

**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

Согласовано:

(представители работодателя)

Директор МБУК «Централизованная
библиотечная система» г. Смоленска

_____ /Т.М. Гапеева

Директор ГБУК «Смоленская областная
библиотека для детей и молодежи»

_____ /С.А. Петрищенкова

Утверждаю:

Ректор института

_____ Е.Е. Подгузова

«__» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E09C02E318023604C2466DDE85A74450

Владелец: Подгузова Елена Евгеньевна

Действителен: с 05.08.2022 по 29.10.2023

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность 51.02.03 Библиотековедение

**Квалификация специалиста – Библиотекарь, специалист по
информационным ресурсам**

Подготовка – углубленная

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ – 3 года 10 месяцев

Год начала подготовки: 2023 год

**Смоленск
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 «Библиоковедение»
- 1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности
- 1.2. Общая характеристика ППССЗ
 - 1.2.1. Миссия, цели и задачи ППССЗ по специальности
 - 1.2.2. Срок освоения ППССЗ по специальности
 - 1.2.3. Трудоемкость ППССЗ по специальности
- 1.3. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по специальности 51.02.03 «Библиоковедение»

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Требования к структуре и содержанию ППССЗ

- 3.1. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ППССЗ
- 3.2. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ППССЗ

- 4.1. Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график
- 4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ППССЗ

6. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

7. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса отделения СПО в соответствии с ППССЗ

8. Характеристика социально-культурной среды ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств», обеспечивающей развитие общекультурных компетенций обучающихся

9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ.

- 9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
 - 9.1.1. Текущий контроль
 - 9.1.2. Промежуточный контроль
- 9.2. Итоговая государственная аттестация обучающихся-выпускников

10. Требования к финансовым условиям реализации ППССЗ

11. Рабочая программа воспитания

12. Регламент по организации периодического обновления ППССЗ в целом и составляющих ее документов

- 12.1. Лист регистрации изменений

ПРИНЯТА

на заседании Ученого совета института
протокол №6 «26» июня 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика ППССЗ по специальности 51.02.03 «Библиотечковедение»

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующей специальности, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы. ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 «Библиотечковедение», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. №1357 (с изменениями и дополнениями, Приказ Министерства просвещения РФ от 13 июля 2021 г. №450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 14 мая 2014 г., 18 ноября 2015 г., 25 ноября 2016 г., 3 декабря 2019 г., 20 января 2021 г., 17 мая 2022 г.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 5 мая 2022 г.);
- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Примерная основная образовательная программа специальности 51.02.03 «Библиотековедение», зарегистрированная в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»: утвержден распоряжением Администрации Смоленской области от 21.12.2005г. №1109-р/адм (в ред. от 03.07.2007г. №593; от 03.06.2009г. №600; от 21.06.2011г. №1017; от 08.08.2013г. №1232; от 24.04.2015г. №585);
- Локальные нормативные акты.

1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

1.3.1. Миссия, цели и задачи ППССЗ по специальности

Реализация ППССЗ по специальности «Библиотековедение» должна способствовать повышению качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена сферы «Культура и искусство», развитию у студентов личностных и профессиональных качеств, а также формированию общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Цели:

- методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности, регламентация учебного процесса;
- удовлетворение потребностей общества и государства в профессионально подготовленных, образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способности владеть культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию, а также формулировать цель и пути её достижения.

Задачи:

- диагностика и мониторинг потребностей рынка труда на специалистов данной сферы;
- ведение систематического мониторинга требований заинтересованных сторон;
- непрерывное развитие и совершенствование системы качества подготовки специалистов;
- улучшение качества образовательного процесса и образовательных услуг в целом;

- выявлять влияние содержания учебного процесса и учебно-производственной практики на формирование общих и профессиональных компетенций будущих специалистов;
- определять уровни сформированности общих и профессиональных компетенций будущих специалистов в процессе их практической подготовки.
- создание учебно-творческой атмосферы, стимулирующей изучение предметной области и совместную образовательную, творческую и исследовательскую деятельность студента и педагога;
- подготовка специалистов, ориентированных на эффективное использование информационных ресурсов для удовлетворения общекультурных, образовательных и профессиональных потребностей общества;
- развитие гражданско-нравственных позиций и личностных качеств студентов с учетом национальных приоритетов культурно-воспитательной политики;
- формирование культуры мышления и мотивации к выполнению профессиональной деятельности в конкретной предметной области;
- ориентация студентов на постоянное саморазвитие и готовность к самостоятельному освоению знаний на протяжении всей профессиональной деятельности

1.3.2. Срок освоения ППСЗ по специальности

по очной форме обучения на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ | Наименование квалификации углубленной подготовки | Срок получения СПО по ППСЗ углубленной подготовки в очной форме обучения |
|---|---|--|
| основное общее образование | Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам | 3 года 10 месяцев |

1.3.3. Трудоемкость ППСЗ по специальности

Объем программы составляет 7452 часа вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

1.4. Требования к абитуриенту

Прием на ППСЗ по специальности осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа о начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.03 «БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

Организация работы библиотек всех видов, библиотечных систем, библиотечно-информационных центров, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- государственные, региональные, муниципальные библиотеки и информационные центры;
- библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм;
- документные и информационные фонды;
- библиотечно-информационные ресурсы и программное обеспечение;
- пользователи библиотек всех видов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

- технологическая деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- культурно-досуговая деятельность;
- информационная деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Технологическая деятельность:

- формирование библиотечных фондов, аналитико-синтетическая обработка документов, их хранение;
- применение прикладного программного обеспечения, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек).

Организационно-управленческая деятельность:

- планирование, организация и обеспечение эффективности функционирования библиотеки в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотек;
- ведение учетной документации и контроль за качеством предоставляемых услуг населению;
- прием управленческих решений, руководство коллективом библиотеки.

Культурно-досуговая деятельность:

- реализация досуговой и воспитательной функции библиотеки, организация досуговых мероприятий;
- обеспечение дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки;
- приобщение к национальным и региональным традициям.

Информационно-аналитическая деятельность:

- использование коммуникативных и информационных технологий в профессиональной деятельности;

- применение мультимедийных технологий;
- оценивание результативности различных этапов информатизации библиотеки;
- анализ деятельности отдельных подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем (далее - АБИС) и формулировка требований к их дальнейшему развитию;
- использование внешних баз данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем.

3. Требования к структуре и содержанию ППСЗ

3.1. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ППСЗ

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Технологическая деятельность.

ПК 1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.

ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.

ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

ПК 1.4. Использовать формы и методы научно-методической деятельности.

ПК 1.5. Использовать маркетинговые принципы в библиотечно-информационной деятельности.

Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Организовывать, планировать, контролировать и анализировать работы коллектива исполнителей, принимать управленческие решения.

ПК 2.2. Планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за библиотечными технологическими процессами.

ПК 2.4. Выявлять и внедрять инновационные технологии, способность применять знание принципов организации труда в работе библиотеки.

ПК 2.5. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Применять знания коммуникативных процессов в управлении библиотекой, принципов управления персоналом.

ПК 2.7. Ведение документации в управленческой деятельности библиотеки.

Культурно-досуговая деятельность.

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень и информационную культуру.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговую и воспитательную функцию библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотек к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.

ПК 3.6. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

Информационно-аналитическая деятельность.

