

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00E09C02E318023604C2466DDE85A74450
Владелец: Подгузова Елена Евгеньевна
Действителен: с 5 августа 2022 г. по 29 октября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

ректор института

_____ Е.Е. Подгузова

«17» марта 2022 г.

Приказ №89-б от 30 августа 2022 г

**Положение
об организации питьевого режима в образовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия организации питьевого режима в образовательной организации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются Ученым советом/Педагогическим советом образовательной организации.

2. Общие требования к организации питьевого режима

2.1. В образовательных организациях предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.

2.2. Питьевой режим в образовательных организациях может быть организован в следующих формах:

– стационарные питьевые фонтанчики;

– вода, расфасованная в емкости.

Форму организации питьевого режима администрация образовательной организации выбирает самостоятельно в зависимости от вида источника питьевого водоснабжения в образовательной организации, химического и микробиологического состава воды.

2.3. Обеспечивается свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательной организации.

2.4. Конструктивные решения стационарных питьевых фонтанчиков должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см.

2.5. При организации питьевого режима с использованием бутилированной воды образовательная организация обеспечивает наличие одноразовых стаканчиков, контейнеров для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.6. При отсутствии централизованного водоснабжения в населенном пункте организация питьевого режима обучающихся осуществляется только с использованием воды, расфасованной в емкости, при условии организации контроля розлива питьевой воды.

2.7. Бутилированная вода, поставляемая в образовательные организации, должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

2.8. Дополнительно в образовательной организации на договорной основе могут быть установлены автоматы с горячими и холодными напитками для обучающихся и педагогических работников, а также организована продажа горячих и холодных напитков в пунктах питания (столовая, буфет).

3. Гигиенические требования к организации питьевого режима

3.1. Питьевая вода должна быть безопасна в эпидемическом и радиационном отношении, безвредна по химическому составу и иметь благоприятные органолептические свойства.

3.2. Требования к организации питьевого режима при помощи бутилированной воды.

3.2.1. При использовании питьевой воды, расфасованной в емкости с механической помпой, соблюдаются следующие рекомендации;

- бутыл с помпой устанавливается на твердую и ровную поверхность вдали от источников тепла, в месте, исключающем попадание прямых солнечных лучей, а также вдали от приборов отопления;

- емкость с водой заменяется не реже одного раза в неделю;

- при каждой смене бутылки водоприемник и игла водоприемника протирается влажной салфеткой;

- для снижения интенсивности проникновения пыли и прочих загрязнений

внутри корпуса следует закрывать крышку носика (если таковая предусмотрена конструкцией). Это позволит сохранить качество бутилированной воды на высоком уровне;

- обязательно мыть руки при замене бутылей и перестановки помпы на новую бутылку;

- для мытья внешней поверхности помпы используются моющие средства без хлора, те, которые обычно используют для мытья посуды;

- в случае прекращения эксплуатации (даже временной) помпы, помпа удаляется из бутылки, упаковывается в чистый материал для предотвращения попадания пыли и посторонних предметов;

– после длительного простоя устройство промывается после предварительной разборки его на составляющие, а также регулярно проводится санитарная обработка помпы в соответствии с рекомендациями производителя вне зависимости от того, насколько интенсивно она эксплуатировалась. Последовательность действий при этом следующая: насос осторожно разбирается на составляющие, все элементы конструкции следует тщательно промыть, без приложения больших усилий. При этом не рекомендуется использовать агрессивные моющие средства, вполне достаточно чистой воды; при наличии сильных загрязнений можно оставить помпу в горячей воде (температура не выше 60 градусов) на непродолжительный период времени – не более 15 мин; необходимо просушить все детали механизма, после чего можно собрать устройство в обратной последовательности;

– производится регулярная замена помпы (обычно не реже одного раза в 3 месяца);

– при наливке воды носик крана не должен касаться края стакана и воды в стакане;

– не следует касаться руками крана помпы, и запрещается пить воду непосредственно из крана;

– в помещении определяется место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.

3.2.2. Маркировка с информацией о дате выпуска воды сохраняется в образовательной организации до конца ее использования.

3.2.3. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, предусматривается замена емкости по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.

4. Ответственность за организацию питьевого режима

4.1. Ответственность за организацию питьевого режима в столовой несет ответственный за организацию питания обучающихся и педагогических работников в образовательной организации.

4.2. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питьевого режима в структурных подразделениях образовательной организации (факультетах, институтах) несет лицо, ответственное за административно-хозяйственную часть.