ставится, если обучающийся полно излагает изученный материал, дает правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
ХОРОШО	ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине: **Основы риторики**

Контрольная работа по дисциплине «Основы риторики» пишется в форме доклада.

Примерный перечень контрольных работ по курсу «Основы риторики»:

1. Возникновение риторики в Древней Греции: социальные и культурные предпосылки.
2. Софистика, риторика и власть: античный контекст.
3. Риторика и философия: две концепции «логоса» (на материале диалогов Платона «Софист», «Горгий», «Федр» и речей Исократа).
4. Отношение Платона к «слову» и «речи».
5. Теория метафоры: античность и современность.
6. «Римский» вариант риторики: социокультурный контекст, история развития, важнейшие авторы.
7. Красноречие Цицерона. Диалоги об ораторах.
8. Риторика и христианство: притяжение и отталкивание (на материале трактатов Августина Блаженного).
9. Красноречие Древней Руси: риторика в «Слове о законе и благодати» митрополита Илариона.
10. Риторика в эпоху Возрождения (на материале трактатов гуманистов по выбору).
11. Риторика и западноевропейское барокко: литература, архитектура, живопись, музыка.
12. «Формализм» в искусстве XX столетия и предпосылки неориторики.
13. Риторика рекламы (по произведениям Р.Барта, У.Эко, В.Пелевина).
14. Политическая риторика в культурном контексте эпохи.
15. Риторика и тоталитаризм.
16. Риторика имиджа.
17. Риторика современных «глянцевых» журналов.

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	**ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ**
Зачтено	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
Не зачтено	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и

	доказательность изложения. Речь неграмотная, гистологическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося. Ответ на вопрос полностью отсутствует. Отказ от ответа. Отсутствие контрольной работы.

Вопросы Зачёт с оценкой

по дисциплине **ОСНОВЫ РИТОРИКИ**

Примерный перечень вопросов для **Зачёта с оценкой (5-ий семестр):**

1. Предмет и задачи риторики
2. Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия. Связь риторики с другими науками.
3. Составные элементы коммуникативного процесса
4. Функции коммуникации
5. Семиотика
6. Невербальные средства общения
7. Межличностная коммуникация
8. Коммуникативные стили
9. Зарождение и развитие риторики в античные времена.
10. Развитие ораторского искусства в Средние века
11. Развитие ораторского искусства в эпоху Возрождения и Нового времени
12. Развитие ораторского искусства на Руси
13. Развитие ораторского искусства в России XVII-XIX века
14. Развитие риторики в XX-XXI веках
15. Виды красноречия.
16. Аргументация, правила аргументов, типы аргументов
17. Законы речевого общения
18. Риторический канон
19. Публичное выступление (Подготовка и проведение публичного выступления как свободного выразительного словодействия)
20. Деловая беседа
21. Деловые споры
22. Деловые конфликты
23. Изобретение содержания речи
24. Тема и цели речи (схема Квинтилиана, схема Аристотеля)
25. Хрия
26. Изобразительно-выразительные средства языка
27. Полемические приемы и уловки
28. Принципы речевого воздействия
29. Образ ритора. Ритор и аудитория
30. Риторический этос как выражение этической составляющей образа ритора
31. Условия реализации эффективного общения (языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность)
32. Выдающиеся ораторы античности
33. Выдающиеся ораторы современности (России и за рубежом)
34. Понятие культуры речи. Нормативный аспект культуры речи.

35. Речевой этикет. Факторы, определяющие формирование речевого этикета

Критерии оценки:

ОЦЕНКА ЭКЗАМЕНА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
отлично	Выставляется обучающемуся, если наблюдается правильное владение пройденным материалом; грамотные ответы на вопросы; умение вести беседу по пройденным темам.
хорошо	Выставляется обучающемуся, при знании программного материала в целом; правильные ответы на вопросы без существенных замечаний.
удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, при усвоении основного материала; недостаточно правильно; ответе на вопросы, ведении беседы с замечаниями.
неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, который не знает программного материала, при плохом владении тематики билета; неграмотном и/или неправильномответах на вопросы. Отказ от ответа.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Предмет и задачи риторики.
2. Текст (высказывание) как единица общения.
3. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр презентация? Вступление, основная часть и заключение.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Риторика как научная дисциплина и как искусство красноречия. Связь риторики с другими науками.
2. Умение понимать (интерпретировать) и создавать тексты (высказывания) как необходимые условия результативного общения.
3. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежат риторические жанры: возражение, опровержение, критика, обвинение? Их отличия по целям и задачам.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Зарождение и развитие риторики в античные времена
2. Речевое воздействие.
3. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр заявление? Вступление, основная часть