ПК 4.1. Использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Использовать прикладное программное обеспечение в формировании библиотечных фондов.

ПК 4.3. Создавать и использовать базы данных в профессиональной деятельности.

ПК 4.4. Использовать информационные ресурсы и авторитетные файлы корпоративных информационных систем.

ПК 4.5. Использовать программные средства повышения информационной безопасности.

3.2. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ

Директор МБУК «Централизованная библиотечная система» г. Смоленска Гапеева Т.М.

Директор ГБУК «Смоленская областная библиотека для детей и молодежи» Петрищенкова С.А.

Формы участия работодателей в учебном процессе:

- участвуют в разработке и обсуждении образовательных стандартов, образовательной программы и рабочих учебных программ;
- участвуют в разработке показателей оценки знаний обучающихся, проведении мастер-классов;
- предоставляют возможность для прохождения производственной практики или стажировки для обучающихся;
- предоставляют возможность для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ППССЗ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик;
- другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график

(Приложение 1).

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик

(Приложение 2).

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик составляют содержательную основу ППССЗ. Принципиальная особенность рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе программы, реализующей ФГОС СПО, состоит в их практико-ориентированной и компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, в тесной взаимосвязи рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ППССЗ, реализующей ФГОС СПО.

Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины (модуля) служит учебный план по данной специальности. В рабочей программе каждой учебной дисциплины, модуля, курса чётко сформулированы конечные результаты обучения в согласовании с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учётом профиля подготовки.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся по учебным дисциплинам общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального учебных циклов.

Рабочие программы учебных дисциплин, модулей, практик разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотечное дело, Положением о разработке рабочей программы дисциплины в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

Требования к организации практики обучающихся

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются программами по каждому виду практики (прилагается).

Институт имеет соответствующую документацию, регламентирующую проведение всех видов практики (положения, программы, методические рекомендации, бланки договоров и др.)

Учебная практика может реализовываться рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей в течение года обучения.

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика может проводиться в виде практики наблюдений и практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с организациями библиотечного дела. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения мероприятий в рамках библиотечной деятельности.

Производственная практика состоит из двух этапов:

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная).

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрированно, в рамках профессиональных модулей и представляет собой организационно-управленческую, организационно-творческую и исследовательскую деятельность, студентов под руководством преподавателей на производственных базах.

Производственная практика (по профилю специальности) может проходить как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной (итоговой) аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются программой практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме студенческой конференции с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В соответствии с Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 11 сентября 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся», Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 18 ноября 2020 года №1430/652 «О внесении изменения в Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390», Уставом ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» практическая подготовка организована в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная

организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки обучающиеся Института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Объём практической подготовки в академических часах и её продолжительность в неделях, сроки проведения устанавливаются учебными планами и календарными учебными графиками образовательных программ.

ГИА.00 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

ГИА.01 Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта)

ГИА.02 Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта)

ГИА.03 Государственный экзамен по междисциплинарным курсам "Информационное обеспечение профессиональной деятельности" и "Информационные технологии"

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена в целом обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. В библиотечном фонде имеется достаточное количество экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы по основным циклам дисциплин.

Информационно-библиотечное включает в себя, помимо основной и дополнительной литературы, научно-популярные периодические издания.

Каждая дисциплина и практики, включенные в ППСЗ, обеспечены учебно-методической документацией по всем видам занятий и формам текущего, промежуточного и итогового контроля освоения ее программы.

В состав учебно-методического обеспечения включено:

- список рекомендуемой литературы;
- методические рекомендации или методические указания студентам по всем основным видам учебной работы (лекции, практические занятия, семинары, курсовые работы, индивидуальные занятия);
- методические рекомендации (материалы) преподавателю по выбору средств и методов обучения, способов учебной деятельности;
- рекомендации по использованию информационных технологий;
- педагогические контрольные (испытательные) материалы.

В целом состояние учебно-методического и информационного обеспечения является достаточным для ведения образовательной деятельности по специальности 51.02.03 Библиотековедение. Информационное обеспечение основной образовательной программы основывается на традиционных (библиотечных и издательских) технологиях. Имеется подключение к INTERNET-сети, к которой имеют доступ все преподаватели и студенты. В Институте имеются интерактивная доска, переносной экран для презентаций лекций, докладов на научно-практических конференциях, докладов студентов на защите курсовых работ.

Все студенты и преподаватели имеют доступ в INTERNET-сеть через компьютерный класс, библиотеку и сеть WI-FI, что является достаточным при количественном составе студентов в группах очной формы обучения.

Обеспечен доступ к информационным ресурсам через каналы:

1. ЭБС «Лань» (регистрацию можно пройти в библиотеке заведения)
2. Университетская библиотека ONLINE (регистрацию можно пройти в библиотеке)

3. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU
4. Федеральный портал «Российское образование»
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
8. Российская государственная библиотека по искусству
9. Российская государственная библиотека
10. Российская национальная библиотека

Подробная информация о доступе к этим и другим информационным ресурсам представлена на официальном сайте Института.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

7. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СООТВЕТСТВИИ С ППССЗ

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, лабораторных работ, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Имеющийся аудиторный фонд обеспечивает оптимальные условия для проведения нормального процесса обучения. Лабораторные и практические работы по учебным дисциплинам цикла ЕН проводятся на базовых учебных лабораториях, учебно-лабораторное оборудование которых обновляется по мере поступления средств. Аудитории для занятий по специальным дисциплинам оборудованы необходимым оборудованием для проведения лекций-презентаций.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий Институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с номенклатурой изучаемых дисциплин.

Институт имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения:

Кабинеты:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- литературы;
- библиотековедения;
- библиографоведения;
- библиотечного менеджмента и маркетинга.

Учебные лаборатории:

- библиотечных фондов и каталогов;
- библиографической деятельности;
- информатики (компьютерный класс).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОГБОУ ВО «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Социокультурная среда отделения СПО является частью вузовской среды и направлена на удовлетворение интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности студенческого коллектива.

Формирование социокультурной среды ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» основывается на следующих нормативных документах:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273; Устав ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»;

Формирование и развитие общих компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ целенаправленного воспитания во внеурочное время.

Целью функционирования социокультурной среды является создание условий для дальнейшего развития духовно–нравственной, культурной, образованной, гармонично развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания обучающихся на ученом совете института, педагогическом совете отделения среднего профессионального образования, заседаниях научно-методического совета института с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

- обучения преподавателей с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего преподавательского состава;

- создания во всех помещениях института истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств обучающихся, преподавателей и всех сотрудников;

- систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания; активизации работы студенческого самоуправления; реализации воспитательного потенциала учебной работы;

- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыхов обучающихся; обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования воспитательной работы;

- развитие проектной деятельности в области создания социокультурной среды и вовлечение в нее обучающихся.

Целевые программы по важнейшим направлениям внеурочной деятельности:

- информационная и пропагандистская деятельность;
- исследовательская деятельность обучающихся;
- профессиональное становление личности специалиста;
- формирование органов студенческого самоуправления;
- социальная поддержка обучающихся;
- спортивно-оздоровительная работа и профилактика наркомании;
- работа с первокурсниками;
- предупреждение правонарушений;
- клубная работа;

- организация воспитательного процесса в общежитии;
- волонтерское движение.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития обучающихся, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Информационно-пропагандистская работа в институте является составной частью всей осуществляемой работы и направлена своей деятельностью на обучающихся, педагогический состав и родителей. Значимой составляющей информационно-пропагандистской работы являются общественные организации (профсоюзы).

