

Е.Е.ПОДГУЗОВА

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
ПРАКТИКА**

**Смоленск
2023**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
учебной работе

_____ Е.В.Горбылева
«_____» _____ 20____ г.

Обсуждена на заседании кафедры:

Зав. кафедрой _____ / _____
Протокол № _____
от «_____» _____ 20____ г.

Е.Е.ПОДГУЗОВА

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
ПРАКТИКА**

**рабочая программа практики для обучающихся по направлению
51.03.02 Народная художественная культура, направленности (профилю)
– Руководство этнокультурным центром. Преподавание специальных
дисциплин; **форме обучения:** заочной**

**Смоленск
2023**

1. Цели освоения практики.

Производственная (проектно-технологическая) практика нацелена на освоение будущими специалистами профессиональных навыков и подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности, а именно формирование, отработка и совершенствование умений и навыков практической работы по профилю будущей профессиональной деятельности на базе теоретических знаний, полученных при изучении основных профессиональных дисциплин учебного плана.

Задачи практики:

- ознакомление с современным состоянием народной художественной культуры, с повседневной деятельностью учреждений, организаций и объединений работающих в направлении сохранения и развития традиций народной культуры;
- воспитание устойчивого интереса к профессии и формирование социально-активное отношение к профессиональной деятельности;
- закрепление, углубление и обогащение общекультурных, общепрофессиональных и специальных знаний, формирование умений и навыков их использования при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие профессионально значимых качеств будущих специалистов, осмысленной потребности в постоянном самообразовании и саморазвитии.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данный вид практики является компонентом практического обучения и входит в обязательную часть блока 2 «Практика» учебного плана. Она выполняет интегрирующие функции в системе подготовки бакалавров, обеспечивая единство этой системы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения «Производственной (проектно-технологической) практики» способствует формированию следующих компетенций:

ОПК – 1 -. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.

Уметь: участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере.

Владеть: навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.

ОПК-2 - Способен решать стандартные задачи профессиональной

деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры.

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.

Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1 – Готов к осуществлению педагогической деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы; техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к исполнению избранного вида деятельности обучающихся различного возраста; - Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области; - теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности; - особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании; характеристики различных приемов, методов и средств организации деятельности обучающихся при освоении при освоении дополнительных образовательных программ соответствующей направленности; - психолого-педагогические основы и методики применения ТСО, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов; - нормативно-правовые акты в области защиты прав и интересов ребенка, требования охраны труда при проведении занятий и на выездях.

Уметь: осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной образовательной программе; - набирать, комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ; - создавать условия для развития

обучающихся, мотивировать их к активному освоению развивающих возможностей образовательной среды; - устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки; целесообразно использовать дистанционные образовательные технологии; - использовать различные методы педагогического контроля и обратной связи; взаимодействовать с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, родителями.

Владеть: навыками отбора на обучение по дополнительным образовательным программам; методами стимулирования и мотивации деятельности и общения на учебных занятиях; основами разработки мероприятий по формированию предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

ПК-2 - Готов к организации досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные направления досуговой деятельности, техники и приемы вовлечения в деятельность при организации и проведении досуговых мероприятий;

- основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;

- специфику работы с обучающимися одаренными в определенной области;

- требования обеспечения жизни и здоровья при проведении досуговых мероприятий.

Уметь:

- создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе;

- привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, подготовке и проведению досуговых мероприятий, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся;

- контролировать соблюдение мер охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся;

- взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями, другими заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики;

- осуществлять анализ организации досуговой деятельности, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий.

Владеть:

- технологиями организации подготовки и проведения досуговых мероприятий.

ПК-5 Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.

Знать: - содержание работы этнокультурных центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей;

- основы законодательства РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств; - функции и технологию творческо-производственного процесса; -теорию и практику менеджмента.

Уметь: разрабатывать стратегические и перспективные планы развития этнокультурного центра и других учреждений культуры;

- использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью этнокультурного центра и других учреждений культуры;

- анализировать деятельность современных зарубежных этнокультурных центров и других учреждений культуры.

Владеть: навыками работы художественного руководителя и готов организовать деятельность этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.

4. Структура и содержание «Производственной (проектно-технологической) практики»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 27 зачетных единиц, 972 часа.

Практика отрабатывается в 4, 6,8 семестрах. По итогам сдается экзамен.

5. Содержание практики

В период прохождения практики студент приобретают умения и навыки в сфере профессиональной деятельности

Содержание практики связано с анализом деятельности учреждений и организаций в сфере народной художественной культуры, коллективов народного художественного творчества, их методическим обеспечением. Студенту также необходимо продемонстрировать способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний на основе использования современных информационных технологий, умения работать в коллективе.

