

**Е.Е.ПОДГУЗОВА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по  
учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.В.Горбылева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Обсуждена на заседании кафедры:**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Е.Е.ПОДГУЗОВА  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

**рабочая программа практики для обучающихся по направлению  
51.03.02 Народная художественная культура, направленности (профилю)  
– Руководство этнокультурным центром. Преподавание специальных  
дисциплин; **форме обучения:** заочной**

**Смоленск  
2023**

### ***1. Цели освоения практики***

Производственная (педагогическая) практика нацелена на совершенствование знаний студентов, обеспечивающих их возможность осуществления педагогической деятельности, отработку умений и навыков преподавания теоретических и практических дисциплин в области народной художественной культуры, этнокультурных, историко-культурных и культурологических дисциплин в различных учреждениях образования.

### ***2. Место практики в структуре ООП ВПО***

Данный вид практики является компонентом практической подготовки и входит в часть блока 2, формируемой участниками образовательного процесса. Она выполняет интегрирующие функции в системе подготовки бакалавров, обеспечивая единство этой системы. Педагогическая практика продолжает на практикоориентированном уровне развитие знаний, умений и навыков, полученных студентами в ходе освоения дисциплин «Теория этнокультурного образования», «Методика преподавания художественно-творческих и этнокультурных дисциплин».

### ***3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.***

Производственная (педагогическая) практика способствует формированию следующих компетенций:

**ПК-1** – Готов к осуществлению педагогической деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы; техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к исполнению избранного вида деятельности обучающихся различного возраста; - Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области; - теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности; - особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании; характеристики различных приемов, методов и средств организации деятельности обучающихся при освоении при освоении дополнительных образовательных программ соответствующей направленности; - психолого-педагогические основы и методики применения ТСО, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов; - нормативно-правовые акты в области защиты прав и интересов ребенка, требования охраны труда при проведении занятий и на выездах.

**Уметь:** осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной образовательной программе; - набирать, комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных

образовательных программ; - создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению развивающих возможностей образовательной среды; - устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки; целесообразно использовать дистанционные образовательные технологии; - использовать различные методы педагогического контроля и обратной связи; взаимодействовать с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, родителями.

**Владеть:** навыками отбора на обучение по дополнительным образовательным программам; методами стимулирования и мотивации деятельности и общения на учебных занятиях; основами разработки мероприятий по формированию предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

**ПК-2** - Готов к организации досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные направления досуговой деятельности, техники и приемы вовлечения в деятельность при организации и проведении досуговых мероприятий;

- основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;

- специфику работы с обучающимися одаренными в определенной области;

- требования обеспечения жизни и здоровья при проведении досуговых мероприятий.

**Уметь:** создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе;

- привлекать обучающихся и их родителей (законных представителей) к планированию, подготовке и проведению досуговых мероприятий, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся;

- контролировать соблюдение мер охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся;

- взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями, другими заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики;- осуществлять анализ организации досуговой деятельности, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий.

**Владеть:** технологиями организации подготовки и проведения досуговых мероприятий.

**ПК-3** - Способен осуществлять педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** положения законодательства РФ в сфере образования, особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных образовательных программ;

- понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных образовательных программ, способы определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительных образовательных программ.

**Уметь:** определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных программ определенной направленности; - анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач образовательной программы и особенностей обучающихся, анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность, корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы.

**Владеть:** методами контроля и оценки усвоения дополнительных образовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации; - анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки; - оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной образовательной программы.

**ПК-4** - Готов к разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** содержание и методику реализации дополнительных образовательных программ, в т.ч. современные методы, способы и приемы обучения и воспитания; - способы выявления интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности; - ФГТ для преподавания по дополнительным программам; - специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании, возможности использования ИКТ для ведения документации.

**Уметь:** находить, анализировать возможности и использовать источники необходимой для планирования профессиональной

информации; планировать образовательный процесс с учетом задач образовательной программы, интересов детей, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы, особенностей группы обучающихся и т.п.; - проектировать совместно с обучающимися (их родителями или представителями) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных образовательных программ; - корректировать содержание образовательной программы, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации; - вести учебную документацию.

**Владеть:** методами разработки дополнительных образовательных программ, программ учебных курсов, дисциплин и учебно-методических материалов для их реализации, определения педагогических целей и задач, планирования занятий, направленных на освоение избранных видов деятельности, определение целей и задач, планирование досуговых мероприятий, разработки системы оценки планируемых результатов освоения дополнительных образовательных программ;- навыком ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительной образовательной программы.