Через приобщение к общечеловеческим ценностям формируется отношение к гражданским и государственным ценностям, воспитывается уважительное и бережное отношение к своей Родине. В результате члены общества овладевают элементами демократической, политической, правовой, национальной культуры, влияют на положительные изменения в нашем государстве.

Научно-исследовательская работа обучающихся по программам СПО - это система, основанная на единстве учебной, научной и воспитательной работы, процесс, формирующий будущего специалиста путем индивидуальной познавательной работы, направленной на получение нового знания, решение теоретических и практических проблем, самовоспитание и самореализацию своих исследовательских способностей и умений.

Основной целью организации и развития исследовательской деятельности обучающихся по программам СПО является повышение уровня научной подготовки специалистов и выявление талантливой молодежи для последующего обучения в высших учебных заведениях.

Основными формами научно-исследовательской работы студентов программ СПО являются:

- участие обучающихся в проектных работах;
- участие в научных семинарах, конференциях, смотрах-конкурсах научных и учебно-исследовательских работ, олимпиадах по дисциплинам и специальности;
- участие в городских, региональных и международных научных конференциях. Обязательным элементом системы социокультурной среды в институте является профессионально ориентированная воспитательная деятельность, осуществляемая через определенные формы работы на уровнях:
- обучающегося (работа кураторов, студенческие кружки, секции);
- студенческих групп;
- предметно-цикловых комиссий (работа преподавателей по созданию воспитывающих условий).

Результатом этой деятельности выступает индивидуальное становление личности будущего специалиста, готового к гуманистически

ориентированному выбору, обладающего многофункциональными компетентностями.

Необходимым условием успешной деятельности обучающегося является освоение новых для него особенностей учебы, которые не вызвали бы ощущение внутреннего дискомфорта и блокировали возможность конфликта со средой. На протяжении начального курса складывается студенческий коллектив, формируются навыки и умения рациональной организации умственной деятельности, осознается призвание к избранной профессии, вырабатывается оптимальный режим труда, досуга и быта, устанавливается система работы по самообразованию и самовоспитанию профессионально значимых качеств личности.

Целенаправленную помощь обучающимся первых курсов оказывает Деканат. Его деятельность в адаптационный период первокурсников направлена на психологическое сопровождение периода адаптации обучающихся первых курсов к обучению. Достижение данной цели осуществляется через решение следующих задач:

- содействие в создании оптимальных психологических условий включения первокурсников в процесс обучения по программам СПО;
- изучение процесса адаптации обучающихся - первокурсников;
- оказание помощи кураторам в работе с группой первокурсников;
- вовлечение первокурсников в коллективно-творческие проекты.

Психологическая помощь обучающихся первого курса в процессе адаптации к условиям обучения по программам СПО, развитию у них умений быстро приспосабливаться к новым условиям.

Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворённости учёбой, ведётся активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов.

В целях создания благоприятных условий обучения для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение организовано совместно с другими обучающимися в общих учебных группах.

Осуществляется подготовка педагогических работников отделения СПО к работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья: разработаны методические рекомендации преподавателям по работе со студентами с ограниченными возможностями здоровья, проводится консультирование преподавателей и сотрудников по образовательным потребностям студентов с ограниченными возможностями здоровья.

По программам СПО созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, активно работает студенческое самоуправление, старосты, члены студенческого совета.

В качестве главных задач деятельности студенческого самоуправления выделяются:

- повышение эффективности и успешности учёбы, активизация самостоятельной творческой деятельности обучающихся в учебном процессе с учетом современных тенденций развития образования;
- формирование потребности в освоении актуальных научных проблем через систему научного творчества студенческой молодежи;
- формирование у обучающихся ответственности за результаты собственной учебной и общественной работы;
- развитие и углубление инициативы студенческих коллективов в организации гражданского воспитания; способствование созданию условий для благоприятного социально-психологического климата;
- усиление роли студенческих общественных организаций в гуманистическом воспитании студентов, в формировании мировоззрения, нормотворческой деятельности и социальной активности;
- расширение студенческого актива.

Структура системы студенческого самоуправления по программам СПО является составной частью структуры студенческого самоуправления института и входит в следующие молодежные организации:

- первичная профсоюзная организация студентов;
- спортивный клуб;
- клуб знатоков «Что? Где? Когда?»;
- поэтический клуб «Движение вверх»;
- волонтерское движение «По зову сердца»;
- студенческий Театр народной песни и танца института;
- эстрадный коллектив «Вдохновение»;
- фольклорный ансамбль «Потеха»;
- эстрадный коллектив «Биг-Бэнд».

Профсоюзная организация представляет интересы обучающихся на уровне администрации института, а также реализует различные социальные, информационные, развлекательные и прочие программы. Профсоюзная организация оказывает материальную поддержку обучающимся, организовывает здоровый досуг. Ее членами сегодня являются более 97% обучающихся.

Основными целями *Студенческого совета* являются формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся; содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию; обеспечение реализации прав на участие в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса; формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества. Обучающиеся по программам СПО обеспечены местами в общежитии на 100 %.

Спортивный клуб является одним из важнейших направлений деятельности студенческого самоуправления, который занимается организацией и проведением спортивно-массовых мероприятий, вовлечением студенческой молодежи в систематические занятия физическими

упражнениями и спортом, участие в спортивной жизни института. Основа деятельности клуба – поддержка социально-значимых инициатив студенческой молодежи, которая способствует развитию творческой активности обучающихся в области студенческого спорта и спорта высших достижений. Спортсмены достойно представляют его на городских и областных соревнованиях, являясь неоднократно победителями и призерами в различных видах спорта.

Основная цель работы кураторов заключается в оказании помощи обучающимся первого курса в адаптации к образовательному процессу; в формировании социально активной гражданской позиции и ответственного отношения к учёбе; в развитии общей культуры; в формировании актива группы; в содействии развитию инициативы обучающихся; в организации коллективной деятельности.

Волонтерское движение «По зову сердца»

Обучающиеся по программам СПО принимают активное участие в волонтерском движении института. Основной целью деятельности является практическая реализация социальных проектов, разработанных обучающимися. Участие в добровольческой деятельности способствует развитию нравственности, нахождению новых форм организации досуга обучающихся, улучшение качества жизни, личностного совершенствования.

Студенческий Театр народной песни и танца

Целью Театра является сохранение народной певческой и танцевальной культуры, создание условий для развития гармоничной личности обучающегося, обладающего высоким уровнем творческого потенциала и духовной культуры, а также организация оптимальных условий для удовлетворения творческих способностей обучающихся, социокультурное и духовное становление личности.

Обучающиеся по программам СПО достойно представляют вуз на городских, региональных, всероссийских и международных фестивалях и конкурсах.

Кроме того, студенты института традиционно принимают участие в акциях «Свеча памяти», «Бессмертный полк», участвуют в этнографических диктантах, оказывают шефскую помощь воспитанникам детского реабилитационного центра «Вишенки» и т.д.

Формированию традиций учебного заведения способствуют традиционно проводимые в институте праздники, посвященные «Дню знаний», «Дню Татьяны», как празднику всех студентов, выпуску студентов и т.п., общеузовское и кафедральные посвящения в студенты, участие в городских интеллектуальных турнирах «Что? Где? Когда?» и другие мероприятия.