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. История риторики в России.
2. Условия реализации эффективного общения (языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность).
3. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр речь – предложение? Инициативное и конвенциальное предложения, их отличия.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Неориторика о предмете риторики.
2. Виды и формы общения (устное – письменное; вербальное – невербальное; монологическое – диалогическое; фатическое – нефатическое; контактное – дистантное; опосредованное – непосредственное; официальное – неофициальное; межличностное – групповое – массовое и т. д.). Эффективность общения.
3. Информационное выступление и его особенности.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

1. Современные концепции риторики как учебной дисциплины.
2. Понятие невербального общения.
3. Рекламное выступление.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

1. Речь и виды речи. Понятие культуры речи
2. Жесты – регуляторы и жесты прикосновения.
3. Протокольно-этикетное выступление и его основные особенности.

Составитель: _____ Е.А. Сикорский
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

1. Нормативный аспект культуры речи.
2. Тезис, правила тезиса.
3. Убеждающее выступление, его основные особенности.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

1. Коммуникативный аспект культуры речи – точность и понятность речи.
2. Аргумент, правила аргументов, типы аргументов. 26.Что такое доказательство? Прямое и косвенное доказательство.
3. Правила подготовки агитационного выступления.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

1. Коммуникативный аспект культуры речи – богатство и разнообразие речи.
2. Что такое доказательство? Дедуктивное и индуктивное доказательства.
3. Виды тропов.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

1. Коммуникативный аспект культуры речи – чистота и выразительность речи
2. Общие рекомендации к корректному спору.
3. Группы и виды риторических фигур.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

1. В чем заключается и как проявляется гармонизирующее общение.
2. Некорректные приемы аргументации.
3. Слушание как особый вид речевой деятельности.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

1. Речевой этикет. Факторы, определяющие формирование речевого этикета.
2. Приемы борьбы с некорректной аргументацией.
3. Чтение как особый вид речевой деятельности.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

1. Взаимодействие устной и письменной речи. Общее и различное в природе устной и письменной речи.
2. Факторы, определяющие коммуникативную ситуацию при общении.
3. Словесное действие в режиссерских и актёрских работах над этюдами, драматическими отрывками, номерами и эпизодами речевых жанров в театрализованных представлениях.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

1. Дискурс как процесс речевого поведения.
2. Советы, которые могут предотвратить возникновение конфликта при общении.
3. Речевые основы звукорежиссуры

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств»

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников,
направленности (профилю) – Театрализованные представления и праздники
Кафедра: Гуманитарных и социально-экономических наук.
Дисциплина: **Основы риторики**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

1. Речевой акт (речевое действие) как единица дискурса.
2. Что такое риторический жанр? К какой ораторской речи принадлежит риторический жанр вступительное слово? Вступление, основная часть и заключение.
3. Словесное действие.

Составитель: _____ Ю.В. Иванова
Зав. кафедрой: _____ Ю.В. Иванова
«___» _____ 20__г.

Комплект заданий для тестов

по дисциплине **ОСНОВЫ РИТОРИКИ**

Тестирование проводится с целью выявления уровня усвоения программного материала.

Тестовые задания составлены в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования РФ, предъявляемыми к содержанию и уровню подготовки бакалавров.

Тестовые задания соответствуют требованиям к контрольно-измерительным материалам. Каждый тест состоит из набора заданий, требующих применения умений и навыков, полученных в процессе обучения.

Вопросы итогового теста по компетенциям

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах).

2. Процесс, который называется _____, – это сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга.

Ответ – общением / коммуникацией

3. Универсальная знаковая система, возникшая естественным образом и используемая для общения людей, выражения их мыслей, чувств и волеизъявления, называется

Ответ – языком

4. Элементарная единица речевого общения – это:

А) речевая ситуация
Б) речевая коммуникация
В) речевой акт
Г) речевое поведение

Ответ: В

5. Что из предложенного является обязательным признаком любых форм общения:

А) постановка цели
Б) речь
В) передача информации

Ответ – В

7. Что является особенностью невербального общения

А) отсутствие возможности подделать эти импульсы
Б) его проявление обусловлено импульсами нашего подсознания
В) оба ответа правильны

Ответ – В

8. Модель «Окно _____» описывает стили речевого поведения людей в зависимости от самораскрытия.