#### ***4. Структура и содержание Производственной (педагогической) практики***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 25 зачетных единиц, 900 часа.

Практика проходит в 5,7,9 семестрах. Форма итогового контроля экзамен в 5,7,9 семестре.

Способ проведения педагогической практики – выездная. Она может проводиться в различных образовательных учреждениях, как основного, так и дополнительного и профессионального образования.

##### **5.1.Содержание практики**

В период производственной (педагогической) практики студент совершенствует профессиональные умения и навыки в педагогической деятельности:

обучение различных групп населения теории и истории народной культуры, различным видам народного художественного творчества;

разработка образовательных программ, учебных и учебно-методических пособий и других дидактических материалов в соответствии с нормативно-правовыми актами;

осуществление патриотического воспитания, формирования духовно-нравственных ценностей и идеалов личности, культуры межнационального общения на материале и средствами народной художественной культуры и национально-культурных традиций народов России;

руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды;

реализации форм и методов этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества;

создание благоприятных психолого-педагогических условий для успешного профессионального и личностного становления обучающихся.

За время прохождения практики студенту–практиканту необходимо:

- проанализировать организацию учебно-воспитательной работы базы практики;
- проанализировать учебно-методическое обеспечение учебного процесса;
- по итогам аналитической работы определить и описать интересный опыт;
- посетить и проанализировать 5-6 занятия
- посетить и проанализировать 5-6 культурно-досуговые программы, которые, связаны с народной культурой;
- разработать учебно-методическое обеспечение 2 занятий, связанных с народной художественной культуры, одно из этих занятий провести;
- самостоятельно подготовить и провести 2 воспитательных мероприятия, посвященных традиционной народной культуре (мероприятия должны быть различными по характеру: информационными, развлекательными, публицистическими т.п.);
- проанализировать организацию учебно-воспитательной и творческой работы в коллективе народного художественного творчества;
- подготовить одно мероприятие для школьников силами коллектива народного художественного творчества;
- изучить коллектив народного художественного творчества;
- оформить документацию о прохождении практики.

№ п\п	Семестр	Содержание практики
1	5	<ul style="list-style-type: none"><li>• проанализировать организацию учебно-воспитательной работы базы практики;</li><li>• по итогам аналитической работы определить и описать интересный опыт;</li><li>• посетить и проанализировать 3-4 занятия</li><li>• посетить и проанализировать 3-4 культурно-досуговые программы, которые, связаны с народной</li></ul>

		<p>культурой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по итогам аналитической работы определить и описать интересный опыт;</li> <li>• оформить документацию о прохождении практики.</li> </ul>
2	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проанализировать учебно-методическое обеспечение учебного процесса;</li> <li>• посетить и проанализировать 2-3 занятия</li> <li>• посетить и проанализировать 2-3 культурно-досуговые программы, которые, связанные с народной культурой (мероприятия должны быть различными по характеру: информационными, развлекательными, публицистическими т.п.);</li> <li>• по итогам аналитической работы определить и описать интересный опыт;</li> <li>• разработать учебно-методическое обеспечение 2-х занятий, связанных с народной художественной культурой;</li> <li>• оформить документацию о прохождении практики.</li> </ul>
3	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• провести 2 занятия, связанных с народной художественной культурой дать их самоанализ;</li> <li>• самостоятельно подготовить и провести 2 воспитательных мероприятия, посвященных традиционной народной культуре (мероприятия должны быть различными по характеру: информационными, развлекательными, публицистическими т.п.);</li> <li>• проанализировать организацию учебно-воспитательной и творческой работы в коллективе народного художественного творчества;</li> <li>• подготовить одно мероприятие для школьников силами коллектива народного художественного творчества;</li> <li>• изучить коллектив народного художественного творчества;</li> <li>• оформить документацию о прохождении практики.</li> </ul>



## **Перечень отчетной документации студентов по педагогической практике**

1. Индивидуальный план работы студента на время практики
2. Письменный отчет о прохождении практики с выводами и предложениями по совершенствованию практики.
3. Анализ деятельности учреждения-базы практики по всем направлениям, перечисленным в программе
4. Проекты самостоятельно подготовленных и проведенных занятий и программ.
5. Дневник прохождения практики.
6. Характеристика с указанием оценки по практике.
7. Приложения (иллюстративный материал, подтверждающий деятельности практиканта).