На развитие профессиональной направленности будущих специалистов нацелены мероприятия, посвященные профессиональным праздникам «День театра», «День хореографии», «День библиотек», «День музеев», встречи с интересными людьми-профессионалами своего дела, участие студентов в творческих фестивалях и конкурсах.

Киноклуб

Одной из форм внеучебной работы института является деятельность киноклуба, организованного в октябре 2014 года. В план работы клуба в первую очередь, включаются фильмы, связанные с юбилейной тематикой года. Кроме того, по инициативе студентов организовывается просмотр фильмов, вызвавших в молодежной среде особый интерес. Перед просмотром фильмов проводятся тематические беседы, а после показа предоставляется возможность высказать свое мнение, поспорить.

В институте действуют учебно-творческие коллективы.

Фольклорный ансамбль «Потеха» был создан в 2009 г.. Участники ансамбля – студенты специальности сольное и хоровое народное пение, обучающиеся по программам среднего профессионального образования.

В основу репертуара ансамбля легли народные песни Смоленской области и других регионов России, частушки, припевки под балалайку, песни с движением, использование шумовых инструментов, обряды и народные игры. Именно поэтому, большое внимание в работе с ансамблем руководитель уделяется изучению традиций народного пения, народного танца, обрядов, обычаев, православного и народного календаря.

Эстрадный коллектив «Вдохновение» создан в 2007 году. Молодые, динамичные и талантливые вокалисты со всей смоленской области учатся на лучших образцах мирового классического наследия. Участники коллектива – практики, выступающие на различных площадках города и области. Это развивает и укрепляет вокально–технический и художественно–образный уровень эстрадного коллектива.

Коллектив «Эстрадный оркестр» (биг-бенд) Смоленского государственного института искусств создан в 1996 году. Репертуар коллектива очень широк и разнообразен: от классических джазовых композиций советских и зарубежных исполнителей прошлого до современных популярных джазовых произведений. Биг-бенд в полной мере отвечает стандартам лучших джазовых коллективов как слаженный ансамбль солистов-виртуозов. В основном это студенты института и отделения СПО, обучающиеся по специальности «Музыкальное искусство эстрады», а также их преподаватели.

9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации - "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 29 декабря 2012 г., ФГОС ППССЗ, оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов ППССЗ осуществляется в соответствии с Уставом Смоленского государственного института искусств; Положением о языках обучения, в т.ч. об обучении на иностранных языках;

Порядком организации сетевых форм реализации образовательных программ; Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основе порядка, установленного федеральным органом исполнительной власти); Положением о формах обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения; Порядком пользования учебниками и учебными пособиям обучающимися, осваивающими курсы, дисциплины за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги; Положением о структурном подразделении; Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся (в т.ч. требования к одежде); Правилами внутреннего трудового распорядка; Правилами приема обучающихся в образовательную организацию (на обучение по основным образовательным программам и дополнительным образовательным программам); Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Порядке и формах проведения итоговой аттестации; Порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях; Положением об организации научно-методической работы; Положением об организации консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья и иной не противоречащей целям создания образовательной организации деятельности; Режимом занятий обучающихся; Порядком и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся; Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; Порядком обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения; Порядком посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом; Порядком освоения учебных предметов за рамками основной программы, одновременного освоения нескольких основных программ; Порядком зачета результатов освоения учебных курсов, дисциплин, практики, дополнительных программ в других образовательных организациях; Порядком пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательной организации; Порядком предоставления мер социальной поддержки в образовательной организации; Порядком установления различных видов материальной поддержки обучающихся; Положением об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы (на основе положения, разработанного федеральным органом исполнительной власти); Порядком оказания платных образовательных услуг (в том числе основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг) на основании правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации; Правилами проживания в общежитии; Положением о применении

к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (на основе порядка, установленного федеральным органом исполнительной власти); Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; Положением о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах учебного года или рабочей недели; Режимом рабочего времени и времени отдыха (коллективный договор и др.); Порядком проведения аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям (на основе порядка, установленного федеральным органом исполнительной власти); Прав, обязанностей и ответственности работников образовательной организации, кроме педагогических и научных работников.

9.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 3).

9.1.1. Текущий контроль

Текущий контроль - непрерывно осуществляемый мониторинг усвоения уровня знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств обучающегося за фиксируемый период времени. Текущий контроль знаний проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос и др.) выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины или МДК. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения студентов и их аттестации.

Контроль знаний, умений, навыков проводятся по отдельным предметам. Задания должны быть рассмотрены и утверждены решением заседания кафедры.

Основными видами текущего контроля уровня учебных достижений обучающихся (знаний, умений, компетенций) в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине или практике (учебной, производственной) в течение семестра могут быть: устный опрос; письменный опрос; тестирование (письменное или компьютерное); контрольные работы; проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов, докладов, эссе, презентаций; проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе обучающихся; проверка выполнения заданий по практике; дискуссии, тренинги, круглые столы, социокультурные проекты, творческие проекты и задания, показы, открытые уроки, мастер-классы, написание сценариев, режиссерские замыслы, концерты, выступления, генеральные прогоны, и др. различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.); собеседование; защиты контрольных работ и рефератов, защиты разделов курсовых работ, защиты тем самостоятельной работы; контроль выполнения и проверка

отчетности по практическим и лабораторным работам; научно-исследовательские конференции, портфолио обучающегося; деловые игры.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей учебной программе дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра аудиторной и самостоятельной работы обучающегося.

9.1.2. Промежуточный контроль

Промежуточный контроль по дисциплине (экзаменационная сессия) – это форма контроля, проводимая по завершении изучения дисциплины в семестре.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса института.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

экзамен (теоретический, практический (творческий);
зачет, дифференцированный зачёт (устный, письменный, творческий и т.д.);

контрольная работа;

тестирование (в том числе компьютерное);

ФЭПО-тестирование;

собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся;

отчеты по научно-исследовательской работе;

защита отчетов по практике;

конференции.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине.

Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты обучающегося по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных обучающимся в ходе освоения компетенций по учебным дисциплинам.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями, исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заседанием кафедры).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ППССЗ вуз формирует фонды оценочных средств. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных, контрольных, расчетно-графических работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; примерную тематику курсовых работ, рефератов, эссе, темы докладов, сообщений, темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий, фонд тестовых заданий, перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов, защит

творческих проектов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств являются самостоятельной разработкой и оформляются в соответствии с Положением от 21.11.2014 г.

9.2. Итоговая государственная аттестация обучающихся-выпускников

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Проведение ГИА регламентируется Положением об итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и государственные экзамены. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация включает выпускную квалификационную работу (дипломная работа) и государственный экзамен по междисциплинарным курсам.

Институт ежегодно разрабатывает (обновляет) программу Государственной итоговой аттестации. Программа согласовывается с председателем ГЭК.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

Финансовое обеспечение реализации ППССЗ осуществляется в соответствии с ежегодным Приказом Департамента Смоленской области по культуре «Базовые нормативные затраты на оказание услуг ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств». Оплата труда научно-педагогических работников Института, реализующих образовательный процесс по ППССЗ осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели Институтом.

11. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» является частью основной

образовательной программы среднего профессионального образования, основной образовательной программы высшего образования (программ бакалавриата и программ специалитета), разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

Областью применения Рабочей программы воспитания (далее - Программа) в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» (далее - Институт) является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи. Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов в Институте.

Воспитание в образовательной деятельности носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы.

Рабочая программа рассматривает воспитательную работу как деятельность, направленную на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно - нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития личности при активном участии самих обучающихся.

Программа воспитания ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» №15-ФЗ от 5 февраля 2018 г.;
- Указа Президента Российской Федерации от 09 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных духовно-нравственных ценностей»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29 ноября 2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29 мая 2015 г. №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. №2403-р;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях».
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».
- Уставом ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего и профессионального образования. Программа воспитания Института дополняется рабочими программами воспитания по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, разрабатываемым и реализуемым в соответствии с действующим ФГОС.

1. Общие положения

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Активная роль ценностей обучающихся проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

Ценности как нравственные, моральные установки, традиции и убеждения являются фундаментом понимания сущности человека, его развития и бытия. Высшие ценности – ценность жизни и ценность человека как главный смысл человечества, заключающийся в том, чтобы жить и созидать. Приоритетной задачей государственной политики в Российской Федерации является формирование стройной системы национальных ценностей, пронизывающей все уровни образования.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы института (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры института, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;

- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

Приведенные выше принципы организации воспитательной деятельности согласуются с методологическими подходами к её организации.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Организация воспитательной деятельности в университете предполагает реализацию комплекса методологических подходов:

- аксиологический (ценностно-ориентированный) подход, который имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой института лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека, духовно-нравственные ценности, социальные ценности, ценность общения, контакта и диалога, ценность развития и самореализации, ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта, ценность дружбы и ценность свободы и др.), обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности;
- системный подход, который предполагает рассмотрение воспитательной системы института как открытой социально психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (руководство института, проректор по учебной и воспитательной, заместитель декана, куратор учебной группы, преподаватель) и управляемой (студенческий актив, студенческие коллективы, студенческие группы и др.), что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность согласно особому месту каждого из них в системе;
- системно-деятельностный подход, позволяющий установить уровень целостности воспитательной системы университета, а также степень взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, который является основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива;
- культурологический подход направлен на создание в институте культуросообразной среды и организационной культуры, повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда;
- проблемно-функциональный подход позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы в институте как процесс взаимосвязанных, выполняемых одновременно или в некоторой последовательности управленческих функций (анализ, планирование, организация,

- регулирование, контроль), сориентированных на достижение определенных целей;
- научно-исследовательский подход рассматривает воспитательную работу в институте как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую вариативный комплекс методов теоретического и эмпирического характера;
 - проектный подход предполагает разрешение имеющихся социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектной или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателя, что способствует: социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества освоению новых форм поиска, обработки и анализа информации, развитию навыков аналитического и критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде; проектная технология имеет социальную, творческую, научно-исследовательскую, мотивационную и практико-ориентированную направленность;
 - ресурсный подход учитывает готовность института реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
 - здоровьесберегающий подход направлен на повышение культуры здоровья, сохранение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива института: по созданию здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, по смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательно-ответственную, по развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, по разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и методического арсенала здоровьесберегающих занятий по актуализации и реализации здорового образа жизни;
 - информационный подход рассматривает воспитательную работу в институте как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; преобразованию информации; передаче информации с учетом принятия управленческого решения. Данный подход реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств», что позволяет определять актуальный уровень состояния воспитательной системы и иметь ясное представление о том, как скорректировать ситуацию.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

Цель воспитательной работы - создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления индивидуально - личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии. В институте созданы условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, др.), социальных навыков (эмоционального интеллекта, скорости адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управлению человеческими способностями (лидерство, управления временем, критического мышления, навыков принимать решения в критических ситуациях).

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

Среда рассматривается как единый и неделимый фактор внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности, таким образом, человек выступает одновременно и в качестве объекта, и в роли субъекта личностного развития. Образовательная среда представляет собой систему влияний и условий формирования личности по заданному образцу, а

также возможностей для ее развития, содержащихся в социальном и пространственно-предметном окружении.

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений. Среда рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Предпосылками успешной реализации методологических подходов, целей и задач социально-воспитательной деятельности в институте являются условия, созданные в вузе и способствующие комплексному воплощению всех направлений социально-воспитательной деятельности как на смыслоценностном, так и на событийном уровнях.

Воспитывающая среда является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред, как социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, безопасная, благоприятная и комфортная, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная. Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн-, так и в онлайн-форматах, с применением:

- актуальных традиционных, современных и инновационных образовательных технологий (коллективное творческое дело (КТД); технологии арт-педагогические, здоровьесберегающие, инклюзивного образования; технология портфолио, тренинговые, «мозговой штурм», кейстехнологии, дистанционные образовательные технологии);
- цифровых образовательных технологий в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (VR-технологии, технологии искусственного интеллекта, smart-технологии (DM-технология, Big Data, геймификация, блокчейн).

В ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» к подобным условиям относятся следующие:

- качественный образовательный процесс, позволяющий обучающимся максимально овладеть материальными и культурными ценностями, научными и техническими достижениями, накопленными человечеством и российской культурой;
- органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления обучающихся (учебный процесс, научно-исследовательская работа, концертно-творческая деятельность);
- развитие системы внеучебной воспитательной работы (разработка и осуществление комплексных программ; реализация государственной молодежной политики);

- создание комфортного социально-психологического климата, т.е. создание атмосферы доверия и творчества, реализация педагогики сотрудничества и гуманизма;
- развитие студенческого самоуправления;
- поощрение творческой активности студенческих коллективов.

2.2. Направления воспитательной деятельности в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Направления воспитательной деятельности в институте нацелены;

- на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- на формирование у обучающихся уважения человеку труда и старшему поколению;
- на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- на формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- на профилактику деструктивного поведения обучающихся.

Направления воспитательной работы:

- приоритетные направления воспитательной работы (гражданское, патриотическое, духовно-нравственное);
- вариативные направления (культурно-просветительское, научно-образовательное, профессионально-трудовое, экологическое, физическое).

2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе выступают:

- проектная деятельность как коллективное творческое дело;
- добровольческая (волонтерская) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение студентов в профориентацию, День открытых дверей;
- вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность;

– другие виды деятельности обучающихся.

2.3.1. Проектная деятельность

Проектная деятельность имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в большей самостоятельности обучающихся. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества.

Виды проектов по ведущей деятельности:

- исследовательские проекты;
- организационные проекты;
- социальные проекты;
- информационные проекты;
- телекоммуникационные проекты;
- арт-проекты.

2.3.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность

Волонтерская деятельность или добровольчество, добровольческая деятельность - широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия. Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, самореализации инициатив обучающихся, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

Направления добровольческой деятельности:

- социальное добровольчество участие в организации и проведении всероссийской благотворительной акции «Белый цветок»; участие в организации мероприятий и адресной помощи детским домам; добровольная помощь особым категориям граждан (престарелые, люди с ограниченными возможностями); реализация проектов и проектно- исследовательских работ социальной направленности;
- добровольчество профессиональной направленности: участие в концертах, культурно-творческих мероприятиях;
- событийное добровольчество (эвентволонтерство) участие в организации и проведении крупных университетских событий - фестивалей, конкурсов («Таланты Смоленщины», «Студенческая весна» и др.) и др. значимых проектах (День знаний, День защитника Отечества, День Победы и др.);
- артдобровольчество оказание адресной помощи музеям, библиотекам и другим организациям социально-культурной направленности в организации и проведении культурно-массовых мероприятий; организация, проведение и участие в благотворительных концертах, театральных постановках, выставках и др. мероприятиях;

- экологическое добровольчество участие в субботниках и акциях: благоустройство и обустройство территории Института, посадка цветов, газонов, кустарников и деревьев и др.;
- волонтерская помощь животным: добровольная помощь приютам для животных, закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки».