Ответ - Джохари

9. Стиль общения, вызывающий у людей желание возражать, называется:

А) менторский;
Б) информационный;
В) конфронтационный.

Ответ – В

10. Закон ориентации на адресата – это закон деловой риторики, заключающийся в том, что прежде, чем начать говорить, нужно представить себе _____.

Ответ – адресата / слушающего

11. Замысел беседы является _____ этапом деловой беседы является:

Ответ – первым /начальным

12. … – это слово или рассуждение, которое изъясняет или доказывает какой-либо тезис. Наука риторика выделяет в её составе следующие основные части: 1) вступление, причина, 2) причина, 3) противоположение, 4) подобие, 5) пример, 6) свидетельство, 7) заключение.

Ответ – хрия

ПК-12 Готовность направлять все виды своей профессиональной деятельности на художественное формирование окружающей среды и художественно-эстетическое воспитание общества, осуществлять профессиональные консультации при подготовке творческих проектов государственными и негосударственными учреждениями в области театрализованных представлений и праздников и праздничной культуры.

6. Существует вербальная и … коммуникация.

Ответ: невербальная

13. Деловые письма являются документами для:

А) внутреннего пользования

Б) внешнего пользования

Ответ: б

14. Этика – слово пришло из _____ языка со значением «обычай, привычка, нрав»

Ответ - греческого

15. Как поступить, если в деловой беседе партнер называет вас неправильным именем или отчеством: сразу же вежливо _____ говорящего.

Ответ - поправить / исправить

16. Этические нормы в деловой сфере – это система норм и правил, соблюдения которых требуется от работников какой-либо организации в соответствии с общими ценностями _____.

Ответ - человечества

17. Слово «имидж» пришло из латинского через английский со значением «_____».

Ответ – образ/рисунок/изображение

18. Имидж человека:

А) дан от природы

Б) создается в процессе жизнедеятельности

В) сознательно формируется с определенной целью

Ответ - В

19. Личностно-профессиональный имидж работника коммерческой сферы формируется:

А) на основе внешних данных

Б) на основе комплекса личностно-профессиональных качеств, полученных в процессе образования и воспитания

В) на основе комплекса личностно-профессиональных качеств, полученных от рождения, в процессе образования и воспитания и жизненного опыта

Ответ - В

20. Этика основывается

А) на обычаях

Б) на культуре, обычаях, общественном мнении

В) на привычках

Ответ - Б

21. Речь, требующая адекватного доказательства и логического рассуждения, – это такая речь:

А) информационная
Б) развлекательная
В) убеждающая

Ответ - В

22. Самопрезентация личности – это показ своих лучших качеств в процессе _____.

Ответ – коммуникации / общении

23. К деловому партнеру лучше обращаться по _____.

Ответ – по имени и отчеству

24. Деловой разговор внезапно прервался. Его должен возобновить тот, кто говорил _____.

Ответ – последним

25. Риторический этос как выражение этической составляющей образа _____..

Ответ - ритора

26. При возникновении конфликтных ситуаций необходимо разобраться в природе _____.

Ответ - конфликта

27. Почему не рекомендуется говорить НЕТ в начале предложения в ходе ответа на вопрос собеседника или его просьбу?

А) Путь к позитивному решению проблемы усложняется
Б) Это не положено по этикету
В) Это не соответствует объективной реальности

Ответ - А

28. …. – это система правил речевого поведения, нормы использования средств языка в определённых условиях.

Ответ – Речевой этикет

29. Стилистический барьер общения возникает:

А) из-за неприязни или недоверия к коммуникатору
Б) из-за несоответствия стиля речи и ситуации общения
В) из-за непонятной или неправильной логики рассуждений

Ответ - Б

30. _____ барьер – это препятствия в общении, которые проявляются у партнеров в непонимании смыслов высказываний, требований, предъявляемых друг другу.

Ответ – смысловой

Итоговый тест по дисциплине «Основы риторики»

1. **…** — это филологическая дисциплина, изучающая искусство речи, правила построения художественной речи, ораторское искусство, мировоззрение, красноречие.

Ответ – риторика

2. Процесс, который называется _____, – это сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга.