Результаты педагогической практики оцениваются закрепленным педагогом вуза совместно с руководителями от базы практики по следующим показателям, за каждый из которых выставляется зачет:

**1. *Отношение студента к практике.*** При этом учитывается его ответственность, добросовестность, исполнительность, рабочая дисциплина, творчество, инициативность, качество, выполнение текущих распоряжений руководителя от базы практики и т. д.

По своей значимости этот критерий существенно определяет вообще весь ход и эффект производственной практики.

**2. *Выполнение всего комплекса программных заданий,*** отраженных в индивидуальном плане студента, и их качество.

**3. *Степень овладения студентами профессиональными навыками и умениями.*** При этом желательно учитывать уровень, на который стабильно вышел студент.

**4. *Качество составления отчетной документации*** (профессиональная грамотность, степень теоретической и методической подготовки, своевременность и самостоятельность в разработке отчетной документации).

Все эти четыре определяющих критерия официально признаются равноценными, т. е. если по любому из них студент оценивается неудовлетворительно, то общая положительная оценка за практику невозможна.

**ОТЛИЧНО** - ставится студенту, который выполнил программу практики в полном объеме; проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; определял основные цели и задачи своей деятельности; проявил инициативу при выполнении заданий практики, существенных ошибок при выполнении заданий нет; документация по практике оформлена грамотно и своевременно.

**ХОРОШО** - ставится студенту, который выполнил в основном программу практики; проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; определял основные цели и задачи своей деятельности; проявил инициативу, но в проведении отдельных видов работ допустил незначительные ошибки.

**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** - выставляется студенту, который выполнил в основном программу практики; проявил определенные умения, при выполнении заданий опирался на изученную в институте теорию; пытался определять цели и задачи своей деятельности, но не всегда правильно; не проявил инициативу при выполнении заданий; в ряде случаев при проведении отдельных видов работ допускал ошибки.

**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** - выставляется студенту, который не выполнил основных заданий по практике; имел слабые теоретические знания и не овладел умением ставить и решать конкретные профессиональные задачи; не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с коллегами; пропустившему практику без уважительной причины (более 50% часов отведенных на практическую подготовку).

### ***Подведение итогов практики***

По окончании практики студент составляет письменный отчет о достигнутых результатах. Содержание отчета определяется настоящей программой. Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от базового учреждения и от вуза.

Руководители практики от вуза и базового учреждений дают отзыв (характеристику) о работе каждого студента, отмечая в нем (ней) выполнение программы практики, овладение профессиональными умениями и качествами, отношение к работе, трудовую дисциплину.

Итоговая оценка утверждается на защите результатов практики после анализа отчетной документации студента-практиканта.

Практикант, не выполнивший программу, получивший отрицательный отзыв о работе или не защитивший результаты практики, считается не прошедшим производственную практику. Оценка на практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

**Приложение 1**  
**Образец титульного листа**

**ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»**

**Дневник  
производственной (педагогической)  
практики**

**Фамилия** \_\_\_\_\_

**Имя** \_\_\_\_\_

**Отчество** \_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_ **Группа** \_\_\_\_\_

**Название учреждения (организации)  
базы практики** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от учреждения  
(организации)** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от института**  
\_\_\_\_\_

**Примерная схема дневника**

Дата	Содержание и объем работы	Количество часов	Предложения практиканта	Замечания руководителя	Подпись руководителя практики
------	---------------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------------------

**Приложение 2**

**Образец титульного листа отчета по практике**

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленский государственный институт искусств»  
Факультет культуры и искусств, дополнительного профессионального  
образования  
Кафедра народной художественной культуры

**ОТЧЕТ**  
**по производственной (педагогической)**  
**практике**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

За период «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год.

Руководитель практики от учреждения  
(организации) \_\_\_\_\_

Руководитель практики от института

\_\_\_\_\_

202\_\_\_г.

### Приложение 3

#### **Требования к отчету о прохождении производственной (педагогической) практики**

**Во введении** – студент-практикант дает краткую характеристику базового учреждения (организации).

**В основной части** – студент анализирует выполнение программы (задания) по практике, конкретных практических работ, характеризуя последовательно все задания и сложности, с которыми он столкнулся в ходе практики, раскрывая результативность работы.

**В заключении** – делаются выводы о наличии или недостатке знаний, умений и навыков, полученных в институте и в ходе практической деятельности

Отчет должен быть утвержден руководителем практики.