2.3.3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

ФГОС высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения посредством учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности. За период обучения каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, курсовых и в итоге – выпускную квалификационную работу (далее – ВКР). Именно в период сопровождения преподавателем учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-субъектное взаимодействие, выстраивается не только исследовательский, но и воспитательный процесс, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения.

Научно-исследовательская работа обучающихся организуется посредством участия обучающихся в следующих мероприятиях:

- научных (научно-исследовательских, научно-практических, научно-творческих) конференциях - как в Институте, так и за его пределами (регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней);
- конкурсе на лучшую научную студенческую работу;
- публикационной деятельности: обучающиеся результаты своей научной деятельности публикуют в научных журналах и сборниках внутривузовского, российского, международного уровней, а также в журналах, рекомендованных ВАК.

2.3.4. Студенческое международное сотрудничество

Академическая мобильность как область международной деятельности и часть процесса интернационализации Института открывает возможность для обучающихся, преподавателей и административно-управленческих кадров переместиться в другую ООВО с целью обмена опытом, приобретения новых знаний, реализации совместных проектов. У института имеются научные связи с вузами Республики Беларусь.

2.3.5. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение - добровольное объединение обучающихся Института, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного

решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности. Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости. В Институте работают следующие виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- научно-исследовательские: студенческое научное общество;
- творческие: ансамбль народной песни «Потеха», театр народной песни и танца, эстрадный ансамбль «Вдохновение», инструментальный ансамбль, литературный клуб «Движение вверх», исторический клуб «НЕИСТОРИК», театральная студия.
- общественные: профсоюз студентов.

2.3.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Досуговая деятельность обучающихся рассматривается:

- как пассивная деятельность в свободное время (созерцание, времяпровождение, соревнования по компьютерным играм, виртуальный досуг (общение в сети Интернет), чтение, дебаты, тематические вечера, интеллектуальные игры и др.);
- активная деятельность в свободное время (физкультурно-спортивная деятельность, игры на открытом воздухе, флешмобы, квесты, реконструкции исторических сражений и др.).

Досуговая деятельность способствует: самоактуализации, самореализации, саморазвитию и саморазрядке личности; самопознанию, самовыражению, самоутверждению и удовлетворению потребностей личности через свободно выбранные действия и деятельность; проявлению творческой инициативы; укреплению эмоционального здоровья.

Механизмами организации досуговой деятельности обучающихся выступают:

- формирование в институте социокультурной среды, соответствующей социально-культурным, творческим и интеллектуальным потребностям обучающихся;
- расширение функций студенческих объединений;
- развитие института кураторства;
- вовлечение обучающихся в различные виды деятельности и объединения обучающихся и др.

Формами организации досуговой деятельности обучающихся выступает деятельность клубов по интересам.

Творческая деятельность обучающихся - деятельность по созиданию и созданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся. К видам творческой деятельности относят:

- художественное творчество;
- литературное и музыкальное творчество;

- театральное творчество, киноискусство;
- хореографическое творчество;
- научное творчество.

2.3.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность в институте занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов на обучение по программам СПО и ВО.

Формы профориентационной работы с потенциальными абитуриентами:

- проведение рекламной кампании (создание профориентационных и имиджевых роликов, позволяющих позиционировать направления подготовки Института, оформление информационных стендов, рекламных щитов и полиграфической продукции о направлениях и профилях института;
- участие в Дне открытых дверей и иных подобных мероприятиях.

Формы профориентационной работы с обучающимися института:

- организация мастер-классов по направлению и профилю подготовки;
- привлечение работодателей и ведущих практиков к проведению лекций и семинарских занятий;
- посещение с обучающимися потенциальных мест их будущего трудоустройства;
- организация научно-практических конференций различного уровня;
- участие обучающихся в различных конкурсах студенческих научно-исследовательских, проектных и иных работ;
- участие обучающихся в ярмарках вакансий и иных мероприятиях, содействующих трудоустройству.

Привлечение обучающихся в профориентационную деятельность способствует повышению авторитета института для обучающихся, повышению их мотивации к освоению выбранной профессии и интереса к конкретному виду трудовой деятельности, развитию ответственности за организацию и проведение событийных мероприятий, получению нового опыта деятельности, освоению дополнительных навыков и социальных ролей.

2.3.8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Занятие предпринимательской деятельностью дает преимущественные возможности для самореализации личности и обеспечивает более высокий уровень дохода. Необходимо оказывать поддержку студенческому инновационному предпринимательству:

- сопровождать студенческие предпринимательские проекты;
- проводить обучающие мероприятия;

- вовлекать обучающихся в деятельность центров инновационного предпринимательства, проектные мастерские, студенческие предпринимательские клубы, объединения, курирующие генерацию и защиту различных студенческих проектов, в том числе бизнес-проектов;
- выявлять обучающихся, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельностью.

2.4. Формы и методы воспитательной работы в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе «преподаватель – обучающийся»), групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные;
- по результату воспитательной работы – социально значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя, куратора на сознание, волю и поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль).

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает следующие виды: нормативно-правовое обеспечение, кадровое обеспечение, финансовое обеспечение, информационное обеспечение, научно-методическое и учебно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение.

2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает следующие документы:

1. Рабочая программа воспитания (общая) ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»;
2. Рабочие программы воспитания (реализуемые как компонент ОПОП ВО и ППСЗ).
3. Календарный план воспитательной работы на учебный год.
4. Положение о совете обучающихся, положения о других органах студенческого самоуправления и студенческих объединениях, планы работы.
5. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность.

2.5.2. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает:

1. проректора по учебной и воспитательной деятельности;
2. заместителя декана факультета;
3. кураторов групп и студенческих объединений;

В целях развития кадрового обеспечения осуществляется непрерывное повышение квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей, организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

2.5.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

1. финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО, ППСЗ и Рабочей программы воспитания как ее компонента;
2. средства на оплату работы штатных единиц, отвечающих за воспитательную и внеучебную работу, на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

2.5.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации Рабочей программы воспитания включает:

- наличие на официальном сайте содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа»;
- размещение локальных документов по организации воспитательной деятельности, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год;
- своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности;
- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности.

2.5.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение как вид ресурсного обеспечения реализации Рабочей программы воспитания подразумевает наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, рабочей программы воспитания, рабочих программ воспитания образовательных программ и календарного плана воспитательной работы.

2.5.6. Материально-техническое обеспечение

Содержание материально-технического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания определяется следующими положениями:

- материально-техническое обеспечение воспитательного процесса должно соответствовать требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО и ППССЗ;
- технические средства обучения и воспитания должны соответствовать поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

2.6. Инфраструктура ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств», обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, включает:

- здания и сооружения Института;
- образовательное пространство, рабочее пространство, зоны отдыха и связанные с ними средства труда и оборудования;
- службы обеспечения (транспорт, связь).