Ответ – общением / коммуникацией

3. Универсальная знаковая система, возникшая естественным образом и используемая для общения людей, выражения их мыслей, чувств и волеизъявления, называется

Ответ – языком

4. Элементарная единица речевого общения – это:

А) речевая ситуация

Б) речевая коммуникация

В) речевой акт

Г) речевое поведение

Ответ: В

5. Что из предложенного является обязательным признаком любых форм общения:

А) постановка цели

Б) речь

В) передача информации

Ответ – В

6. Существует вербальная и … коммуникация.

Ответ: невербальная

7. Что является особенностью невербального общения

А) отсутствие возможности подделать эти импульсы

Б) его проявление обусловлено импульсами нашего подсознания

В) оба ответа правильны

Ответ – В

8. Модель «Окно _____» описывает стили речевого поведения людей в зависимости от самораскрытия.

Ответ - Джохари

9. Стиль общения, вызывающий у людей желание возражать, называется:

А) менторский;

Б) информационный;

В) конфронтационный.

Ответ – В

10. Закон ориентации на адресата – это закон деловой риторики, заключающийся в том, что прежде, чем начать говорить, нужно представить себе _____.

Ответ – адресата / слушающего

11. Замысел беседы является _____ этапом деловой беседы является:

Ответ – первым /начальным

12. … – это слово или рассуждение, которое изъясняет или доказывает какой-либо тезис. Наука риторика выделяет в её составе следующие основные части: 1) вступление, причина, 2) причина, 3) противоположение, 4) подобие, 5) пример, 6) свидетельство, 7) заключение.

Ответ – хрия

13. Деловые письма являются документами для

А) внутреннего;

Б) внешнего пользования.

Ответ – Б

14. Этика – слово пришло из _____ языка со значением «обычай, привычка, нрав»

Ответ - греческого

15. Как поступить, если в деловой беседе партнер называет вас неправильным именем или отчеством: сразу же вежливо _____ говорящего.

Ответ - поправить / исправить

16. Этические нормы в деловой сфере – это система норм и правил, соблюдения которых требуется от работников какой-либо организации в соответствии с общими ценностями _____.

Ответ - человечества

17. Слово «имидж» пришло из латинского через английский со значением «_____».

Ответ – образ/рисунок/изображение

18. Имидж человека:

А) дан от природы

Б) создается в процессе жизнедеятельности

В) сознательно формируется с определенной целью

Ответ - В

19. Личностно-профессиональный имидж работника коммерческой сферы формируется:

А) на основе внешних данных

Б) на основе комплекса личностно-профессиональных качеств, полученных в процессе образования и воспитания

В) на основе комплекса личностно-профессиональных качеств, полученных от рождения, в процессе образования и воспитания и жизненного опыта

Ответ - В

20. Этика основывается

А) на обычаях

Б) на культуре, обычаях, общественном мнении

В) на привычках

Ответ - Б

21. Речь, требующая адекватного доказательства и логического рассуждения, – это такая речь:

А) информационная

Б) развлекательная

В) убеждающая

Ответ - В

22. Самопрезентация личности – это показ своих лучших качеств в процессе _____.

Ответ – коммуникации / общении

23. К деловому партнеру лучше обращаться по _____.

Ответ – по имени и отчеству

24. Деловой разговор внезапно прервался. Его должен возобновить тот, кто говорил _____.

Ответ – последним

25. Риторический этос как выражение этической составляющей образа _____..

Ответ - ритора

26. При возникновении конфликтных ситуаций необходимо разобраться в природе _____.

Ответ - конфликта

27. Почему не рекомендуется говорить НЕТ в начале предложения в ходе ответа на вопрос собеседника или его просьбу?

А) Путь к позитивному решению проблемы усложняется

Б) Это не положено по этикету

В) Это не соответствует объективной реальности

Ответ - А

28. …. – это система правил речевого поведения, нормы использования средств языка в определённых условиях.

Ответ – Речевой этикет

29. Стилистический барьер общения возникает:

А) из-за неприязни или недоверия к коммуникатору

Б) из-за несоответствия стиля речи и ситуации общения

В) из-за непонятной или неправильной логики рассуждений

Ответ - Б

30. _____ барьер – это препятствия в общении, которые проявляются у партнеров в непонимании смыслов высказываний, требований, предъявляемых друг другу.

Ответ – смысловой

Критерии оценки:

ОЦЕНКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ
ОТЛИЧНО	ставится, если обучающийся выполнил 85-100% тестовых заданий.
ХОРОШО	ставится, если обучающийся выполнил 66-84% тестовых заданий.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	ставится, если обучающийся 51-60% тестовых заданий.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	ставится, если обучающийся выполнил 50% и менее % тестовых заданий.