К отчету прилагаются: индивидуальный план работы, сценарии, эскизы, фотографии, разработки, обзоры, информационно-справочные и другие материалы, раскрывающие и подтверждающие содержание и качество выполненной работы, а также выводы и предложения.

## ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ

### **I. Анализ цели урока.**

#### *Вопросы для анализа:*

1. Правильность и обоснованность цели урока с учетом: программных требований; содержания материала; необходимого уровня знаний и умений учащихся; места урока в системе уроков по данной теме; подготовленности класса; возможностей самого учителя; прогнозов на конечный результат обучения.

2. Формы и методы доведения цели до учащихся. Целесообразность этих форм и методов.

3. Степень достижения поставленной цели.

### **II. Анализ структуры и организации урока.**

#### *Вопросы для анализа:*

1. Соответствие структуры урока его цели и типу.

2. Логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока.

3. Целесообразность распределения времени по этапам урока.

4. Организация начала и конца урока.

5. Оптимальный темп ведения урока.

6. Наличие плана и степень его выполнения.

### **III. Анализ содержания урока.**

#### *Вопросы для анализа.*

1. Логичность изложения.

2. Доступность изложения (соответствует ли уровень изложения материала учителем уровню понимания содержания учениками).

3. Выделение ведущих идей по данной теме.

4. Связь содержания урока с жизнью, профессиональная направленность материала.

5. Связь содержания урока с потребностями и интересами ученика.

6. Формирование самостоятельного мышления, активной учебной деятельности, познавательных интересов учащихся средствами самого урока.

### **IV. Анализ методики проведения урока (деятельность учителя).**

#### *Вопросы для анализа:*

1. Правильность отбора методов, приемов и средств обучения с учетом: темы урока; цели урока; возможностей класса; возможностей самого учителя; учебно-материальной базы.

2. Разнообразие методов и приемов, применяемых на уроке.
3. Формирование у учащихся новых понятий (как учитель определил основные понятия для данной темы и как определил, являются ли данные понятия для учащихся действительно новыми).
4. Актуализация опорных знаний (как учитель работает с разнообразными точками зрения по теме урока).
5. Качественное освоение нового материала (как определяется учителем качество освоения).
6. Использование средств обучения (наглядных пособий, ТСО, личностных особенностей учащихся).
7. Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в личностном общении, приемы влияния на учащихся.

#### **V. Анализ работы учащихся на уроке.**

*Вопросы для анализа:*

1. Активность и работоспособность учащихся на разных этапах урока.
2. Интерес к теме и уроку.
3. Качество знаний и умений учащихся (глубина, осознанность знаний, умение вычленять главное, применять знания и умения в различных ситуациях).
4. Умения самостоятельно приобретать знания, самостоятельность суждений.
5. Культура межличностных отношений.

<b>Выводы</b>	<b>и</b>	<b>предложения</b>

**Общая оценка урока:** проведен на высоком методическом уровне, хороший, удовлетворительный, неудовлетворительный

### Анализ воспитательного мероприятия

1. Тема воспитательного мероприятия, занятия, кто проводит. Цель занятия. Возраст учащихся: класс, группа. Место проведения.
2. Какие особенности данного коллектива можно отметить? Чем вызвана постановка целей данного занятия?
3. Конкретная обстановка проведения данного мероприятия; обстановка помещения; наличие наглядных пособий на стенах и стендах: место расположения участников. Какие технические средства привлечены для усиления воспитательного воздействия?
4. В какой степени и при помощи каких средств информированы школьники о данном занятии? В чем выразилась их общая и индивидуальная подготовка к данному занятию? Как был учтен возраст детей?
5. Как было организовано начало воспитательного занятия? На какой психологический эффект была ориентирована методика начала занятий?
6. Как и какими средствами выдерживалась основная цель на протяжении всего занятия? Внутренняя логическая связь всех частей материала.
7. Какими приемами осуществлялось воздействие на познавательную сферу деятельности школьников; какие новые данные были усвоены, их нравственное значение?
8. Как и какими приемами осуществлялось воздействие на чувства? Какие чувства были активизированы, в чем нашла выражение эмоциональная активность? Как можно охарактеризовать общую эмоциональную обстановку во время занятий?
9. Какие оценочные отношения были выработаны у школьников на данном воспитательном занятии?
10. Как была организована концовка данного занятия? В чем психологическое значение данной организации? Как вы считаете, была ли достигнута поставленная цель?
11. Ваша общая оценка воспитательного занятия. Ваши предложения.