Для организации и осуществления воспитательной деятельности Институт определяет, обеспечивает и поддерживает в рабочем состоянии свою инфраструктуру.

2.7. Социокультурное пространство, сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и освоенное обществом пространство распространения определенного типа культуры. Важно использовать в воспитании обучающихся социокультурное пространство г. Смоленска и Смоленской области. Качество социокультурного пространства определяет уровень включенности обучающихся в активные общественные связи. В социокультурное пространство входят объекты, обладающие высоким воспитывающим потенциалом:

- музеи и памятники;

- историко-архитектурные объекты;
- театры, библиотеки, концертные залы, кинотеатры, дома культуры, дома творчества, клубы;
- спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны.

К воспитательной деятельности целесообразно привлекать социальных партнеров. Перечень примерных социальных партнеров: общественное объединение (общественная организация, общественный фонд, общественное учреждение, общественное движение и др.), автономная некоммерческая организация, некоммерческое партнерство, фонд, ассоциация (союз), религиозное объединение, учреждение, негосударственный пенсионный фонд, торгово-промышленная палата, работодатели).

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

- образовательные организации;
- семья;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодёжные организации;
- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- газеты, журналы, книжные издательства;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- политические партии и политические движения;
- войсковые казачьи общества;
- волонтерские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- блогеры;
- сетевые сообщества.

3. Управление системой воспитательной работы в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» и мониторинг качества организации воспитательной деятельности

3.1. Воспитательная система

Воспитательная система института представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих

между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитывающей средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность. Подсистемами воспитательной системы являются: – воспитательный процесс как целостная динамическая система, системообразующим фактором которой является цель развития личности обучающегося, реализуемая во взаимодействии преподавателей, организаторов воспитательной деятельности и обучающихся;

- система воспитательной работы, которая охватывает блок деятельности и может реализоваться через участие обучающихся в комплексе мероприятий, событий, дел, акций и др., адекватных поставленной цели;
- студенческое самоуправление как открытая система;
- коллектив как открытая система.

Основными инструментами управления воспитательной работой являются Рабочая программа воспитательной деятельности и План воспитательной работы на учебный год.

Основными функциями управления системой воспитательной работы выступают:

- анализ итогов воспитательной работы за учебный год;
- планирование работы по организации воспитательной деятельности на учебный год, включая Календарный план воспитательной работы на учебный год;
- организация воспитательной работы;
- контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной работе (в том числе осуществляется через мониторинг качества организации воспитательной деятельности);
- регулирование воспитательной работы.

3.2. Студенческое самоуправление (соуправление) в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни университета и их социально значимой деятельности. Цель студенческого самоуправления – создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации обучающихся через различные виды деятельности (проектную, волонтерскую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении значимых событий и мероприятий, участие в профориентационной и предпринимательской деятельности).

Задачи студенческого самоуправления:

- сопровождение функционирования и развития студенческих объединений;
- правовая, информационная, методическая, ресурсная, психолого-педагогическая, иная поддержка органов студенческого самоуправления;
- подготовка инициатив и предложений для администрации, органов власти и общественных объединений по проблемам, затрагивающим интересы обучающихся и актуальные вопросы общественного развития;
- организация сотрудничества со студенческими, молодёжными и другими общественными объединениями в Российской Федерации и в рамках международного сотрудничества.

Система студенческого самоуправления строится как система самоуправления в соответствии со следующими принципами:

- субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»; – приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

Основой деятельности студенческого самоуправления является подготовка, организация и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектных и исследовательских работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами воспитательной деятельности, администрацией, социальными партнерами, работодателями. Развитие самоуправления происходит через различные виды деятельности и формы объединений обучающихся. Администрация осуществляет тесное взаимодействие с органами студенческого самоуправления.

3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг качества воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы, обеспечивающая непрерывное слежение и прогнозирование развития данной системы. Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне выступают методики диагностики ценностно-смысловой сферы личности и методики самооценки, анкетирование, беседа, анализ результатов различных видов деятельности, портфолио.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

являются качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество инфраструктуры; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса; качество управления системой воспитательной работы, качество студенческого самоуправления, качество воспитательного мероприятия.

12. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменения в ППССЗ вносятся решением Ученого совета на основании представления заведующего отделением СПО и выпускающей кафедры и заполненного листа регистрации изменений.

12.1. Лист регистрации изменений (Приложение 4).

Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график

| № | Наименование циклов, дисциплин, практик | Распределение по семестрам (часов в неделю) | | | | | | | | | | Формы текущей и промежуточной аттестации | |
|--|--|---|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--------|
| | | Академические часы | Самостоятельная работа | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр | 8 семестр | | |
| Од. Общеобразовательный учебный цикл | | | | | | | | | | | | | |
| ОД.01 Учебные дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| ОД.01.01 | Иностранный язык | 128 | 40 | 32 | 46 | 16 | 34 | | | | | Контрольные работы, диф. зачет | |
| ОД.01.02 | Обществоведение | 34 | 12 | | | | 34 | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.01.03 | Математика | 32 | 10 | 32 | | | | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.01.04 | Информатика | 46 | 20 | | 46 | | | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.01.05 | Химия | 32 | 15 | 32 | | | | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.01.06 | Биология | 46 | 15 | | 46 | | | | | | | Диф. Зачет | |
| ОД.01.07 | Физика | 32 | 14 | | | 32 | | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.01.08 | География | 32 | 12 | | | 32 | | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.01.09 | Физическая культура | 106 | 110 | 32 | 46 | 32 | | | | | | Зачеты | |
| ОД.01.10 | Основы безопасности жизнедеятельности | 78 | 28 | 32 | 46 | | | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.01.11 | Русский язык | 78 | 46 | 32 | 46 | | | | | | | Контрольная работа, диф. зачет | |
| ОД.01.12 | Литература | 78 | 48 | 32 | 46 | | | | | | | Экзамен | |
| ОД.01.13 | Индивидуальный проект | 32 | 22 | | | | 32 | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.02 Профильные дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| ОД.02.01 | История мировой и отечественной культуры | 140 | 85 | 32 | 46 | 32 | 30 | | | | | Экзамены | |
| ОД.02.02 | История: | | | | | | | | | | | | |
| ОД.02.02.1 | История | 112 | 62 | | 46 | 32 | 44 | | | | | Экзамен | |
| ОД.02.02.2 | Элективный курс «Россия – моя история» | 32 | 10 | 32 | | | | | | | | Контрольная работа | |
| ОД.02.03 | Книговедение и история книги | 110 | 43 | 64 | 46 | | | | | | | Экзамен | |
| ОД.02.04 | История библиотечного дела | 110 | 40 | 32 | 46 | 32 | | | | | | Экзамены | |
| ОД.02.05 | Основы права | 66 | 30 | | | | 66 | | | | | Диф. зачет | |
| ОД.02.06 | История культуры Смоленщины | 78 | 46 | 32 | 46 | | | | | | | Диф. зачет | |
| Учебные циклы ИПССЗ | | | | | | | | | | | | | |
| Обязательная часть учебных циклов ИПССЗ | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | 48 | 7 | | | | | 32 | 16 | | | Диф. зачет | |
| ОГСЭ.02 | История | 48 | 16 | | | | | 32 | 16 | | | Диф. зачет | |
| ОГСЭ.03 | Психология общения | 48 | 7 | | | | | | | 32 | 16 | Диф. зачет | |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык | 140 | 20 | | | | | 32 | 36 | 36 | 36 | Контрольная работа, диф. зачет | |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура | 186 | 186 | | | | | 34 | 32 | 36 | 64 | 54 | Зачеты |
| ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | | | | | | | | | | | | | |
| ЕН.01 | Математика и информатика | 32 | 18 | | | 32 | | | | | | Экзамен | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | 32 | 18 | | | 32 | | | | | | Диф. зачет | |
| ЕН.03 | Информационные системы в профессиональной деятельности | 46 | 18 | | | 46 | | | | | | Экзамен | |

