

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве 1

г. Смоленск

« 28 » июня 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Смоленского колледжа телекоммуникаций (филиала) СПбГУТ (далее - СКТ(ф)СПбГУТ) Казакова Андрея Викторовича, действующего на основании Положения о филиале и доверенности № 196 от 27.12.2023г., с одной стороны, и областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств», именуемое в дальнейшем «Институт», в лице ректора Серого Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, во исполнение законодательства Российской Федерации об образовании, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В целях обеспечения государственных гарантий обучающихся, оптимизации учебного процесса и достижения наиболее эффективных результатов деятельности Института, Организация предоставляет места в общежитии Организации для студентов Института.

1.2. Места в общежитии предоставляются при их наличии.

1.3. Места в общежитии предоставляются по договорам найма между Организацией и студентами Института.

1.4. Места в общежитии предоставляются по адресу:

- г. Смоленск, ул. Румянцева, д. 6 – общежитие № 2.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Институт формирует заявку на размещение своих студентов в общежитии Организации и направляет ее в Организацию не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до даты предполагаемого заселения в общежитие. Форма заявки приведена в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.2. Организация заключает договоры найма со студентами Института согласно предоставленным спискам. Оплата услуг производится студентами по действующим тарифам Организации.

2.3. В случае необходимости выделения дополнительных койко-мест (в том числе на короткий срок) Институт направляет Организации заявку для размещения:

- для 1-3 человек – не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты размещения;

- для 4 и более человек – не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до даты размещения.

2.4. В случае отсутствия возможности в удовлетворении заявки на размещение студентов, Организация направляет мотивированный отказ в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения заявки на размещение.

3. Обязанности сторон

3.1. Организация обязана:

3.1.1. Заключить со студентами Института договоры найма, проинформировать указанных студентов об их правах и обязанностях, а также о нормативных документах об организации деятельности общежития.

3.1.2. Предоставить студентам Института, проживающим в общежитии Организации:

– в пользование пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

– в пользование помещения социально-бытового назначения (кухни, оборудованные газовыми плитами, умывальные комнаты, душ, туалеты);

– обеспечить уборку и санитарную обработку мест общего пользования;

– обеспечить вывоз бытовых отходов из мусорных контейнеров.

3.1.3. Предоставить студентам Института следующие коммунальные и эксплуатационные услуги:

- отопление;
- электроснабжение;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- газоснабжение.

3.1.4. Своевременно производить оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, тепло-, газо- и водоснабжения общежития.

3.1.5. Информировать Институт и проживающих студентов Института о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 90 (девяносто) дней до начала работ.

3.1.6. Организовать пропускную систему в общежитии.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. Расторгнуть Договор найма со студентом Института по основаниям, указанным в Договоре найма, известив об этом Институт и студента не менее чем за 3 (три) рабочих дня до планируемой даты расторжения Договора найма.

3.3. Институт обязан:

3.3.1. Самостоятельно осуществлять регистрацию/снятие с регистрации своих студентов-иностранцев/лиц без гражданства по месту пребывания – по адресу общежития Организации в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2018 № 163-ФЗ.

3.3.2. В течение 3-х рабочих дней после окончания работы приемной комиссии предоставлять Организации Заявку с указанием количества студентов, нуждающихся в общежитии.

3.3.3. Извещать Организацию об отчислении студентов Института, проживающих в общежитии Организации, для их выселения.

3.4. Институт имеет право:

3.4.1. Запрашивать у Организации информацию об исполнении студентами Института, проживающими в общежитиях Организации, обязательств по договорам найма.

3.4.2. Запрашивать у Организации информацию об исполнении студентами Института, проживающими в общежитии Организации, Правил проживания в общежитии.

4. Оплата

4.1. Настоящее Соглашение заключено на безвозмездной основе.

5. Расторжение Соглашения

5.1. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по письменному соглашению Сторон или в одностороннем порядке, предупредив другую сторону за 1 месяц в письменном виде.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

7. Прочие условия

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров между сторонами, при неразрешении спора путем переговоров – в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительным соглашением Сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, один из которых находится у Организации, другой – у Института.

7.5. Приложение к данному Соглашению является его неотъемлемой частью:
 7.5.1. Приложение № 1 – Образец ходатайства о размещении студентов.

8. Адреса сторон

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ) Юридический адрес: 191186 Санкт-Петербург, Набережная реки Мойки, д. 61, литера А ОГРН 1027809197635 ИНН 7808004760 КПП 784001001</p> <p>Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) СПбГУТ 214000 г. Смоленск, ул. Коммунистическая, д. 21 Тел.: +7 (4812) 38-15-05 Email: college@collegetel.ru ИНН 7808004760 КПП 673102001</p>	<p>Областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный институт искусств» 214020, г. Смоленск, ул. Румянцева, 8 Тел.: +7 (4812) 38-02-88 Email: sgii@mail.ru</p> <p>ИНН 6731028242 КПП 673101001</p>
<p>Директор СКТ(ф)СПбГУТ</p> <p> _____ А.В. Казаков</p> <p>М.П. </p>	<p>Ректор ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»</p> <p> _____ А.Н. Серый</p> <p>М.П. </p>

Приложение № 1
к соглашению о сотрудничестве
№ 1
от « 28 » июня 2024г.

ОБРАЗЕЦ

(Оформляется на фирменном бланке Института)

Директору Смоленского колледжа
телекоммуникаций (филиала) СПБГУТ
Казакову А.В.

Ходатайство о размещении студентов

Администрация ОГБУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств» в рамках взаимодействия по соглашению о сотрудничестве от « » 2024 № просит разместить студента(ов) в количестве человек в общежитии Смоленского колледжа телекоммуникаций (филиала) СПБГУТ:

№ п/п	Ф.И.О. студента	Число, месяц, год рождения	Гражданство	Срок размещения

Директор Смоленского филиала РАНХиГС ПОДПИСЬ А.Н. Серый

М.П.

Форма образца согласована:

<p>Директор СКТ(ф)СПБГУТ</p>  <p>_____ А.В. Казаков</p>  <p>М.П.</p>	<p>Ректор ОГБУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств»</p>  <p>_____ А.Н. Серый</p>  <p>М.П.</p>
--	---