### Схема анализа классного часа

1. Тема классного часа и его место в общей системе воспитательной работы классного руководителя (классного воспитателя).
2. Образовательно-воспитательные задачи классного часа, их личностный смысл для каждого школьника.
3. Подготовка учителя и учащихся к проведению классного часа:



а) своевременность подготовки учителя и учащихся к проведению мероприятия;

б) уровень самостоятельности и активности школьников в его подготовке;

в) педагогическая обеспеченность учебно-наглядным оборудованием.

#### 4. Ход классного часа:

а) убедительность, четкость, эмоциональность классного руководителя в постановке и раскрытии перед учащимися цели и задач классного часа;

б) соответствие содержания, тематической направленности и технологии проведения мероприятия уровню развития коллектива класса;

в) педагогическое мастерство классного руководителя в проведении классного часа: педагогическая культура, такт, общение, внешний вид воспитателя; создание психологической совместимости на начальном этапе проведения классного часа; рациональное использование учебного времени; коррекционные действия классного руководителя.

#### 5. Итоги классного часа:

а) достижение цели и задач классного часа;

б) позитивные и негативные аспекты проведенного мероприятия, их причины;

в) педагогические выводы и рекомендации по совершенствованию работы классного руководителя по подготовке и проведению классного часа.

**Примерная программа изучения коллектива народного  
художественного творчества**

**1. Состав коллектива**

Возрастной состав. Познавательный уровень, развитие участников коллектива, их работоспособность. Общественное лицо коллектива (имеется ли актив). Интерес к общественным делам. Выполнение общественных поручений.

**2. Сплоченность коллектива**

1. Есть ли группировки по деловым интересам или отрицательного характера. Как участники относятся друг к другу. Как они относятся к общеколлективным делам.

2. Любят ли вместе проводить время.

3. Дружат ли мальчики и девочки. Защищают ли мальчики девочек.

4. Нет ли в коллективе круговой поруки. Если есть, то в чем она выражается.

5. Переживают ли участники удачи и неудачи своего коллектива! Болеют ли за свой коллектив.

6. При участии коллектива в массовом мероприятии стараются ли они держаться вместе или разобщено.

**3. Организованность коллектива**

1. Умеют ли организоваться для выполнения коллективных дел. Умеют ли они распределять между собой работу и наиболее рационально ее выполнять.

2. Умеют ли терпеливо и внимательно выслушивать друг друга.

**4. Общественное мнение в коллективе**

1. Какие поступки своих товарищей одобряют, какие осуждают.

2. Как и в какой форме они выражают свое одобрение и неодобрение.

3. Есть ли расхождение между тем, что говорят и тем, что они делают.

4. Критика и самокритика в коллективе. Преобладает ли гуманистическая направленность в отношениях.

**5. Актив коллектива.**

Состав актива. Официальный (выборный) и фактический активы. Имеет ли актив авторитет. Выполняют ли распоряжение актива. Как формируется актив.

**8. Мероприятия по дальнейшему сплочению и гармонизации отношений в коллективе**

Какие педагогические мероприятия следует провести с целью сплочения и гармонизации отношений

Как использовать коллектив для создания комфортных условий для каждого участника с целью его развития и воспитания

## **Приложение 7**

### **Схема описания передового педагогического опыта**

При описании передового педагогического опыта целесообразно придерживаться следующей структуры:

1. Титульный лист
2. Введение
3. Теоретическая база опыта
4. Актуальность и перспективность опыта
5. Новизна опыта
6. Адресность опыта
7. Трудоёмкость опыта
8. Технология опыта
9. Результативность опыта
10. Приложение

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом в рабочую программу практики **Производственная (педагогическая) практика ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) – Руководство этнокультурным центром. Преподавание специальных дисциплин** вносятся следующие дополнения и изменения

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Раздел и пункт рабочей программы дисциплины	Изменение
	На титульном листе изменена правовая форма организации. Администрация Смоленской области на Правительство Смоленской области Департамент Смоленской области по культуре на Министерство культуры и туризма Смоленской области.

Дополнения и изменения рабочей программы одобрены на заседании кафедры **Народной художественной культуры** (протокол №10 от 30.05.2024г.)

Заведующий кафедрой  
30.05.2024г.  
(к.культурологии, доцент)



(подпись)

Цаплина С.П.  
(И.О.Фамилия)

(дата)