| П.00 Профессиональный учебный цикл | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------|--------------------------------------|
| ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины | | | | | | | | | | | | |
| ОП.01 | Отечественная литература | 96 | 26 | | | 32 | 34 | 30 | | | Экзамен | |
| ОП.02 | Зарубежная литература | 66 | 24 | | | | | 32 | 34 | | Диф. зачет | |
| ОП.03 | Современная литература | 62 | 44 | | | | | | | 32 | 30 | Экзамен |
| ОП.04 | Русский язык и культура речи | 66 | 48 | | | 32 | 34 | | | | | Диф. зачет |
| ОП.05 | Социология и психология чтения | 68 | 42 | | | | | 32 | 36 | | | Экзамен |
| ОП.06 | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 30 | | | | | 32 | 36 | | | Диф. зачет |
| ПМ.00 Профессиональные модули | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01 Технологическая деятельность | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.01 | Библиоковедение | 142 | 42 | 32 | 46 | 32 | 34 | | | | | Контрольная работа, экзамены |
| МДК.01.02 | Библиографоведение: | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.02.01 | Библиографоведение | 142 | 36 | 32 | 46 | 32 | 34 | | | | | Контрольная работа, экзамены |
| МДК.01.02.02 | Библиографическое обслуживание | 64 | 28 | | | | | | | 32 | 32 | Экзамен |
| МДК.01.03 | Организация библиотечных фондов и каталогов: | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.03.01 | Библиотечный каталог | 66 | 70 | | | 32 | 34 | | | | | Экзамен |
| МДК.01.03.02 | Библиотечный фонд | 68 | 30 | | | | | | 68 | | | Экзамен |
| МДК.01.03.03 | Библиографическое описание документов | 110 | 20 | 64 | 46 | | | | | | | Экзамен |
| МДК.01.04 | Направления методической работы библиотек | 36 | 22 | | | | | | 36 | | | Диф. зачет |
| ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.01 | Менеджмент библиотечного дела: | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.01.01 | Экономика библиотечного дела | 64 | 32 | | | | | | | 32 | 32 | Диф. зачет |
| МДК.02.01.02 | Менеджмент и маркетинг библиотечного дела | 64 | 24 | | | | | | | | 64 | Диф. зачет |
| ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность | | | | | | | | | | | | |
| МДК.03.01 | Организация досуговых мероприятий: | | | | | | | | | | | |
| МДК.03.01.01 | Основы культурно-досуговой деятельности в библиотеке | 166 | 96 | | | | 34 | 32 | 36 | 64 | | Зачет, экзамен |
| МДК.03.02 | Работа с читателями: | | | | | | | | | | | |
| МДК.03.02.01 | Библиотечно-информационное обслуживание | 136 | 66 | | | | 34 | 32 | 70 | | | Контрольная работа, реферат, экзамен |
| ПМ.04 Информационно-аналитическая деятельность | | | | | | | | | | | | |
| МДК.04.01 | Информационное обеспечение профессиональной деятельности | 98 | 52 | | | | | | 36 | 32 | 32 | Контрольная работа, экзамен |
| МДК.04.02 | Информационные технологии: | | | | | | | | | | | |
| МДК.04.02.01 | Информационные и телекоммуникационные технологии | 100 | 68 | | | | | 32 | 36 | 32 | | Экзамен |
| МДК.04.02.02 | Информационно-аналитические продукты и услуги | 64 | 50 | | | | | | | 32 | 32 | Диф. зачет |
| МДК.04.02.03 | Базы данных и корпоративные ресурсы библиотечно-информационных систем | 96 | 56 | | | | | 32 | 30 | 30 | | Зачет, экзамен |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----|----|----|----|----|----|-----|----|-----|-----|------------------------------------|
| МДК.04.04 | Информационно-аналитические технологии | 98 | 60 | | | 32 | 34 | 32 | | | | Экзамен |
| Вариативная часть учебных циклов ППССЗ | | | | | | | | | | | | |
| В.01 | Библиотечно-библиографическое краеведение | 64 | 20 | | | | | | | 32 | 32 | Диф. зачет |
| В.02 | Информационные ресурсы | 140 | 60 | | 46 | 32 | 32 | 30 | | | | Контрольные работы, экзамен |
| В.03 | Документоведение | 78 | 30 | 32 | 46 | | | | | | | Диф. зачет |
| В.04 | Веб-дизайн | 68 | 28 | | | | | | | 64 | | Диф. зачет |
| В.05 | Выставочная работа | 100 | 30 | | | | | 32 | 36 | 32 | | Контрольная работа, диф. зачет |
| В.06 | Библиотечное дело Смоленщины | 32 | 20 | | | | | 32 | | | | Диф. зачет |
| В.07 | Библиотечно-информационное обслуживание детей | 126 | 64 | | | | | 32 | 32 | 32 | 30 | Контрольная работа, зачет, экзамен |
| В.08 | Компьютерные справочно-правовые системы | 68 | 52 | | | | | 32 | 36 | | | Экзамен |
| В.09 | Библиотечные здания и оборудование | 32 | 20 | | | 32 | | | | | | Диф. зачет |
| В.10 | Проектная деятельность библиотеки | 64 | 30 | | | | | | | | 64 | Диф. зачет |
| В.11 | Этика и психология профессиональной деятельности | 64 | 30 | | | | | | | | 64 | Диф. зачет |
| В.12 | Искусство звучащего слова | 46 | 20 | | 46 | | | | | | | Диф. зачет |
| В.13 | Отраслевые библиографические ресурсы | 96 | 70 | | | | | | | | 96 | Экзамен |
| В.14 | Тренинг эмоциональной устойчивости | 32 | 30 | 32 | | | | | | | | Диф. зачет |
| В.15 | Культура общения в библиотеке | 34 | 18 | | | | 34 | | | | 96 | Диф. зачет |
| УП.00 Учебная практика | | | | | | | | | | | | |
| УП.01 | Учебная практика | 216 | | | | | | 216 | | | | Диф. зачет |
| ПП.00 Производственная практика | | | | | | | | | | | | |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | 144 | | | | | | | | 144 | | Диф. зачет |
| ПДП.00 Производственная практика (преддипломная) | | | | | | | | | | | | |
| ПДП.01 | Преддипломная практика (преддипломная) | | | | | | | | | | 144 | Диф. зачет |
| ГИА.00 Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта) | | | | | | | | | | | |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта) | | | | | | | | | | | Экзамен |
| ГИА.03 | Государственный экзамен по междисциплинарным курсам «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» и «Информационные технологии» | | | | | | | | | | | Экзамен |