Задания на практику

№ п/п	Курс, семестр	Задание на практику	Кол-во часов на выполнение задания
1	2курс 4 семестр	<p>Проанализировать деятельность базы практики по сохранению и развитию традиций народной культуры.</p> <p>Проанализировать опыт деятельности творческих коллективов базы практики.</p> <p>Подготовить, провести и проанализировать беседу со школьниками по проблемам народной художественной культуры.</p> <p>Подготовить выступление на семинаре учителей по проблемам народной художественной культуры.</p> <p>Собрать и проанализировать опыт проведения традиционных народных праздников (обрядов).</p> <p>Описать опыт методического обеспечения коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.</p> <p>Составить аннотации сайтов, освещающих проблемы народной художественной культуры.</p> <p>Проанализировать 3-4 мероприятия, подготовленных на основе традиций народной художественной культуры.</p> <p>Принять участие в подготовке и проведении народного праздника</p>	324 часа

2	3 курс 6 семестр	<p>Проанализировать административно-организационную деятельность базы практики.</p> <p>Написать статью по проблемам сохранения и развития народной художественной культуры (статья может носить как научный, так и популярный характер).</p> <p>Подготовить выступление на семинаре специалистов по проблемам народной художественной культуры.</p> <p>Сделать подборку литературы, сайтов (список) для научно-методического обеспечения коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.</p> <p>Проанализировать микроклимат в коллективе народного художественного творчества.</p> <p>Предложить программу развития коллективов народного художественного творчества базы практики.</p> <p>Принять участие в подготовке и проведении 2-3 мероприятий на основе традиций народной художественной культуры.</p> <p>Систематизировать опыт сохранения материального и нематериального наследия народной художественной культуры.</p>	324 часа
3	4 курс 8 семестр	<p>Подготовить выступление на конференции по проблемам межкультурного взаимодействия.</p> <p>Составить картотеку с аннотациями мероприятий, связанных с традициями народной художественной культуры.</p> <p>Разработать дискуссионную программу, посвященную народным традициям, межкультурному взаимодействию и т.п. (тема на выбор студента, по согласованию со специалистами базы практики). По возможности организовать реализацию данной программы.</p> <p>Разработать макет методички по проблемам развития народного творчества, сохранения народных традиций и т.п. (конкретизация темы на усмотрение студента по согласованию со специалистами базы практики).</p> <p>Разработать программу методического</p>	324 часа

		<p>семинара или мастер-класса и принять участие в ее реализации.</p> <p>Проанализировать 1-2 мероприятия, посвященного межкультурному взаимодействию.</p> <p>Предложить проект совершенствования научно-методического обеспечения деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.</p> <p>Систематизировать и проанализировать опыт реализации программ сохранения народной культуры.</p> <p>Определить перспективный для внедрения опыт, направленный на сохранение и развитие традиций народной культуры.</p> <p>Выявить и систематизировать проблемы, тенденции развития межкультурного взаимодействия.</p> <p>Обосновать проект реализации культурно-досуговой программы, посвященной межкультурному взаимодействию.</p>	
--	--	---	--

6. Организация практики

«Производственная (проектно-технологическая) практика» студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», проводится в соответствии с нормативными документами о порядке проведения практики в высших учебных заведениях.

Способ проведения данной практики – выездная. Она отрабатывается в межсессионный период в различных учреждениях и организациях, реализующих государственную культурную политику, организацию народного художественного творчества, изучение, сохранение и трансляцию в мировой культурно-информационное пространство ценностей народного художественного творчества, осуществляет межкультурное и межнациональное сотрудничество. Это могут быть учреждения социально-культурной сферы города Смоленска и Смоленской области, деятельность которых соответствует целям и задачам практического обучения студентов по направлению «Народная художественная культура»: культурно-досуговые учреждения различных типов, школы искусств, парки, музеи, учреждения дополнительного образования, дома и центры творчества и др.

Направление на практику оформляется приказом по институту с указанием дат начала и завершения практики и объектов проведения практики.

Сроки проведения практики определяются учебным планом. Руководство практикой возлагается на преподавателей кафедры народной художественной культуры, а на базах практики - высококвалифицированных специалистов.

Во время практики студенты-практиканты полностью подчиняются правилам внутреннего распорядка базы практики.

Выполненную за каждый день работу студенты отражают в дневниках практики. Прохождение студентами практики, выполнение ее программы и индивидуального задания контролируется руководителями практики от института и базы практики. Практика завершается составлением и защитой студентом отчета о практике.

Оформление отчета и защита практики

Качество прохождения практики, приобретенные студентом умения и навыки после окончания практики подвергаются процедуре защиты. Сроки защиты назначаются деканатом.

Формой аттестации студентов по итогам производственной практики является экзамен.

К защите предоставляется следующая отчетная документация:

- дневник практики, оформленный в соответствии с требованиями (Приложение 1,2);
- отчет о проведенной на практике работе. Содержание отчета определяется настоящей программой и индивидуальным планом практиканта (Приложение 3,4);
- отзыв из организации, в которой проходила производственная практика, содержащий: оценку выполнения студентом программы практики, овладение им профессиональными умениями и качествами, отношение к работе, трудовую дисциплину и т.п..
- материалы выполненных заданий;
- материалы иллюстрирующие прохождение практики (программы, афиши, сценарии, фотографии и т.п.)

