

УТВЕРЖДАЮ

Ректор института _____

Подгузова Е.Е. .

Приказ №89-а от 30августа 2022 г.«___»_____2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕСДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ НА ПОВЫШЕНИЕ ОЦЕНКИ, ПОЛУЧЕННОЙ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о порядке пересдачи экзаменов на повышение оценки, полученной при промежуточной аттестации в областном государственном образовательном учреждении высшего образования «Смоленский государственный институт искусств» (далее - Институт) разработано в соответствии с требованиями:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N 245 «О новом Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

3. Приказа Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Федеральных государственных образовательных стандартов, по программам высшего (бакалавриат, специалитет, магистратура) образования;

5. Законодательных актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

6. Локальных нормативных актов Института

1.2 Положение о порядке пересдачи экзаменов на повышение оценки, полученной при промежуточной аттестации в Институте (далее - Положение) устанавливает единые требования к порядку пересдачи экзаменов с целью повышения оценок, полученных в ходе промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и специалистов в Институте и определяет основания для пересдачи экзаменов, порядок и итоги пересдачи оценок.

1.3 Положение распространяется на образовательную деятельность по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет).

1.4 Настоящее Положение является обязательным для исполнения руководителями и сотрудниками всех структурных подразделений Института, реализующих основные образовательные программы высшего (бакалавриат, специалитет) образования, обучающимися в Институте и их законными представителями, а так же другими лицами, принимающими участие в организации обучения (далее соответственно - образовательные программы, ООП).

1.5 Порядок проведения промежуточной аттестации в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств», в том числе и ликвидации академической задолженности, определен в Положении о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Института.

2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕСДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ НА ПОВЫШЕНИЕ ОЦЕНКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для дисциплин в учебном плане с формой промежуточной аттестации «Зачет» положительной оценкой по дисциплине при промежуточной аттестации является оценка «Зачтено».

Для дисциплин в учебном плане с формой промежуточной аттестации «Экзамен» положительной оценкой по дисциплине при промежуточной

аттестации считаются оценки «Удовлетворительно», «Хорошо» или «Отлично».

2.2 Все спорные вопросы по результатам положительной промежуточной аттестации должны быть решены до выставления положительной оценки в экзаменационную ведомость (и в зачетную книжку студента).

2.3 Пересдача экзамена, защита курсовой работы (проекта), с целью повышения положительной оценки (далее - пересдача), **разрешается на последнем курсе обучения при возможности получения студентом-выпускником диплома с отличием** (т.е. в случае если студент-выпускник достиг особых успехов в освоении основной образовательной программы, сдал все учебные дисциплины и другие виды учебной работы учебного плана со средней оценкой 4,75 и выше (количество оценок «отлично», составляет не менее 75 % от общего количество оценок, заносимых в диплом)) **с оценки «хорошо» или «удовлетворительно».**

2.4 Пересдача защиты отчета по всем видам практик не допускается.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕСДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ НА ПОВЫШЕНИЕ ОЦЕНКИ НА ПОСЛЕДНЕМ КУРСЕ ОБУЧЕНИЯ

3.1 Для пересдачи одной или двух оценок студент подает в деканат после окончания экзаменационной сессии последнего семестра теоретического обучения, предшествующего государственной итоговой аттестации, заявление на имя ректора о разрешении на пересдачу одного или двух экзаменов **кроме оценок, полученных за практику.**

3.2 Заведующий кафедрой принимает решение о поддержке или отклонении заявления студента.

Основанием для положительного решения о поддержке заявления о разрешении на пересдачу является факт, что в случае успешной пересдачи студент сможет претендовать на получение диплома с отличием.

Свое решение заведующий кафедрой заверяет подписью.

3.3 В случае положительного решения заявление о пересдаче подписывается ректором Института и передается в деканат.

3.4 В случае положительного решения сотрудник деканата определяет дату/даты и время для пересдачи экзамена/экзаменов, готовит проект распоряжения о создании комиссии для пересдачи экзамена/экзаменов.

Даты пересдачи должны быть указаны так, чтобы итоги пересдачи были определены до издания приказа о допуске к Государственной итоговой аттестации (ГИА) студентов данного направления подготовки.

3.5 Сведения о датах пересдачи доводятся до сведения студентов деканатом, путем размещения распоряжения на информационном стенде, направления скана распоряжения на электронную почту конкретного студента.

3.6 Студент имеет только одну попытку пересдачи по каждой дисциплине, указанной в распоряжении.

3.7 Каждый пересдаваемый экзамен у студента принимается комиссией не более трех человек, в состав которой входит заведующий соответствующей кафедры и преподаватель, ведущий данную дисциплину.

В случае отсутствия преподавателя, ведущего дисциплину по уважительной причине, заведующий кафедрой назначает на его замену преподавателя, имеющего соответствующую квалификацию.

3.8 По результатам пересдачи комиссия принимает решение:

1. повысить оценку;
2. оставить оценку без изменения.

3.9 Положительная оценка, полученная при пересдаче с целью повышения оценки, проставляется преподавателем на странице зачетной книжки, соответствующей семестру изучения данной учебной дисциплины или ее раздела путем повторной записи наименования учебной дисциплины на свободной строке и результата ее пересдачи и в экзаменационный лист.

Сотрудники деканата вносят поправку в личную учебную карточку студента.

Запись в зачетной книжке о предыдущей оценке зачеркивается одной чертой, в нижней части данной страницы делается запись «Исправленному верить», которая заверяется подписью преподавателя, принимавшего экзамен.

Все пересдачи на повышение оценки должны быть завершены до издания приказа о допуске студентов данного направления подготовки к Государственной итоговой аттестации.