Критерии оценки работы студентов-практикантов

Результаты практики оцениваются закрепленным педагогом вуза совместно с руководителями от базы практики по следующим показателям:

1. Отношение студента к практике. При этом учитывается его ответственность, добросовестность, исполнительность, рабочая дисциплина, творчество, инициативность, качество, выполнение текущих распоряжений руководителя от базы практики и т. д.

По своей значимости этот критерий существенно определяет вообще весь ход и эффект производственной практики.

2. Выполнение всего комплекса программных заданий, отраженных в программе и в индивидуальном плане студента, и их качество.

3. Степень овладения студентами профессиональными навыками и умениями. При этом желательно учитывать уровень, на который стабильно вышел студент.

4. Качество составления отчетной документации (профессиональная грамотность, степень теоретической и методической подготовки, своевременность и самостоятельность в разработке отчетной документации).

Все эти четыре определяющих критерия официально признаются равноценными, т. е. если по любому из них студент оценивается неудовлетворительно, то общая положительная оценка за практику невозможна.

Методические подходы к выставлению итоговой дифференцированной оценки по производственной практике соответствуют общепринятым в высшей школе критериям и заключаются в следующем:

ОТЛИЧНО - ставится студенту, который выполнил программу практики в полном объеме; проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; определял основные цели и задачи своей деятельности; проявил инициативу при выполнении заданий практики, существенных ошибок при выполнении заданий нет; документация по практике оформлена грамотно и своевременно.

ХОРОШО - ставится студенту, который выполнил в основном программу практики; проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; определял основные цели и задачи своей деятельности; проявил инициативу, но в проведении отдельных видов работ допустил незначительные ошибки.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - выставляется студенту, который выполнил в основном программу практики; проявил определенные умения, при выполнении заданий опирался на изученную в институте теорию; пытался определять цели и задачи своей деятельности, но не всегда правильно; не проявил инициативу при выполнении заданий; в ряде случаев при проведении отдельных видов работ допускал ошибки.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - выставляется студенту, который не выполнил основных заданий по практике; имел слабые теоретические знания и не овладел умением ставить и решать конкретные профессиональные задачи; не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с коллегами; пропустившему практику без уважительной причины (более 50% часов отведенных на практическую подготовку).

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв и/или неудовлетворительную оценку при защите, направляется на практику повторно.

При оценке результатов работы студента-практиканта используются следующие методы:

- анализ документации студентов по практике (отчетов, конспектов, планов);
- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов работ (организаторской, воспитательной, методической, исследовательской и др.);
- анализ характеристик студентов, написанных руководителями на местах практики;
- самооценка студентами степени подготовленности их к выполнению профессиональных функций и качества своей работы;
- обобщение данных выполнения занимающимися учебных заданий, их успеваемости, дисциплины и т.д.

Приложение 1
Образец титульного листа

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Дневник
производственной (проектно-технологической) практики

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____ **Группа** _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

Название учреждения (организации)
базы практики _____

Руководитель практики от учреждения (организации) _____

Руководитель практики от института _____

Примерная схема дневника

Дата	Содержание и объем работы	Количество часов	Предложения практиканта	Замечания руководителя	Подпись руководителя практики
------	---------------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------------------

Приложение 2

Образец титульного листа отчета по практике

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный институт искусств»
Факультет культуры и искусств, дополнительного профессионального
образования
Кафедра народной художественной культуры

ОТЧЕТ
по производственной (проектно-технологической) практики

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

За период «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ год.

Руководитель практики от учреждения (организации) _____

Руководитель практики от института _____

202__ г.

Приложение 3

Требования к отчету о прохождении производственной (проектно-технологической практики)

Во введении – студент-практикант дает краткую характеристику базового учреждения (организации).

В основной части – студент анализирует выполнение программы (задания) по практике, конкретных практических работ, характеризуя последовательно все задания и сложности, с которыми он столкнулся в ходе практики, раскрывая результативность работы.

В заключении – делаются выводы о наличии или недостатке знаний, умений и навыков, полученных в институте и в ходе практической деятельности

Отчет должен быть утвержден руководителем практики.

К отчету прилагаются: индивидуальный план работы, сценарии, эскизы, фотографии, разработки, обзоры, информационно-справочные и другие материалы, раскрывающие и подтверждающие содержание и качество выполненной работы, а также выводы и предложения.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом в рабочую программу практики **Производственная (проектно-технологическая) практика ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) – Руководство этнокультурным центром. Преподавание специальных дисциплин** вносятся следующие дополнения и изменения

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Раздел и пункт рабочей программы дисциплины	Изменение
	На титульном листе изменена правовая форма организации. Администрация Смоленской области на Правительство Смоленской области Департамент Смоленской области по культуре на Министерство культуры и туризма Смоленской области.

Дополнения и изменения рабочей программы одобрены на заседании кафедры **Народной художественной культуры** (протокол №10 от 30.05.2024г.)

Заведующий кафедрой
30.05.2024г.
(к.культурологии, доцент)

(подпись)

Цаплина С.П.

(И.О.Фамилия)

(дата)